

TABLA DE INDICADORES 2022

DIRECCIÓN GENERAL

ICAI-DF-F-03

REV-04

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES				ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC		
1	Compromiso de Trabajo	Coadyuvar en el buen desempeño de los objetivos del Plan Anual de Trabajo de todas las áreas adscritas a la Dirección General	Trimestral	Porcentaje de presencia en eventos de importancia para el Instituto	Eficiencia	100%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	(Número de eventos a los que asiste el DG / Número de eventos presupuestados) x 100
2	Plan Anual	Impulsar, coordinar, supervisar y evaluar el cumplimiento de los trabajos planeados para el año 2020 por la Dirección General y sus siete áreas adscritas	Trimestral	Porcentaje de avance en el Plan Anual de Trabajo	Eficiencia	100%	140.29	107.67	116.00	107.67	116.80	(Suma de los valores de indicadores de las áreas de la Dirección General / Número de áreas) x 100
3	Plan Anual	Impulsar, coordinar, supervisar y evaluar el cumplimiento de los trabajos planeados para el año 2020 por la Dirección General y sus siete áreas adscritas	Trimestral	Porcentaje de avance en información del Informe Anual	Eficiencia	100%			5.00	100.00	52.50	(Número de áreas que entregaron información/Áreas a las que se les solicitó información)
4	Planeación Estratégica	Promover la imagen institucional a través de la asistencia a eventos de alto impacto entre la sociedad	Trimestral	Porcentaje de avance en las Estrategías de Oficina Verde	Eficiencia	100%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	(Número de estrategias cumplidas / Número de estrategias inscritas) x 100
5	Capacitaciones	Capacitaciones del instituto en todas sus direcciones	Trimestral	Porcentaje de avance en capacitación	Eficiencia	100%	56.85	197.18	62.86	433.35	188.38	(Número de capacitaciones / Meta de capacitaciones) x 100

DIRECCIÓN GENERAL

PORCENTAJE DE PRESENCIA EN EVENTOS DE IMPORTANCIA PARA EL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03

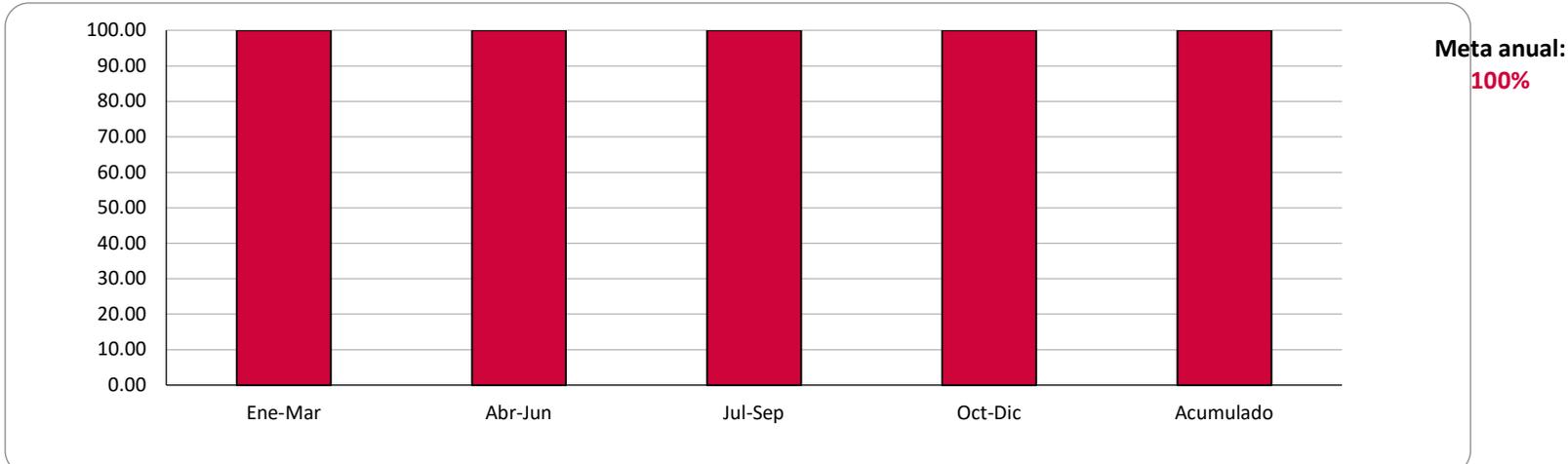
REV-04

VARIABLES: PEII= Presencia en eventos de importancia para el instituto

Nea= Número de eventos a los que asiste el Director General

Nep= Número de eventos presupuestados

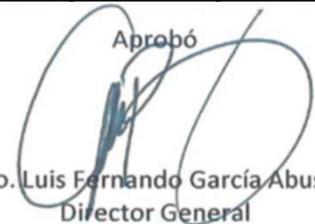
Fórmula: $PEII = \frac{Nea}{Nep} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	
Variación		0.0	0.0	0.0	0.0	
Eventos a los que asiste el Director General	2	4	4	1	11	
Número de eventos presupuestados	2	4	4	1	11	

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN GENERAL PORCENTAJE DE AVANCE EN EL PLAN ANUAL DE TRABAJO

ICAI-DF-F-03

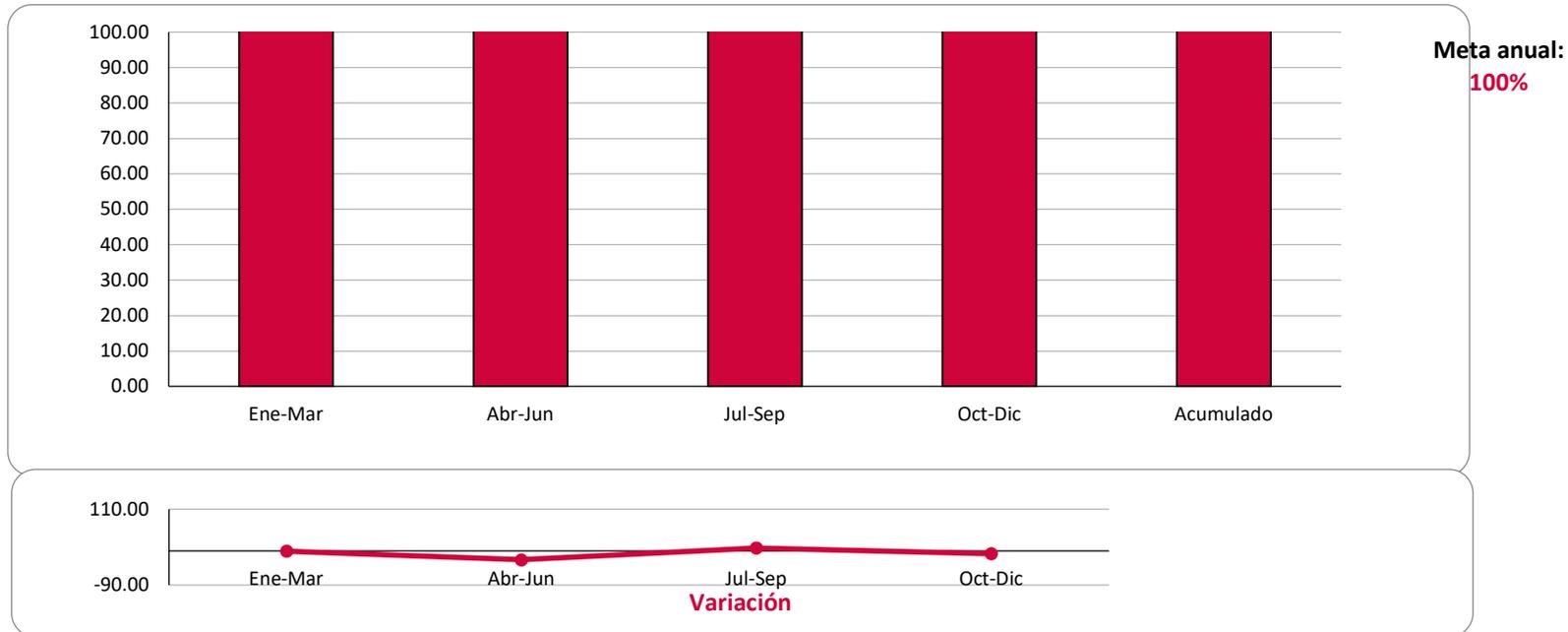
REV-04

VARIABLES: APA= Avance en el Plan Anual de Trabajo

Svia= Suma de los indicadores de las áreas de la Dirección General

Na= Número de áreas

Fórmula: $APA = \frac{Svia}{Na} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	140.29	107.67	116.00	107.67	116.80	Pendiente de información
Variación		-23.25	7.74	-7.18		
Suma de los resultados de los indicadores de la DG	982	646	646	646	2920	
Número de indicadores de la DG	7	6	6	6	25	

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN GENERAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN INFORMACIÓN PARA EL INFORME ANUAL

ICAI-DF-F-03

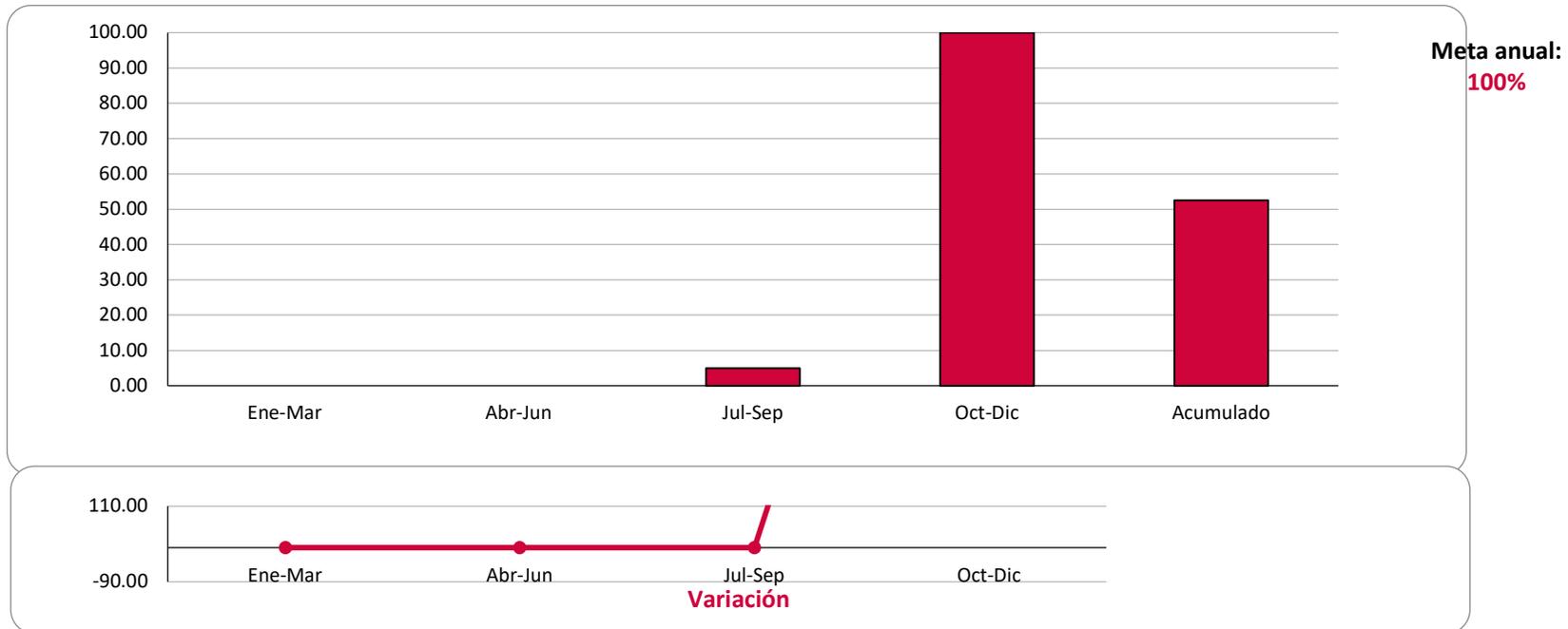
REV-04

VARIABLES: AIA= Avance en Información para el Informe Anual

Nai= Número de áreas que presentaron información

Na= Número de áreas

Fórmula: $AIA = \frac{Nai}{Na} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance			5.00	100.00	52.50	La información del segundo trimestre se encuentra pendiente
Variación				1900.00		
Número de áreas que entregaron información			2	40	42	
Número de áreas a las que se solicitó información			40	40	80	

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN GENERAL PROMEDIO DE AVANCE EN LAS ESTRATEGIAS DE OFICINA VERDE

ICAI-DF-F-03

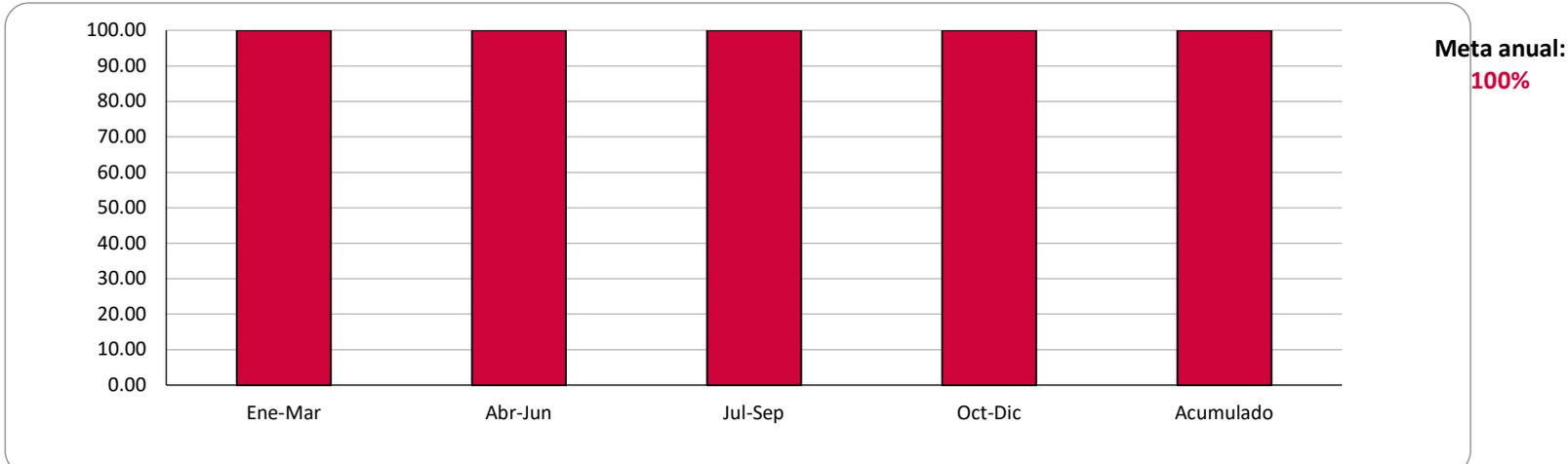
REV-04

VARIABLES: AEOF= Avance en las estrategias de Oficina Verde

Nec= Número de estrategias cumplidas

Nei= Número de estrategias inscritas

Fórmula: $AEOF = \frac{Nec}{Nei} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	
Variación		0.0	0.0	0.0		
Número de estrategias cumplidas	5	5	5	5	20	
Número de estrategias inscritas	5	5	5	5	20	

Aprobó

 Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

DIRECCIÓN GENERAL PORCENTAJE DE AVANCE EN CAPACITACIÓN

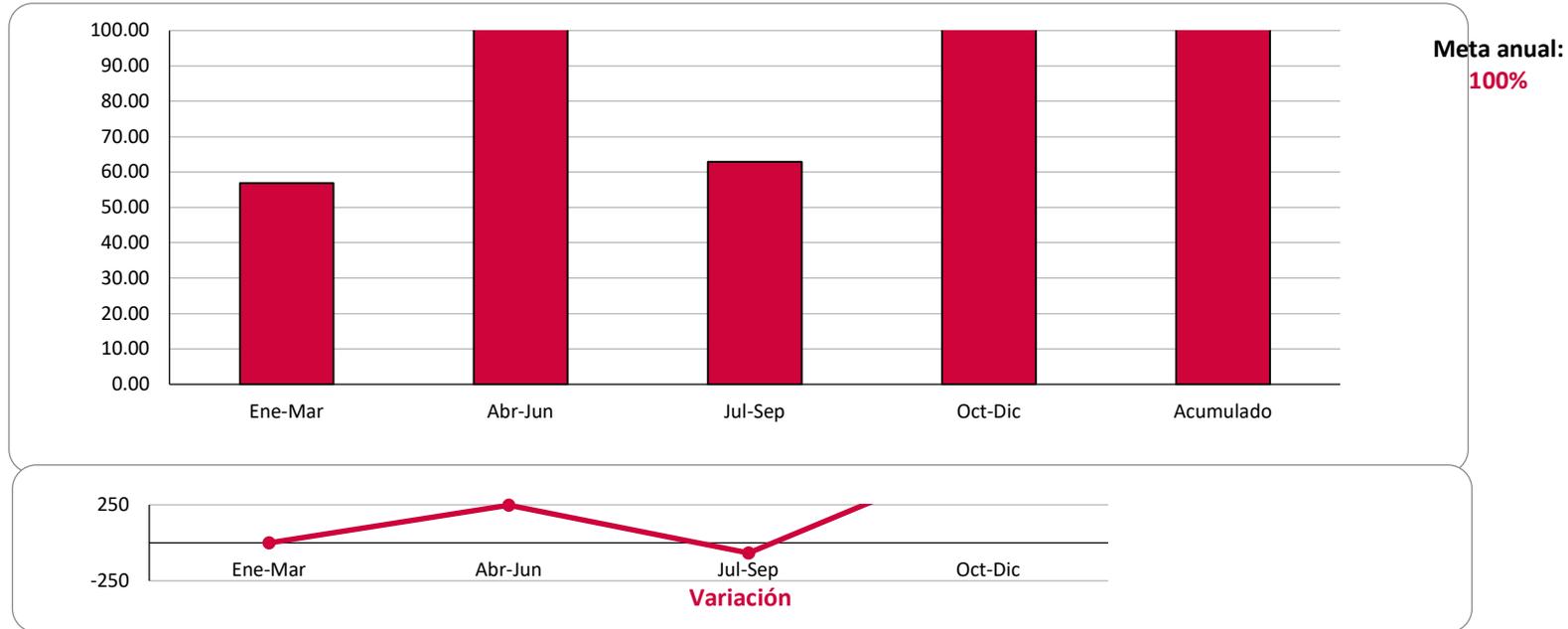
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PAC= Porcentaje de avance en capacitación

Ti= Total de capacitaciones del Instituto

Mc= Meta de capacitación total del Instituto

Fórmula: $PAC = \frac{Ti}{Mc} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance en capacitación	56.85	197.18	62.86	433.35	188.38	Pendiente de información de la Dirección de Datos Personales
Variación		246.9	-68.1	589.4		
Total de capacitaciones del Instituto	938	3362	1063	7328	12691	
Unidad de Transparencia	4	0.0	0.0	0.0	4.0	
D. Capacitación y Cultura de la Transparencia	846	3349.0	1057.0	7325.0	12577.0	
Dirección de Datos Personales	84				84	
Dirección Jurídica	4	13	6	3	26	
Meta de capacitación total del Instituto	1650	1705	1691	1691	6737	

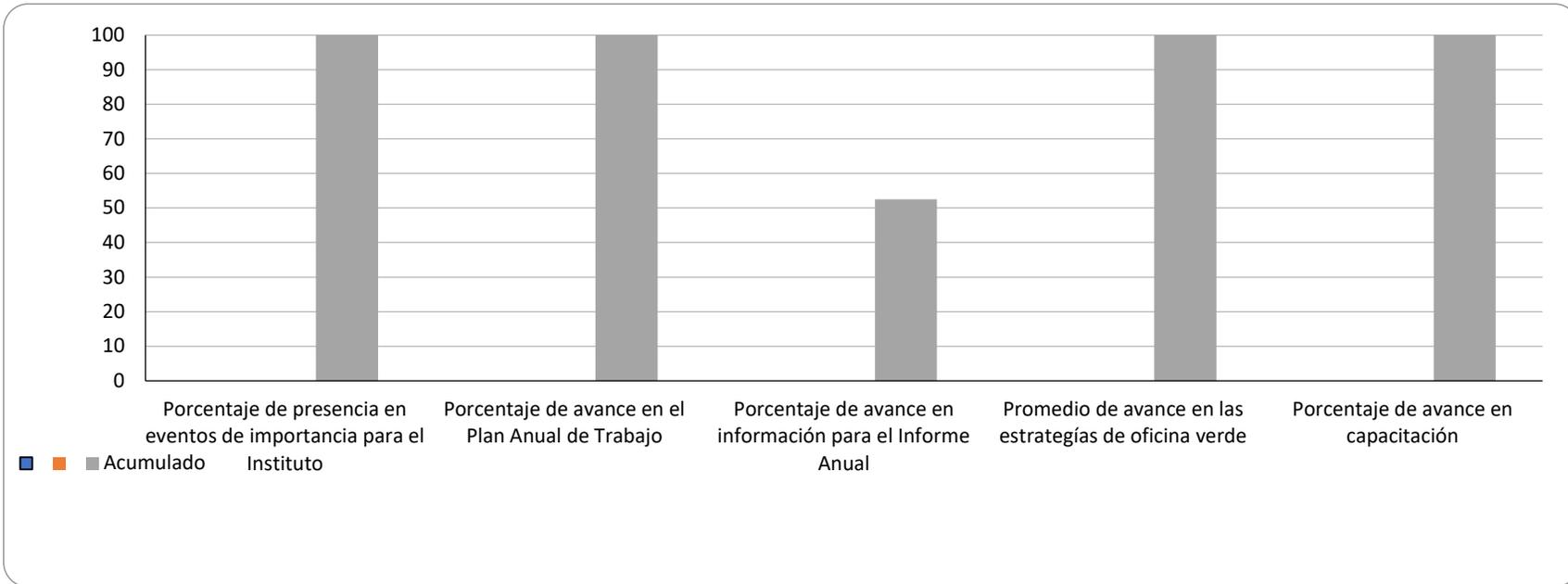
Aprobó

 Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

DIRECCIÓN GENERAL ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de presencia en eventos de importancia para el Instituto	100	100	100	100	100
Porcentaje de avance en el Plan Anual de Trabajo	140	108	116	108	117
Porcentaje de avance en información para el Informe Anual			5	100	53
Promedio de avance en las estrategias de oficina verde	100	100	100	100	100
Porcentaje de avance en capacitación	57	197	63	433	188

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES					ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC			
1	Transparencia	Asegurar el correcto y puntual cumplimiento de las obligaciones de transparencia del Instituto, de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila	Trimestral	Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la IPO Estatal	Eficiencia	100%	100	98	100		99	(Suma del porcentaje obtenido en cada trimestre / Meta) x 100	
2	Solicitudes de acceso a la información pública	Dar correcto trámite a todas las solicitudes de información recibidas por esta Unidad de Transparencia, desde su recepción hasta su conclusión, así como bajar el promedio de días de respuesta a dichas solicitudes, del plazo legal máximo de nueve días hábiles, a cinco días hábiles en cumplimiento con nuestros objetivos de calidad	Trimestral	Promedio de días hábiles en dar respuesta a las solicitudes de información	Eficiencia	5 días hábiles	3.26	3.16	3.07	3.97	3.35	(Sumatoria de días en dar respuesta / Número total de solicitudes recibidas)	
3	Solicitudes de acceso a la información pública	Dar correcto trámite a todas las solicitudes de información recibidas por esta Unidad de Transparencia, desde su recepción hasta su conclusión, así como bajar el promedio de días de respuesta a dichas solicitudes, del plazo legal máximo de nueve días hábiles, a cinco días hábiles en cumplimiento con nuestros objetivos de calidad	Trimestral	Porcentaje de solicitudes de información respondidas en tiempo y forma	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	(Número de solicitudes respondidas en tiempo y forma / Total de solicitudes de información recibidas) x 100	
4	Transparencia Nacional	Asegurar el correcto y puntual cumplimiento de las obligaciones de transparencia del Instituto, de acuerdo a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Anual	Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la PNT	Eficiencia	100%						(Calificación en el año / Meta) x 100	

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO OBTENIDO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA IPO ESTATAL

ICAI-DF-F-03

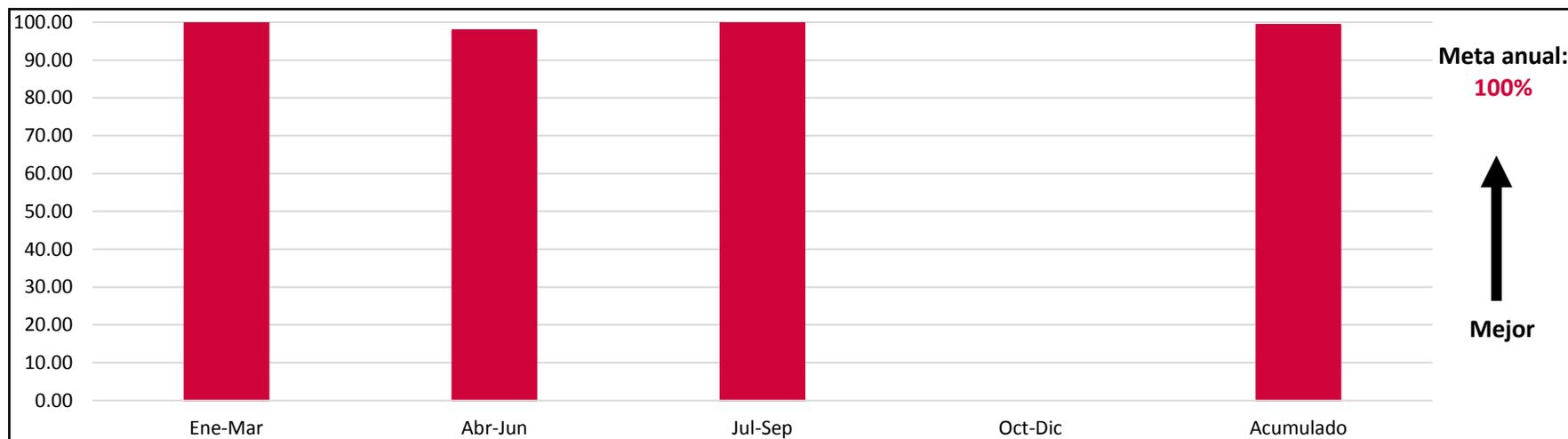
REV-04

VARIABLES: COAI= Cumplimiento obtenido en la actualización de la IPO Estatal

Tpo= Total de puntos obtenidos

M= Meta

Fórmula: $COAI = \frac{Tpo}{M} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100.00	97.92	100.00		99.31	La evaluación del cuarto trimestre el año aún no se lleva a cabo, se realizará en enero 2023
Variación		-2.08	2.12			
Total de puntos obtenidos en la evaluación IPO	100	97.92	100		297.92	
Meta	100	100	100		300	

Elaboró



Lic. Mónica Lara Berenice Canseco Hernández
Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PROMEDIO DE DÍAS HÁBILES EN DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RECIBIDAS

ICAI-DF-F-03

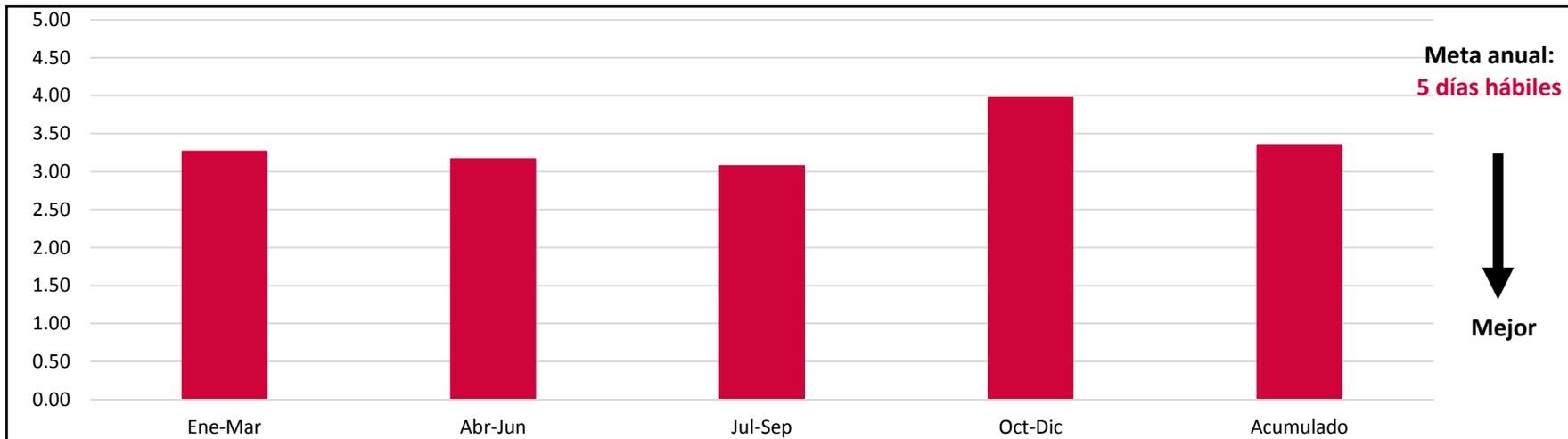
REV-04

VARIABLES: PDRS= Promedio de días en dar respuesta a las solicitudes de información recibidas

Sdr= Sumatoria de días en dar respuesta

Sr= Total de solicitudes recibidas

Fórmula: $PDRS = \frac{Sdr}{Sr}$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

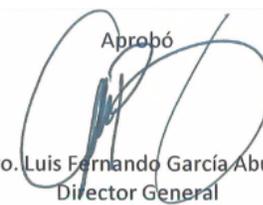
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Promedio de días en dar respuesta	3.26	3.16	3.07	3.97	3.35	
Variación		-3.04	-2.84	29.22		
Sumatoria de días en dar respuesta	124	193	83	143	543	
Total de solicitudes recibidas y respondidas	38	61	27	36	162	

Elaboró



Lic. Mónica Lara Berenice Canseco Hernández
Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RESPONDIDAS EN TIEMPO Y FORMA

