

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN, CORRESPONDIENTE A LA ENTREGA QUE REALIZA EL LIC. ANDRES ARMENDARIZ RANGEL, A LA LIC. ISELA SARAHÍ HERRERA DURAN, DE ACUERDO A LO SIGUIENTE: = = =

=====

En cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 1, 3 fracción V y último párrafo, 5, **6 inciso B**, 17, 20, 21, 30, y demás relativos de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Coahuila, en la que se establecen las bases generales mediante las cuales los titulares de las dependencias, entidades y unidades administrativas entregarán a quien los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, los asuntos de su competencia, así como los recursos humanos, materiales, financieros y demás que les hayan sido asignados conforme a la naturaleza de sus funciones; por lo que, se hace CONSTAR en la presente que: = = = = =

En la ciudad de Ramos Arizpe, Coahuila de Zaragoza, siendo las doce horas con treinta minutos del día veinte (20) de octubre del año dos mil veinte (2020), se reunieron en las oficinas que ocupa el Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública, ubicadas en Allende y Manuel Acuña S/N, Zona Centro en Ramos Arizpe, Coahuila de Zaragoza, **ANDRES ARMENDARIZ RANGEL**, quien deja de ocupar su cargo de **ACTUARIO**, en virtud de la **terminación del contrato por tiempo determinado**, y señala como su domicilio para recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente acta, el ubicado [REDACTED]

[REDACTED] y el LIC. ISELA SARAHÍ HERRERA DURAN, quien ocupa el cargo de **ACTUARIA**, siendo designado para recibir con esta fecha la información de la persona que desocupa el cargo procediéndose a la entrega-recepción de la misma. = = = = =

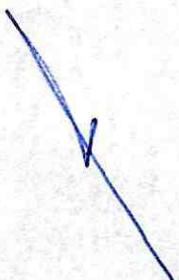
Se procede a dejar constancia del estado, en el que se entregan todos los documentos y material en poder del servidor público, para tal efecto se levanta la presente acta administrativa: = = = = =

La presente acta de entrega-recepción correspondiente, al periodo comprendido del primero (01) de junio del dos mil veinte (2020) al treinta y uno (31) de septiembre de dos mil veinte (2020). = = = = =

Intervienen como testigos de asistencia: **LA LIC. BERENICE GARCIA SAUCEDO**, propuesta por el LIC. ANDRES ARMENDARIZ RANGEL y **LA LIC. LUCIA DEL CARMEN CASTRO RODRIGUEZ**, propuesto por la LIC. ISELA SARAHÍ HERRERA DURAN, en su calidad de receptor objeto de esta Acta Entrega



Berenice Garcia S.



Recepción y como Representante del Órgano Interno de Control se encuentra presente la **LIC. RUBÍ ARACELÍ ANTUNES MARTINEZ**. De igual forma, se encuentra presente el **LICENCIADO JOSÉ EDUARDO VEGA LUNA**, Secretario Técnico, quien por disposición del artículo 47 fracción XV del Reglamento Interior del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública, hará costar el proceso de entrega-recepción. = = = = =

= = = = =

El primero de los testigos, la **LIC. BERENICE GARCIA SAUCEDO**, manifiesta prestar sus servicios en el Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública como parte del **PROYECTO ACTUALIZACIÓN DE DICTAMENES**, y se identifica con credencial de elector, expedida por el Instituto Nacional Electoral clave

██████████ el segundo testigo, el **LIC. LUCIA DEL CARMEN CASTRO RODRIGUEZ** manifiesta prestar sus servicios en el Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública, como **JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PROCEDIMIENTOS**, quien se identifica con *credencial de elector*, expedida por el Instituto Nacional Electoral, clave ██████████

Por su parte, el Enlace de la Dirección de Administración y Finanzas, el **LIC. RAMIRO ENRIQUE HERNANDEZ HERNANDEZ**, se identifica con credencial de elector, expedida por el Instituto Nacional Electoral con clave ██████████ así como el Secretario Técnico,

LICENCIADO JOSÉ EDUARDO VEGA LUNA, se identifica con credencial de elector, expedida por el Instituto Nacional Electoral con clave ██████████ A efecto de dar cumplimiento a lo que dispone el artículo 17 de la Ley de Entrega Recepción del Estado y Municipios de Coahuila se deja constancia de los siguientes: = = = = =

= = = = =

HECHOS

= = = = =

PRIMERO: ANDRÉS ARMENDARIZ RANGEL obliga a proporcionar todos los datos, documentación e información relativa a la presente acta, por su parte la **LIC. ISELA SARAHÍ HERRERA DURAN** recibirá la documentación e información consignada en la presente acta, así mismo podrá solicitar la información que considere pertinente. = = = = =

= = = = =

SEGUNDO: Manifiestan estar de acuerdo en llevar a cabo el proceso de Entrega-Recepción en forma ordenada y transparente, de manera que se garantice la debida continuidad de las acciones a cargo del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública; por su parte **ANDRES ARMENDARIZ RANGEL**, realiza entrega a la **LIC. ISELA SARAHÍ HERRERA DURAN** de lo que a continuación se relaciona: = = = = =

= = = = =

R

Berenice Garcia S.