ICAI-DF-F-03

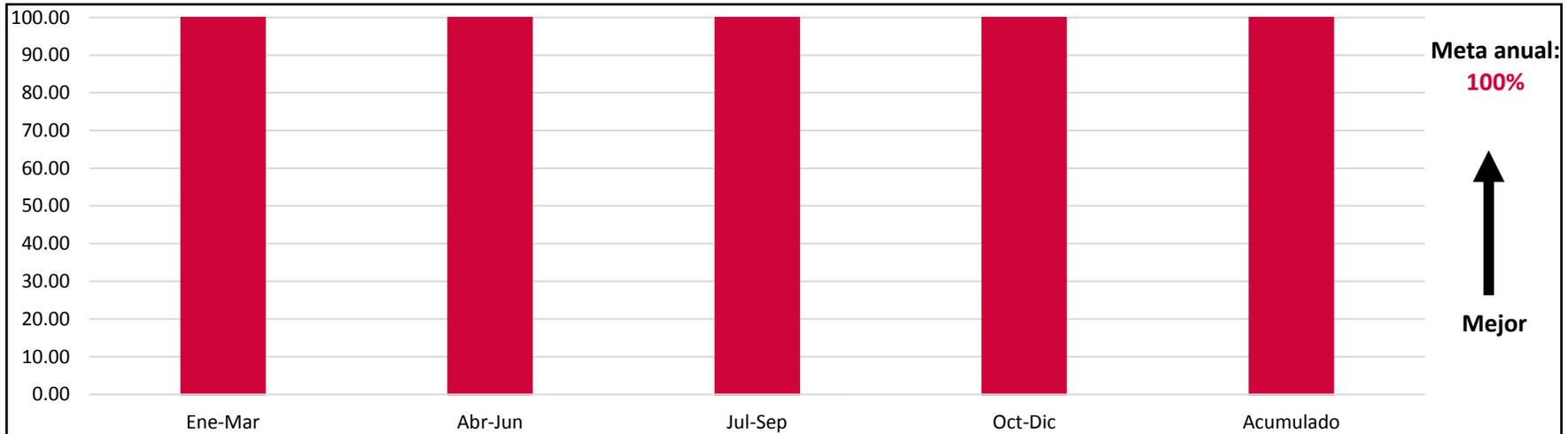
REV-04

VARIABLES: SIR= Porcentaje de solicitudes de información respondidas en tiempo y forma

Nsrtf= Número de solicitudes respondidas en tiempo y forma

Tsi= Total de solicitudes de información

Fórmula: $SIR = \frac{Nsrtf}{Tsi} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	
Variación		0.00	0.00	0.00		
Número de solicitudes respondidas en tiempo	38	61	27	36	162	
Total de solicitudes de información	38	61	27	36	162	

Elaboró



Lic. Mónica Lara Berenice Canseco Hernández
Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO OBTENIDO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA PNT

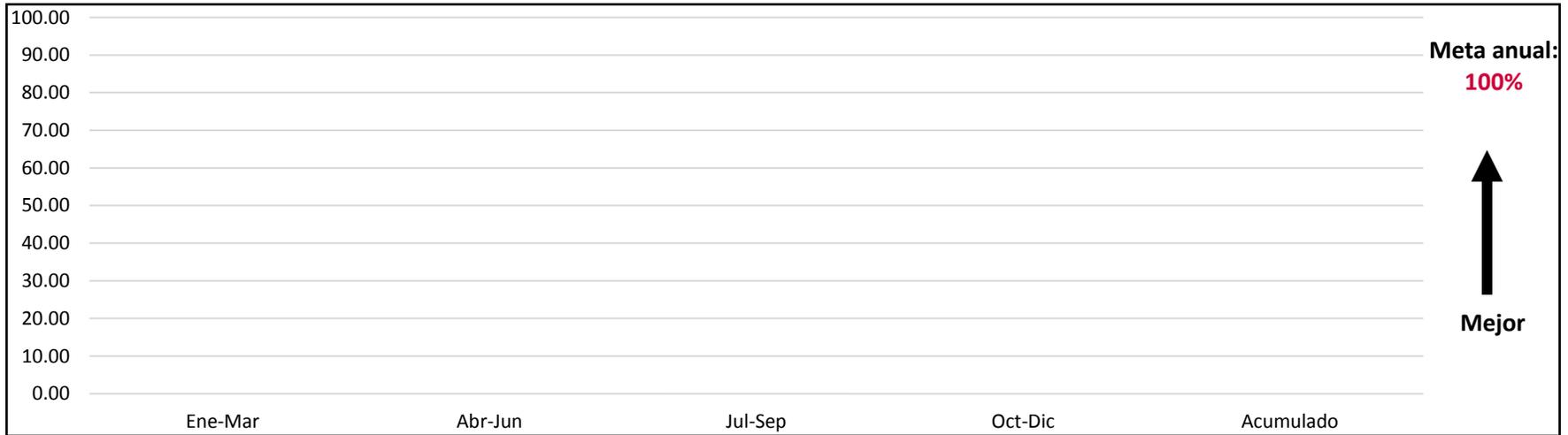
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PNT= Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la PNT

Cpnt= Cumplimiento obtenido en la actualización de la PNT

M= Meta

Fórmula: $PNT = \frac{Cpnt}{M} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance						Actualmente se está llevando a cabo la evaluación de las obligaciones de transparencia en la PNT 2022.
Variación						
Calificación obtenida en la actualización PNT						
Meta						

Elaboró



Lic. Mónica Lara Berenice Canseco Hernández
Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó

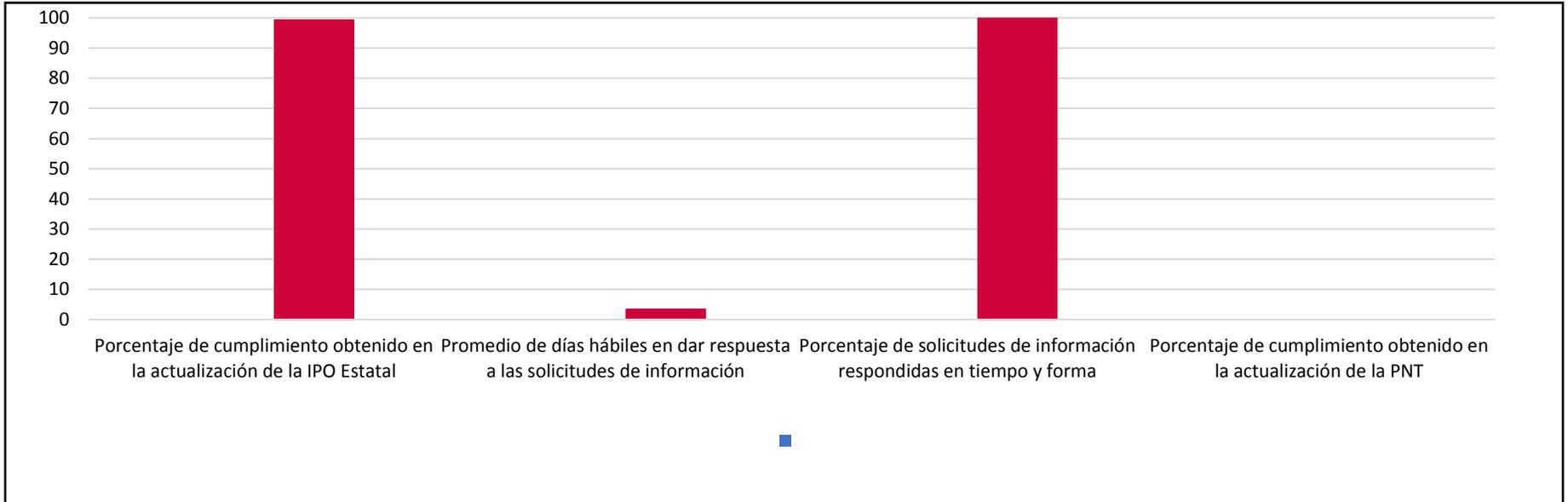


Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

UNIDAD DE TRANSPARENCIA ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la IPO Estatal	100	98	100		99
Promedio de días hábiles en dar respuesta a las solicitudes de información	3.26	3.16	3.07	3.97	3.35
Porcentaje de solicitudes de información respondidas en tiempo y forma	100	100	100	100	100
Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la PNT					

Elaboró

Lic. Mónica Lara Berenice Canseco Hernández
Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

PORCENTAJE DE CONTENIDOS PUBLICADOS

ICAI-DF-F-03
REV-04

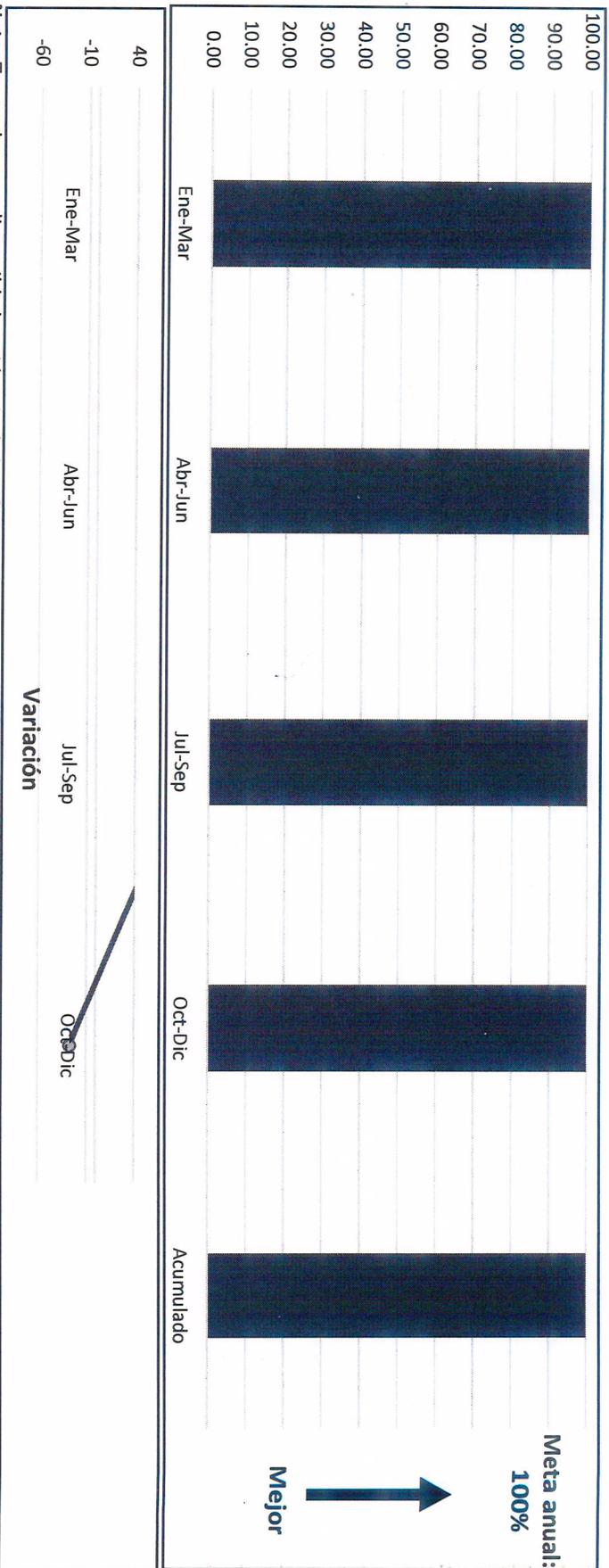
Cuarto trimestre

VARIABLES: CPPi= Contenidos publicados en la página del Instituto

Nape= Número de actualizaciones a la página electrónica del ICAI

Ma= Meta actualizaciones

Fórmula: $CPPi = \frac{Nape}{Ma} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Variación	Periodo					Comentarios:
	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	
Porcentaje de avance	179.00	235.00	453.00	332.00	299.75	El número de actualizaciones aumentó por las actividades de la Feria Internacional del Libro Coahuila 2022
Número de actualizaciones a la página	179	235	453	332	1199	
Meta de actualizaciones	100	100	100	100	400	

Nota: La meta cambio de ser anual a ser trimestral

Elaboró

Lic. María del Carmen Urrieta Cárdenas
Titular de la Unidad de Comunicación Social y Difusión

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

Aprobó

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN
PORCENTAJE DE PUBLICACIONES EMITIDAS

Cuarto trimestre

ICAI-DF-E-03
 REV-04

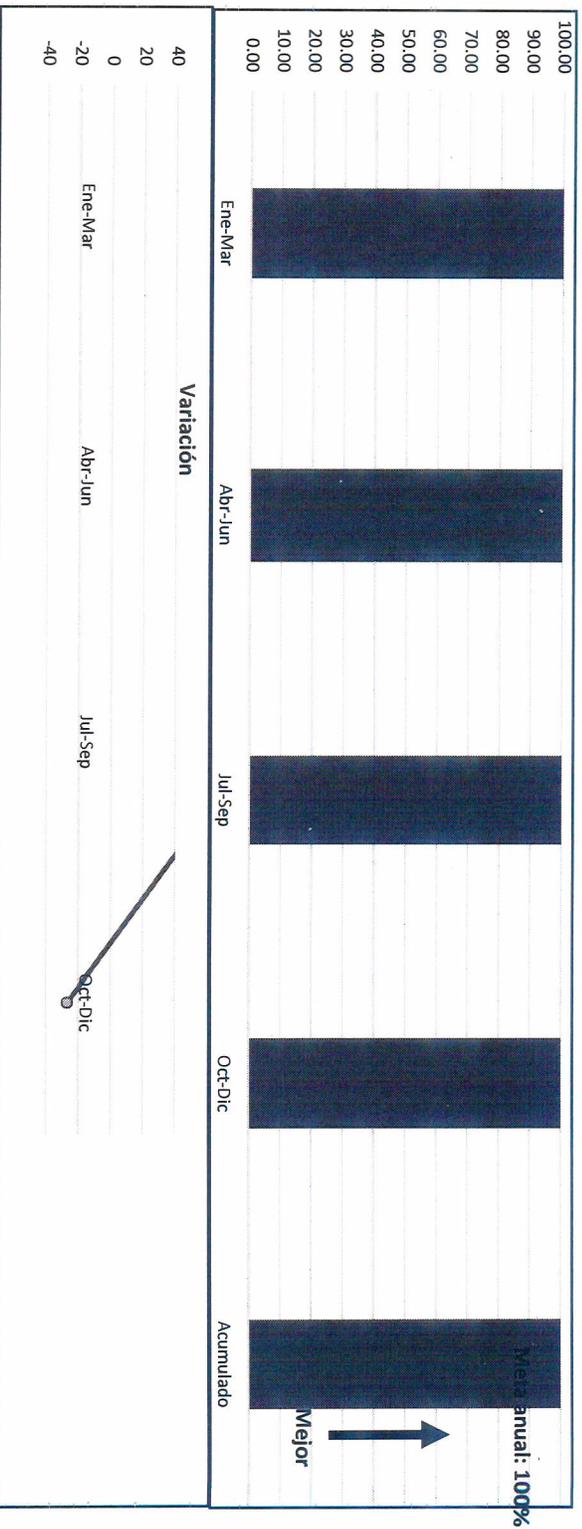
VARIABLES: CPPI= Contenidos publicados en la página del Instituto

Nape= Número de actualizaciones a la página electrónica del ICAI

Ma= Meta actualizaciones

Fórmula:

CPPI= $\frac{\text{Nape}}{\text{Ma}} \times 100$



Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	179.00	229.00	443.00	332.00	295.75	El número de actualizaciones aumentó por las actividades de la Feria Internacional del Libro Coahuila 2022
Variación			93.4	-25.1		
Número de actualizaciones a la	179	229	443	332	1183	
Meta de actualizaciones	100	100	100	100	400	

Elaboró

Lic. María del Carmen Urrieta Cárdenas
 Titular de la Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

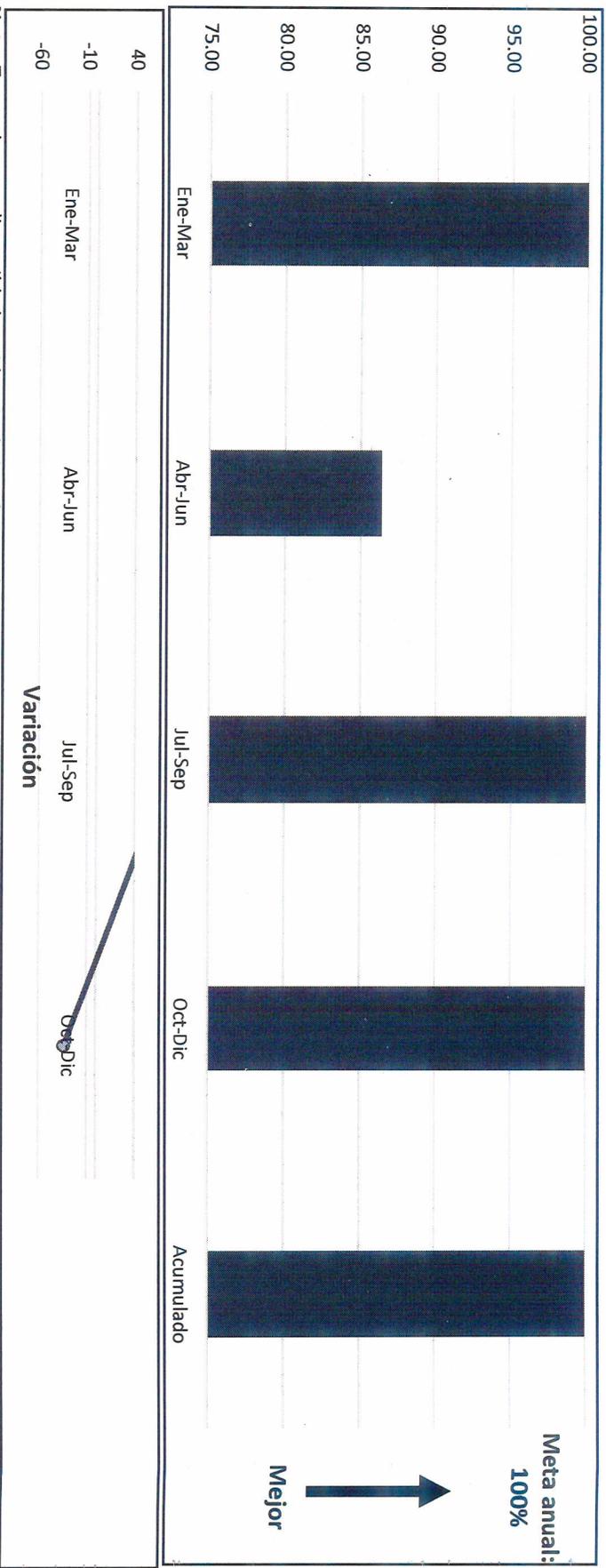
UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

PORCENTAJE DE ALCANCE EN REDES SOCIALES DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: CPRS= Contenidos publicados en redes sociales del Instituto
 Nars= Número de actualizaciones a las redes sociales del ICAI
 Ma= Meta de actualizaciones

Fórmula: $CPRS = \frac{Nars}{Ma} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	112.67	86.33	150.33	100.67	450.00	El número de actualizaciones aumentó por las actividades de la Feria Internacional del Libro Coahuila 2022
Variación			74.1	-33.0		
Número de actualizaciones a las redes sociales	338	259	451	302	1350	
Meta de actualizaciones	300	300	300	300	300	

Elaboró

Aprobó

Lic. María del Carmen Urrieta Cárdenas
 Titular de la Unidad de Comunicación Social y Difusión

Mtro. Luis Ferrnando García Abusaid
 Director General

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN
PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE RADIO EMITIDOS

Cuarto trimestre

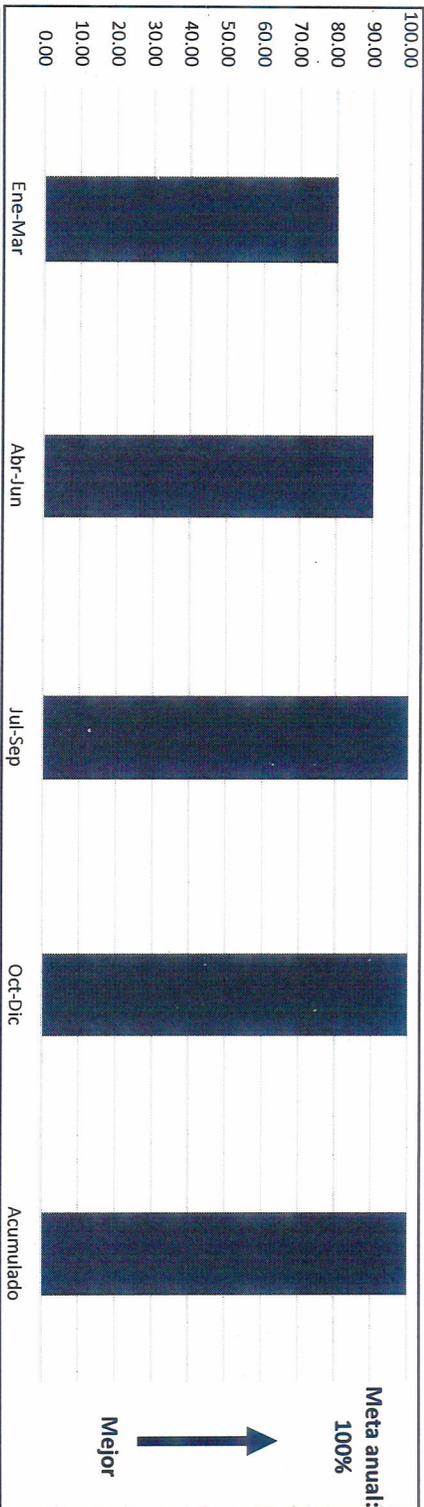
ICAI-DF-F-03
 REV-04

VARIABLES: PRE= Programas de radio emitidos

Npe= Número de programas emitidos

Mape= Meta anual de programas a emitir

Fórmula: $PRE = \frac{Npe}{Mape} \times 100$



Periodo	Variación
Ene-Mar	0
Abr-Jun	10
Jul-Sep	20
Oct-Dic	0

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	80.00	90.00	110.00	110.00	390.00	
Variación				0.0		
Número de programas emitidos	8	9	11	11	39	
Meta anual de programas a emitir	10	10	10	10	10	

Nota: La meta cambio de ser anual a ser trimestral

Elaboró

Lic. María del Carmen Urrieta Cárdenas
 Titular de la Unidad de Comunicación Social y Difusión

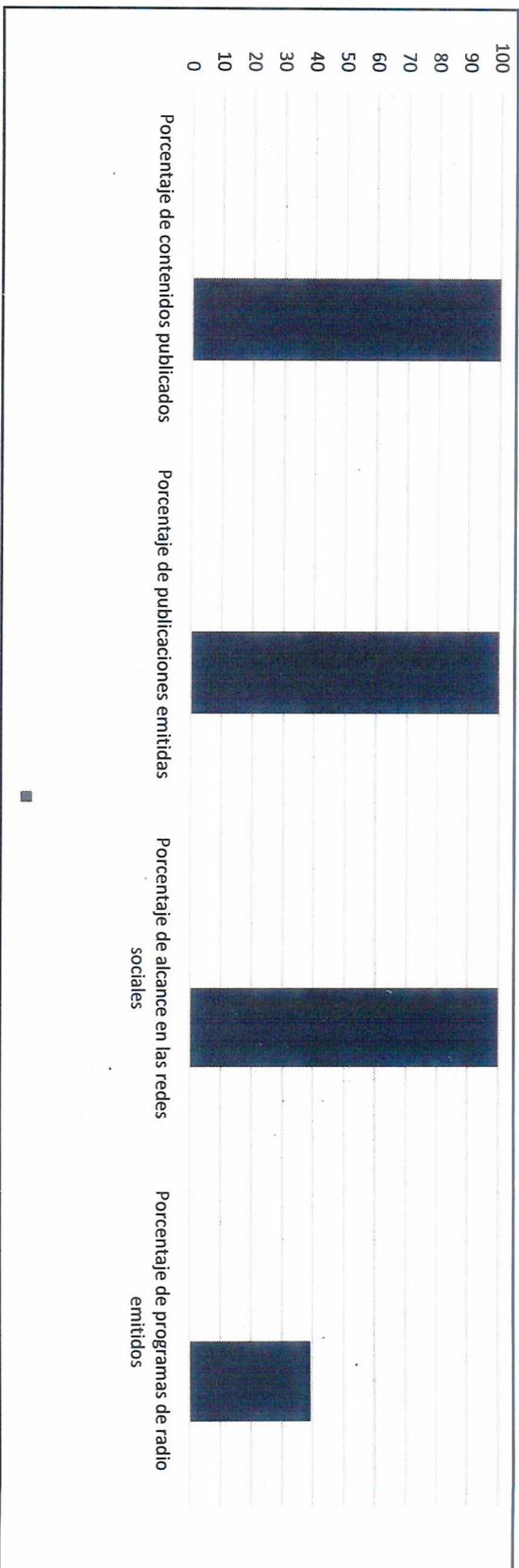
Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusáid
 Director General

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN
ACUMULADOS

Cuarto trimestre

ICAI-DF-F-03
REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Ab-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de contenidos publicados	179	235	453	322	299.75
Porcentaje de publicaciones emitidas	179	229	443	322	295.75
Porcentaje de alcance en las redes sociales	338	259	451	292	450.00
Porcentaje de programas de radio emitidos	8	9	11	11	39

Elaboró



Lic. María del Carmen Urrieta Cárdenas
Titular de la Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó



Mtro. Luis Ferrnando García Abusaid
Director General

TABLA DE INDICADORES 2021
DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

ICAI-DF-F-03
REV-04

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META						ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC			
1	Jornadas de Trabajo con Sujetos Obligados	Capacitar a servidores públicos responsables de las unidades de transparencia y de las áreas administrativas para el óptimo cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información, de acuerdo a la normatividad general y estatal	Trimestral	Porcentaje de Servidores Públicos Capacitados	Eficiencia	100%	118.22	310.22	69.33	133.78	157.89	(número de servidores públicos capacitados / Total de servidores públicos) x 100	
2	Programa permanente para elevar el cumplimiento de las obligaciones que marca la Ley por parte de los Sujetos Obligados	Brindar asesoría técnica y apoyo en la carga de información para el cumplimiento de la divulgación de la IPO que establece la normatividad Estatal y General	Trimestral	Promedio de cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza	Eficiencia	100%	91.76	91.43	89.82		91.003	Suma de las calificaciones de cumplimiento LAIPECZ / Número de sujetos obligados calificados	
3	Programa permanente para elevar el cumplimiento de las obligaciones que marca la Ley por parte de los Sujetos Obligados	Brindar asesoría técnica y apoyo en la carga de información para el cumplimiento de la divulgación de la IPO que establece la normatividad Estatal y General	Anual	Promedio de cumplimiento de la Ley General de Transparencia	Eficiencia	100%					0	Suma de las calificaciones de cumplimiento en la LGT / Número de sujetos obligados calificados	
4	Transparencia y sociedad civil	Lograr el conocimiento del derecho de acceso a la información a distintos sectores de la población como medio para mejorar el acceso a la salud, educación, empleo, servicios, seguridad y justicia	Trimestral	Porcentaje de eventos realizados para promover la cultura de la transparencia	Eficiencia	100%	100	350	100	50	150	(Eventos / Total de eventos) x 100	
5	Fortalecimientos de la Transparencia en Instituciones de Educación	Fortalecer la coordinación y comunicación con actores institucionales como vías para la promoción y difusión de la transparencia y el acceso a la información.	Trimestral	Porcentaje de eventos realizados para promover la cultura de la transparencia en Instituciones de educación básica	Eficiencia	100%	0	0	200	100	100	(Eventos / Total de eventos) x 100	
6	Fortalecimiento de la Transparencia en Instituciones de Educación	Fortalecer la coordinación y comunicación con actores institucionales como vías para la promoción y difusión de la transparencia y el acceso a la información. Diversificar el núcleo de beneficiarios del derecho de acceso a la información	Trimestral	Porcentaje de estudiantes capacitados en instituciones de educación media superior (bachillerato)	Eficiencia	100%	250.71		36.13		143.42	(Estudiantes capacitados / Total estudiantes capacitados) x 100	

7	Universidad y Transparencia	<p>Implementar mecanismos de colaboración con otros actores institucionales y de la sociedad civil para promover la inclusión del contenido y derechos tutelados en la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, dentro de los programas y planes de estudio de las instituciones de educación superior del Estado.</p> <p>Generar acciones permanentes de formación de población usuaria, multiplicadora y gestora, para ampliar y diversificar el núcleo de beneficiarios del derecho de acceso a la información</p>	Trimestral	Porcentaje de docentes capacitados	Eficiencia	100%	340	12	298	46	174	(Docentes capacitados / Total de docentes) x 100
8	Universidad y Transparencia	<p>Implementar mecanismos de colaboración con otros actores institucionales y de la sociedad civil para promover la inclusión del contenido y derechos tutelados en la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, dentro de los programas y planes de estudio de las instituciones de educación superior del Estado.</p> <p>Generar acciones permanentes de formación de población usuaria, multiplicadora y gestora, para ampliar y diversificar el núcleo de beneficiarios del derecho de acceso a la información</p>	Trimestral	Porcentaje de estudiantes capacitados	Eficiencia	100%	253.92	112.32	92.16	175.04	158.36	(Estudiantes capacitados / Total de estudiantes) x 100
9	Universidad y Transparencia	<p>Implementar mecanismos de colaboración con otros actores institucionales y de la sociedad civil para promover la inclusión del contenido y derechos tutelados en la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, dentro de los programas y planes de estudio de las instituciones de educación superior del Estado.</p> <p>Generar acciones permanentes de formación de población usuaria, multiplicadora y gestora, para ampliar y diversificar el núcleo de beneficiarios del derecho de acceso a la información</p>	Semestral	Porcentaje de sesiones del CPTE celebradas	Eficiencia	100%	100				100	(Sesiones celebradas / Total de sesiones) x 100

10	Universidad y Transparencia	<p>Implementar mecanismos de colaboración con otros actores institucionales y de la sociedad civil para promover la inclusión del contenido y derechos tutelados en la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, dentro de los programas y planes de estudio de las instituciones de educación superior del Estado.</p> <p>Generar acciones permanentes de formación de población usuaria, multiplicadora y gestora, para ampliar y diversificar el núcleo de beneficiarios del derecho de acceso a la información</p>	Semestral	Porcentaje de certámenes realizados	Eficiencia	100%	0				0	(Cantidad de certámenes x 100) / Total de certámenes)
11	Universidad y Transparencia	<p>Implementar mecanismos de colaboración con otros actores institucionales y de la sociedad civil para promover la inclusión del contenido y derechos tutelados en la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, dentro de los programas y planes de estudio de las instituciones de educación superior del Estado.</p> <p>Generar acciones permanentes de formación de población usuaria, multiplicadora y gestora, para ampliar y diversificar el núcleo de beneficiarios del derecho de acceso a la información</p>	Semestral	Porcentaje de instituciones de educación superior certificadas	Eficiencia	100%	200				200	(Instituciones certificadas / Total de instituciones certificadas) x 100
12	DAI para grupos vulnerables y para promover la igualdad y prevenir la violencia de género	Impulsar un enfoque de derechos humanos, no discriminación e inclusión social, a través de la capacitación del ejercicio del acceso a la información y la transparencia a grupos vulnerables	Trimestral	Porcentaje de personas en condición de vulnerabilidad capacitadas	Eficiencia	100%	0	0	0	300	75	(Personas capacitadas / Total de personas capacitadas) x 100

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS

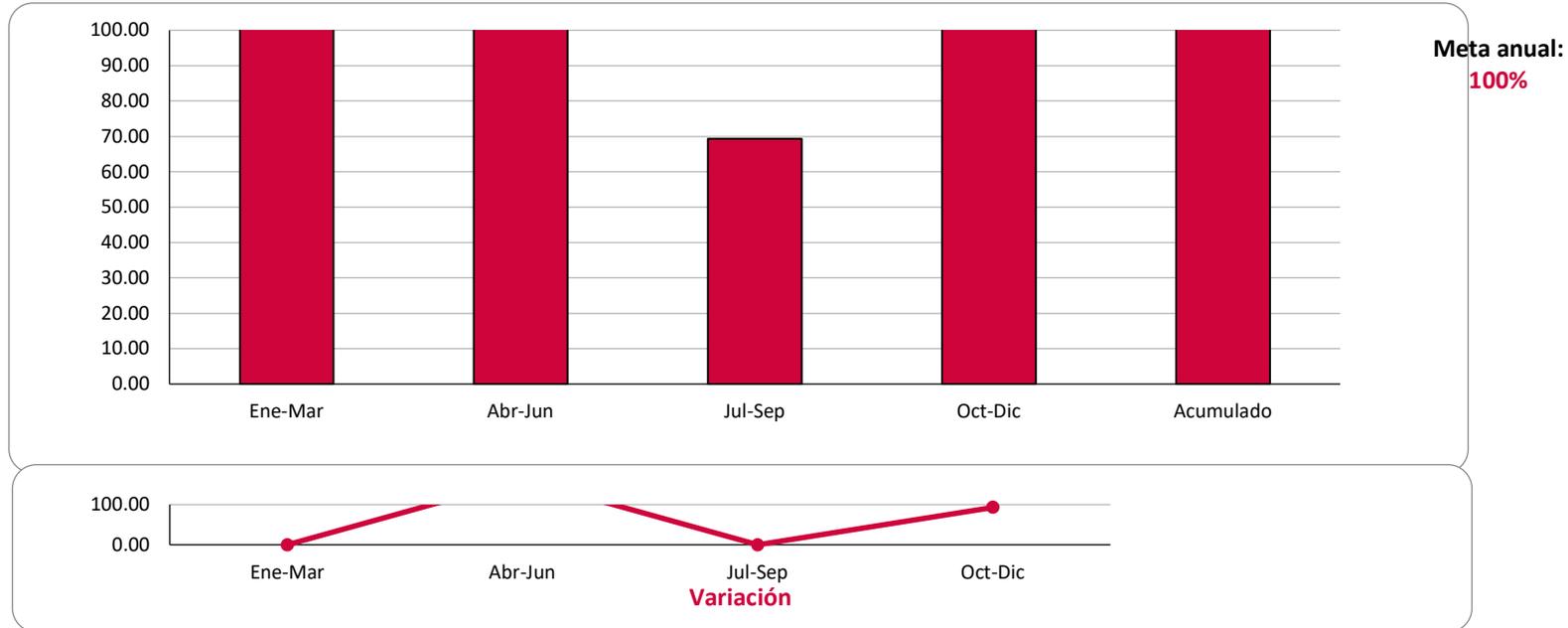
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: SPC= Servidores Públicos Capacitados

Nspc= Número de servidores públicos capacitados

Tsp= Total de servidores públicos por capacitar

Fórmula: $SPC = \frac{Nspc}{Tsp} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	118.22	310.22	69.33	133.78	157.89	Meta rebasada por realización de actividad imprevista en junio.
Variación		162.41		92.95		
Número de servidores públicos capacitados	266	698	156	301	1421	
Total de servidores públicos por capacitar	225	225	225	225	900	

Nota: La meta paso de ser anual a ser trimestral.
Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehiman
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA PARA EL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

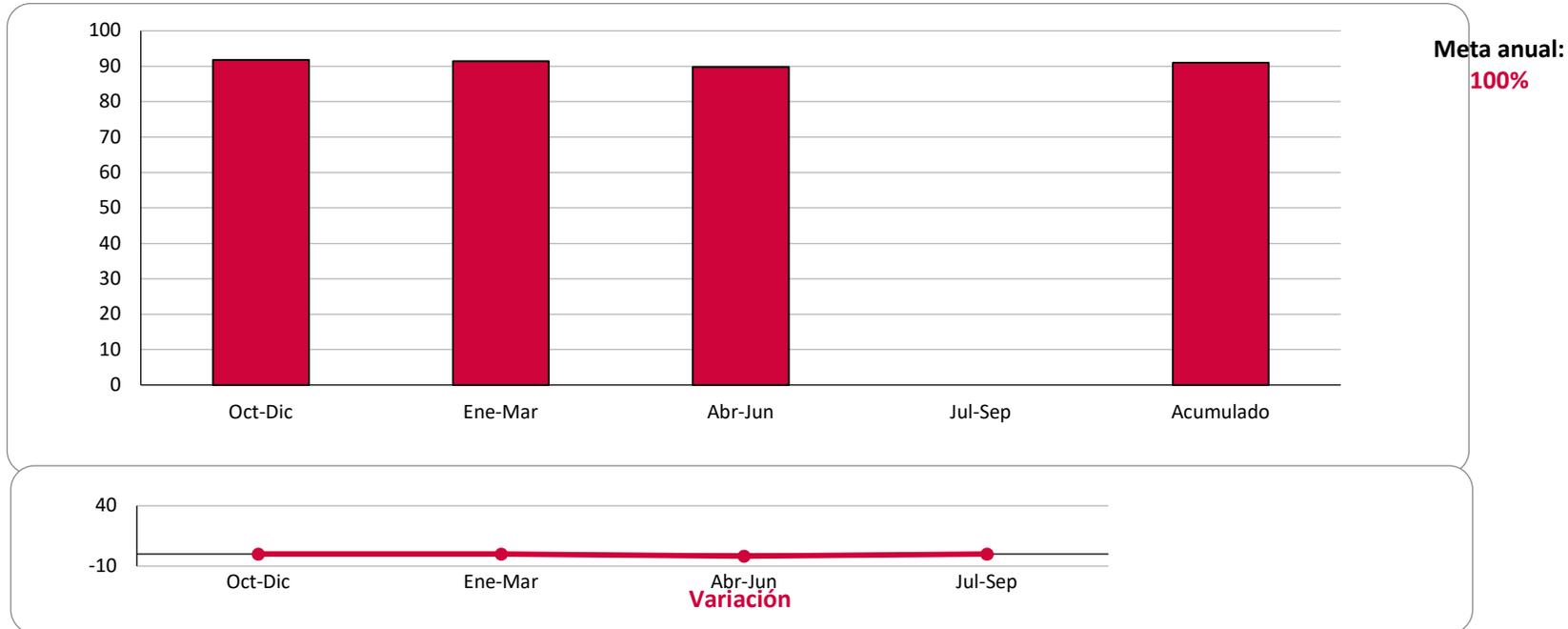
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PCLAI= Promedio de cumplimiento de la LAIPECZ

Sc= Suma de las calificaciones de cumplimiento

So= Número de sujetos obligados

Fórmula: $PCLAI = \frac{Sc}{So}$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

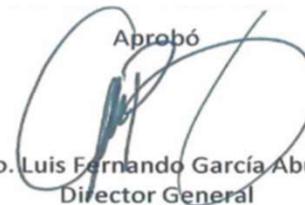
Periodo	Oct-Dic	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Acumulado	Comentarios:
Cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información	91.76	91.43	89.82		91.00333333	A la fecha se han publicado los resultados de la evaluación al cumplimiento de la ley por los S.O. hasta el tercer trimestre 2022.
Variación		0.00	-1.8			
Cumplimiento anterior	93.14	91.76	91.43			
Cumplimiento actual	91.76	91.43	89.82			

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehiman
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PCLGT= Promedio de Cumplimiento Ley General de Transparencia

Sc= Suma de las calificaciones de cumplimiento

So= Número de sujetos obligados calificados

Fórmula: $PCLGT = \frac{Sc}{So}$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Promedio de cumplimiento de la Ley de Transparencia						Se acordó con área correspondiente: eliminar este indicador, pues la evaluación de la PNT es anual y los últimos resultados publicados son de 2019.
Variación						
Cumplimiento anterior					0	
Cumplimiento actual					0	

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS PARA PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

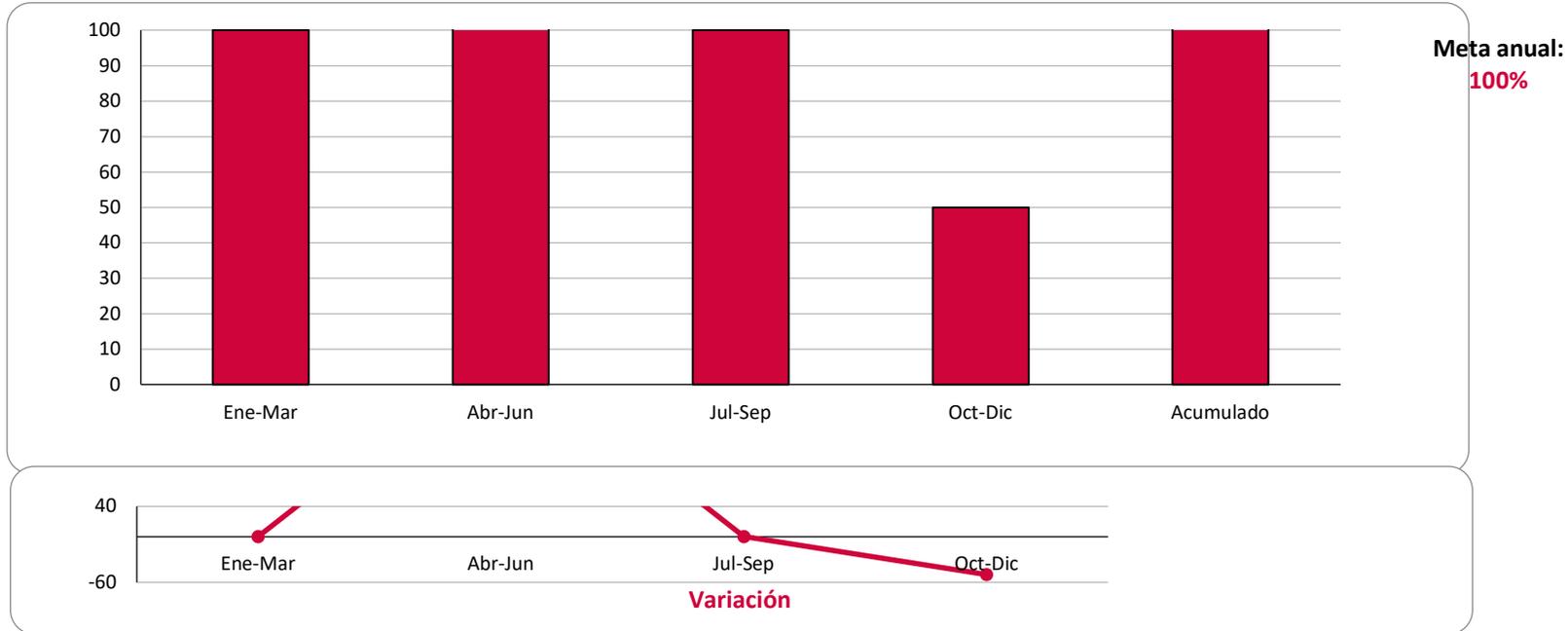
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PE= Porcentaje de eventos

E= Eventos

Te= Total de eventos

Fórmula: $PE = \frac{E}{Te} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	350	100	50	150	
Variación		250.0		-50.0		
Número de eventos	2	7	2	1	12	
Total de eventos	2	2	2	2	8	

Nota: La meta paso de ser anual a ser trimestral

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN BÁSICA

ICAI-DF-F-03

REV-04

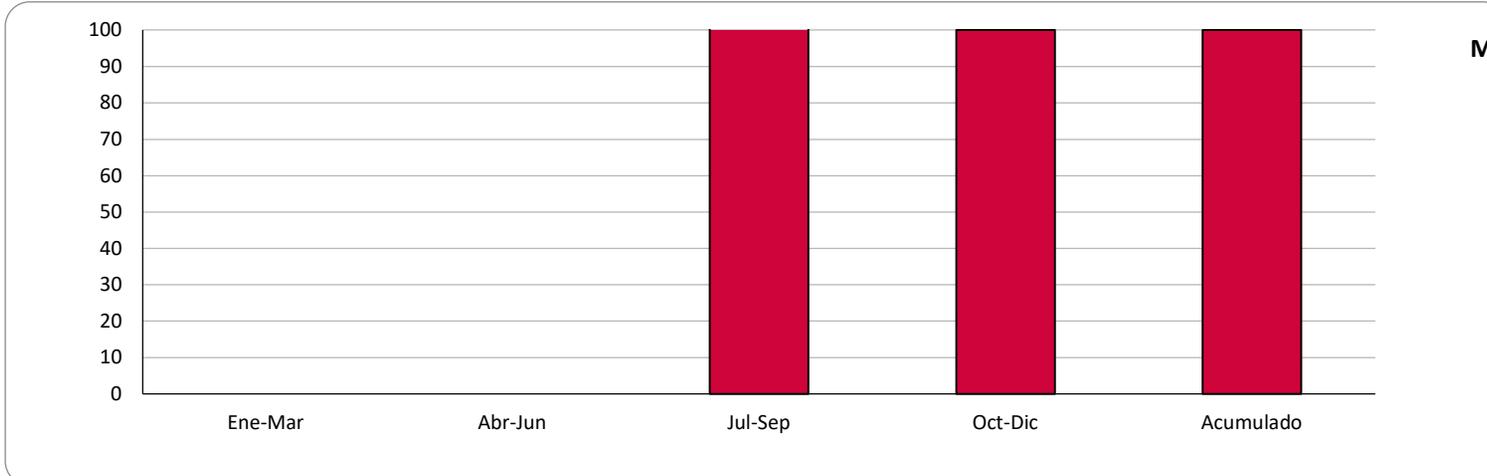
VARIABLES: PE= Porcentaje de eventos

E= Eventos

TE= Total de eventos

Fórmula:

$$PE = \frac{E}{TE} \times 100$$



Meta anual:

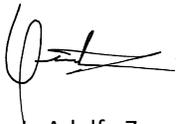
100%



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	0	0	200	100	100	
Variación				-50.0		
Número de eventos	0	0	4	1	5	
Total de eventos	1	1	2	1	5	

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
 Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE ESTUDIANTES CAPACITADOS EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

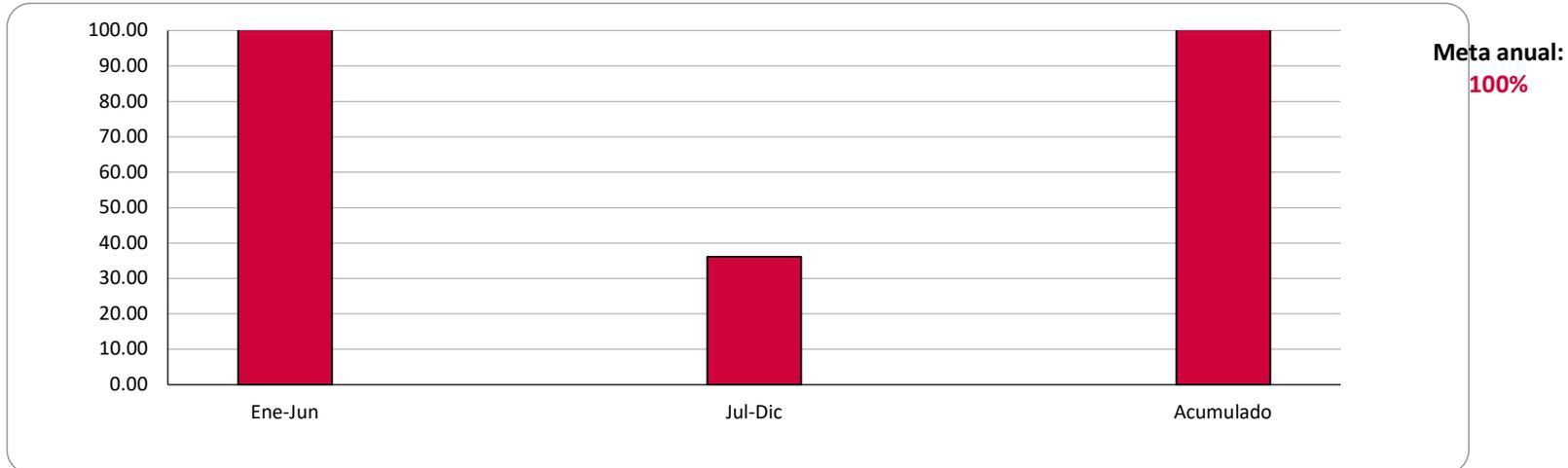
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PE= Porcentaje de estudiantes

E= Estudiantes

Te= Total de estudiantes

Fórmula: $PE = \frac{E}{Te} \times 100$



Variación

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Jun	Jul-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	250.71	36.13	143.42	
Variación				
Número de estudiantes capacitados	1943	280	2223	
Total de estudiantes a capacitar	775	775	1550	

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehiman
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE DOCENTES CAPACITADOS

ICAI-DF-F-03

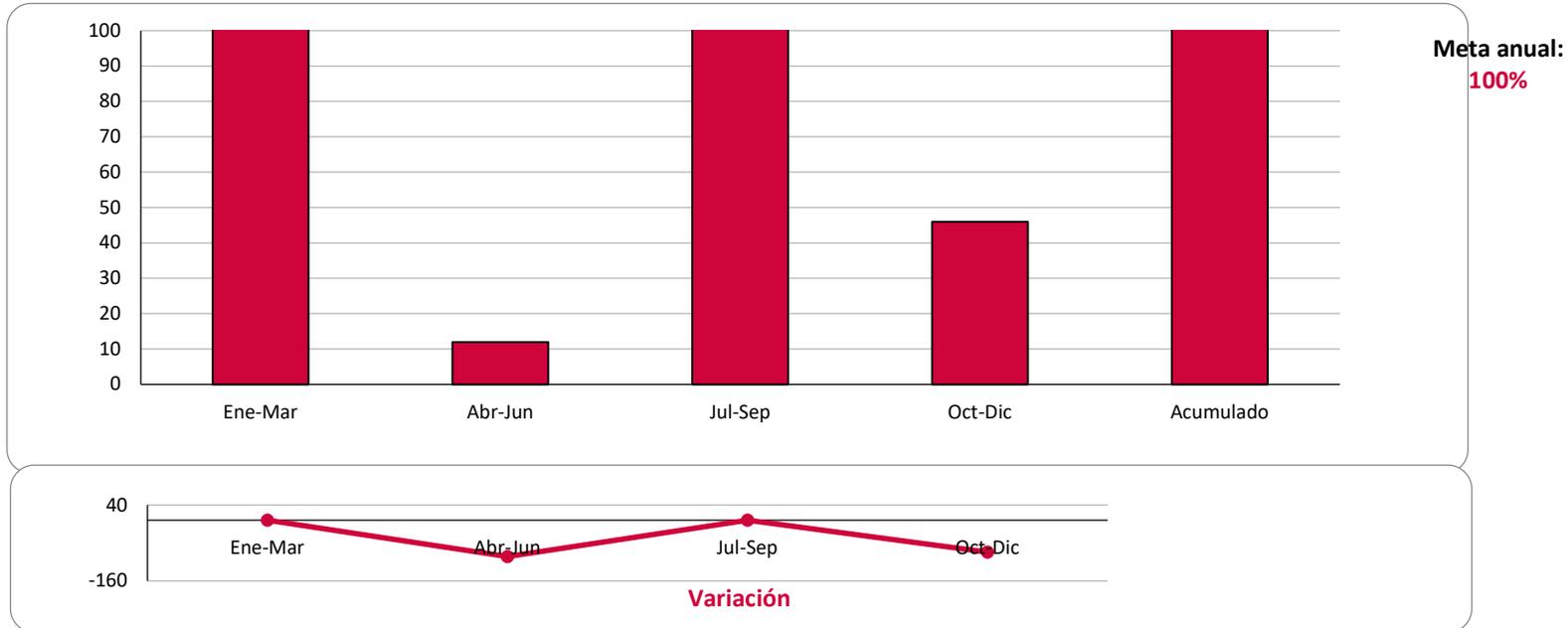
REV-04

VARIABLES: PDC= Porcentaje de docentes capacitados

Dc= Docentes capacitados

Td= Total de docentes

Fórmula: $PDC = \frac{Dc}{Td} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	340	12	298	46	174	
Variación		-96.5		-84.6		
Número de docentes capacitados	170	6	149	23	348	
Total de docentes a capacitar	50	50	50	50	200	

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA
PORCENTAJE DE ESTUDIANTES CAPACITADOS EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

ICAI-DF-F-03

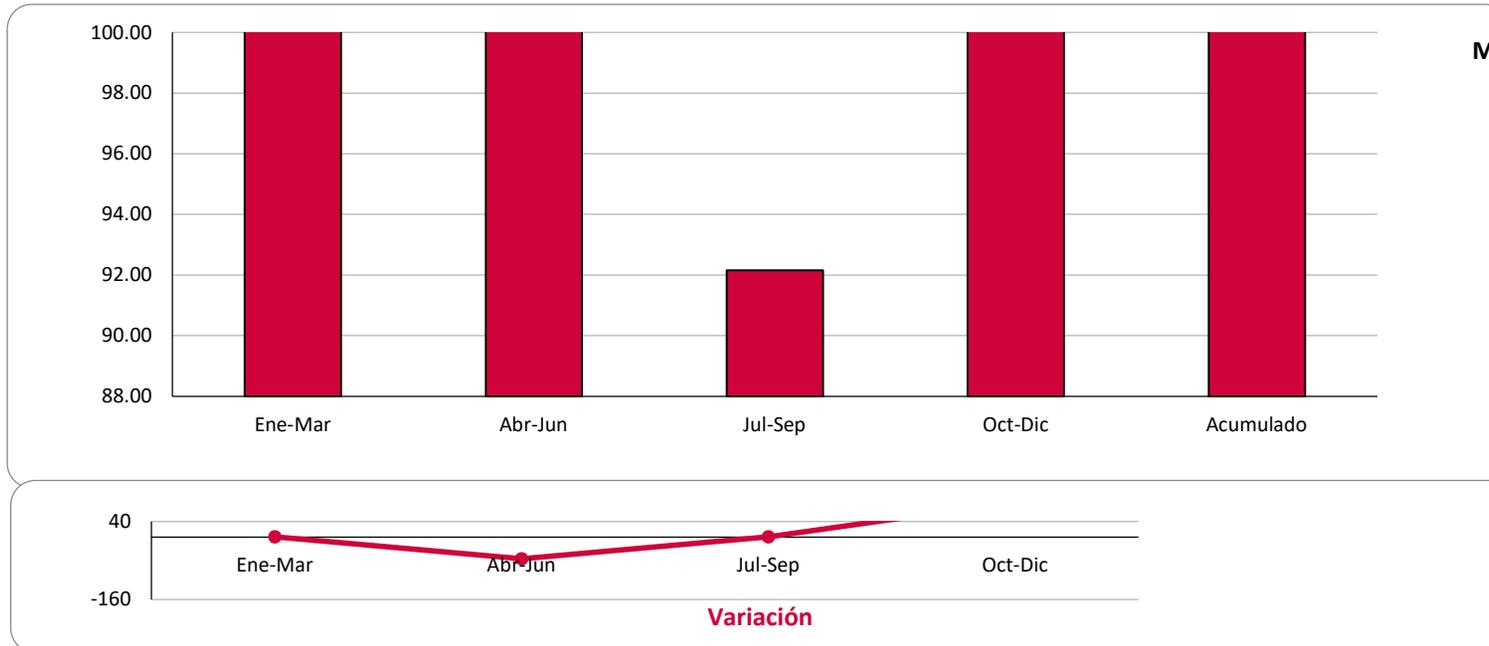
REV-04

VARIABLES: PEC= Porcentaje de estudiantes capacitados

Ec= Estudiantes capacitados

TC= Total de capacitados

Fórmula: $PEC = \frac{Ec}{Tc} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	253.92	112.32	92.16	175.04	158.36	Este trimestre integra datos de capacitaciones pendientes de registrar en 3er trimestre.
Variación		-55.8		89.9		
Número de estudiantes capacitados	1587	702	576	1094	3959	
Total de estudiantes a capacitar	625	625	625	625	2500	

Nota: La meta cambió de ser anual a ser trimestral

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehiman
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE SESIONES DEL CONSEJO PROMOTOR DE TRANSPARENCIA EN LA EDUCACIÓN CELEBRADAS

ICAI-DF-F-03

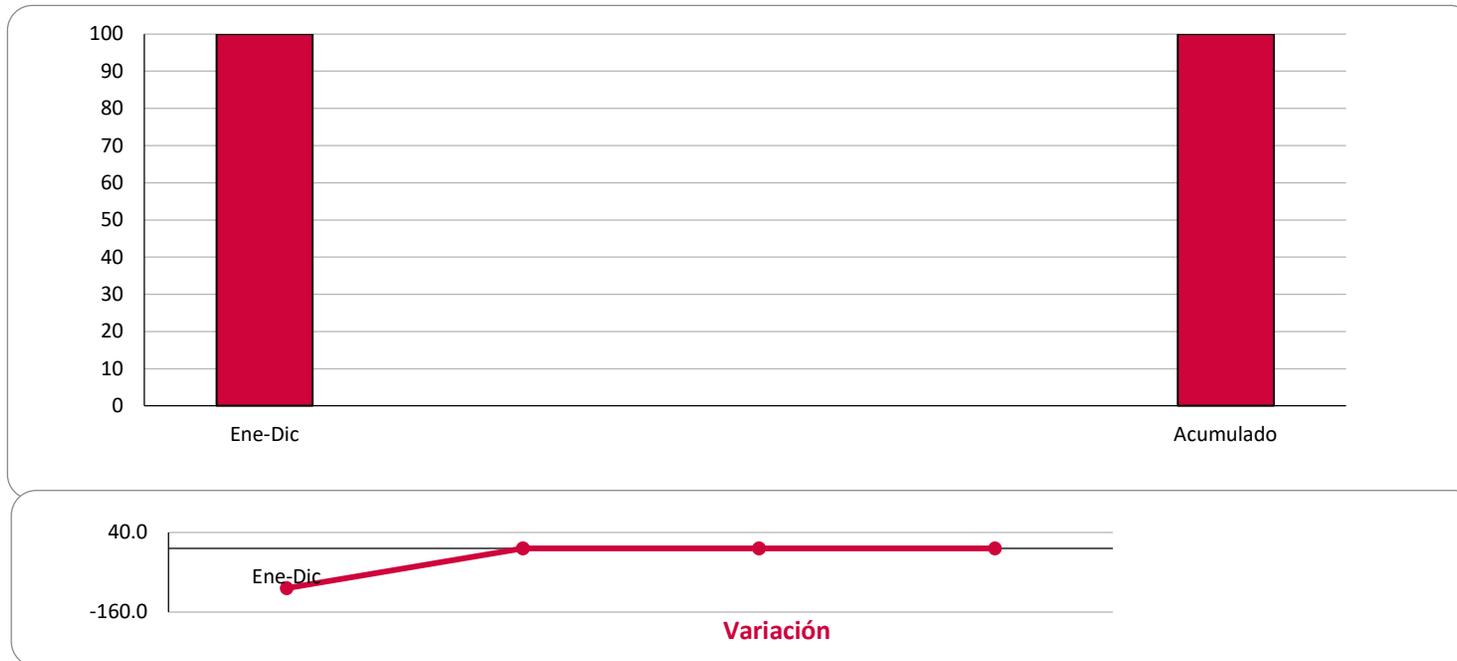
REV-04

VARIABLES: PSCPTE= Porcentaje de sesiones del CPTE celebradas

Sc= Sesiones celebradas

Ts= Total de sesiones

Fórmula: $PSCPTE = \frac{Sc}{Ts} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	
Variación	-100.0		
Número de sesiones celebradas	2	2	
Total de sesiones	2	2	

Elaboró

Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE CERTÁMENES REALIZADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PC= Porcentaje de certámenes

Cc= Cantidad de certámenes

Tc= Total de certámenes

Fórmula: $PC = \frac{Cc}{Tc} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance			Se acordó con área correspondiente: eliminar este indicador por limitación de presupuesto.
Variación			
Número de certámenes realizados			
Total de certámenes	2	2	

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR CERTIFICADAS

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PIESC= Porcentaje de Instituciones de Educación Superior Certificadas

IESC= Instituciones de Educación Superior Certificadas

Fórmula:

$$\text{PIESC} = \frac{\text{IESC}}{\text{TIES}} \times 100$$

TIES= Total de Instituciones de Educación Superior Certificadas por el ICAI como promotoras de la transparencia



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

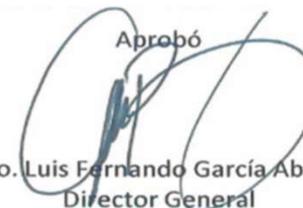
Periodo	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	200	200	
Variación			
Número de certificaciones realizadas	4	4	
Total de certificaciones	2	2	

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE PERSONAS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD CAPACITADAS