- I. Marco jurídico de actuación que regule su estructura y funcionamiento: **Anexo 1. Listado de leyes y normativas aplicables a su actuación.** ==
- II. Recursos Humanos: **No Aplica.** =====
- III. Recursos Materiales: **Anexo 2. Resguardo de Material.** =====
- IV. Recursos Financieros: **No Aplica.** =====
- V. Toda la documentación relativa a concursos o licitación de obra pública en general, adquisiciones, arrendamientos, prestación de servicios, concesiones, permisos y autorizaciones. **No Aplica.** =====
- VI. Toda la información relativa a los procedimientos Administrativos o expedientes judiciales en proceso o terminados. **No aplica.** =====
- VII. Los derechos y obligaciones a su cargo. **En el anexo 3, se encuentran las actividades y pendientes del área.** =====
- VIII. La relación de archivos: **No aplica.** =====
- IX. Otros aspectos relevantes: **El anexo 4, contiene las cartas de no adeudos y el anexo 5, es el acuse de declaración patrimonial de conclusión.** ==

TERCERO: ANDRÉS ARMENDARIZ RANGEL, manifiesta haber proporcionado sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente. Así mismo declara que no fue omitido algún otro aspecto importante relativo a su gestión. =====

CUARTO: La presente entrega no implica liberación alguna de responsabilidades administrativas, civiles, penales o laborales que pudieran llegarse a determinar por la autoridad competente, en los términos de las disposiciones legales aplicables, con posterioridad para **ANDRES ARMENDARIZ RANGEL**, que asumirá las responsabilidades que se deriven de su ejercicio administrativo y financiero, o de las que se advierta que han ejercido partidas presupuestales en egresos sin la debida justificación, o apartándose de las autorizaciones respectivas o de las normas y procedimientos que las leyes determinan para el manejo de los recursos económicos. =====

===== **CIERRE DE ACTA** =====

Previa lectura de la presente acta, la que se elabora en cinco (5) tantos y no habiendo más que hacer costar, por parte de todos los presentes, se da por concluida la misma a las (15:30) horas del día veinte (20) de octubre del dos mil veinte (2020), firmado para constancia en todas su fojas al margen y al calce los que en ella intervinieron.=====

===== **CONSTANCIA** =====

Beenia Garcia S.

En uso de sus facultades, el Secretario Técnico del Instituto, **HACE CONSTAR:** ==

=====

A) Que la presente acta refleja, de forma precisa y plenamente, el procedimiento de entrega-recepción que las leyes en la materia exigen, y de conformidad con el marco aplicable a la presente entrega-recepción de **LIC. ANDRES ARMENDARIZ RANGEL** y el **LIC. RAMIRO ENRIQUE HERNANDEZ HERNANDEZ;**=====

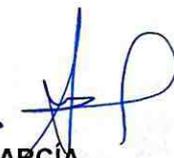
B) La participación del Órgano de Control interno del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública, la **LIC. RUBÍ ARACELÍ ANTUNES MARTINEZ**, que verifico que los sujetos del procedimiento les fueron entregados los anexos que forman parte del acta, así como la propia acta, la cual fue revisado por los interesados y aceptadas en todos sus términos. **SE HACE CONSTAR, TODO LO ANTERIOR, CON FUNDAMENTO EN EL ARTÍCULO 47 FRACCIÓN XV DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL INSTITUTO COAHUILENSE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.**=====



LIC. ANDRES ARMENDARIZ RANGEL
ENTREGA



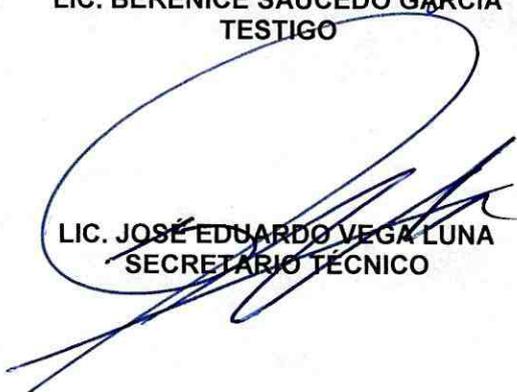
LIC. ISELA SARAHÍ HERRERA DURAN
RECIBE



Berenice Garcia S.
LIC. BERENICE SAUCEDO GARCÍA
TESTIGO



LIC. LUCIA DEL CARMEN CASTRO
RODRIGUEZ
TESTIGO



LIC. JOSÉ EDUARDO VEGA LUNA
SECRETARIO TÉCNICO



LIC. RUBÍ ARACELI ANTUNES MARTINEZ
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



LIC. RAMIRO ENRIQUE HERNANDEZ
HERNANDEZ
ENLACE DIRECCION DE ADMINISTRACION
Y FINANZAS