ICAI-DF-F-03

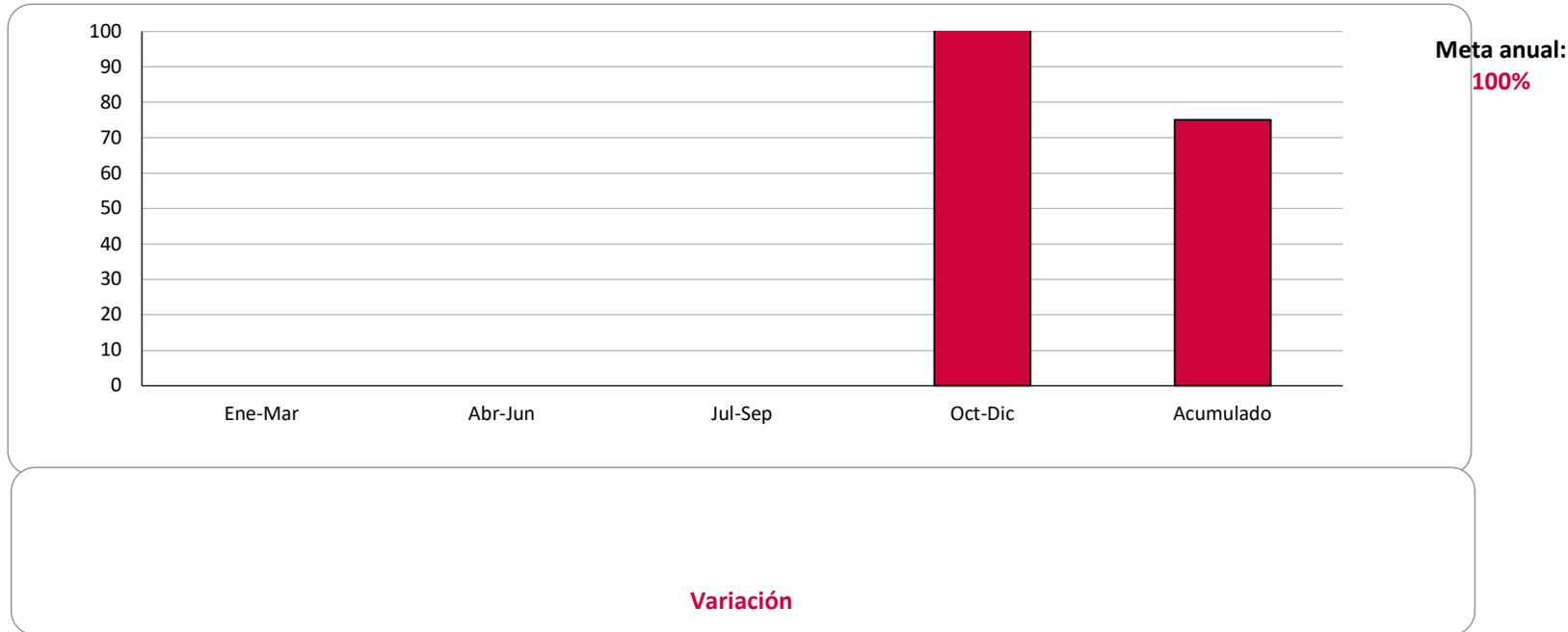
REV-04

VARIABLES: PCSV= Porcentaje de personas capacitadas en situación de vulnerabilidad

Pc= Personas capacitadas

Tp= Total de personas

Fórmula: $PCSV = \frac{Pc}{Tp} \times 100$



Variación

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	0	0	0	300	75	Actividad limitada por medidas de COVID-19.
Variación						
Número de personas capacitadas	0	0	0	30	30	
Total de personas	10	10	10	10	40	

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

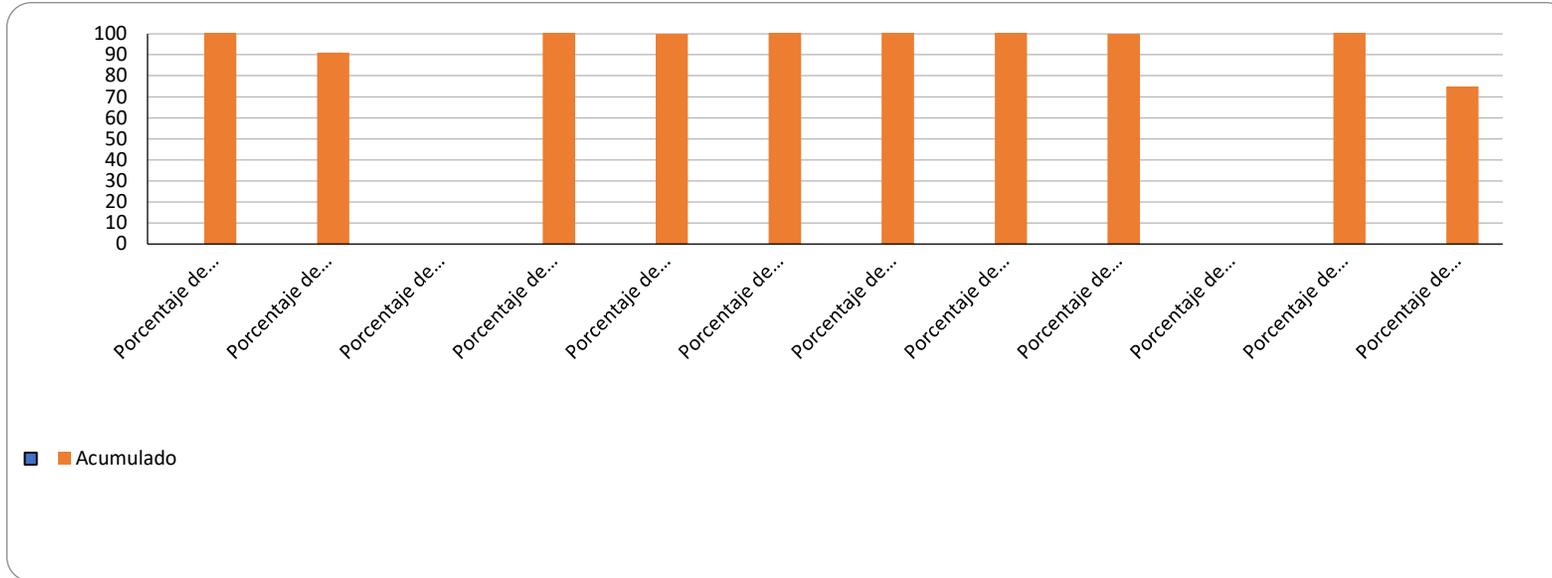
Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03
REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de servidores públicos capacitados	118.2	310.2	69.3	133.8	157.9
Porcentaje de cumplimiento de la LAIPECZ	91.8	91.4	89.8		91.0
Porcentaje de cumplimiento de la LGT					
Porcentaje de eventos realizados para promover la cultura de la transparencia	100.0	350.0	100.0	50.0	150.0
Porcentaje de eventos para promover la transparencia educación básica	0.0	0.0	200.0	100.0	100.0
Porcentaje de estudiantes capacitados en educación media superior	250.7		36.1		143.4
Porcentaje de docentes capacitados	340.0	12.0	298.0	46.0	174.0
Porcentaje de estudiantes capacitados en educación superior	253.9	112.3	92.2	175.0	158.4
Porcentaje de sesiones del CPTe celebradas	100.0				100.0
Porcentaje de certámenes realizados					
Porcentaje de instituciones de educación superior certificadas	200.0				200.0
Porcentaje de personas en condición de vulnerabilidad capacitadas	0.0	0.0	0.0	300.0	75.0

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

TABLA DE INDICADORES 2022
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

ICAI-DF-F-03
REV-04

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	Cuarto trimestre					ACUMU LADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC			
1	Solicitudes de información estadística	Entregar información estadística y descriptiva sobre los resultados de las diferentes áreas del instituto.	Trimestral	Porcentaje de avance en la carga de los formatos en la Plataforma Nacional de Transparencia	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	(Número de formatos actualizados / Número total de formatos) x 100
2	Solicitudes de información estadística	Entregar información estadística y descriptiva sobre los resultados de las diferentes áreas del instituto.	Trimestral	Porcentaje de avance en las solicitudes estadísticas de información	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	(Solicitudes de información estadística recibidas / Solicitudes de información estadística solicitadas) x 100
3	Programa de comunicación escrita y estadística	Generar documentos que cumplan la función de informar claramente las actividades destacables del instituto.	Trimestral	Porcentaje de avance en la obtención y procesamiento de los datos necesarios para elaborar productos informativos.	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	(Número de fichas respondidas por las áreas / Número de fichas solicitadas a las áreas) x 100
4	Programa de comunicación escrita y estadística	Generar documentos que cumplan la función de informar claramente las actividades destacables del instituto.	Trimestral	Porcentaje de avance en las solicitudes de productos informativos.	Eficiencia	100%	27.5	5	100	100	44.167	100	(Total de productos de comunicación escrita entregados en tiempo y forma / Número total de productos de comunicación escrita solicitados) x 100
5	Sistema de Gestión de Calidad	Transparentar los procesos que integran el Sistema de Gestión Calidad del Instituto.	Trimestral	Porcentaje de avance en el análisis de indicadores del Sistema de Gestión de Calidad.	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	(Direcciones revisadas / Direcciones con indicadores) x 100
6	Sistema de Gestión de Calidad	Transparentar los procesos que integran el Sistema de Gestión Calidad del Instituto.	Trimestral	Porcentaje de eficiencia de las acciones correctivas y preventivas	Annual	100%	100.00	100.00	100.00	100.00	100	100	(Número de acciones correctivas y preventivas que se cumplen en tiempo / Número de acciones correctivas y preventivas levantadas) x 100
7	Sistema de Gestión de Calidad	Transparentar los procesos que integran el Sistema de Gestión Calidad del Instituto.	Trimestral	Porcentaje de eficacia de acciones correctivas y preventivas	Annual	100%	100.00	100.00	100.00	100.00	100	100	(Número de acciones correctivas y preventivas en seguimiento / Número de acciones correctivas y preventivas levantadas) x 100
8	Eventos Especiales	Consolidar la imagen institucional entre la ciudadanía ecahuilense.	Trimestral	Porcentaje de eventos especiales organizados.	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	(Número de eventos organizados / Número de eventos publicaciones solicitadas) x 100

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

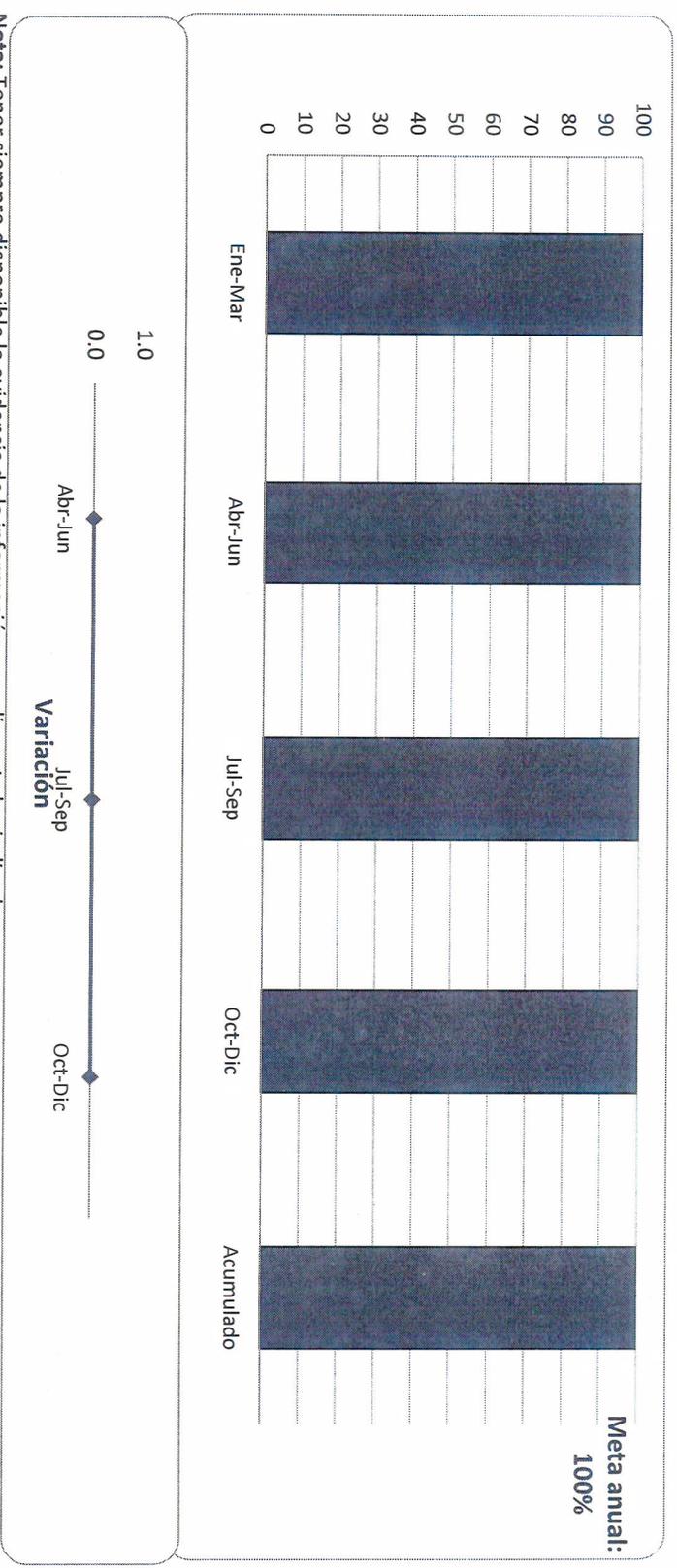
PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CARGA DE FORMATOS EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: ACPNT= Porcentaje de avance en la carga de información en la PNT

Nfa= Número de formatos actualizados
Ntf= Número total de formatos

Fórmula: $ACPNT = \frac{Nfa}{Ntf} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	
Variación		0.0	0.0	0.0		
Formatos actualizados	5	5	5	5	20	
Número total de formatos	5	5	5	5	20	

Elaboró

Revisó

Aprobó

Lic. Alejandra Geraldina Briseño Sánchez
Subdirectora de Capacitación a la Sociedad Civil

Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS SOLICITUDES ESTADÍSTICAS DE INFORMACIÓN

Cuarto trimestre

ICAI-DF-F-03

REV-04

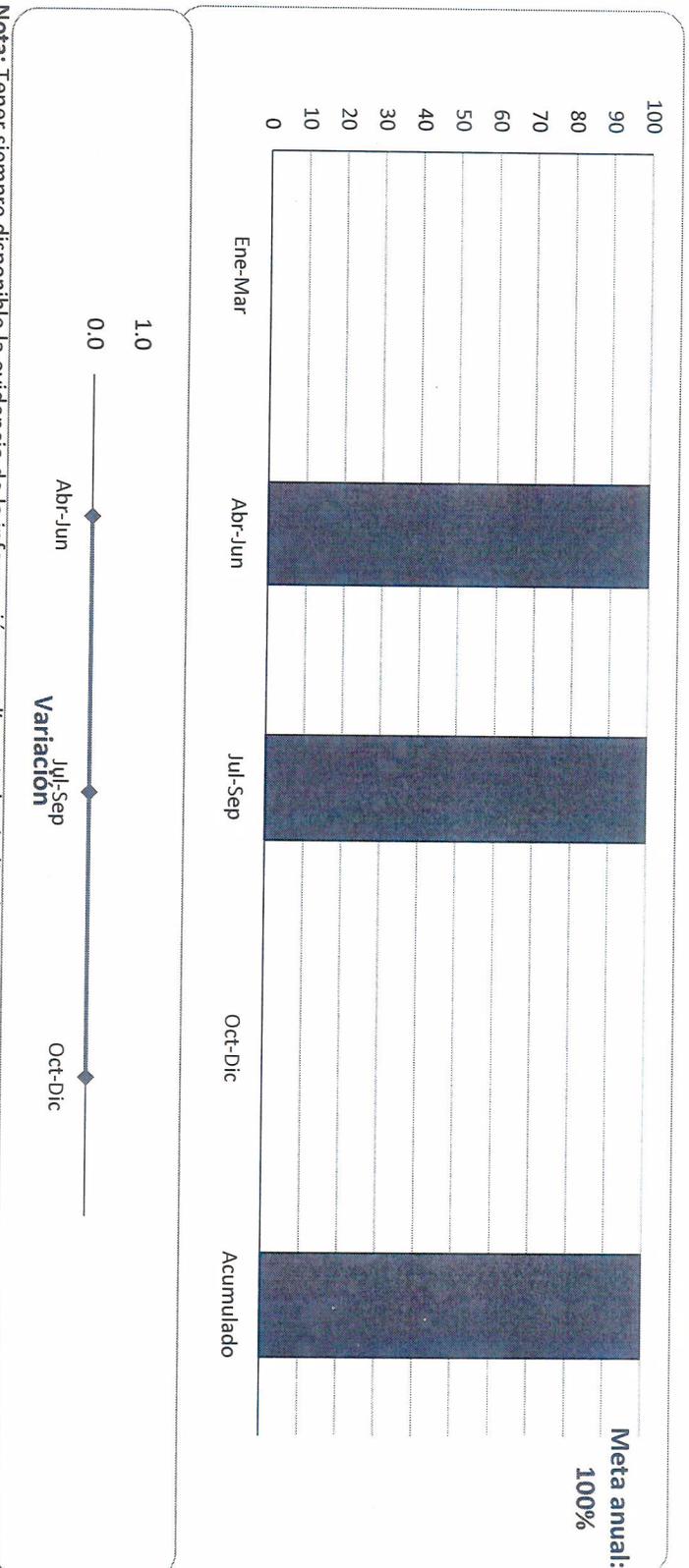
VARIABLES: ASPCE= Avance en las solicitudes de procesos de comunicación escrita

NPce= Número de productos de comunicación escrita entregados

Npcs= Número de productos de comunicación escrita solicitados

Fórmula: $ASPCE = \frac{NPce}{Npcs} \times 100$

Npcs



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance		100	100		100	
Variación			0.0			
Productos de comunicación escrita entregados	0	1	1	0	2	Durante el trimestre no se recibieron solicitudes de información estadística
Productos de comunicación escrita solicitados	0	1	1	0	2	

Elaboró

Revisó

Aprobó

Lic. Alejandra Geraldina Briseño Sánchez
Subdirectora de Capacitación a la Sociedad Civil

Lic. María Eugenia Gallindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

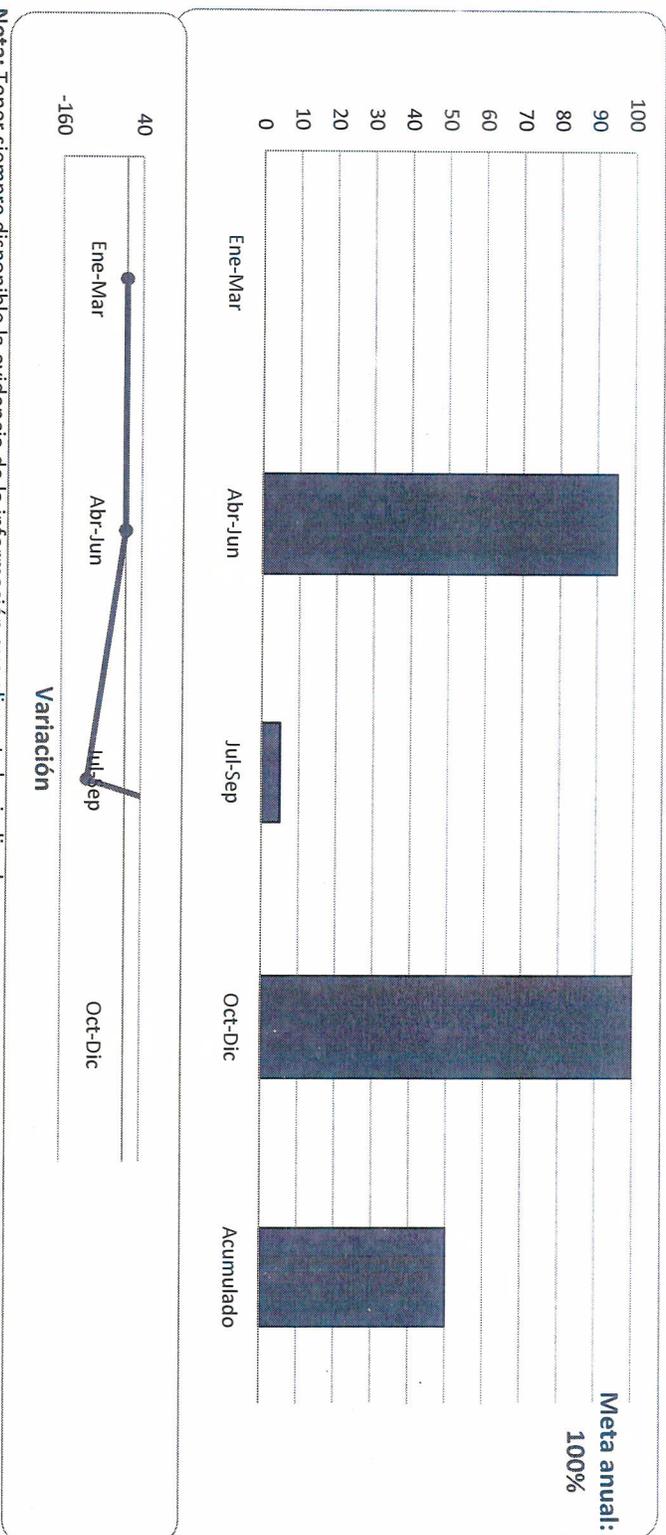
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
PORCENTAJE DE AVANCE EN LA OBTENCIÓN Y PROCESAMIENTO DE LOS
DATOS NECESARIOS PARA ELABORAR PRODUCTOS INFORMATIVOS

ICAI-DF-F-03

REV/04

VARIABLES: PAPI= Porcentaje de avance en la obtención y procesamiento de los datos necesarios para elaborar productos informativos
Nfr= Número de fichas respondidas por las áreas
Nfs= Número de fichas solicitadas a las áreas

Fórmula: $PAPI = \frac{Nfr}{Nfs} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance		95.238095	5	100	50	
Variación			-94.8	1900.0		
Número de fichas respondidas	0	40	2	40	82	
Número de fichas solicitadas	42	42	40	40	164	

Elaboró

Revisó

Aprobó

Lic. Alejandra Geraldina Briseño Sánchez
Subdirectora de Capacitación a la Sociedad Civil

Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS SOLICITUDES DE PRODUCTOS INFORMATIVOS

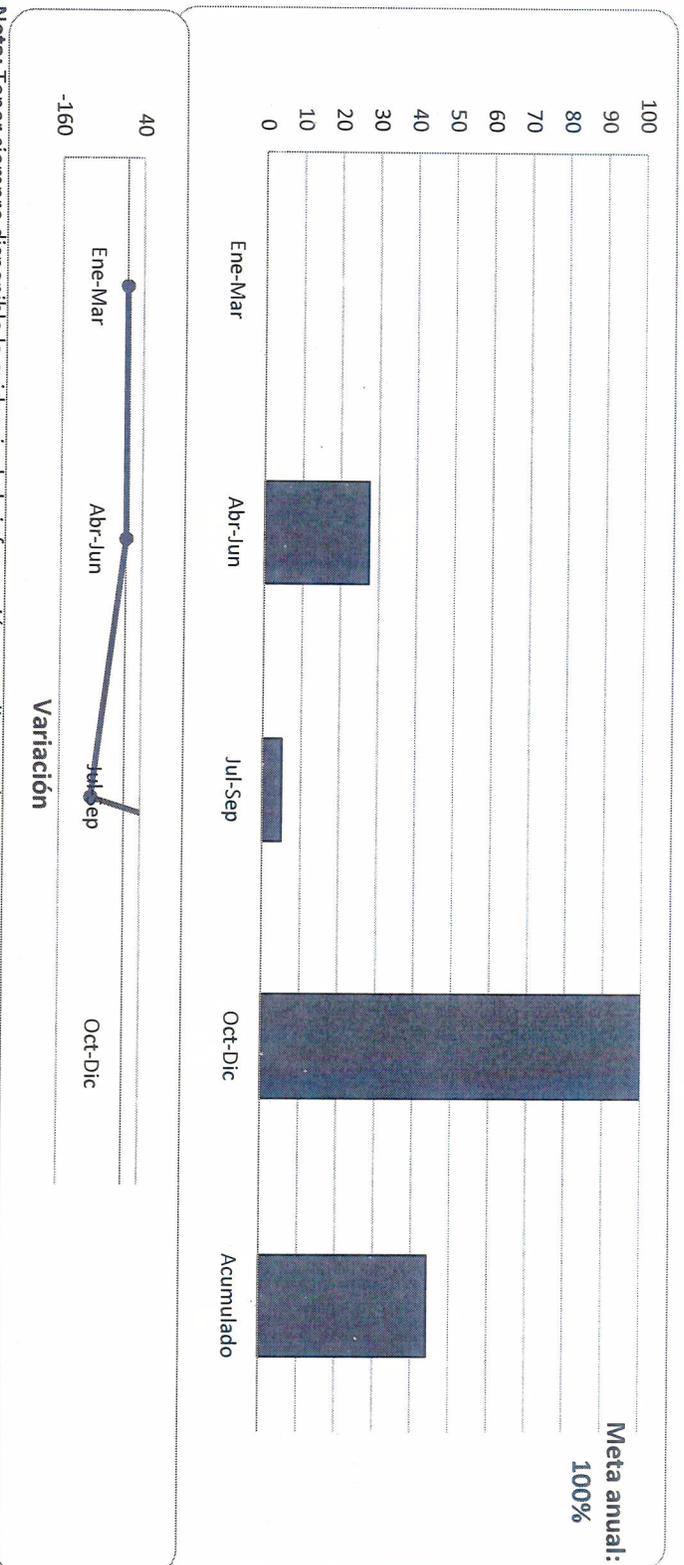
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PASI= Porcentaje de avance en las solicitudes de productos informativos

Nptf= Número de productos informativos en tiempo y forma

Npis= Número de productos informativos solicitados

Fórmula:
$$PASI = \frac{Nptf}{Npis} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance		27.5	5	100	44.1666667	
Variación			-81.8	1900.0		
Productos informativos en tiempo y forma		0	11	2	53	
Productos informativos solicitados		0	40	40	120	

Elaboró

Revisó

Aprobó

Lic. Alejandra Gaxatela Briseño Sánchez
Subdirectora de Capacitación a la Sociedad Civil

Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Mtro. Luis Ferrnando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN EL ANÁLISIS DE INDICADORES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

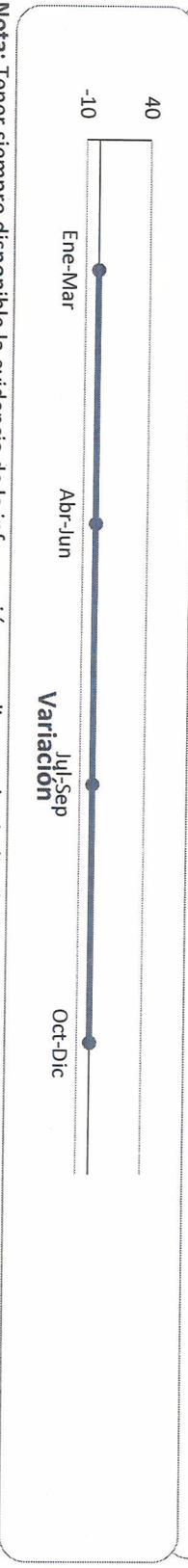
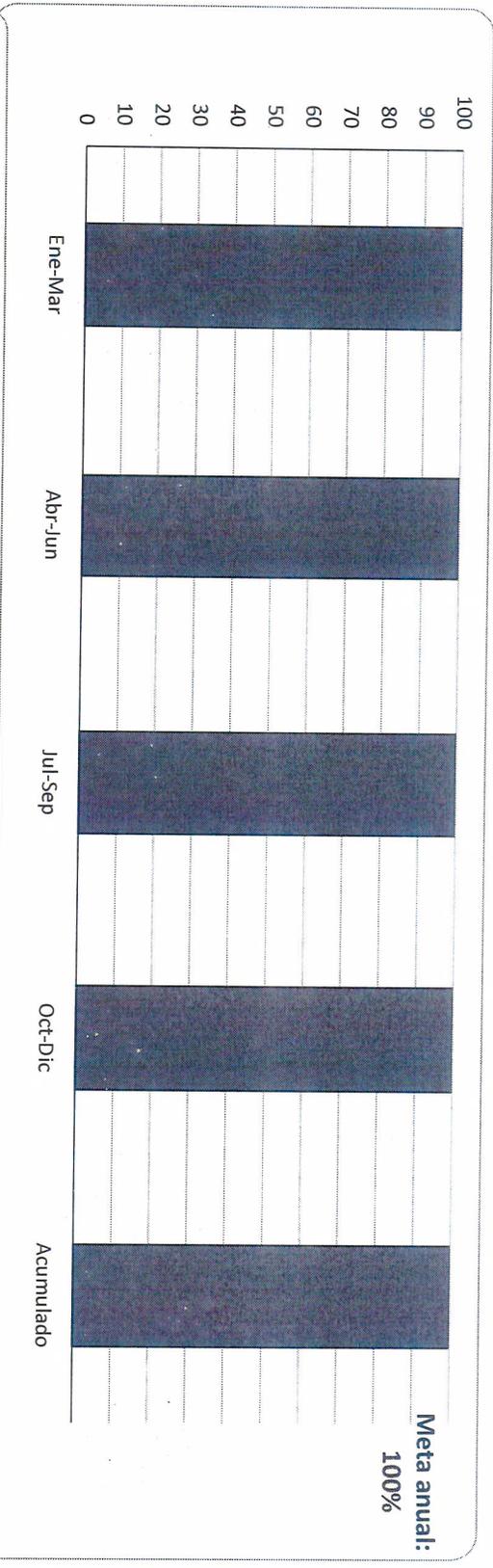
Primer trimestre

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PAAI= Porcentaje de avance en el análisis de indicadores del SCG

Dr= Direcciones revisadas
Dl= Direcciones con indicadores

Fórmula: $PAAI = \frac{Dr}{Dl} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	
Variación		0.0	0.0	0.0		
Direcciones revisadas	11	11	11	11	44	
Direcciones con indicadores	11	11	11	11	44	

Elaboró 

Revisó 

Aprobó 

Lic. Francisco Duarte Tello
Subdirector de Indicadores y Calidad

Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
PORCENTAJE DE EFICIENCIA DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS

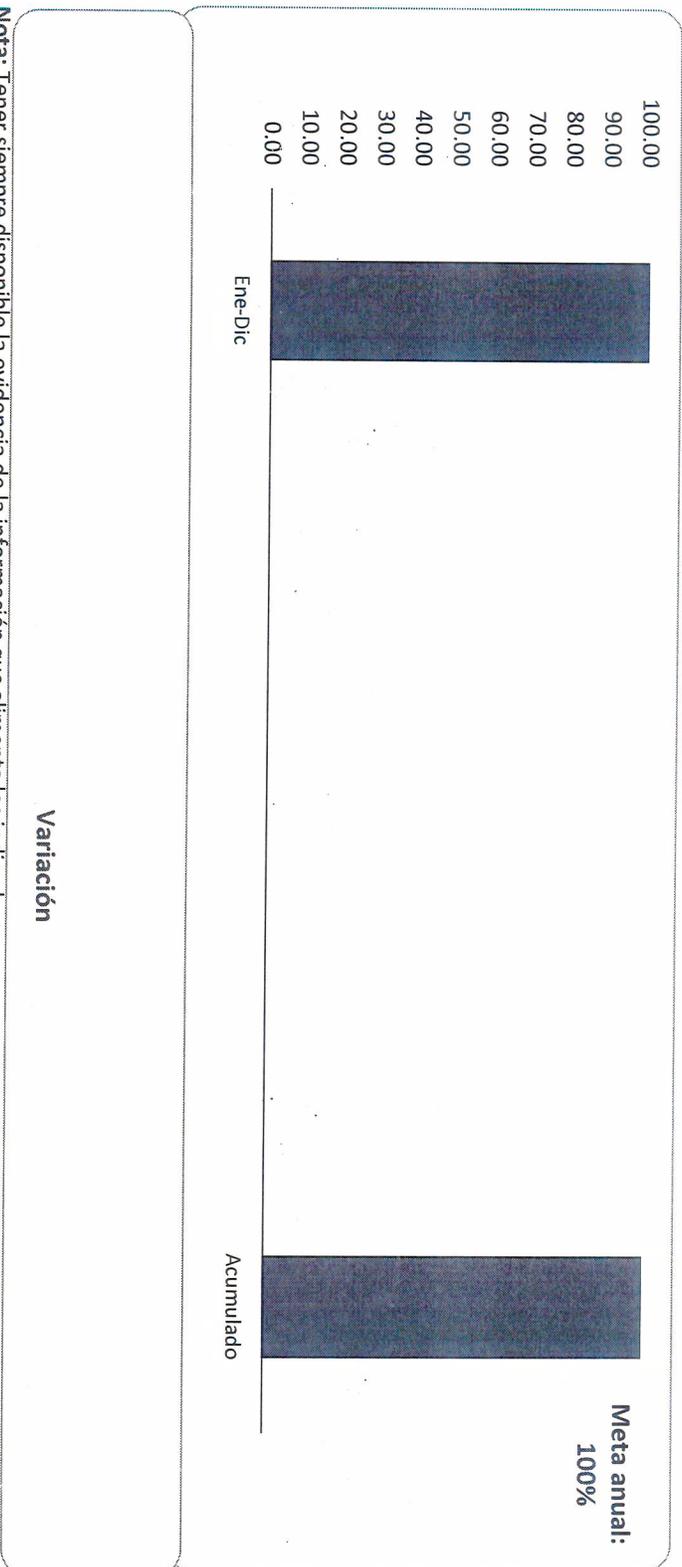
ICAI-DF-F-03
REV-04

Annual

VARIABLES: EACP = Eficiencia de las acciones correctivas y preventivas

Nacr = Número de acciones correctivas y preventivas cumplidas en tiempo
 Nacl = Número de acciones levantadas

Fórmula: $EACP = \frac{Nacr \times 100}{Nacl}$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100.00	100.00	
Variación			
Número de acciones correctivas y preventivas cumplidas	9	9	
Número de acciones correctivas y preventivas levantadas	9	9	

Elaboró

Revisó

Aprobó

Lic. Francisco Duarte Tello
Subdirector de Indicadores y Calidad

Lic. María Eugenia Galindo Marín
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE EFICACIA DE ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS

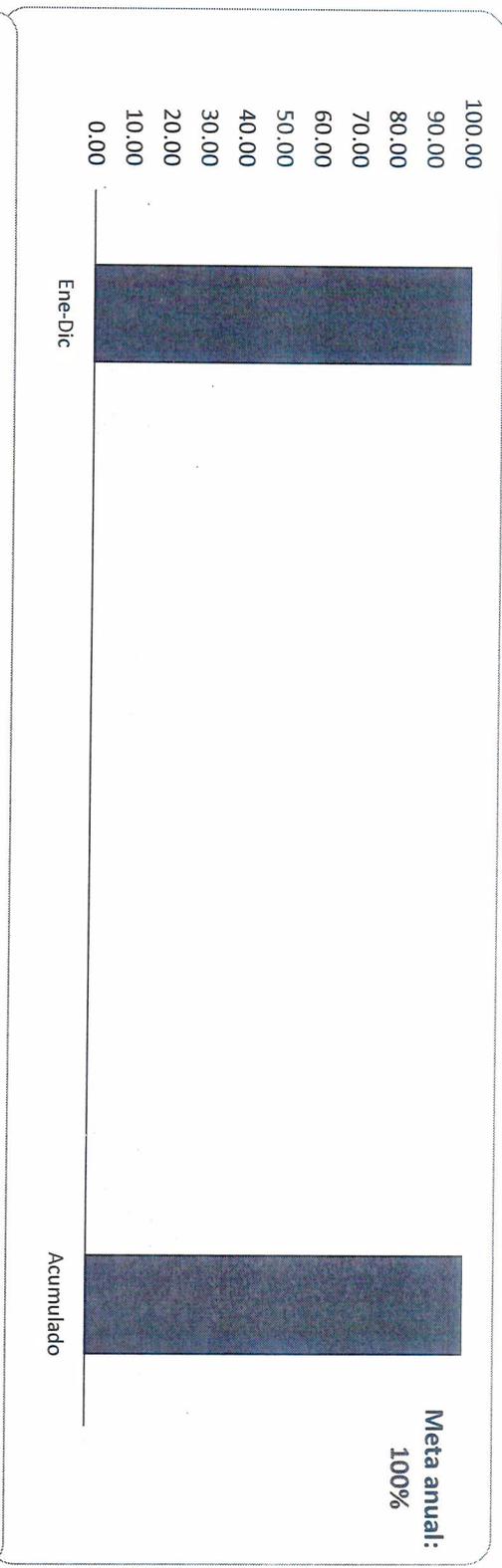
Anual

ICAI-DE-F-03
REV-04

VARIABLES: EACP = Eficacia de las acciones correctivas y preventivas

Nacr= Número de acciones correctivas y preventivas en seguimiento
 Naci= Número de acciones levantadas

Fórmula: $EACP = \frac{Nacr}{Naci} \times 100$



Variación

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100.00	100.00	
Variación			
Número de acciones correctivas y preventivas en seguimiento	9	9	
Número de acciones correctivas y preventivas levantadas	9	9	

Elaboró

Lic. Francisco Duarte Tello
Subdirector de Indicadores y Calidad

Revisó

Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó

Mtro. Luis Ferrnando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

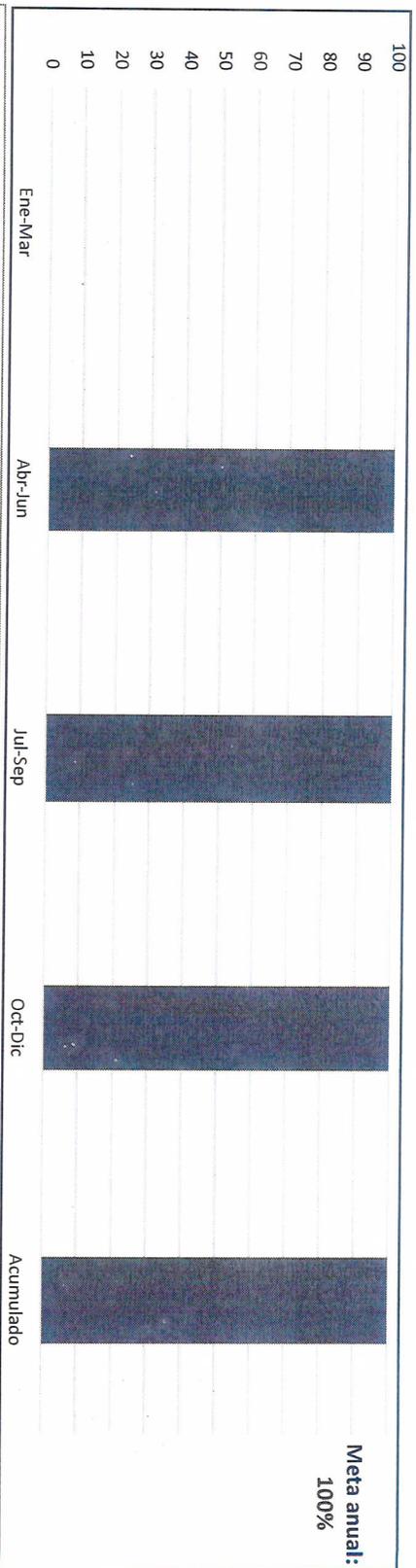
PORCENTAJE DE EVENTOS ESPECIALES ORGANIZADOS

Primer trimestre

ICAI-DI-F-03
REV-04

VARIABLES: ASPCV= Porcentaje de eventos especiales organizados
 NPCV= Número de de eventos especiales organizados
 NPCVS= Número de eventos especiales solicitados

Fórmula:
$$ASPVCV = \frac{NPCV}{NPCVS} \times 100$$



Título del gráfico

Periodo	1	2	3	4
Variación	1	2	3	4

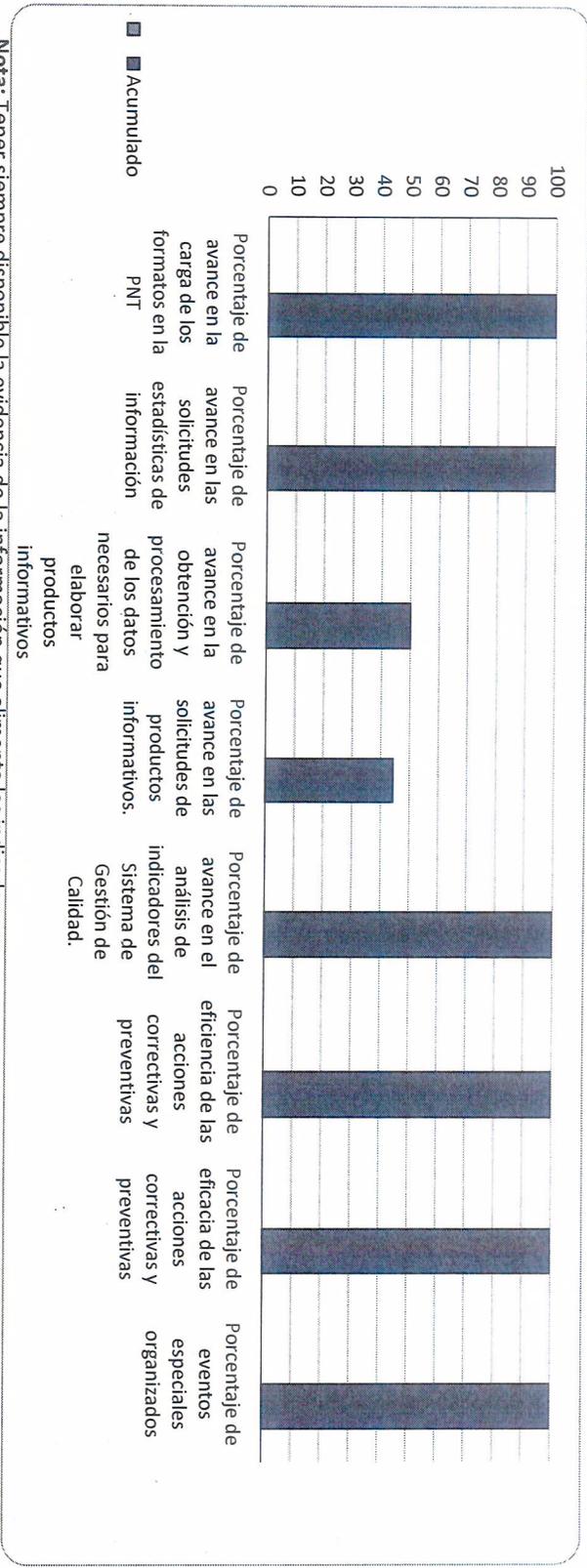
Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	
Variación	0	0.0	0.0	0.0	0.0	
Número de de eventos especiales organizados	0	1	1	1	3	
Número de eventos especiales solicitados	0	1	1	1	3	

Elaboró
 Lic. Héctor Zarate Flores
 Jefe de Eventos Especiales

Revisó
 Lic. María Eugenia Galindo Marines
 Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó
 Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores informativos

Indicador	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de avance en la carga de los formatos en la PNT	100	100	100	100	100
Porcentaje de avance en las solicitudes estadísticas de información		100	100		100
Porcentaje de avance en la obtención y procesamiento de los datos necesarios para elaborar productos informativos	0	95.238095	5	100	50
Porcentaje de avance en las solicitudes de productos informativos		27.5	5	100	44.166667
Porcentaje de avance en el análisis de Indicadores del Sistema de Gestión de Calidad	100	100	100	100	100.00
Porcentaje de eficacia de las acciones correctivas y preventivas		100.00			100.00
Porcentaje de eventos especiales organizados		100.00	100.00	100.00	100.00

Elaboró
Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó
Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

Saltillo, Coahuila a 09 de diciembre de 2022.
**Asunto: Indicadores 4to trimestre.
Memorándum N° ICAI/DJ/205/2022.**

**LIC. MARÍA EUGENIA GALINDO MARINES.
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.
PRESENTE. –**

**AT'N: LIC. FRANCISCO DUARTE TELLO.
SUBDIRECTOR DE INDICADORES Y CALIDAD.**

En atención al correo electrónico oficial de fecha dos (02) de diciembre de la presente anualidad, me permito remitir en ocho (08) fojas útiles el resultado del cuarto trimestre, respecto de los indicadores de la Dirección Jurídica.

Lo anterior, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 38 fracción XV del Reglamento Interior del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE.


**LIC. QUETZALLI RUIZ FLORES.
DIRECTORA JURÍDICA.**

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES				ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC		
1	Compilación de las publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza (P.O.E.), así como del Diario Oficial de la Federación (D.O.F.).	Realizar un seguimiento de las publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza, así como del Diario Oficial de la Federación.	Trimestral	Porcentaje de publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza revisadas	Estratégico	100%	100	100	100	100	100	(Número total de publicaciones revisadas / Número total de publicaciones del POE) x 100
2	Compilación de las publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza (P.O.E.), así como del Diario Oficial de la Federación (D.O.F.).	Realizar un seguimiento de las publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza, así como del Diario Oficial de la Federación.	Trimestral	Porcentaje de publicaciones del Diario Oficial de la Federación, revisadas.	Estratégico	100%	100	100	100	100	100	(Número total de publicaciones revisadas / Número total de publicaciones del DOF) x 100
3	Vinculación interinstitucional nacional e internacional	Salvaguardar los intereses del ICAI.	Trimestral	Porcentaje de informes entregados	Estratégico	100%	100	100	100	100	100	(Número de eventos a los que se acudió / Número de informes de resultados entregados) x 100
4	Vinculación interinstitucional nacional e internacional	Salvaguardar los intereses del ICAI.	Trimestral	Porcentaje de contestaciones a las distintas autoridades administrativas, jurisdiccionales y laborales en los procesos en los que el Instituto sea parte, realizadas	Estratégico	100%	100	100	100	100	100	(Número de contestaciones atendidas / Número de asuntos legales en los que el instituto es parte) x 100
5	Vinculación interinstitucional nacional e internacional	Salvaguardar los intereses del ICAI.	Trimestral	Porcentaje de convenios y/o contratos realizados	Gestión	100%	100	100	100	100	100	(Número de convenios y contratos elaborados / Número de convenios y contratos solicitados) x 100
6	Vinculación interinstitucional nacional e internacional	Salvaguardar los intereses del ICAI.	Trimestral	Porcentaje de capacitaciones y promoción de aspectos jurídicos-asesorías brindadas	Estratégico	100%	100	100	100	100	100	(Número de capacitaciones y asesorías brindadas / Número de capacitaciones solicitadas) x 100

DIRECCIÓN JURÍDICA
PORCENTAJE DE PUBLICACIONES DEL PERIÓDICO OFICIAL
DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA REVISADAS

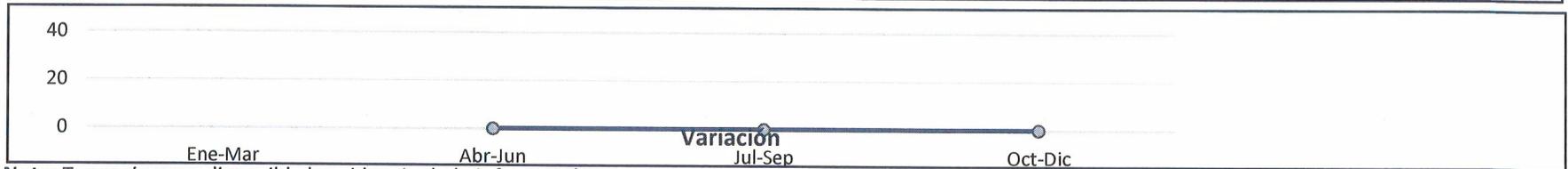
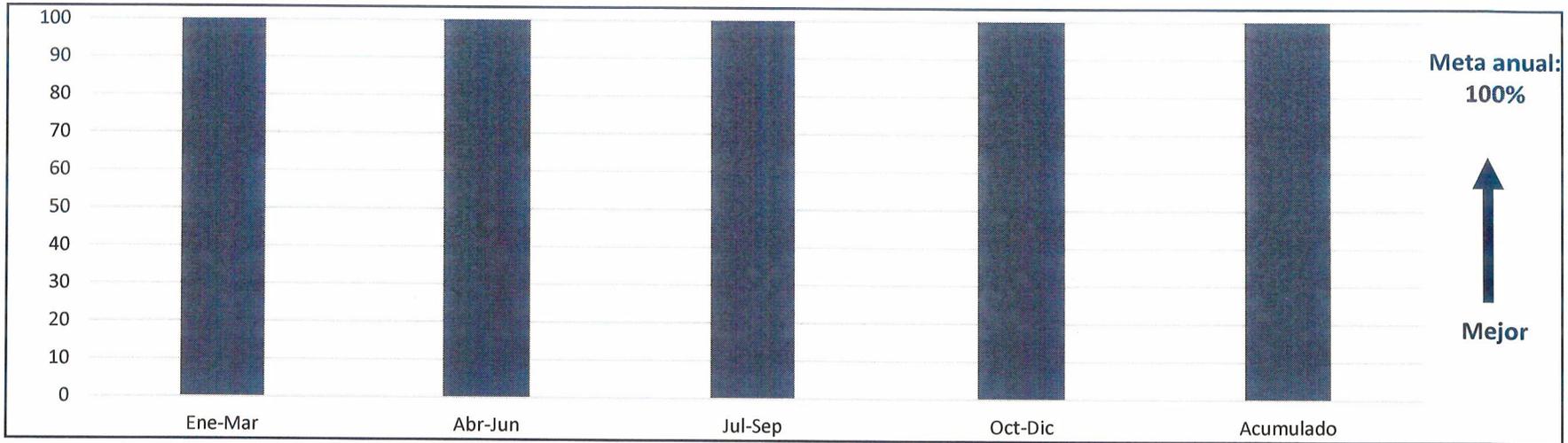
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PPOE=Porcentaje de publicaciones del POE

Pr= Publicaciones revisadas

POE= Publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza

Fórmula:
$$PPOE = \frac{Pr}{POE} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	En este trimestre, se atraviesa el período vacacional, por lo que se reduce el número de publicaciones revisadas.
Variación		0.0	0.0	0.0		
Número total de publicaciones revisadas	25	26	27	22	100	
Número total de publicaciones del POE	25	26	27	22	100	

Elaboró


Lic. Quetzalli Ruiz Flores
Directora Jurídica

Aprobó


Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN JURÍDICA
PORCENTAJE DE PUBLICACIONES DEL DIARIO
OFICIAL DE LA FEDERACIÓN REVISADAS

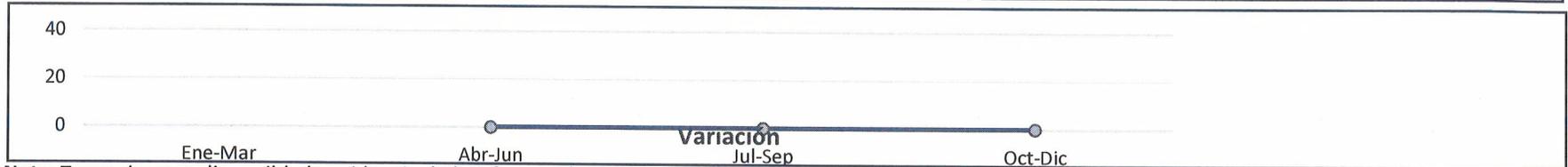
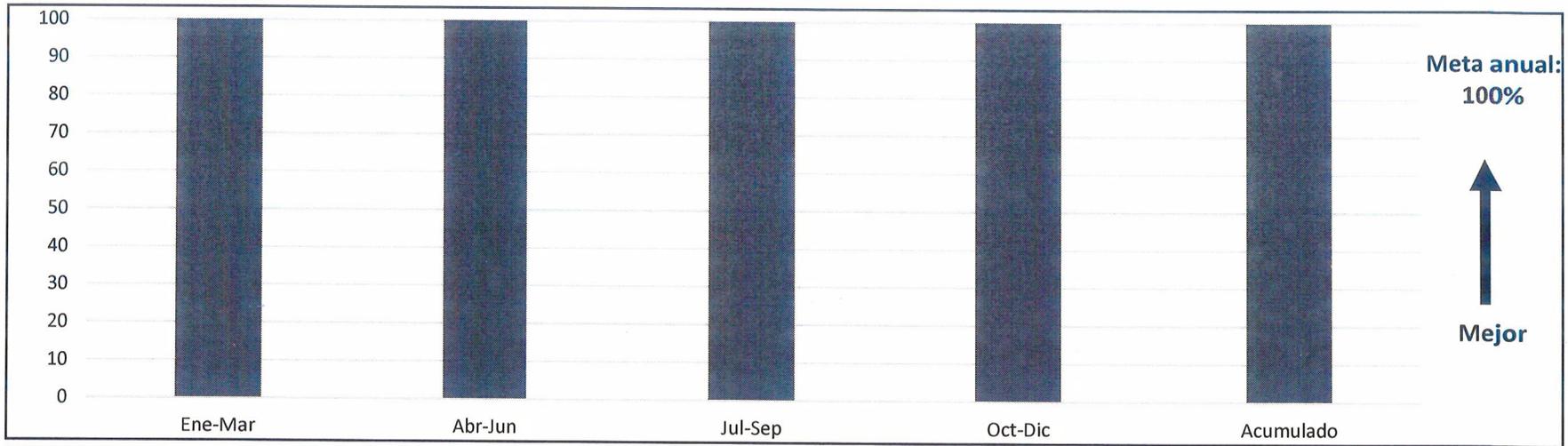
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PDOF=Porcentaje de publicaciones del DOF revisadas

Pr= Publicaciones revisadas

DOF= Publicaciones del Diario Oficial de la Federación

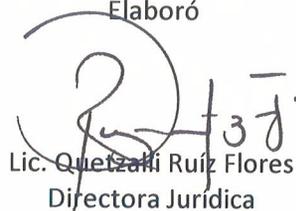
Fórmula: $PDOF = \frac{Pr}{DOF} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	En este trimestre, se atraviesa el período vacacional, por lo que se reduce el número de publicaciones revisadas.
Variación		0.0	0.0	0.0		
Número total de publicaciones revisadas	64	64	65	57	250	
Número total de publicaciones del DOF	64	64	65	57	250	

Elaboró



Lic. Quetzalli Ruiz Flores
Directora Jurídica

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN JURÍDICA PORCENTAJE DE INFORMES ENTREGADOS

ICAI-DF-F-03

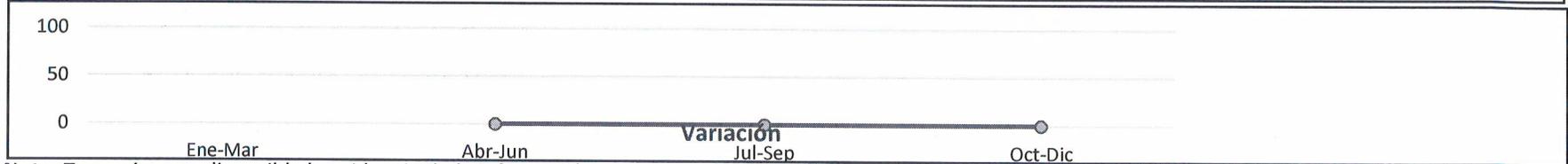
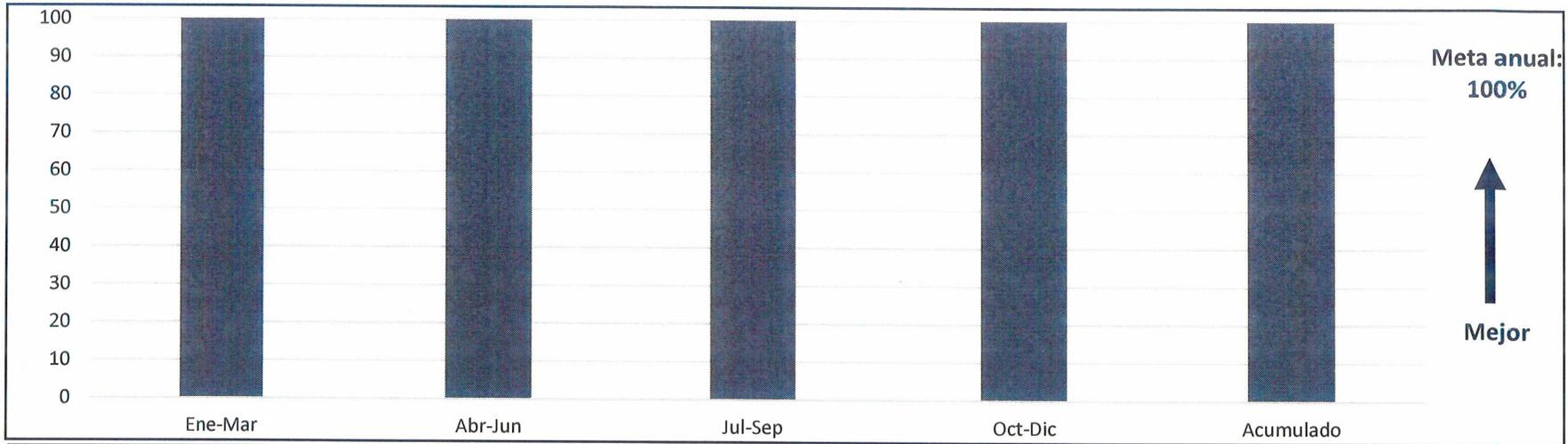
REV-04

VARIABLES: PIE= Porcentaje de informes entregados

le= Informes entregados

Ea= Eventos a los que se asistió

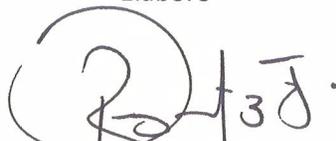
Fórmula: $PIE = \frac{le}{Ea} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	"Diplomado en línea, en materia de protección de datos personales"
Variación		0.0	0.0	0.0		
Número de informes de resultados entregados	3	1	1	1	6	
Número de eventos a los que se asistió	3	1	1	1	6	

Elaboró


Lic. Quetzalli Ruiz Flores
Directora Jurídica

Aprobó


Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN JURÍDICA

PORCENTAJE DE CONTESTACIONES A LAS DISTINTAS AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS, JURISDICCIONALES Y LABORALES EN LOS PROCESOS EN LOS QUE EL INSTITUTO SEA PARTE REALIZADAS

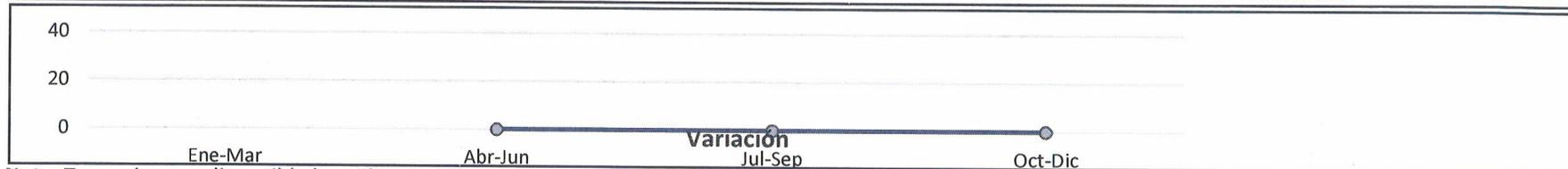
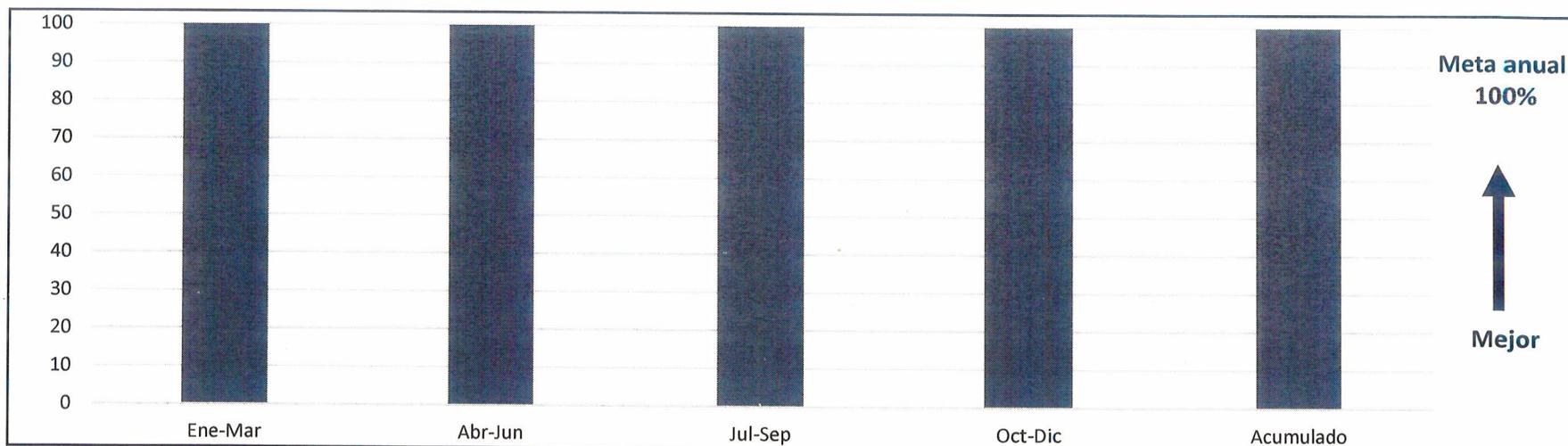
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PCDA= Porcentaje de contestaciones a las distintas autoridades administrativas...

Ca= Contestaciones atendidas

Al= Asuntos legales en los que el instituto es parte

Fórmula: $PCDA = \frac{Ca}{Al} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	Promoción en seguimiento a denuncia por robo de cableado eléctrico; 1 promoción para adjuntar evidencia, 3 diligencias de entrega de finiquito ante el TCyA.
Variación		0.0	0.0	0.0		
Número de contestaciones atendidas	4	1	4	5	14	
Número de asuntos legales del ICAI	4	1	4	5	14	

Elaboró


Lic. Quetzalli Ruiz Flores
Directora Jurídica

Aprobó


Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN JURÍDICA

PORCENTAJE DE CONVENIOS Y/O CONTRATOS REALIZADOS

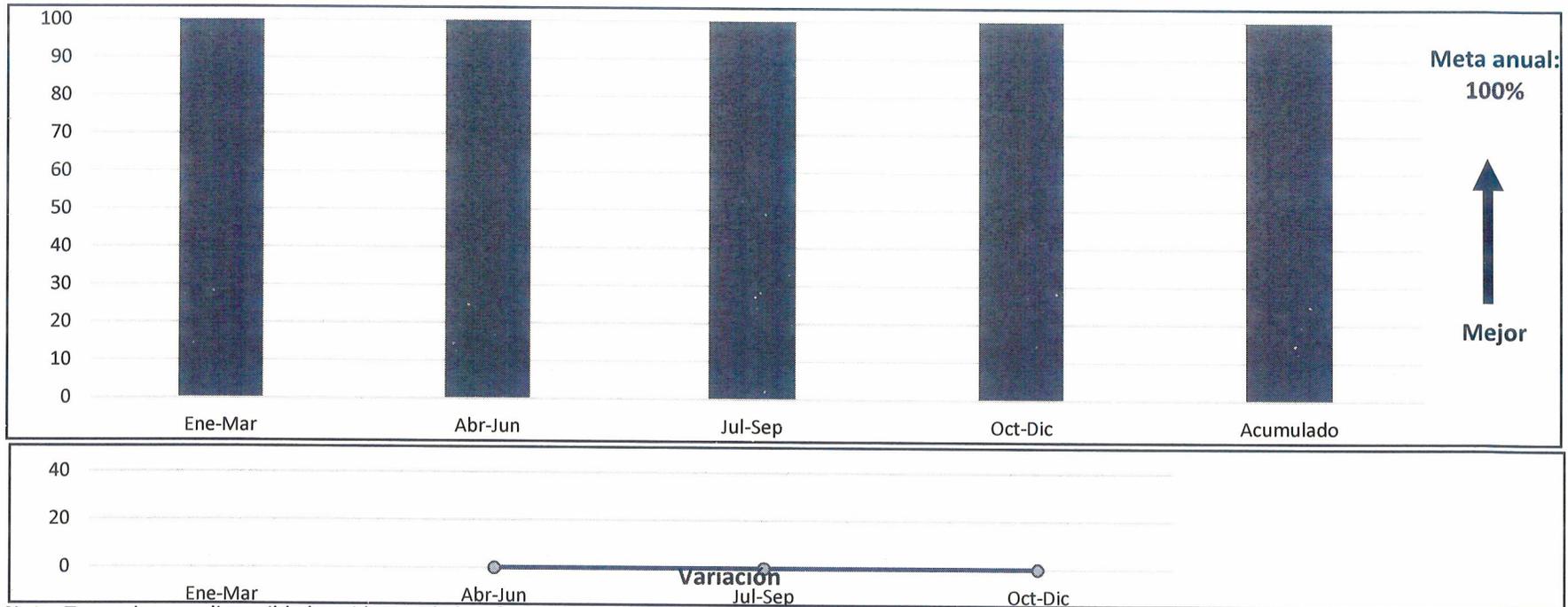
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PCCR= Porcentaje de convenios y/o contratos realizados

Cce= Convenios y contratos elaborados

Ccs= Convenios y contratos solicitados

Fórmula: $PCCR = \frac{Cce}{Ccs} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	Se contabilizaron 7 anteproyectos de contrato, y 2 anteproyectos de convenio, dando un total de 9 instrumentos elaborados.
Variación		0.0	0.0	0.0		
Número de convenios y contratos elaborados	18	12	7	9	46	
Número de convenios y contratos solicitados	18	12	7	9	46	

Elaboró

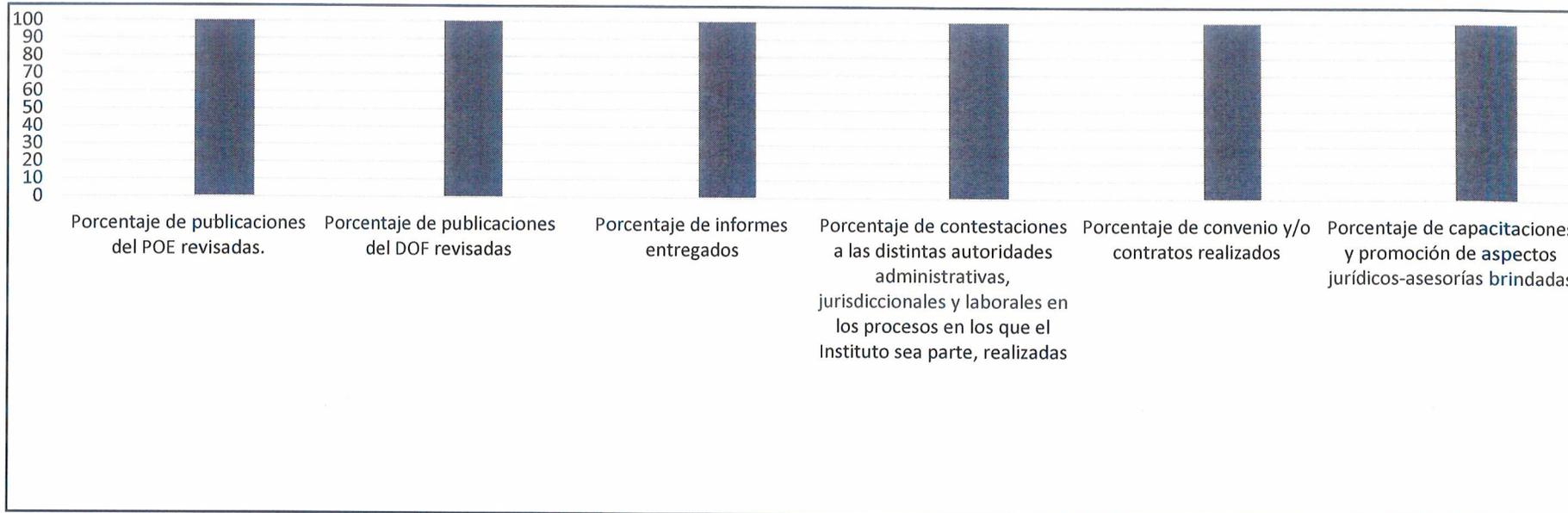

Lic. Quetzalli Ruiz Flores
Directora Jurídica

Aprobó


Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN JURÍDICA ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03
REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

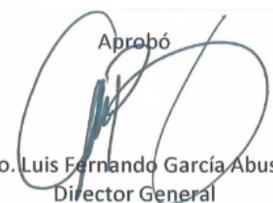
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de publicaciones del POE revisadas.	100	100	100	100	100
Porcentaje de publicaciones del DOF revisadas	100	100	100	100	100
Porcentaje de informes entregados	100	100	100	100	100
Porcentaje de contestaciones a las distintas autoridades administrativas, jurisdiccionales y laborales en los procesos en los que el Instituto sea parte, realizadas	100	100	100	100	100
Porcentaje de convenio y/o contratos realizados	100	100	100	100	100
Porcentaje de capacitaciones y promoción de aspectos jurídicos-asesorías brindadas	100	100	100	100	100

Elaboró



Lic. Quetzalli Ruíz Flores
Directora Jurídica

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN JURÍDICA

PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y PROMOCIÓN DE ASPECTOS JURÍDICOS/ASESORÍAS BRINDADAS

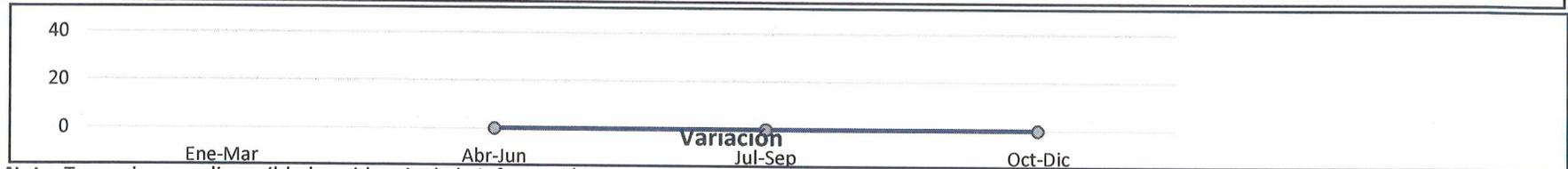
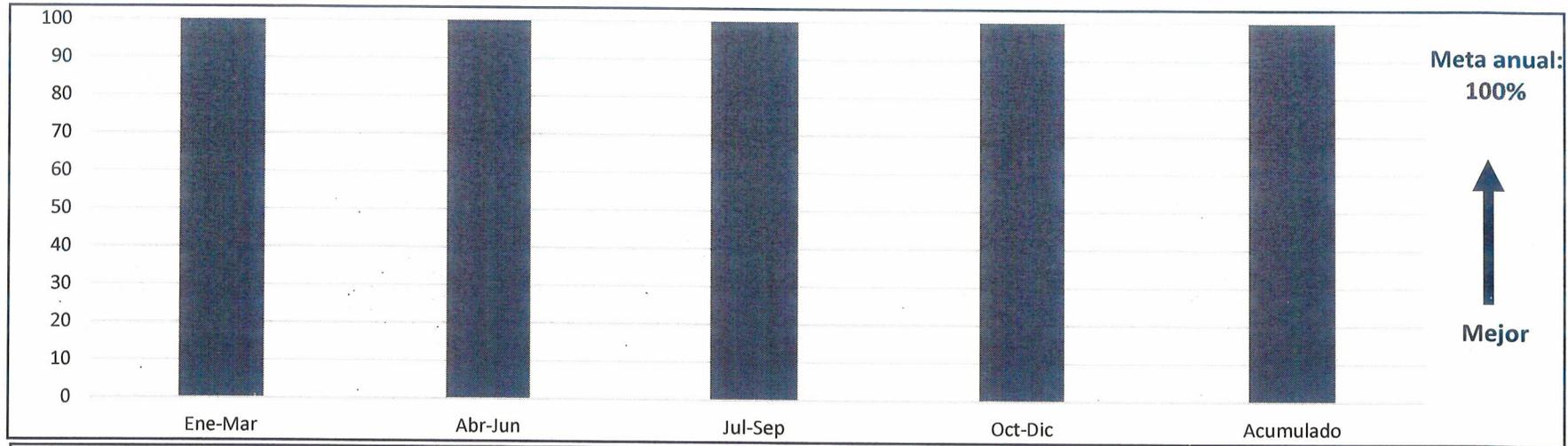
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PCYA= Porcentaje de capacitaciones y asesorías brindadas

Cya= Capacitaciones y asesorías brindadas

Cs= Capacitaciones y asesorías solicitadas

Fórmula: $PCyA = \frac{Cya}{Cs} \times 100$

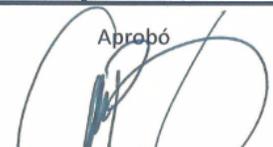


Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

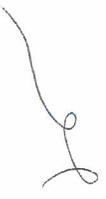
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	1 propuesta para el Comité Coordinador del SEA; 1 aplicación de encuesta y cuestionario relativos al Taller de sensibilización: Igualdad, Inclusión y no Discriminación y entrega de diplomas.
Variación		0.0	0.0	0.0		
Número de capacitaciones y asesorías brindadas	4	13	6	3	26	
Número de capacitaciones y asesorías solicitadas	4	13	6	3	26	

Elaboró

Lic. Quetzalli Ruiz Flores
Directora Jurídica

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

NO	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	ENE	ABR	JUL	AGO	NOV	DIC	AGRA	GRUPO	CRÍTICA
							MAR	JUN	SEPT	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	
1	Proporcionar al personal de este Instituto los materiales y suministros necesarios para su desempeño laboral	Atender las solicitudes de materiales y suministros del personal de este Instituto	Trimestral	Porcentaje de las solicitudes atendidas de materiales y suministros	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	100	100	(Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes solicitadas) x 100
2	Mantenimiento de los Bienes Muebles de este Instituto	Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles del Instituto	Trimestral	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al equipo de cómputo	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	100	100	(Número de mantenimientos realizados / Número de solicitudes de mantenimiento recibidas) x 100
3	Mantenimiento de los Bienes Muebles de este Instituto	Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles del Instituto	Trimestral	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehicular	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	100	100	(Número de solicitudes de mantenimiento atendidas / Número de solicitudes de mantenimiento recibidas) x 100
4	Mantenimiento de los Bienes Muebles de este Instituto	Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles del Instituto	Trimestral	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al mobiliario y equipo de administración	Eficiencia	100%	100	0	0	0	0	0	100	100	(Número de solicitudes de mantenimiento atendidas / Número de solicitudes de mantenimiento recibidas) x 100
5	Mantenimiento de los Bienes Inmuebles de este Instituto	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a los bienes inmuebles del Instituto	Trimestral	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos de los bienes inmuebles de este Instituto	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	100	100	(Número de solicitudes de mantenimiento atendidas / Número de solicitudes de mantenimiento recibidas) x 100
6	Proporcionar al personal de este Instituto los mobiliarios y equipos necesarios para su desempeño laboral	Atender las solicitudes de mobiliario y equipo del personal de este Instituto	Trimestral	Porcentaje de las solicitudes atendidas del mobiliario y equipo	Eficiencia	100%	0	0	0	0	0	0	0	0	(Número de solicitudes atendidas / Número de requisiciones solicitadas) x 100



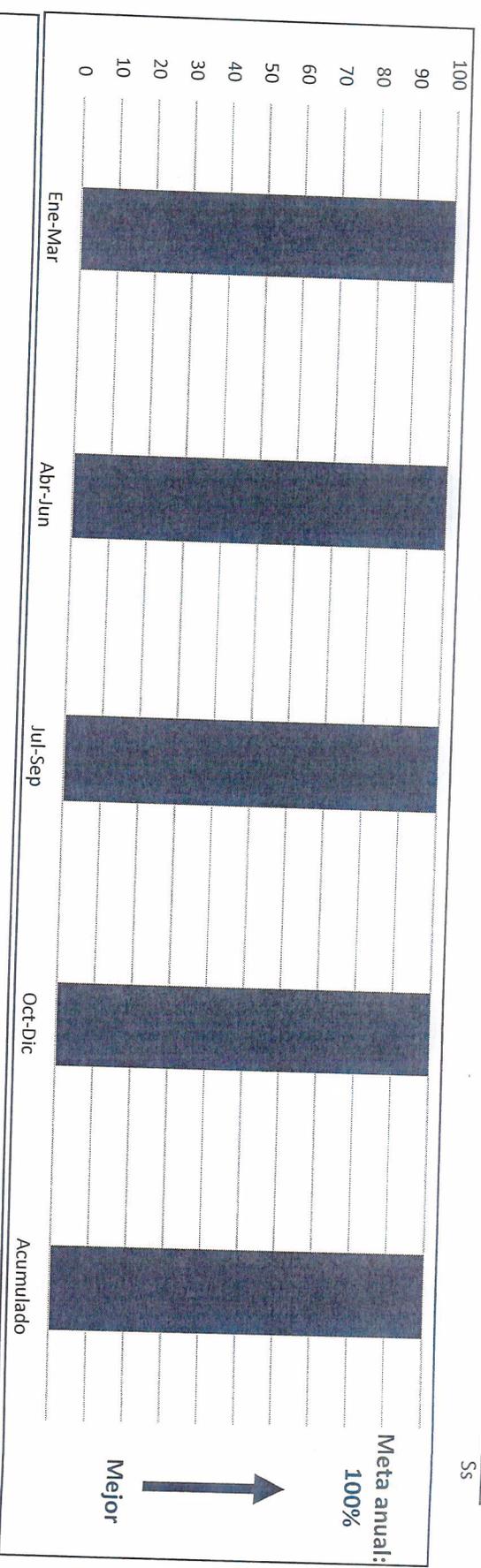
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS DE MATERIALES Y SUMINISTROS

Cuarto trimestre

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: SAMS= Solicitudes atendidas de materiales y suministros
 Sa= Solicitudes atendidas
 Ss= Solicitudes solicitadas

Fórmula: $SAMS = \frac{Sa}{Ss} \times 100$



0 _____ Ene-Mar _____ Abr-Jun _____ Jul-Sep _____ Oct-Dic _____
 Variación

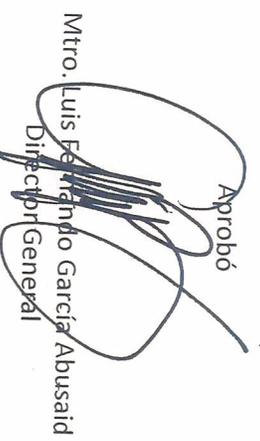
Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	
Variación						
Número de solicitudes atendidas	40	133	125	138	436	
Número de solicitudes solicitadas	40	133	125	138	436	

Elaboró

Aprobó


 Lic. Maria Esther Carreón Serna
 Directora de Administración y Finanzas


 Mtro. Luis Ferrnando García Abusaid
 Director General

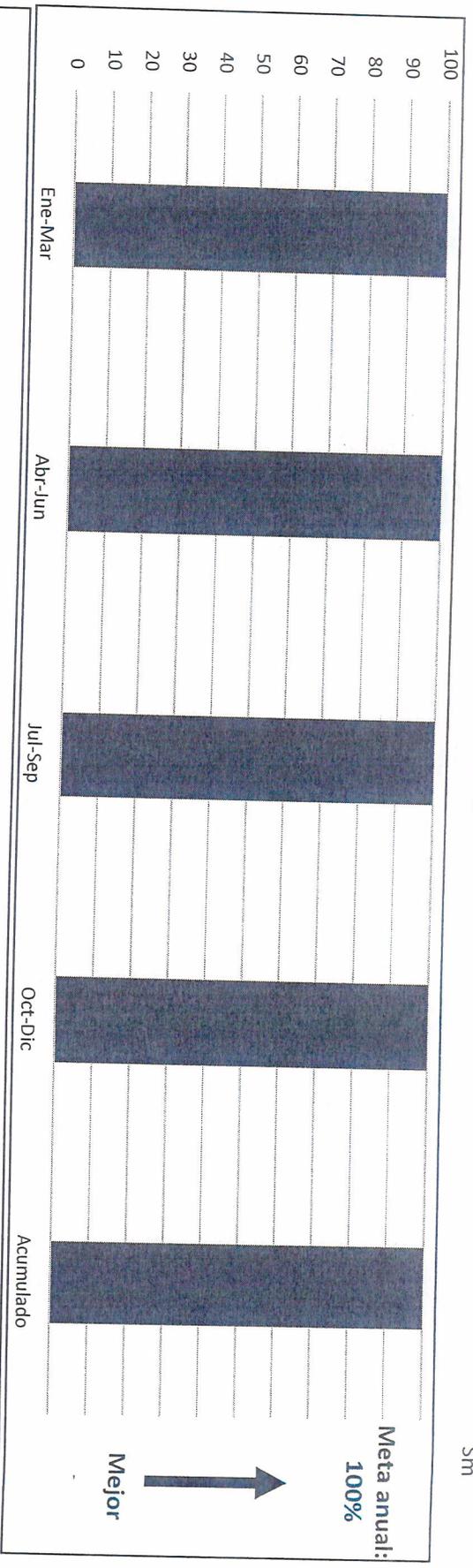
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL EQUIPO DE COMPUTO

Cuarto trimestre

ICAL-D-F-03
REV-04

VARIABLES: MPYC= Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al equipo de computo
 Mpyc= Mantenimientos preventivos y correctivos
 Sm= Solicitudes de mantenimiento recibidas

Fórmula: $MPYC = \frac{Mpyc}{Sm} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Variación	Variación				Oct-Dic
	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100
Número de mantenimientos realizados	52	48	71	58	229
Número de solicitudes de mantenimiento recibidas	52	48	71	58	229

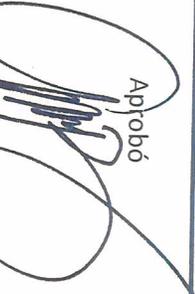
Elaboró

Lic. Maria Esther Carreón Serna
 Directora de Administración y Finanzas



Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General





Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL PARQUE VEHICULAR

Cuarto trimestre

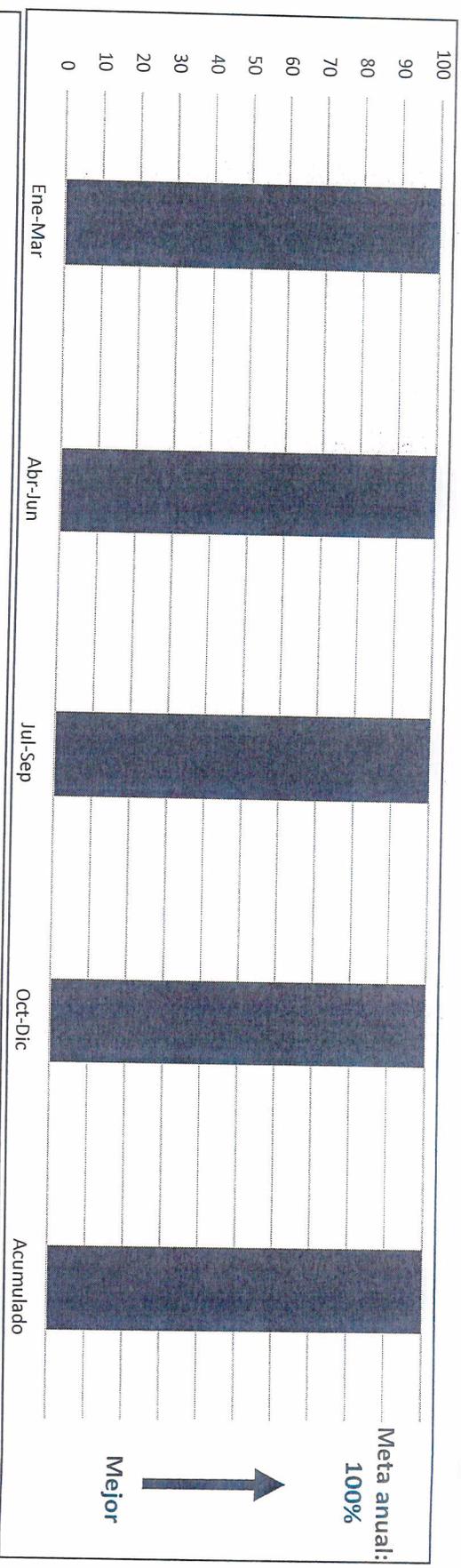
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: MIPYCPV= Mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehicular

Sma= Solicitudes de mantenimientos atendidas

Smr= Solicitudes de mantenimiento recibidas

Fórmula: $MIPYCPV = \frac{Sma}{Smr} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Variación
Ene-Mar	100
Abr-Jun	100
Jul-Sep	100
Oct-Dic	100
Acumulado	100

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	
Variación						
Número de mantenimientos realizados	5	10	5	5	25	
Número de solicitudes de mantenimiento recibidas	5	10	5	5	25	

Elaboró

[Handwritten signature]

Lic. Maria Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Aprobó

[Handwritten signature]

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN

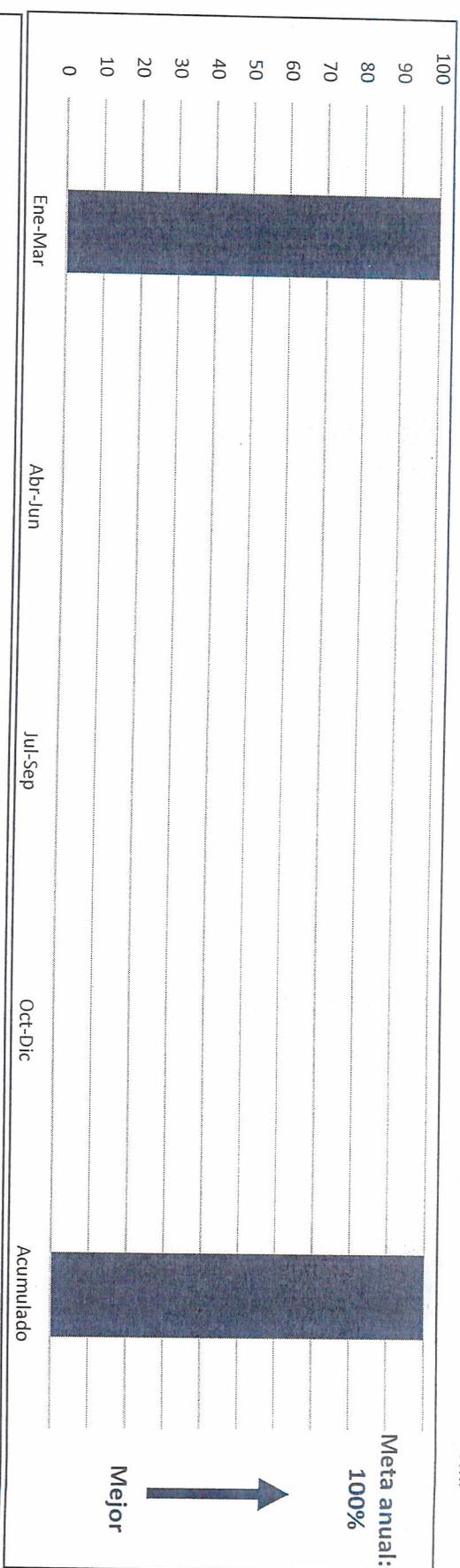
Cuarto trimestre

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: MPYCM= Mantenimientos preventivos y correctivos al mobiliario y equipo
 Sma= Solicitudes de mantenimiento atendidas
 Smr= Solicitudes de mantenimiento recibidas

Fórmula: $MPYCM = \frac{Sma}{Smr} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Variación				Acumulado	Comentarios
	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		
Porcentaje de avance	100	0	0	0	100	
Variación						
Número de mantenimientos realizados	1	0	0	0	1	
Número de solicitudes de mantenimiento recibidas	1	0	0	0	1	

Elaboró

Aprobó


 Lic. María Esther Carreón Serna
 Directora de Administración y Finanzas

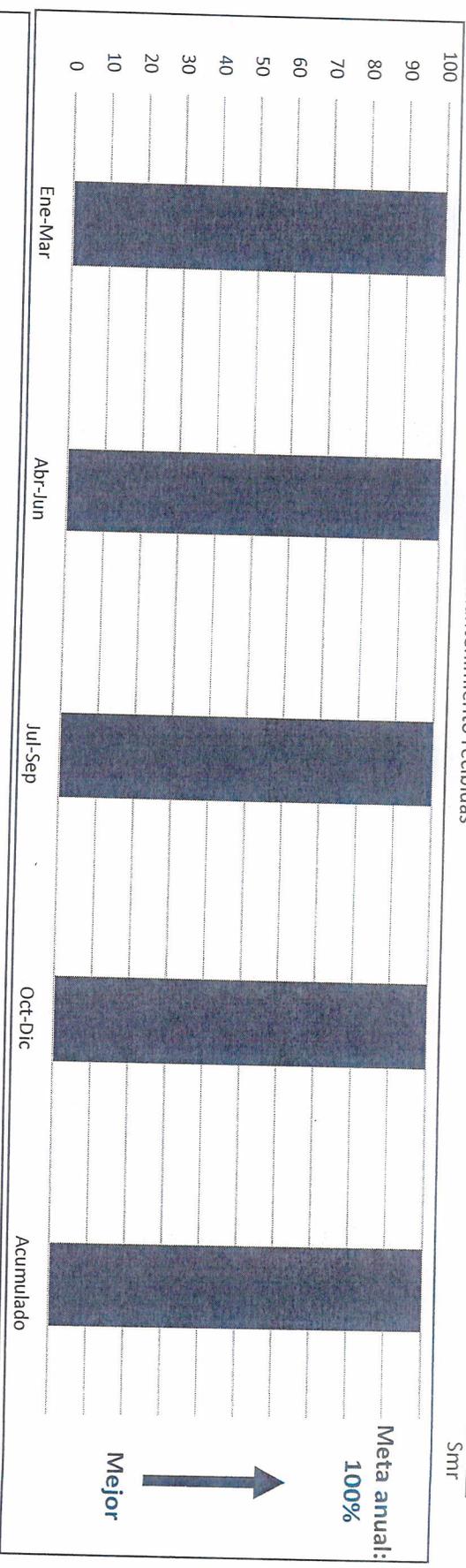

 Mtro. Luis Ferrnando García Abusaid
 Director General

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y
CORRECTIVOS DE LOS BIENES INMUEBLES DE ESTE INSTITUTO

ICAL-DF-F-03
 REV-04

VARIABLES: MPyCBI= Mantenimientos preventivos y correctivos a los bienes inmuebles
 Sma= Solicitudes de mantenimiento atendidas
 Smr= Solicitudes de mantenimiento recibidas

Fórmula: $MPyCBI = \frac{Sma}{Smr} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Variación
 Ene-Mar Abr-Jun Jul-Sep Oct-Dic

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	
Variación						
Número de mantenimientos realizados	1	2	1	1	5	
Número de solicitudes de mantenimiento recibidas	1	2	1	1	5	

[Signature]
 Lic. Maria Esther Carreón Serna
 Directora de Administración y Finanzas

[Signature]
 Mtro. Luis Ferrnando García Abusaid
 Director General

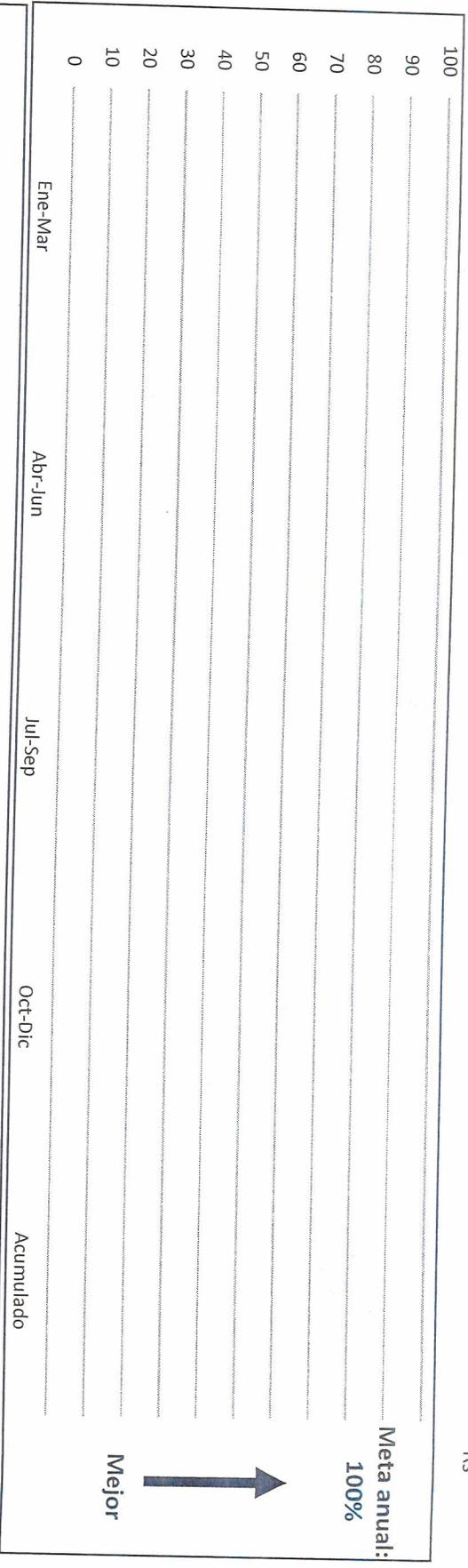
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS DE MOBILIARIO Y EQUIPO

Cuarto trimestre

ICAI-DE-F-03
REV-04

VARIABLES: SAMYE= Solicitudes atendidas de mobiliario y equipo
Sa= Solicitudes atendidas
Rs= Requisiciones solicitadas

Fórmula: $SAMYE = \frac{Sa}{Rs} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	0	0	0	0	0	
Variación						
Número de solicitudes atendidas	0	0	0	0	0	
Número de requisiciones atendidas	0	0	0	0	0	

Elaboró

Lic. Maria Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

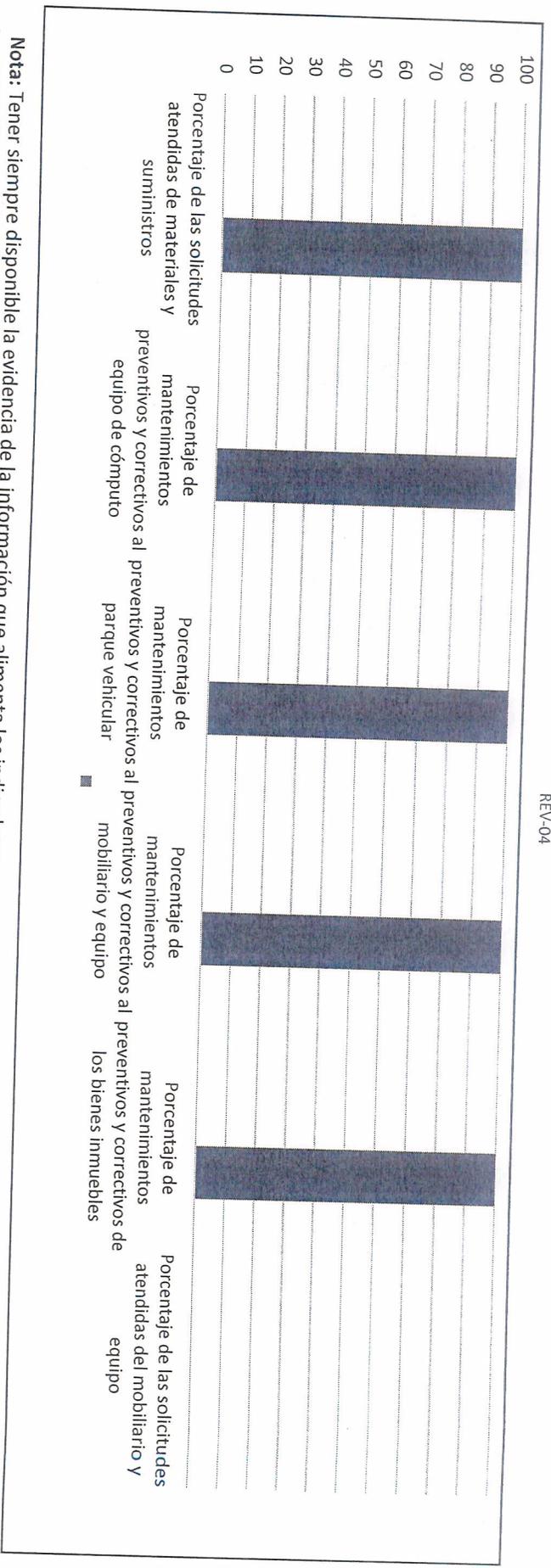
Aprobó

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
ACUMULADOS

Cuarto trimestre

ICAI-DF-F-03

REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de las solicitudes atendidas de materiales y suministros	100	100	100	100	100
Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al equipo de cómputo	100	100	100	100	100
Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehicular	100	100	100	100	100
Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al mobiliario y equipo	100	0	0	0	100
Porcentaje de las solicitudes atendidas del mobiliario y equipo	0	100	100	100	100

Elaboró

Lic. Maria Esther Carreón Serna
Directora de Administración y Finanzas

Aprobó
Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES					ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC			
1	Sesiones de Consejo General	Convocar a sesiones de Consejo, así como seguimiento a las mismas	Trimestral	Porcentaje de elaboración de actas de las sesiones de Consejo General	Eficiencia	100%	100	100	100		100	$(\text{Número de actas realizadas} / \text{Número de sesiones realizadas}) \times 100$	
2	Sesiones de Consejo General	Convocar a sesiones de Consejo, así como seguimiento a las mismas	Trimestral	Porcentaje de sesiones del Consejo General convocadas	Eficiencia	100%	100	100	100		100	$(\text{Número de sesiones convocadas} / \text{Número de sesiones programadas}) \times 100$	
3	Certificación de documentos	Realizar las certificaciones de documentos que se soliciten a la Secretaría Técnica	Trimestral	Porcentaje de emisión de certificaciones realizadas	Eficiencia	100%	100	100	100		100	$(\text{Número de certificaciones emitidas} / \text{Número de solicitudes recibidas}) \times 100$	
4	Actuaría	Notificar las determinaciones emitidas por el Consejo General, la Secretaría Técnica o cualquiera de las Direcciones que la conforman	Trimestral	Porcentaje de notificaciones realizadas	Eficiencia	100%	100	100	100		100	$(\text{Número de documentos notificados} / \text{Total de documentos remitidos para su notificación}) \times 100$	

SECRETARÍA TÉCNICA

PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE ACTAS DE LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL

ICAI-DF-F-03

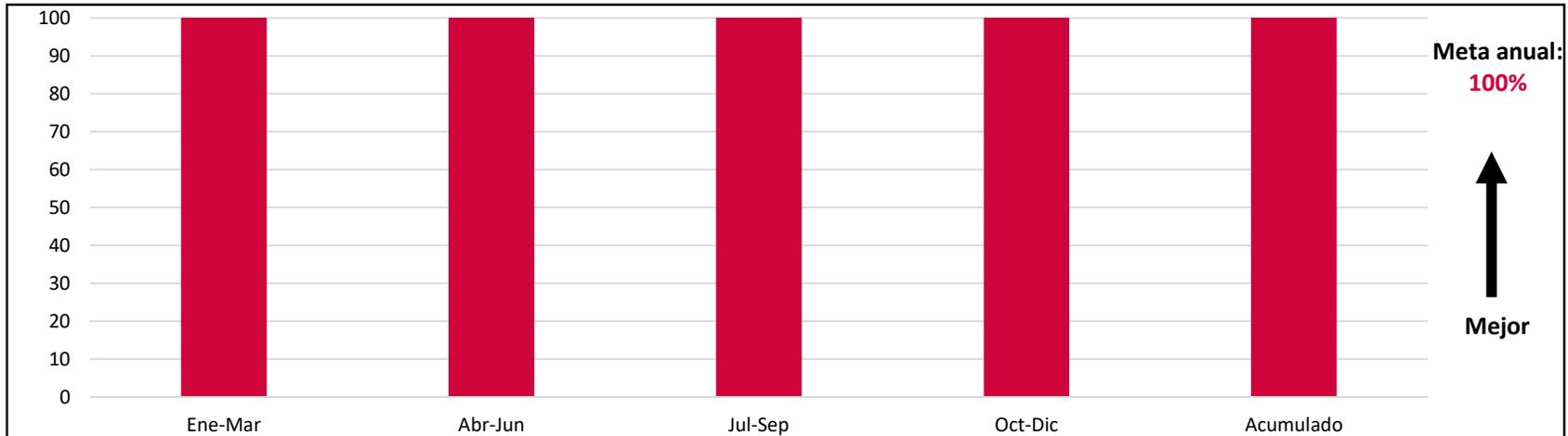
REV-04

VARIABLES: EASCG= Elaboración de actas de las sesiones del Consejo General

Nar= Número de actas realizadas

Nsr= Número de sesiones realizadas

Fórmula: $EASCG = \frac{Nar}{Nsr} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	
Variación						
Número de actas realizadas	3	3	4	4	14	
Número de sesiones realizadas	3	3	4	4	14	

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

SECRETARÍA TÉCNICA

PORCENTAJE DE SESIONES DEL CONSEJO GENERAL CONVOCADAS

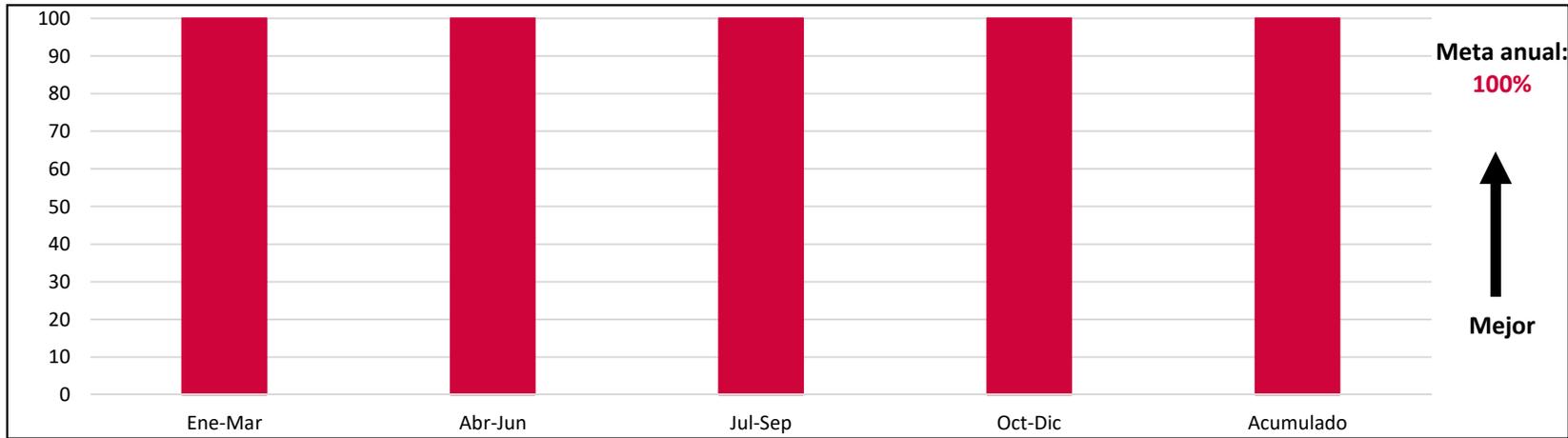
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: SCG= Sesiones del Consejo General

Nsc= Número de sesiones convocadas

Nsp= Número de sesiones programadas

Fórmula: $SCG = \frac{Nsc}{Nsp} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	
Variación						
Número de sesiones convocadas	3	3	4	4	14	
Número de sesiones programadas	3	3	4	4	14	

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

SECRETARÍA TÉCNICA

PORCENTAJE DE EMISIÓN DE CERTIFICACIONES REALIZADAS

ICAI-DF-F-03

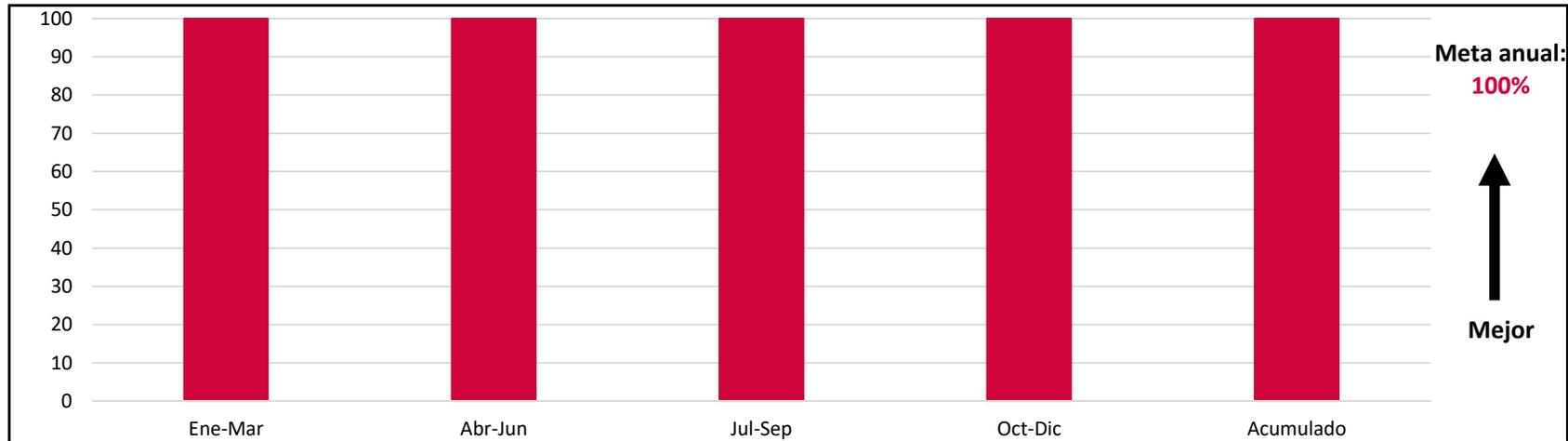
REV-04

VARIABLES: ECR= Emisión de certificaciones realizadas

Nce= Número de certificaciones emitidas

Nsr= Número de solicitudes recibidas

Fórmula: $ECR = \frac{Nce}{Nsr} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	
Variación						
Número de certificaciones emitidas	3	3	8	10	24	
Número de solicitudes recibidas	3	3	8	10	24	

Aprobo



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

SECRETARÍA TÉCNICA

PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES REALIZADAS

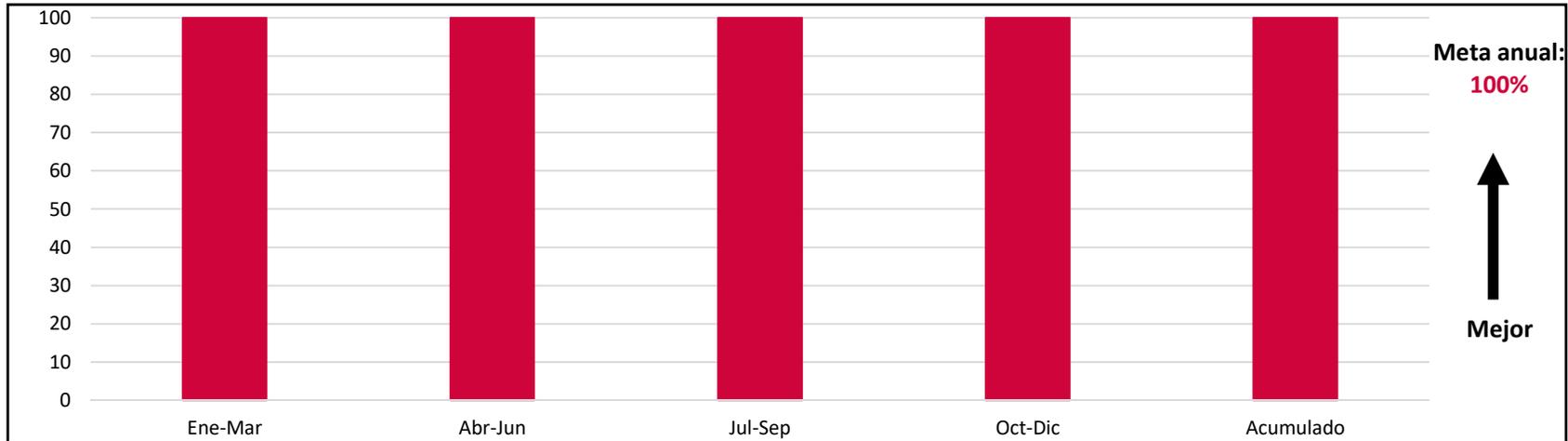
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: NR= Número de documentos

Ndn= Número de documentos notificados

Tdrn= Total de documentos remitidos para su notificación

Fórmula: $NR = \frac{Ndn}{Tdrn} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	
Variación						
Número de documentos notificados	1406	1057	1169	848	4480	
Total de documentos remitidos para su notificación	1406	1057	1169	848	4480	

Aprobó

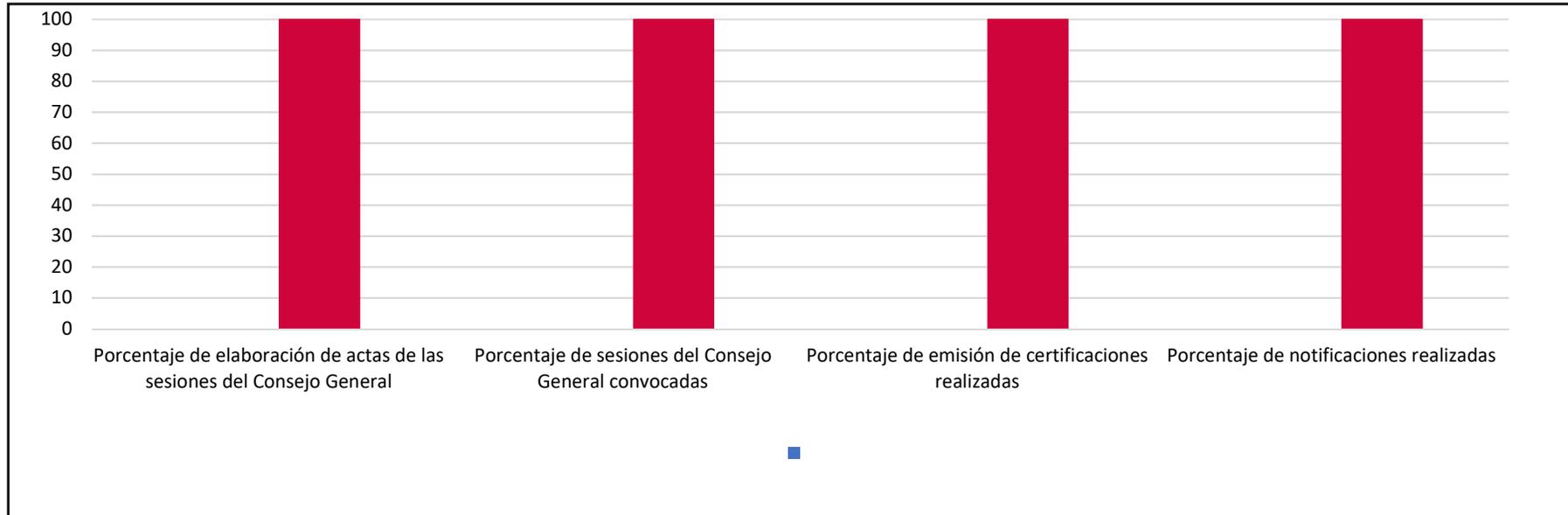


Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

SECRETARÍA TÉCNICA ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de elaboración de actas de las sesiones del Consejo General	100	100	100	100	100
Porcentaje de sesiones del Consejo General convocadas	100	100	100	100	100
Porcentaje de emisión de certificaciones realizadas	100	100	100	100	100
Porcentaje de notificaciones realizadas	100	100	100	100	100

Aprobé



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

TABLA DE INDICADORES 2022
DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

ICAI-DF-F-03

REV-04

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES					ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC			
1	Procedimientos de verificación por el posible incumplimiento de una obligación de transparencia	Constatar el debido cumplimiento de las obligaciones de transparencia, cuando se advierta su posible incumplimiento derivado de una queja, denuncia o de forma oficiosa	Trimestral	Porcentaje de atención a las denuncias y/o quejas presentadas por el posible incumplimiento de una obligación de transparencia	Eficiencia	100%	100%	100%	100%	100%	6.8063	(Número de procedimientos de verificación iniciados / Número de denuncias y/o quejas presentadas) x 100	
2	Verificación de las obligaciones de transparencia	Revisar y constatar el debido cumplimiento a las obligaciones de transparencia en los términos	Trimestral	Porcentaje de los sujetos obligados evaluados	Eficiencia	100%	100%	100%	100%			(Número de sujetos obligados verificados / Número de sujetos obligados) x 100	
3	Dictaminación sobre el cumplimiento de las resoluciones de los recursos de revisión	Porcentaje de los dictámenes emitidos	Trimestral	Porcentaje de dictámenes emitidos	Eficiencia	100%	158.8	60.3	97.37	106		(Número de dictámenes emitidos / Número de recursos de revisión resueltos) x 100	

Elaboró



Lic. José Alejandro Herrera Casillas
Director de Cumplimiento y Responsabilidades

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

PORCENTAJE DE LOS DICTÁMENES EMITIDOS

ICAI-DF-F-03

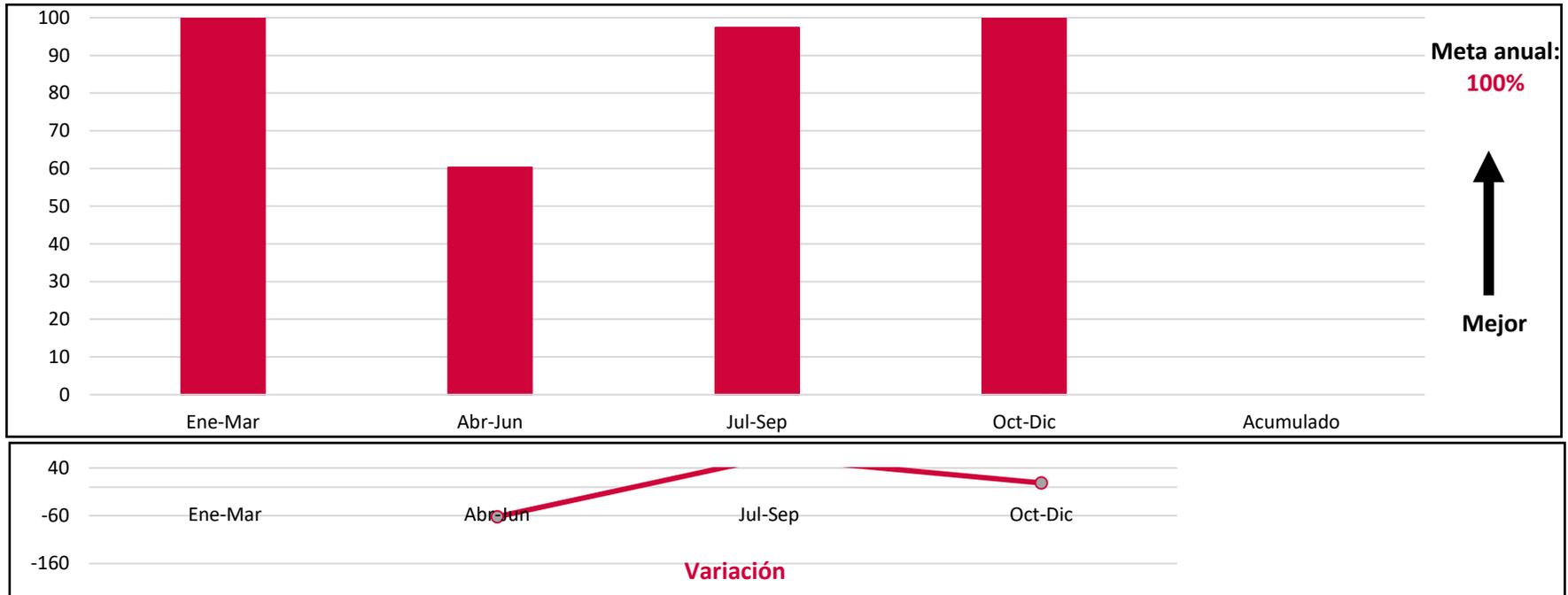
REV-04

VARIABLES: DE= Dictámenes emitidos

Nde= Número de dictámenes emitidos

Nrrr= Número de recursos de revisión resueltos

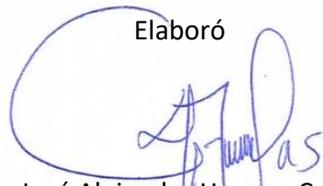
Fórmula: $DE = \frac{Nde}{Nrrr} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	158.783784	60.3015075	97.3684211	105.982906		Se dictaminó simultáneamente los recursos de revisión de los años 2019, 2020, 2021 y 2022. *Únicamente se dictaminan recursos con resoluciones REVOCA y MODIFICA. *Las cifras del presente indicador correspondientes al 4to Trimestre de 2022 son con fecha de corte 12/12/2022, por lo que pueden estar sujetas a
Variación		-62.0	61.5	8.8		
Número de dictámenes emitidos	235	120	222	124		
Número de recursos de revisión resueltos	148	199	228	117		

Elaboró



Lic. José Alejandro Herrera Casillas
Director de Cumplimiento y Responsabilidades

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

PORCENTAJE DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EVALUADOS

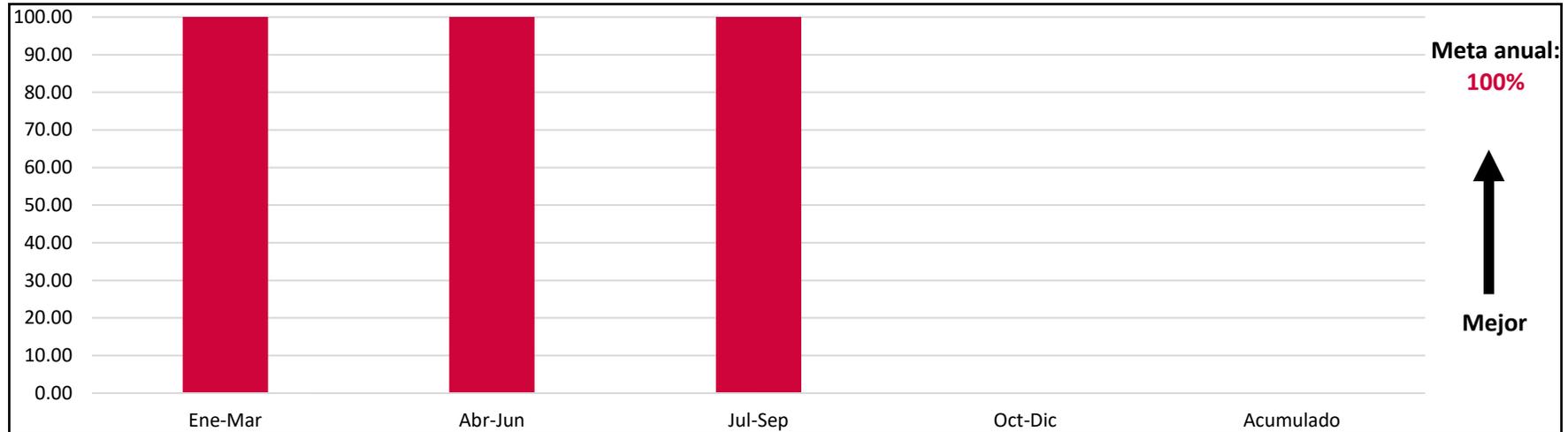
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: SOE= Sujetos obligados evaluados

Nsov= Número de sujetos obligados verificados

Nso= Número de sujetos obligados

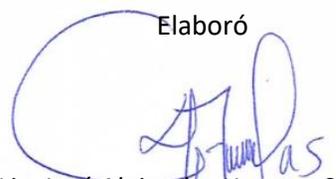
Fórmula: $SOE = \frac{Nsov}{Nso} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100.00	100.00	100.00			*La evaluación local de la IPO sobre el cuarto trimestre de 2022 comienza el 11-01-2023, de acuerdo al Programa de Evaluación 2022.
Variación						
Número de sujetos obligados verificados	173	173	173			
Número de sujetos obligados	173	173	173			

Elaboró



Lic. José Alejandro Herrera Casillas
Director de Cumplimiento y Responsabilidades

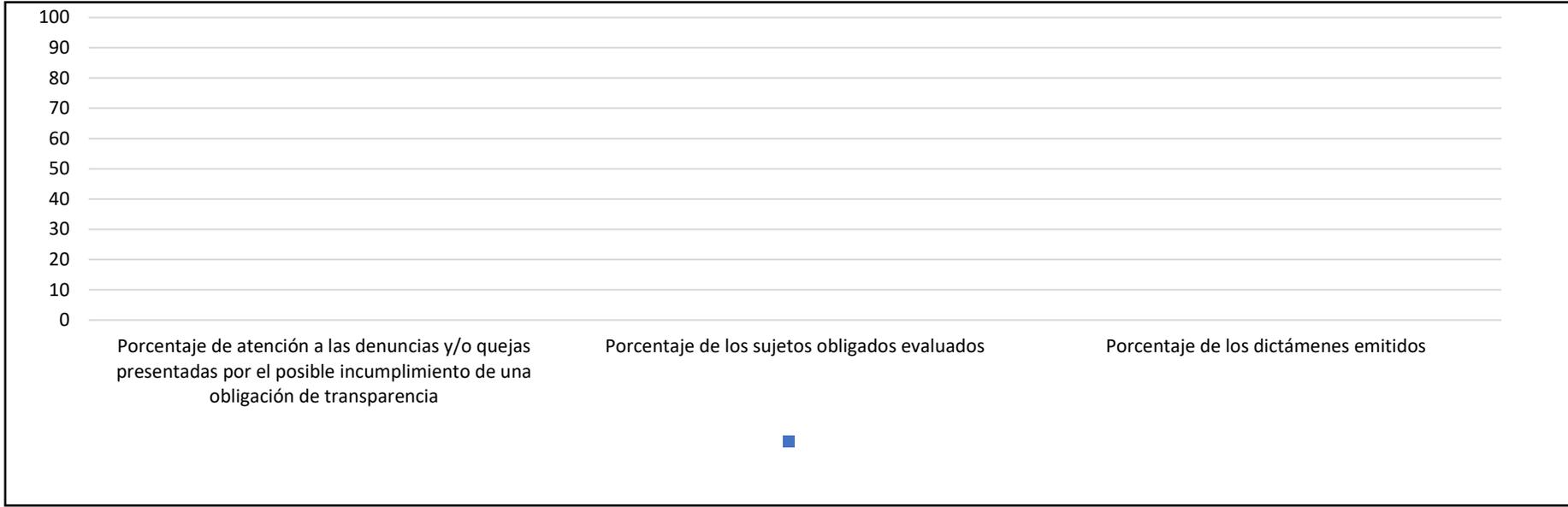
Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03
REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de atención a las denuncias y/o quejas presentadas por el posible incumplimiento de una obligación de transparencia	100%	100%	100%	100%	
Porcentaje de los sujetos obligados evaluados	100%	100%	100%		
Porcentaje de los dictámenes emitidos	158.783784	60.3015075	97.3684211	105.982906	

Elaboró


Lic. José Alejandro Herrera Casillas
Director de Cumplimiento y Responsabilidades

Aprobó


Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

TABLA DE INDICADORES 2022
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

ICAI-DF-F-03
REV-04

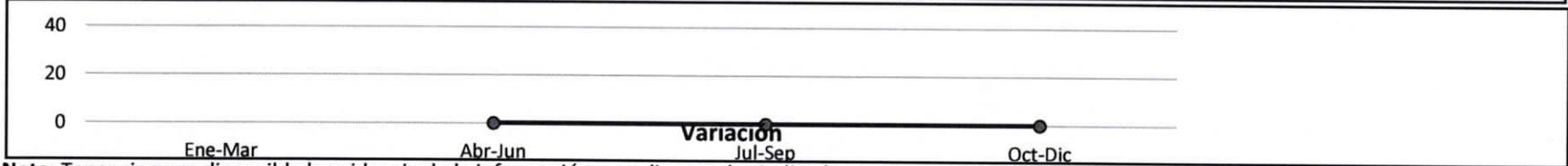
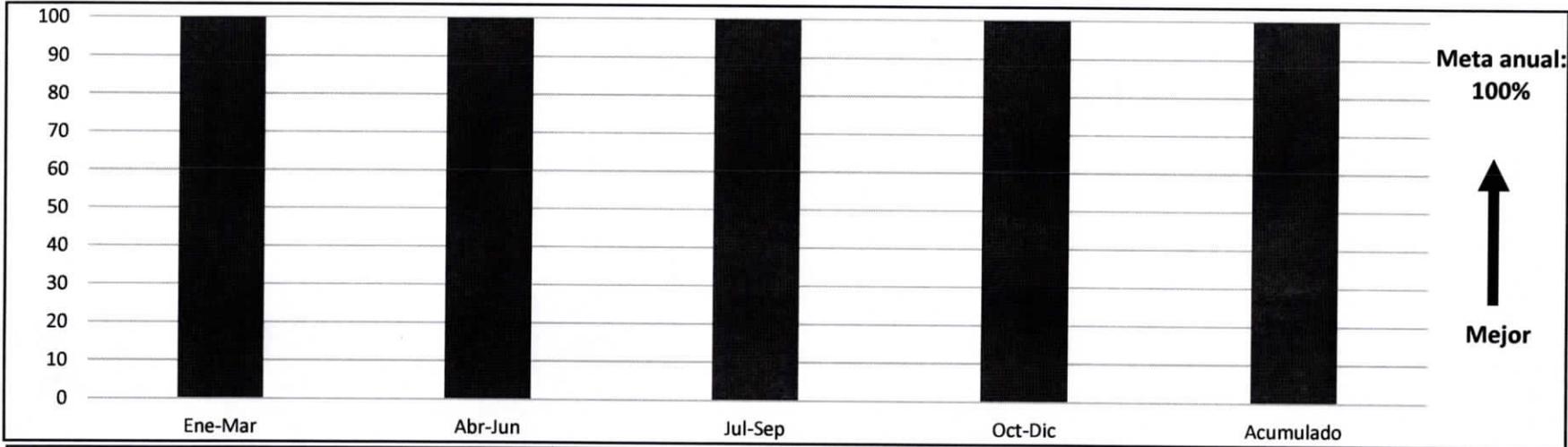
No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES					ACUMU LADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC			
1	Seguimiento de la Gestión y Administración Documental del Instituto	Facilitar el manejo, seguimiento, organización y sistematización de los distintos fondos documentales del Instituto	Trimestral	Porcentaje de atención de la correspondencia recibida del Instituto	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	(Número de oficios remitidos al destinatario / Número de oficios recibidos en la oficialía de partes) x 100
2	Seguimiento de la Gestión y Administración Documental del Instituto	Facilitar el manejo, seguimiento, organización y sistematización de los distintos fondos documentales del Instituto	Trimestral	Porcentaje de la Transferencia Primaria	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	(Número de transferencias primarias / Número de archivos recibidos) x 100
3	Seguimiento de la Gestión y Administración Documental del Instituto	Facilitar el manejo, seguimiento, organización y sistematización de los distintos fondos documentales del Instituto	Trimestral	Porcentaje de consultas al Archivo de Concentración	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	(Número de consultas realizadas / Número de unidades administrativas) x 100
4	Capacitaciones en materia de archivos y recursos de revisión	Formar y fomentar la posición central de la gestión documental y los recursos de revisión en cada uno de los sujetos obligados como base fundamental de la transparencia, el acceso a la información pública, la protección de los datos personales y la rendición de cuentas	Trimestral	Porcentaje de avance en las capacitaciones en materia de archivos	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	(Número de capacitaciones impartidas / Número de capacitaciones programadas) x 100
5	Capacitaciones en materia de archivos y recursos de revisión	Formar y fomentar la posición central de la gestión documental y los recursos de revisión en cada uno de los sujetos obligados como base fundamental de la transparencia, el acceso a la información pública, la protección de los datos personales y la rendición de cuentas	Trimestral	Porcentaje de las asesorías y capacitación brindadas en materia de recursos de revisión	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	(Número de asesorías impartidas / Número de asesorías solicitadas) x 100
6	Registro, turnado y seguimiento de los recursos de revisión que se reciban en el Instituto	Cumplir de manera eficiente y oportuna con el trámite de los recursos de revisión, dentro de su etapa procesal	Trimestral	Porcentaje de los recursos de revisión turnados	Eficiencia	100%	100	100	100	100	100	100	(Número de recursos de revisión turnados / Número de recursos de revisión recibidos) x 100

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS ATENCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA DEL INSTITUTO

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: ACRI= Atención de la correspondencia recibida del Instituto
 Nord= Número de oficios remitidos al destinatario
 Norop= Número de oficios recibidos en la oficialía de partes

Fórmula: $ACRI = \frac{Nord}{Norop} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	LA INFORMACIÓN SE ACTUALIZARÁ EL 04 DE ENERO DE 2023
Variación		0.0	0.0	0.0		
Número de oficios remitidos al destinatario	619	498	374	254	1745	
Número de oficios recibidos en la oficialía de partes	619	498	374	254	1745	

Elaboró

Lic. Verónica Ramos Torres
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

NÚMERO DE TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

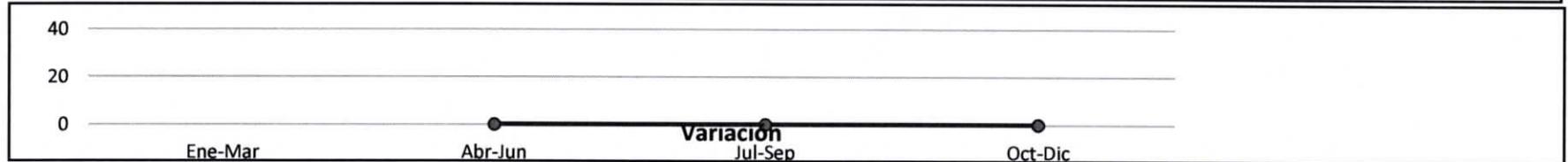
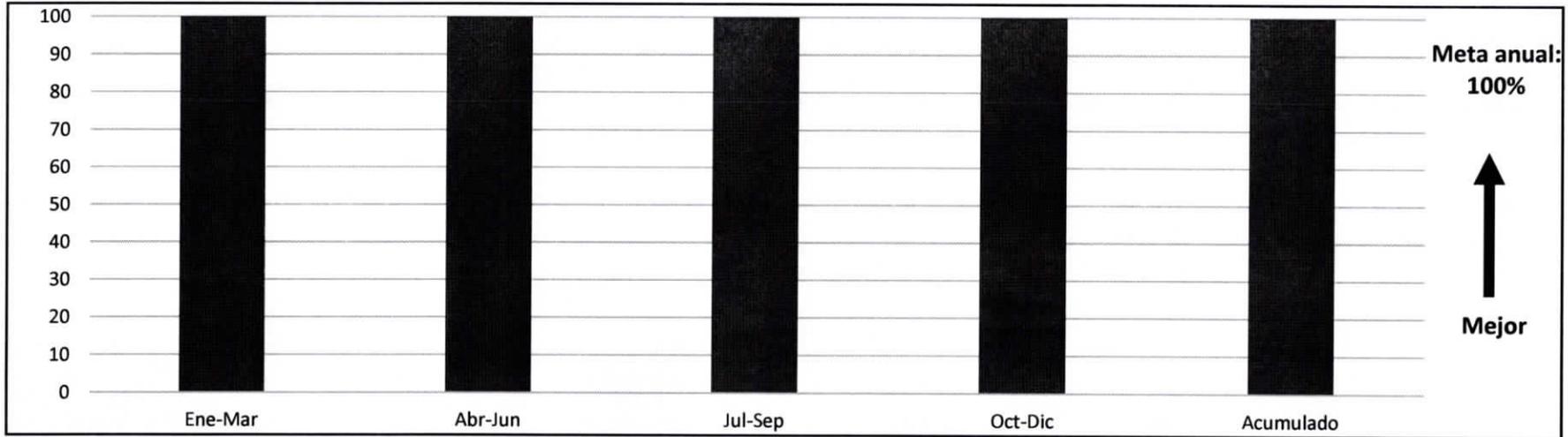
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: NTP= Número de transferencias primarias realizadas

Nord= Número de transferencias primarias

Norop= Número de archivos recibidos

Fórmula: $NTP = \frac{Nord \times 100}{Norop}$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de incremento en el nivel de cumplimiento	100	100	100	100	100	Son 11 Unidades Administrativas que realizarán su transferencia primaria.
Variación		0.0	0.0	0.0		
Número de transferencias primarias	3	5	1	2	11	
Número de archivos recibidos	3	5	1	2	11	

Elaboró



Lic. Verónica Ramos Torres

Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS
NÚMERO DE CONSULTAS REALIZADAS AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

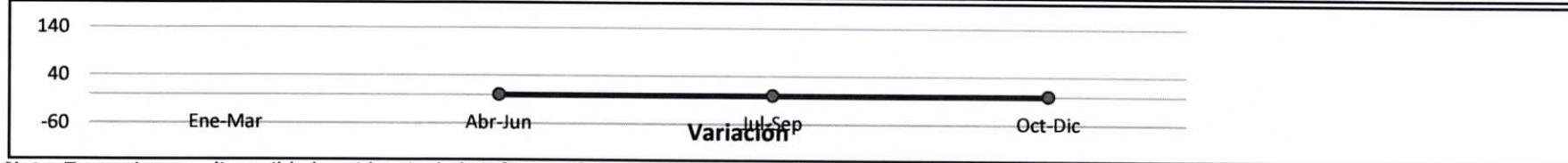
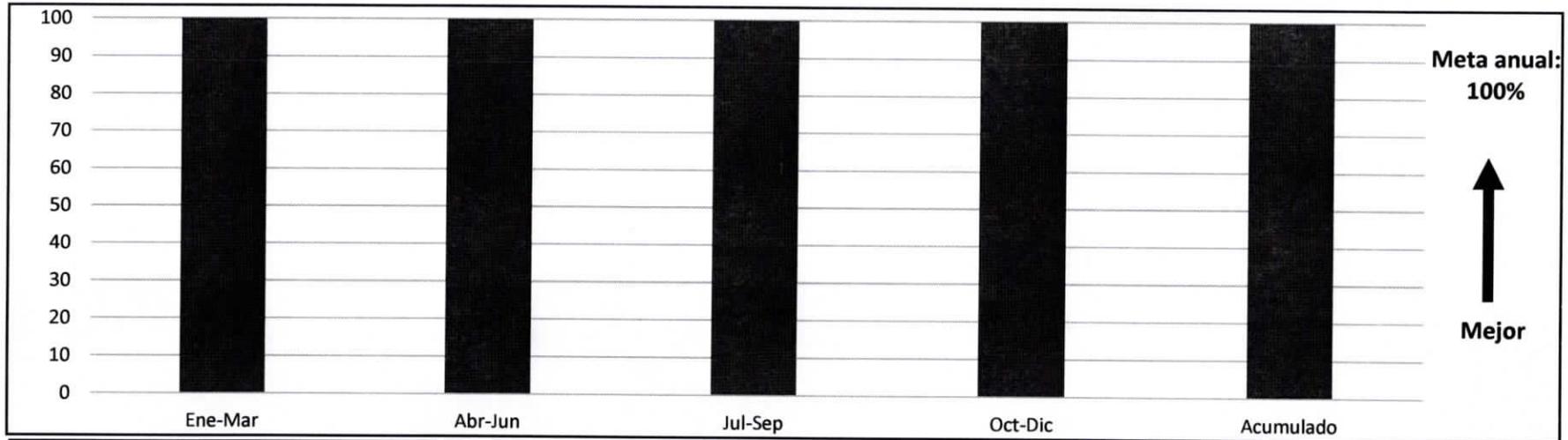
ICAI-DF-F-03
 REV-04

VARIABLES: CRAC= Consultas al Archivo de Concentración

Ncr= Número de consultas realizadas

Nua= Número de consultas recibidas

Fórmula: $CRAC = \frac{Ncr}{Nua} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	LA INFORMACIÓN SE ACTUALIZARÁ EL 04 DE ENRO DE 2023
Variación		0.0	0.0	0.0	0	
Número de consultas realizadas	20	9	20	8	57	
Número de consultas solicitadas	20	9	20	8	57	

Elaboró

Lic. Verónica Ramos Torres
 Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. Jose Eduardo Vega Luna
 Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS
PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS CAPACITACIONES

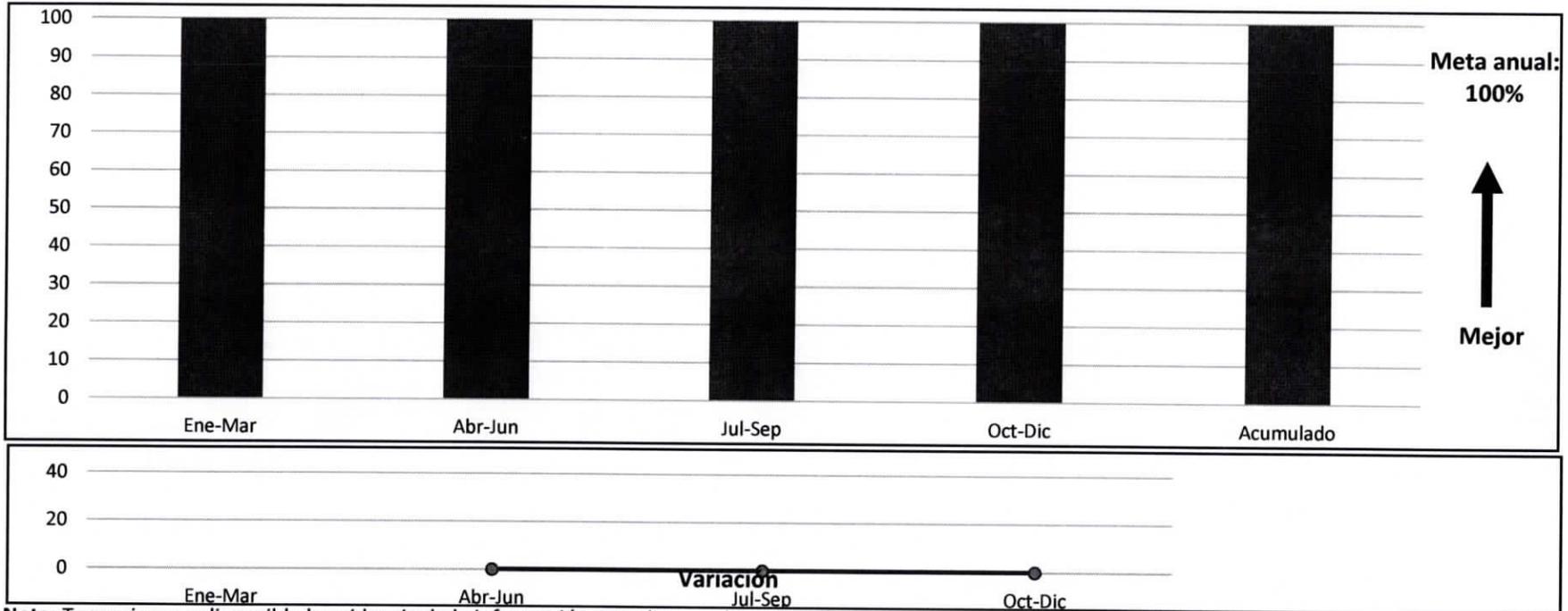
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: AC= Avance en las capacitaciones

Nci= Número de capacitaciones impartidas

Ncp= Número de capacitaciones programadas

Fórmula: $AC = \frac{Nci}{Ncp} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	Las capacitaciones en materia de archivos se programan cuando los sujetos obligados las requieren
Variación		0.0	0.0	0.0		
Número de capacitaciones impartidas	9	7	15	17	48	
Número de capacitaciones programadas	9	7	15	17	48	

Elaboró

Lic. Verónica Ramos Torres
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS
PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN

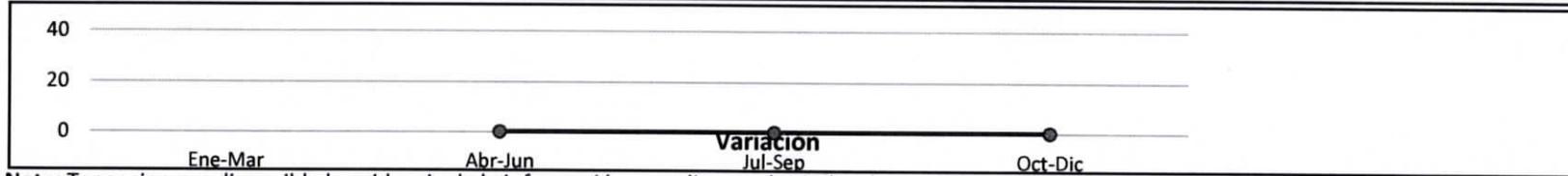
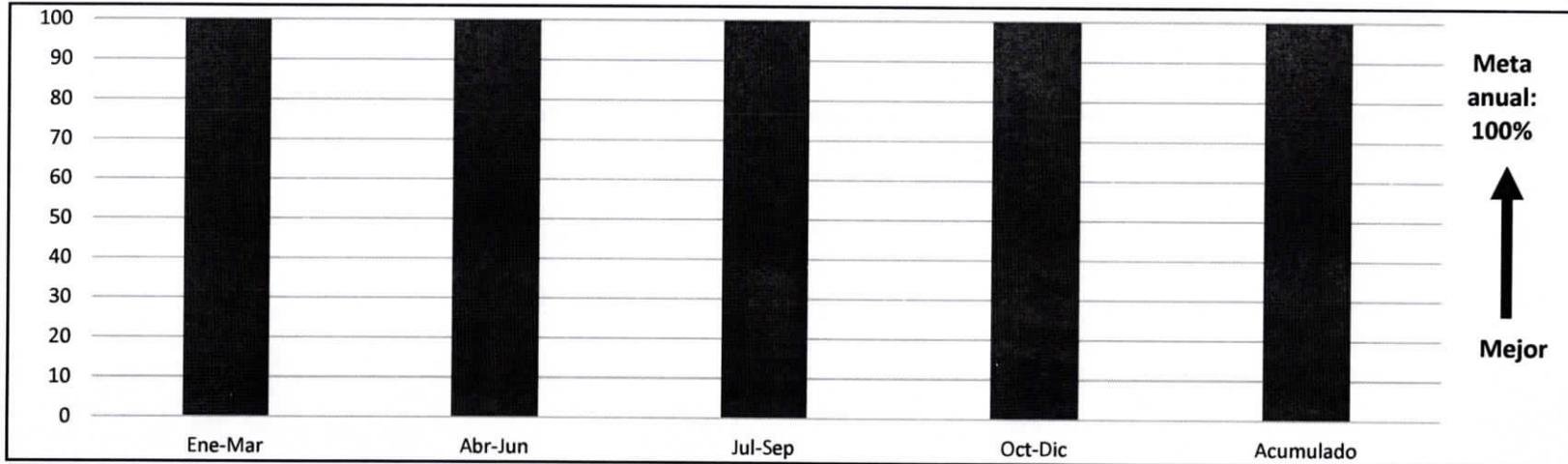
ICAI-DF-F-03
 REV-04

VARIABLES: ABMRR= Asesorías brindadas en materia de recursos de revisión

Nai= Número de asesorías impartidas

Nas= Número de asesorías solicitadas

Fórmula: $ABMRR = \frac{Nai}{Nas} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	Las asesorías en materia de recursos de revisión se brindan a los sujetos obligados y recurrentes que lo requieran
Variación		0.0	0.0	0.0		
Número de asesorías brindadas	92	104	91	78	365	
Número de asesorías solicitadas	92	104	91	78	365	

Elaboró

Lic. Verónica Ramos Torres

Directora de Gestion Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. José Eduardo Vega Luna
 Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN TURNADOS

ICAI-DF-F-03

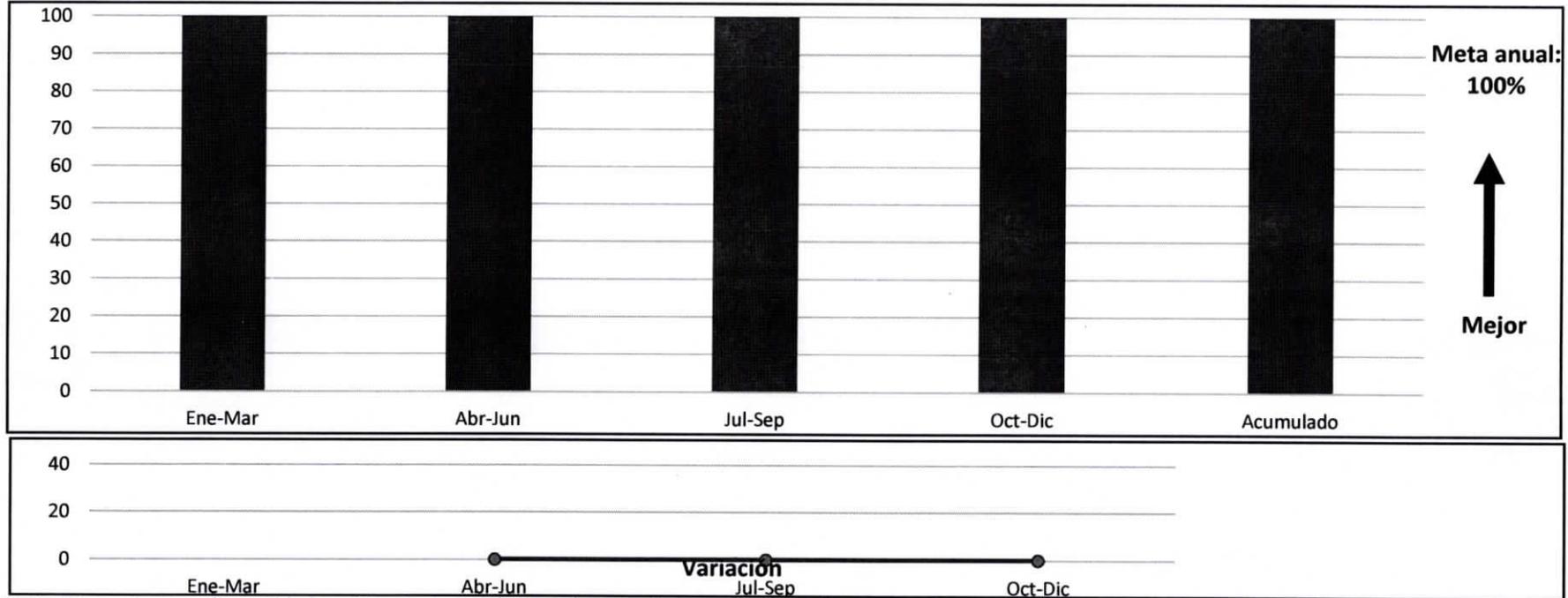
REV-04

VARIABLES: RRT= Recursos de revisión turnados

Nrrt= Número de recursos de revisión turnados

Nrrr= Número de recursos de revisión recibidos

Fórmula: $RRT = \frac{Nrrt}{Nrrr} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100	100	100	100	100	LA INFORMACIÓN SE ACTUALIZARÁ EL 04/01/23 Son los recursos de revisión recibidos y turnados a cada uno de los Comisionados y Comisionada
Variación		0.0	0.0	0.0		
Número de recursos de revisión turnados	211	332	163	132	838	
Número de recursos de revisión recibidos	211	332	163	132	838	

Elaboró

Lic. Verónica Ramos Torres

Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó

Lic. José Eduardo Vega Luna

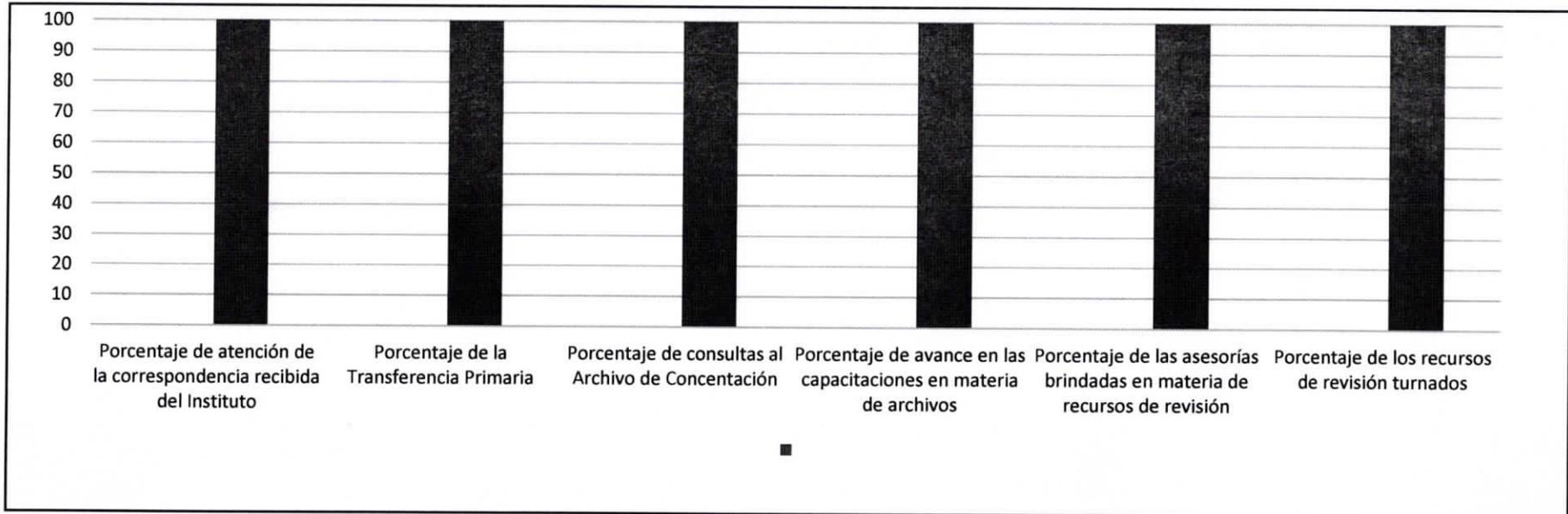
Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03

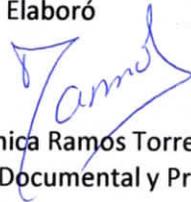
REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de atención de la correspondencia recibida del Instituto	100	100	100	100	100
Porcentaje de la Transferencia Primaria	100	100	100	100	100
Porcentaje de consultas al Archivo de Concentración	100	100	100	100	100
Porcentaje de avance en las capacitaciones en materia de archivos	100	100	100	100	100
Porcentaje de las asesorías brindadas en materia de recursos de revisión	100	100	100	100	100
Porcentaje de los recursos de revisión turnados	100	100	100	100	100

Elaboró



Lic. Verónica Ramos Torres
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico