

TABLA DE INDICADORES 2022
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

ICAI-DF-F-03
REV-04

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES					ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC			
1	Seguimiento de la Gestión y Administración Documental del Instituto	Facilitar el manejo, seguimiento, organización y sistematización de los distintos fondos documentales del Instituto	Trimestral	Porcentaje de atención de la correspondencia recibida del Instituto	Eficiencia	100%	100					100	$(\text{Número de oficios remitidos al destinatario} / \text{Número de oficios recibidos en la oficialía de partes}) \times 100$
2	Programa permanente para elevar el cumplimiento de las obligaciones que marca la Ley por parte de los Sujetos Obligados	Facilitar el manejo, seguimiento, organización y sistematización de los distintos fondos documentales del Instituto	Trimestral	Porcentaje de la Transferencia Primaria	Eficiencia	100%	100					100	$(\text{Número de transferencias primarias} / \text{Número de archivos recibidos}) \times 100$
3	Seguimiento de la Gestión y Administración Documental del Instituto	Facilitar el manejo, seguimiento, organización y sistematización de los distintos fondos documentales del Instituto	Trimestral	Porcentaje de consultas al Archivo de Concentración	Eficiencia	100%	100					100	$(\text{Número de consultas realizadas} / \text{Número de unidades administrativas}) \times 100$
4	Capacitaciones en materia de archivos y recursos de revisión	Formar y fomentar la posición central de la gestión documental y los recursos de revisión en cada uno de los sujetos obligados como base fundamental de la transparencia, el acceso a la información pública, la protección de los datos personales y la rendición de cuentas	Trimestral	Porcentaje de avance en las capacitaciones en materia de archivos	Eficiencia	100%	100					100	$(\text{Número de capacitaciones impartidas} / \text{Número de capacitaciones programadas}) \times 100$
5	Capacitaciones en materia de archivos y recursos de revisión	Formar y fomentar la posición central de la gestión documental y los recursos de revisión en cada uno de los sujetos obligados como base fundamental de la transparencia, el acceso a la información pública, la protección de los datos personales y la rendición de cuentas	Trimestral	Porcentaje de las asesorías brindadas en materia de recursos de revisión	Eficiencia	100%	100					100	$(\text{Número de asesorías impartidas} / \text{Número de asesorías solicitadas}) \times 100$
6	Registro, turnado y seguimiento de los recursos de revisión que se reciban en el Instituto	Cumplir de manera eficiente y oportuna con el trámite de los recursos de revisión, dentro de su etapa procesal	Trimestral	Porcentaje de los recursos de revisión turnados	Eficiencia	100%	100					100	$(\text{Número de recursos de revisión turnados} / \text{Número de recursos de revisión recibidos}) \times 100$

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS ATENCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA RECIBIDA DEL INSTITUTO

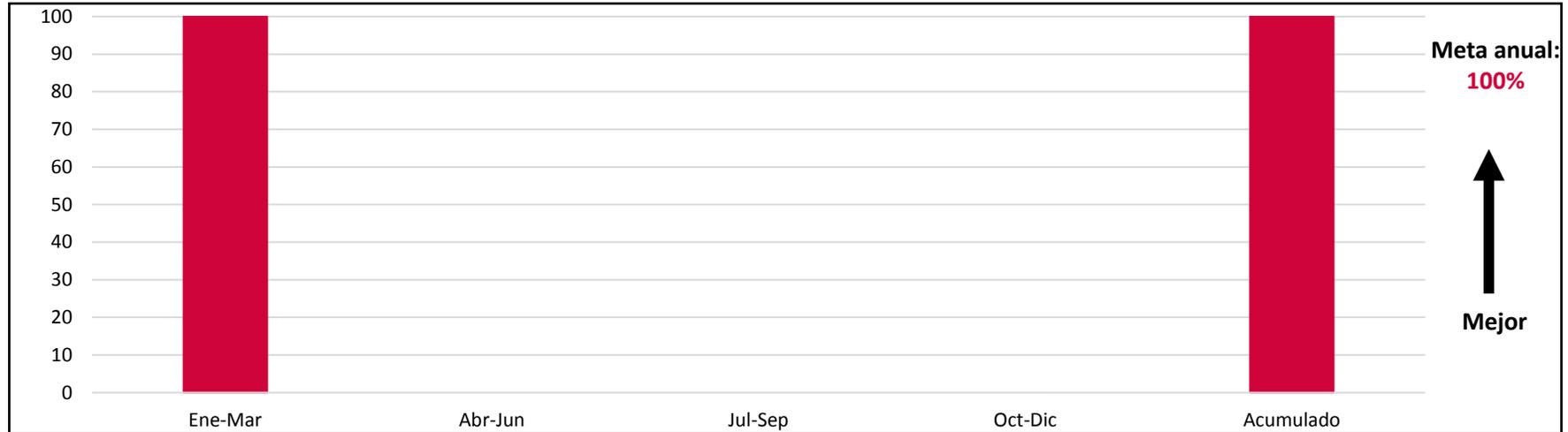
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: ACRI= Atención de la correspondencia recibida del Instituto

Nord= Número de oficios remitidos al destinatario

Norop= Número de oficios recibidos en la oficialía de partes

Fórmula: $ACRI = \frac{Nord}{Norop} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número de oficios remitidos al destinatario	619				619	
Número de oficios recibidos en la oficialía de partes	619				619	

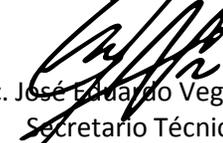
Elaboró



Lic. Verónica Ramos Torres

Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

NÚMERO DE TRANSFERENCIAS PRIMARIAS

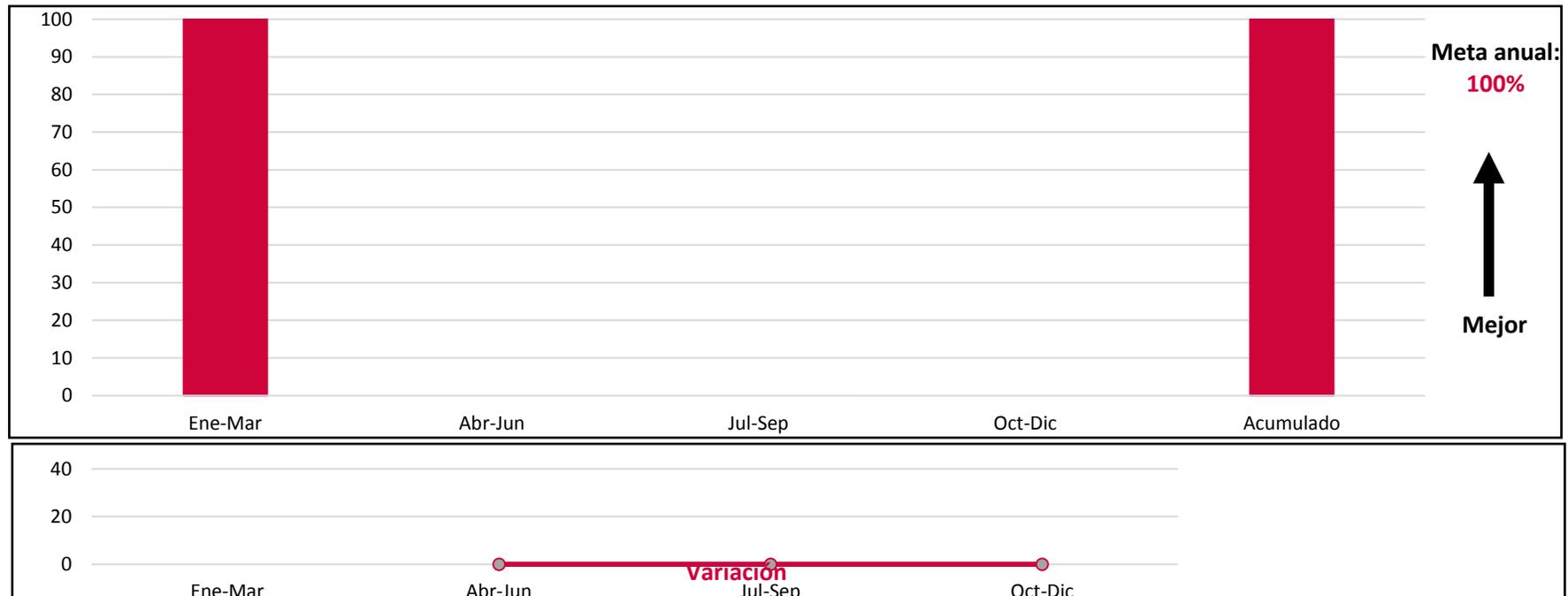
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: NTP= Número de transferencias primarias realizadas

Nord= Número de transferencias primarias

Norop= Número de archivos recibidos

Fórmula:
$$NTP = \frac{Nord}{Norop} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de incremento en el nivel de cumplimiento	100				100	Son 11 Unidades Administrativas que realizarán su transferencia primaria.
Variación						
Número de transferencias primarias	3				3	
Número de archivos recibidos	3				3	

Elaboró



Lic. Verónica Ramos Torres
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

NÚMERO DE CONSULTAS REALIZADAS AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN

ICAI-DF-F-03

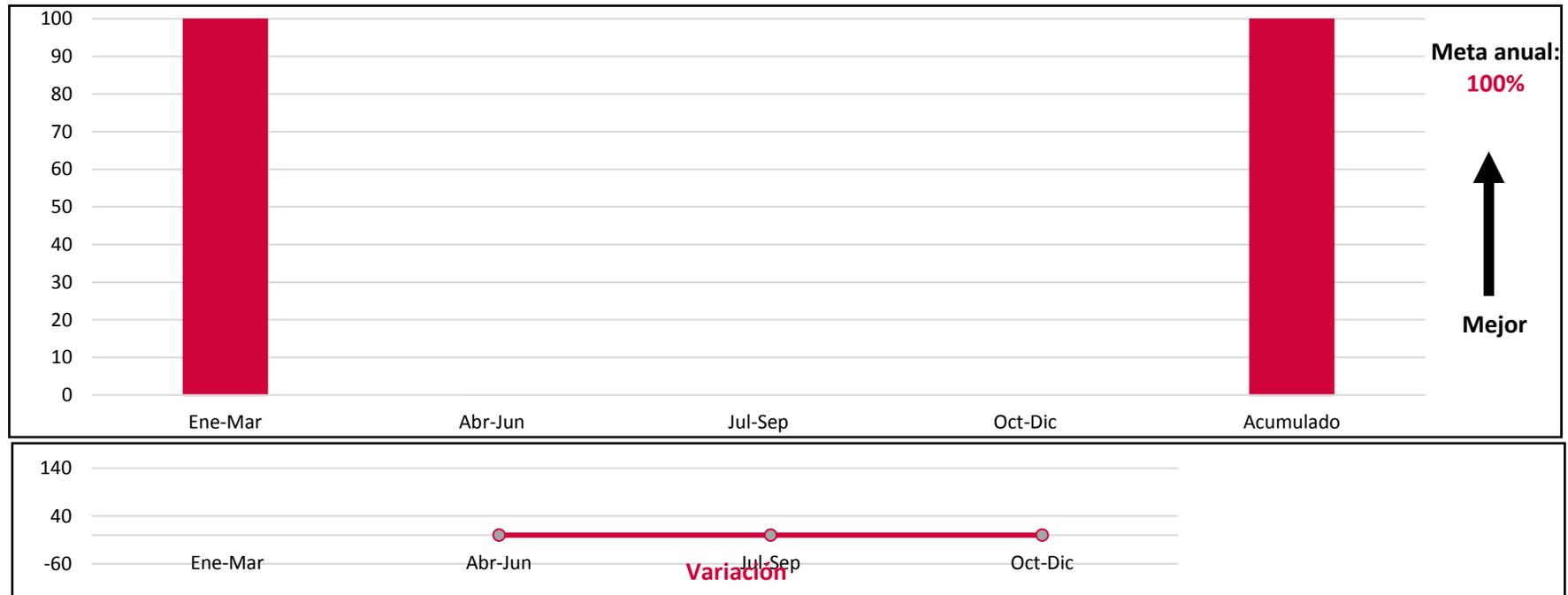
REV-04

VARIABLES: CRAC= Consultas al Archivo de Concentración

Ncr= Número de consultas realizadas

Nua= Número de consultas recibidas

Fórmula: $CRAC = \frac{Ncr}{Nua} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación					0	
Número de consultas realizadas	20				20	
Número de consultas solicitadas	20				20	

Elaboró


Lic. Verónica Ramos Torres
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó


Lic. Jose Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS CAPACITACIONES

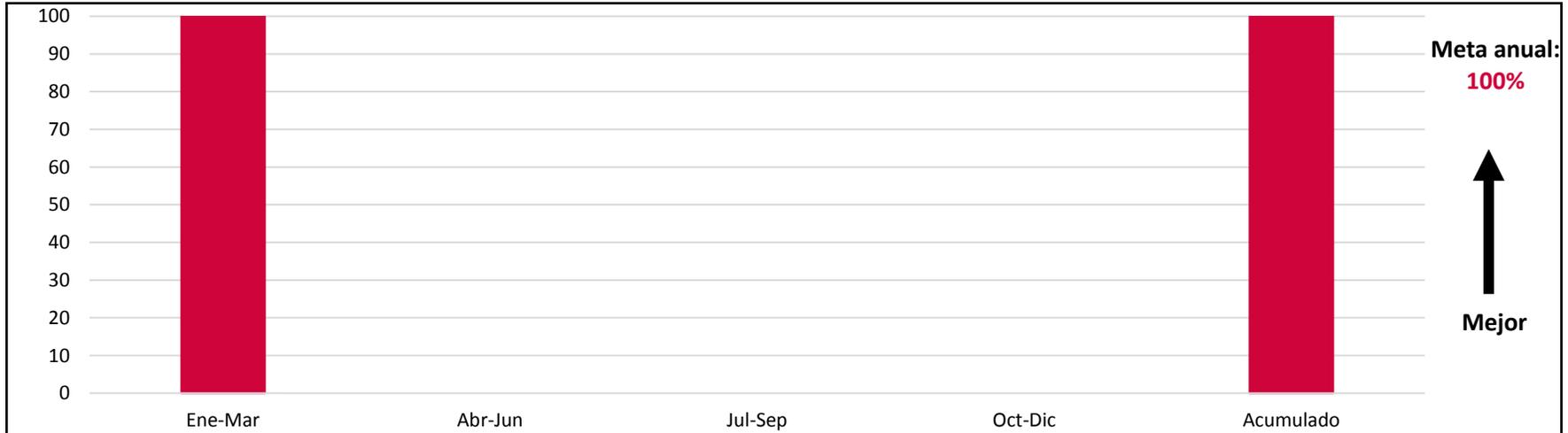
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: AC= Avance en las capacitaciones

Nci= Número de capacitaciones impartidas

Ncp= Número de capacitaciones programadas

Fórmula: $AC = \frac{Nci}{Ncp} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	Las capacitaciones en materia de archivos se programan cuando los sujetos obligados las requieren
Variación						
Número de capacitaciones impartidas	9				9	
Número de capacitaciones programadas	9				9	

Elaboró



Lic. Verónica Ramos Torres
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE ASESORÍAS BRINDADAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN

ICAI-DF-F-03

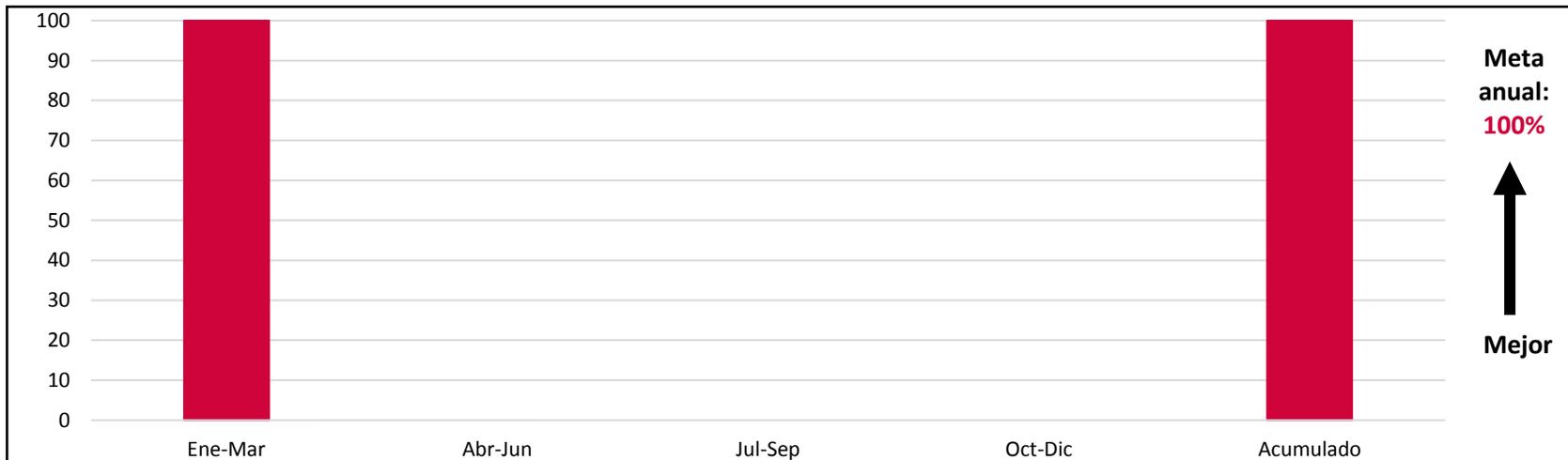
REV-04

VARIABLES: ABMRR= Asesorías brindadas en materia de recursos de revisión

Nai= Número de asesorías impartidas

Nas= Número de asesorías solicitadas

Fórmula: $ABMRR = \frac{Nai}{Nas} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	Las asesorías en materia de recursos de revisión se brindan a los sujetos obligados y recurrentes que lo requieran
Variación						
Número de asesorías brindadas	92				92	
Número de asesorías solicitadas	92				92	

Elaboró



Lic. Verónica Ramos Torres

Directora de Gestion Documental y Procedimientos

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna

Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

PORCENTAJE DE LOS RECURSOS DE REVISIÓN TURNADOS

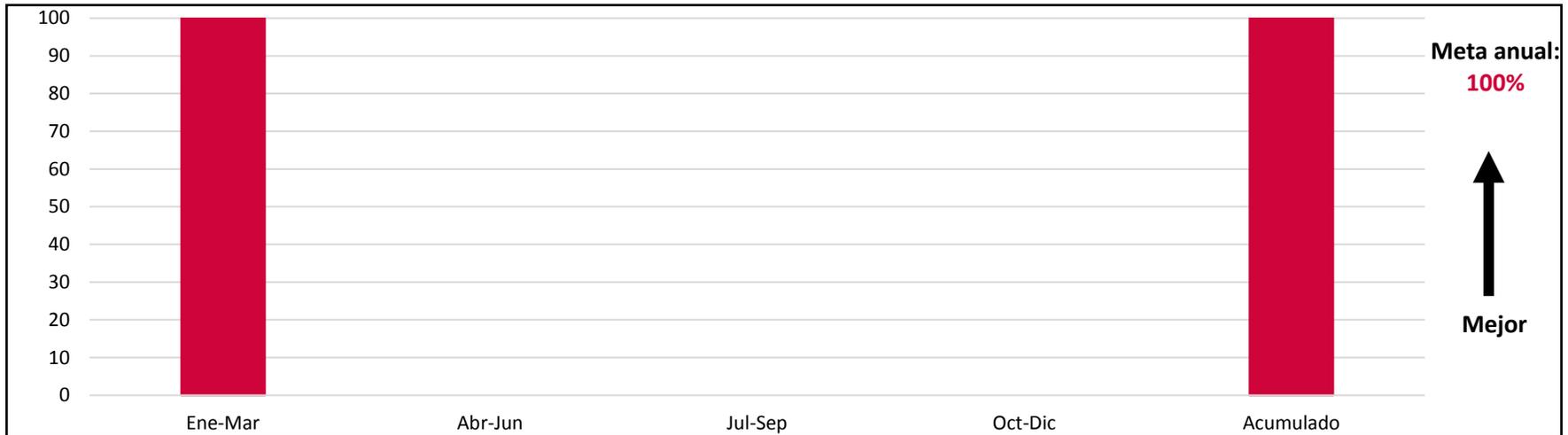
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: RRT= Recursos de revisión turnados

Nrrt= Número de recursos de revisión turnados

Nrrr= Número de recursos de revisión recibidos

Fórmula: $RRT = \frac{Nrrt}{Nrrr} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	Son los recursos de revisión recibidos y turnados a cada uno de los Comisionados y Comisionada Ponentes para su estudio y resolución.
Variación						
Número de recursos de revisión turnados	211				211	
Número de recursos de revisión recibidos	211				211	

Elaboró



Lic. Verónica Ramos Torres

Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobo

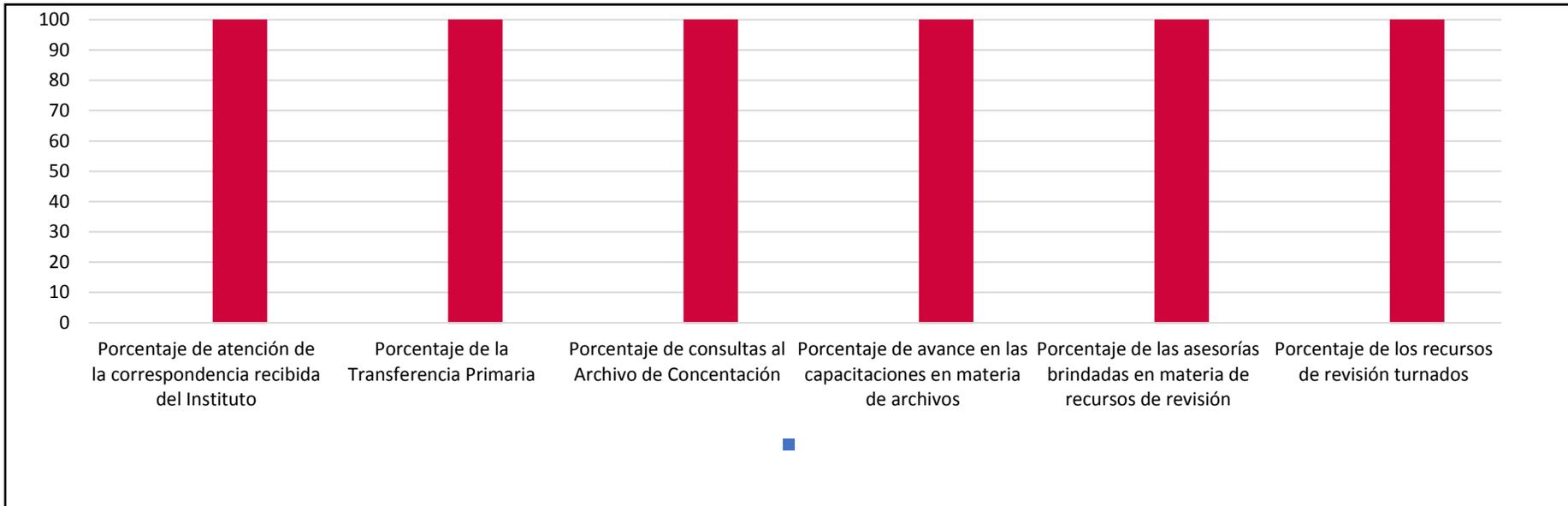


Lic. José Eduardo Vega Luna

Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y PROCEDIMIENTOS

ACUMULADOS
ICAI-DF-F-03
REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de atención de la correspondencia recibida del Instituto	100				100
Porcentaje de la Transferencia Primaria	100				100
Porcentaje de consultas al Archivo de Concentración	100				100
Porcentaje de avance en las capacitaciones en materia de archivos	100				100
Porcentaje de las asesorías brindadas en materia de recursos de revisión	100				100
Porcentaje de los recursos de revisión turnados	100				100

Elaboró



Lic. Verónica Ramos Torres
Directora de Gestión Documental y Procedimientos

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES					ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC			
1	Jornadas de Trabajo con Sujetos Obligados	Capacitar a servidores públicos responsables de las unidades de transparencia y de las áreas administrativas para el óptimo cumplimiento de sus obligaciones de transparencia y acceso a la información, de acuerdo a la normatividad general y estatal	Trimestral	Porcentaje de Servidores Públicos Capacitados	Eficiencia	100%	118.2	0	0	0	29.556	(número de servidores públicos capacitados / Total de servidores públicos) x 100	
2	Programa permanente para elevar el cumplimiento de las obligaciones que marca la Ley por parte de los Sujetos Obligados	Brindar asesoría técnica y apoyo en la carga de información para el cumplimiento de la divulgación de la IPO que establece la normatividad Estatal y General	Trimestral	Promedio de cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza	Eficiencia	100%	0	0	0	0	0	Suma de las calificaciones de cumplimiento LAIPECZ / Número de sujetos obligados calificados	
3	Programa permanente para elevar el cumplimiento de las obligaciones que marca la Ley por parte de los Sujetos Obligados	Brindar asesoría técnica y apoyo en la carga de información para el cumplimiento de la divulgación de la IPO que establece la normatividad Estatal y General	Anual	Promedio de cumplimiento de la Ley General de Transparencia	Eficiencia	100%	0	0	0	0	0	Suma de las calificaciones de cumplimiento en la LGT / Número de sujetos obligados calificados	
4	Transparencia y sociedad civil	Lograr el conocimiento del derecho de acceso a la información a distintos sectores de la población como medio para mejorar el acceso a la salud, educación, empleo, servicios, seguridad y justicia	Trimestral	Porcentaje de eventos realizados para promover la cultura de la transparencia	Eficiencia	100%	100	0	0	0	25	(Eventos / Total de eventos) x 100	
5	Fortalecimientos de la Transparencia en Instituciones de Educación	Fortalecer la coordinación y comunicación con actores institucionales como vías para la promoción y difusión de la transparencia y el acceso a la información.	Trimestral	Porcentaje de eventos realizados para promover la cultura de la transparencia en Instituciones de educación básica	Eficiencia	100%	0	0	0	0	0	(Eventos / Total de eventos) x 100	
6	Fortalecimiento de la Transparencia en Instituciones de Educación	Fortalecer la coordinación y comunicación con actores institucionales como vías para la promoción y difusión de la transparencia y el acceso a la información. Diversificar el núcleo de beneficiarios del derecho de acceso a la información	Trimestral	Porcentaje de estudiantes capacitados en instituciones de educación media superior (bachillerato)	Eficiencia	100%	0		0		0	(Estudiantes capacitados / Total estudiantes capacitados) x 100	

7	Universidad y Transparencia	<p>Implementar mecanismos de colaboración con otros actores institucionales y de la sociedad civil para promover la inclusión del contenido y derechos tutelados en la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, dentro de los programas y planes de estudio de las instituciones de educación superior del Estado.</p> <p>Generar acciones permanentes de formación de población usuaria, multiplicadora y gestora, para ampliar y diversificar el núcleo de beneficiarios del derecho de acceso a la información</p>	Trimestral	Porcentaje de docentes capacitados	Eficiencia	100%	633.3	0	0	0	0	(Docentes capacitados / Total de docentes) x 100
8	Universidad y Transparencia	<p>Implementar mecanismos de colaboración con otros actores institucionales y de la sociedad civil para promover la inclusión del contenido y derechos tutelados en la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, dentro de los programas y planes de estudio de las instituciones de educación superior del Estado.</p> <p>Generar acciones permanentes de formación de población usuaria, multiplicadora y gestora, para ampliar y diversificar el núcleo de beneficiarios del derecho de acceso a la información</p>	Trimestral	Porcentaje de estudiantes capacitados	Eficiencia	100%	222.4	0	0	0	55.6	(Estudiantes capacitados / Total de estudiantes) x 100
9	Universidad y Transparencia	<p>Implementar mecanismos de colaboración con otros actores institucionales y de la sociedad civil para promover la inclusión del contenido y derechos tutelados en la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, dentro de los programas y planes de estudio de las instituciones de educación superior del Estado.</p> <p>Generar acciones permanentes de formación de población usuaria, multiplicadora y gestora, para ampliar y diversificar el núcleo de beneficiarios del derecho de acceso a la información</p>	Semestral	Porcentaje de sesiones del CPTE celebradas	Eficiencia	100%	0		0		0	(Sesiones celebradas / Total de sesiones) x 100

10	Universidad y Transparencia	<p>Implementar mecanismos de colaboración con otros actores institucionales y de la sociedad civil para promover la inclusión del contenido y derechos tutelados en la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, dentro de los programas y planes de estudio de las instituciones de educación superior del Estado.</p> <p>Generar acciones permanentes de formación de población usuaria, multiplicadora y gestora, para ampliar y diversificar el núcleo de beneficiarios del derecho de acceso a la información</p>	Semestral	Porcentaje de certámenes realizados	Eficiencia	100%	0	0	0	0	0	$\frac{\text{Cantidad de certámenes} \times 100}{\text{Total de certámenes}}$
11	Universidad y Transparencia	<p>Implementar mecanismos de colaboración con otros actores institucionales y de la sociedad civil para promover la inclusión del contenido y derechos tutelados en la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, dentro de los programas y planes de estudio de las instituciones de educación superior del Estado.</p> <p>Generar acciones permanentes de formación de población usuaria, multiplicadora y gestora, para ampliar y diversificar el núcleo de beneficiarios del derecho de acceso a la información</p>	Semestral	Porcentaje de instituciones de educación superior certificadas	Eficiencia	100%	0	0	0	0	0	$\frac{\text{Instituciones certificadas}}{\text{Total de instituciones certificadas}} \times 100$
12	DAI para grupos vulnerables y para promover la igualdad y prevenir la violencia de género	<p>Impulsar un enfoque de derechos humanos, no discriminación e inclusión social, a través de la capacitación del ejercicio del acceso a la información y la transparencia a grupos vulnerables</p>	Trimestral	Porcentaje de personas en condición de vulnerabilidad capacitadas	Eficiencia	100%	0	0	0	0	0	$\frac{\text{Personas capacitadas}}{\text{Total de personas capacitadas}} \times 100$



Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS

Primer trimestre

ICAI-DF-F-03

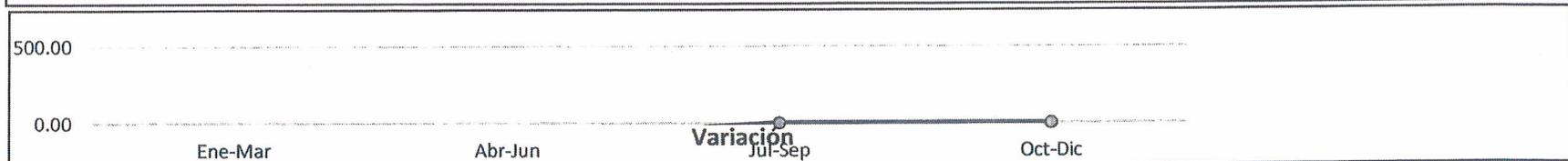
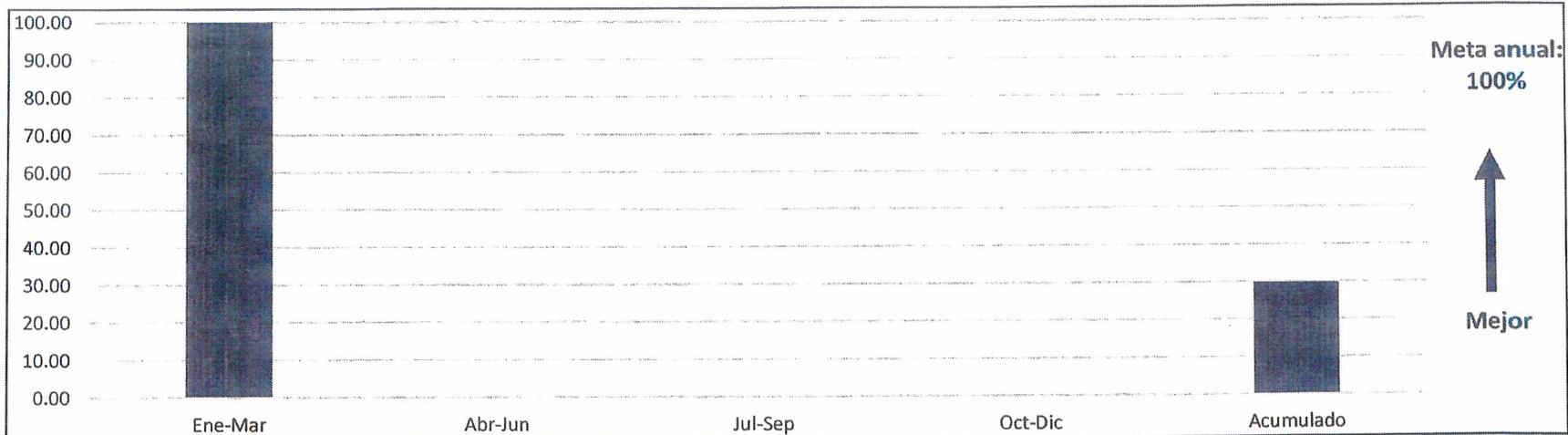
REV-04

VARIABLES: SPC= Servidores Públicos Capacitados

Nspc= Número de servidores públicos capacitados

Tsp= Total de servidores públicos por capacitar

Fórmula: $SPC = \frac{Nspc}{Tsp} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	118.22	0.00	0.00	0.00	29.56	Actividades limitadas por medidas contra COVID-19. Se implementó modalidad virtual y semi-presencial.
Variación		-100.00				
Número de servidores públicos capacitados	266				266	
Total de servidores públicos por capacitar	225	225	225	225	900	

Nota: La meta paso de ser anual a ser trimestral.

Elaboró

Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

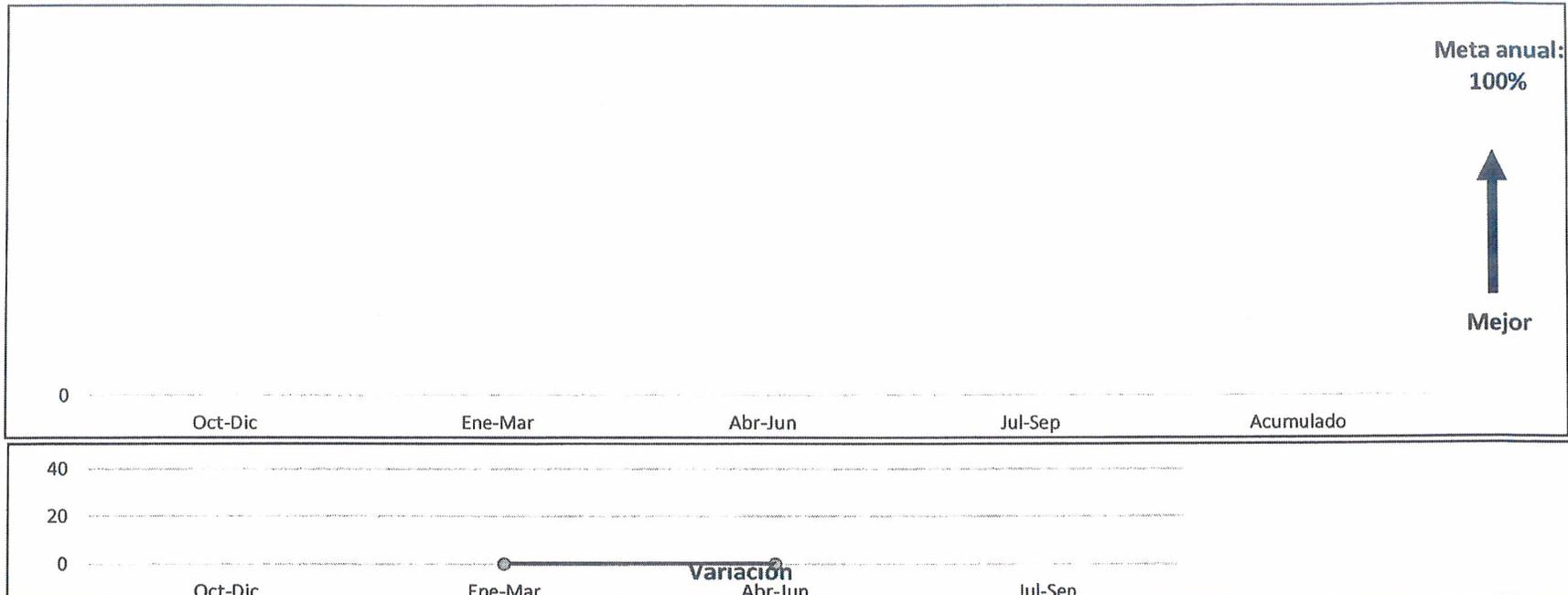
Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA
PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA
PARA EL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PCLAI= Promedio de cumplimiento de la LAIPECZ
 Sc= Suma de las calificaciones de cumplimiento
 So= Número de sujetos obligados

Fórmula: $PCLAI = \frac{Sc}{So}$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

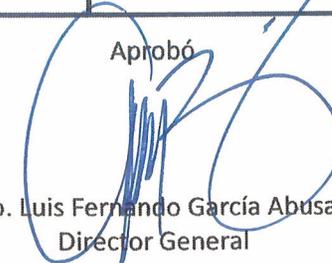
Periodo	Oct-Dic	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Acumulado	Comentarios
Cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información						A la fecha se han publicado los resultados de la evaluación al cumplimiento de la ley por los S.O. hasta el tercer trimestre 2021.
Variación						
Cumplimiento anterior						
Cumplimiento actual						

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehiman
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA
PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO DE LA LEY GENERAL DE TRANSPARENCIA

ICAI-DF-F-03

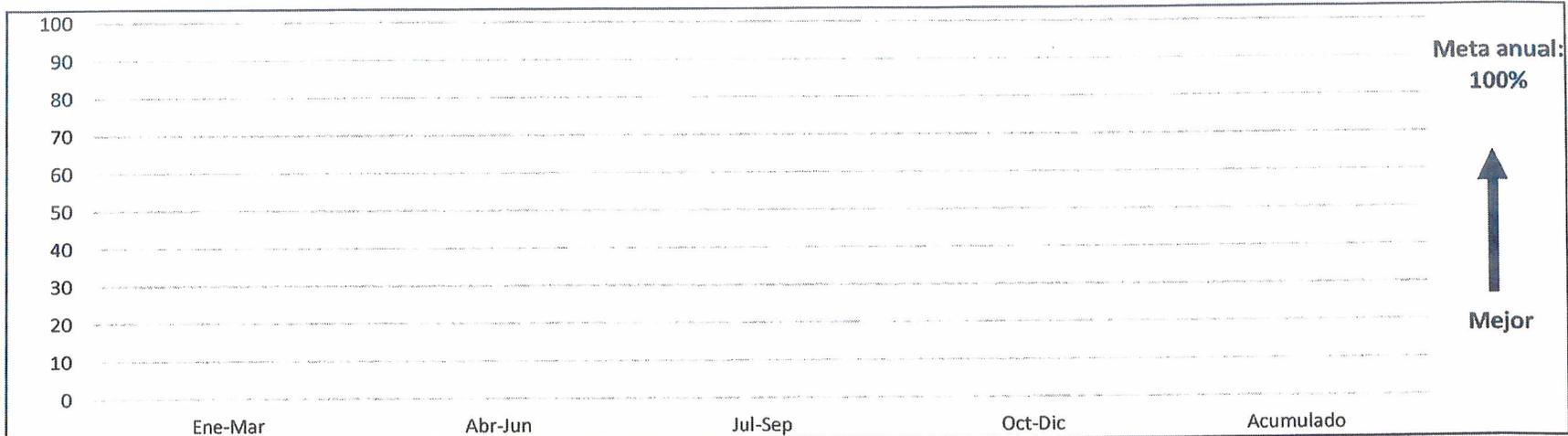
REV-04

VARIABLES: PCLGT= Promedio de Cumplimiento Ley General de Transparencia

Sc= Suma de las calificaciones de cumplimiento

So= Número de sujetos obligados calificados

Fórmula: $PCLGT = \frac{Sc}{So}$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Promedio de cumplimiento de la Ley de Transparencia					0	La evaluación de la PNT se realiza anualmente. A la fecha, se han publicado únicamente los resultados de la evaluación de 2019.
Variación					0	
Cumplimiento anterior					0	
Cumplimiento actual					0	

Elaboró

Lic. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
 Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

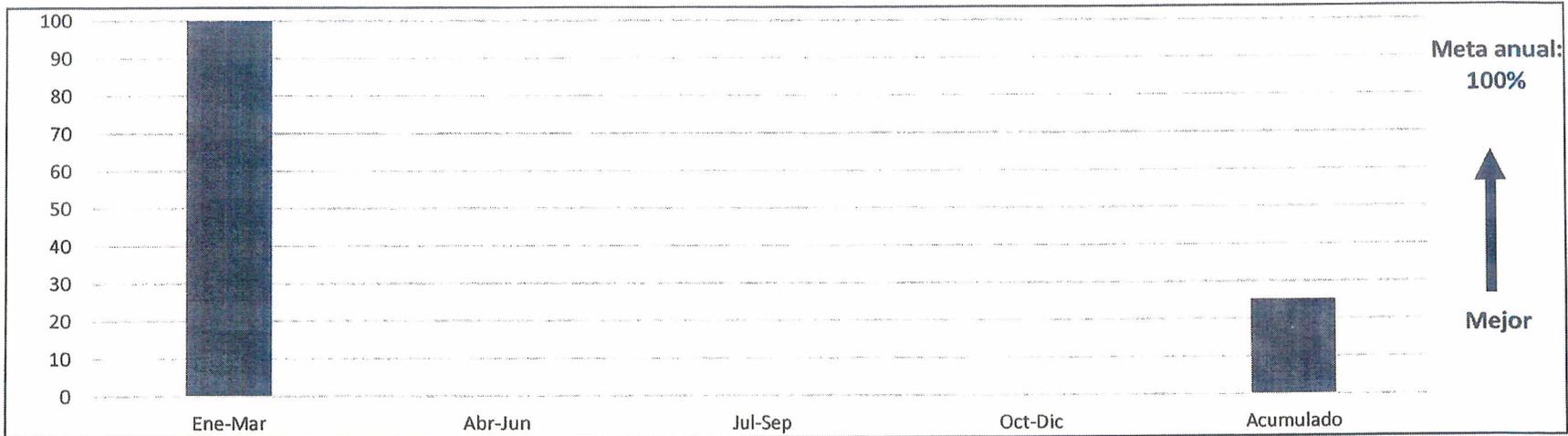
Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA
PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS PARA PROMOVER LA CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PE= Porcentaje de eventos
E= Eventos
Te= Total de eventos

Fórmula: $PE = \frac{E}{Te} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100	0	0	0	25	
Variación		-100.0				
Número de eventos	2				2	
Total de eventos	2	2	2	2	8	

Nota: La meta paso de ser anual a ser trimestral

Elaboró

Mtro. Gustavo Alfonso Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA
PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS PARA PROMOVER LA CULTURA DE LA
TRANSPARENCIA EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN BÁSICA

ICAI-DF-F-03

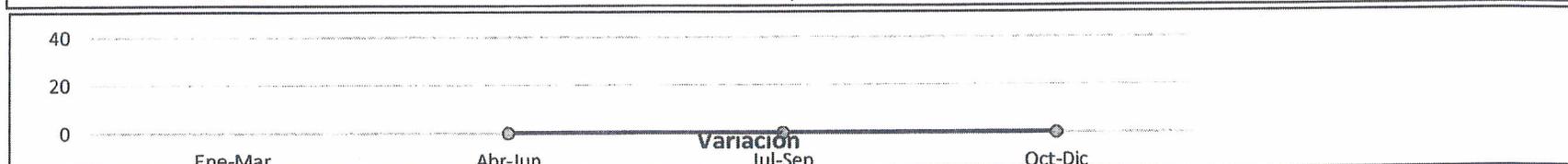
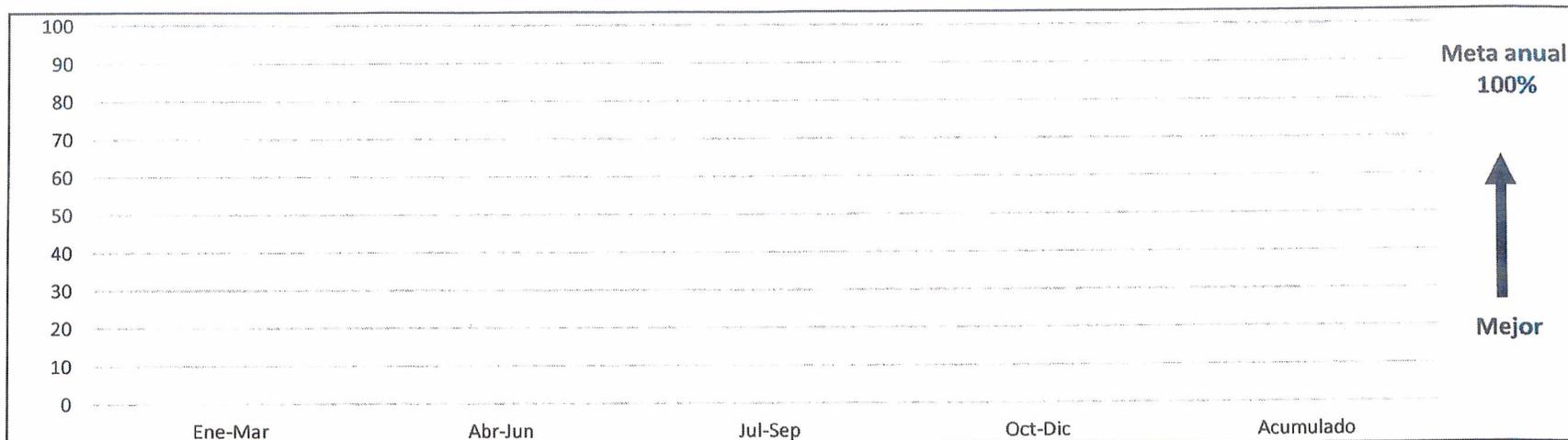
REV-04

VARIABLES: PE= Porcentaje de eventos

E= Eventos

TE= Total de eventos

Fórmula: $PE = \frac{E}{TE} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

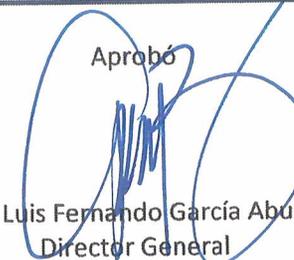
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	0	0	0	0	0	Actividad limitada por medidas de contingencia por COVID-19 en instituciones de educación básica.
Variación						
Número de eventos	0	0	0	0	0	
Total de eventos	1	1	1	2	5	

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



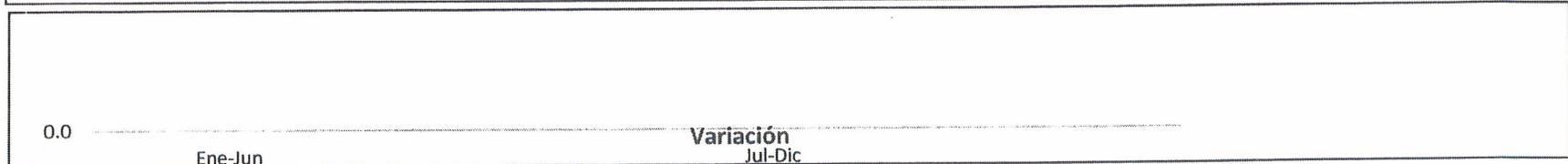
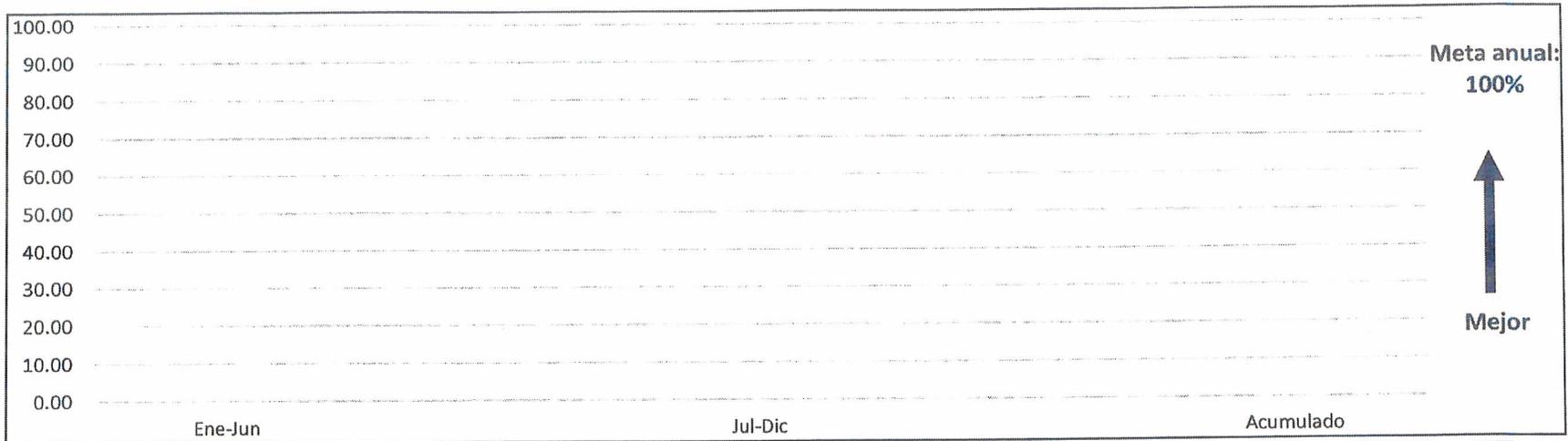
Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA
PORCENTAJE DE ESTUDIANTES CAPACITADOS EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PE= Porcentaje de estudiantes
E= Estudiantes
Te= Total de estudiantes

Fórmula: $PE = \frac{E}{Te} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

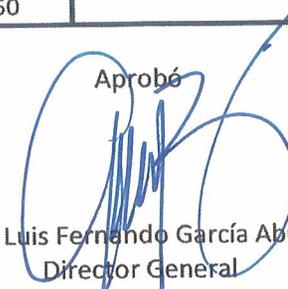
Periodo	Ene-Jun	Jul-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	0.00	0.00	0.00	Periodicidad de este indicador es semestral.
Variación				
Número de estudiantes capacitados				
Total de estudiantes a capacitar	775	775	1550	

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA
PORCENTAJE DE DOCENTES CAPACITADOS

ICAI-DF-F-03

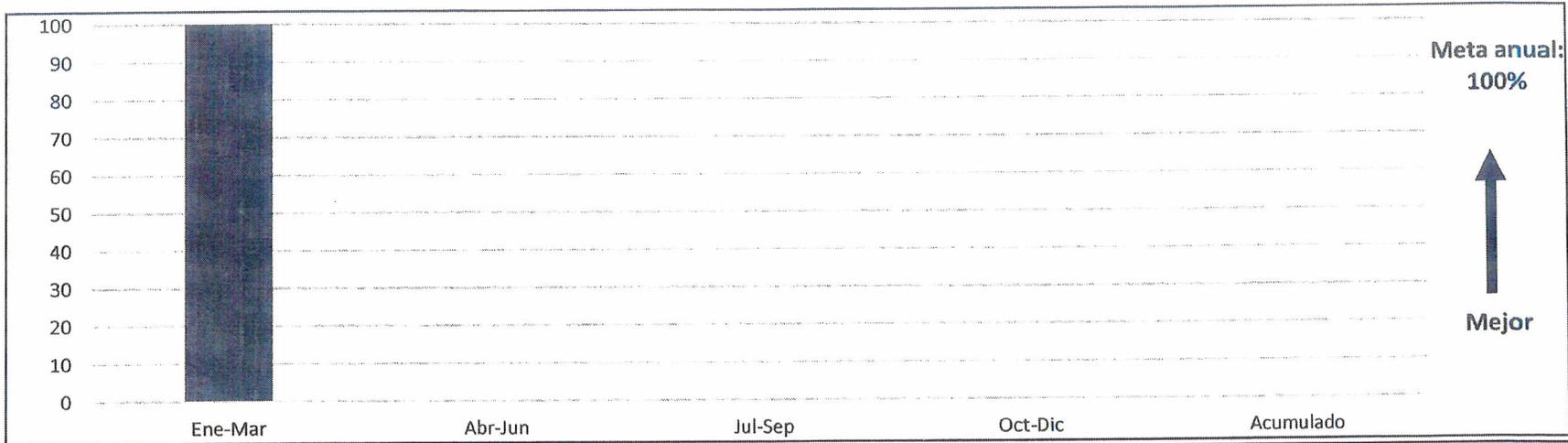
REV-04

VARIABLES: PDC= Porcentaje de docentes capacitados

Dc= Docentes capacitados

Td= Total de docentes

Fórmula: $PDC = \frac{Dc}{Td} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	633.333333	0	0	0	0	Incluye capacitación a docentes de universidades de distintas regiones del estado como personas facilitadoras en iniciativa PlanDAI.
Variación		-100.0				
Número de docentes capacitados	190					
Total de docentes a capacitar	30	30	30	30	200	

Elaboró

Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehiman
 Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA
PORCENTAJE DE ESTUDIANTES CAPACITADOS EN INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

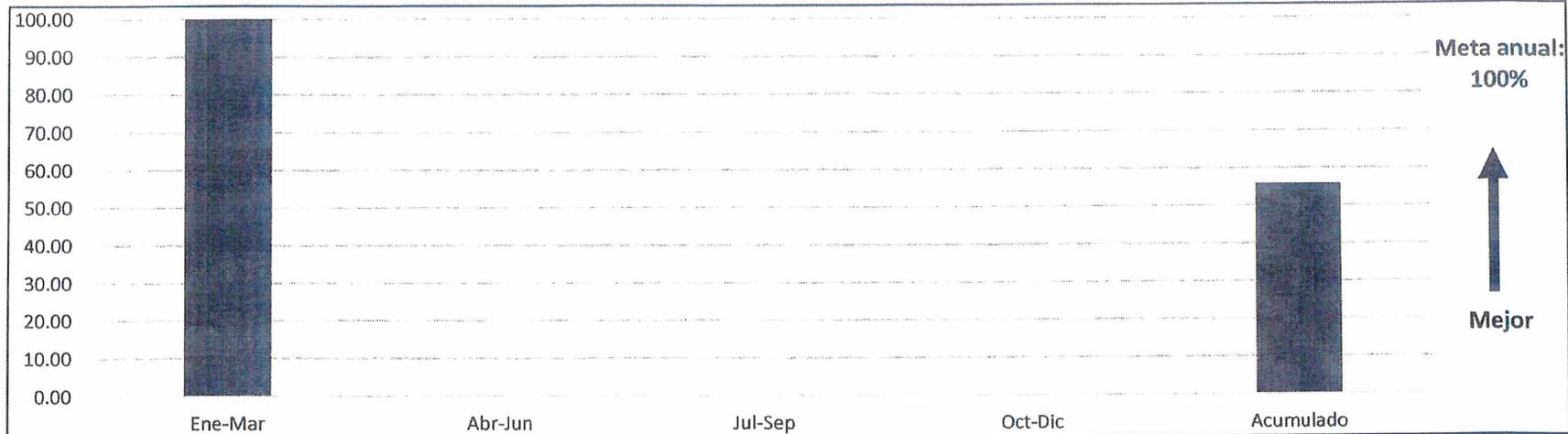
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PEC= Porcentaje de estudiantes capacitados

Ec= Estudiantes capacitados

TC= Total de capacitados

Fórmula: $PEC = \frac{Ec}{Tc} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	222.40	0.00	0.00	0.00	55.60	Capacitaciones de 28-31 de marzo se registra número participantes programado. Dato se actualizará cuando institución envíe listas.
Variación		-100.0				
Número de estudiantes capacitados	1390	0	0	0	1390	
Total de estudiantes a capacitar	625	625	625	625	2500	

Nota: La meta cambió de ser anual a ser trimestral

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Directos de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA
PORCENTAJE DE SESIONES DEL CONSEJO PROMOTOR
DE TRANSPARENCIA EN LA EDUCACIÓN CELEBRADAS

ICAI-DF-F-03

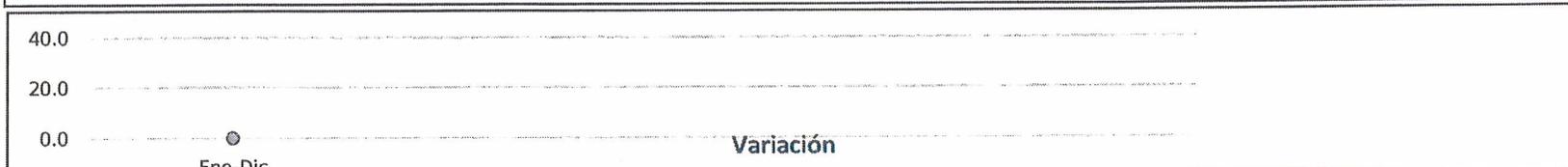
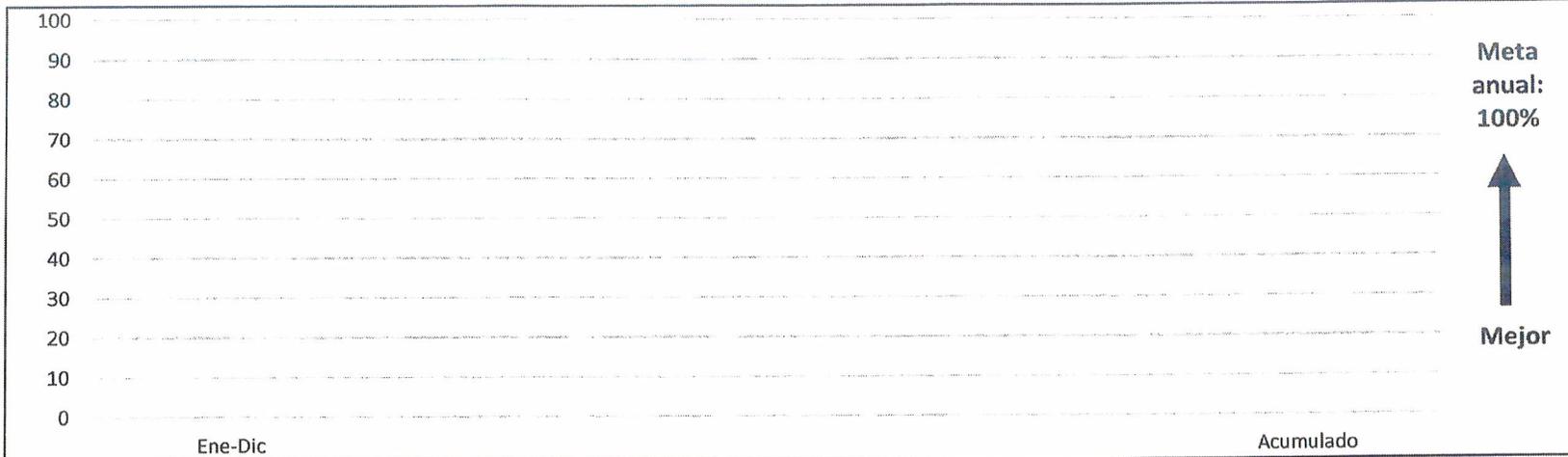
REV-04

VARIABLES: PSCPTE= Porcentaje de sesiones del CPTE celebradas

Sc= Sesiones celebradas

Ts= Total de sesiones

Fórmula: $PSCPTE = \frac{Sc}{Ts} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	0	0	Periodicidad de este indicador es anual.
Variación			
Número de sesiones celebradas		0	
Total de sesiones	2	2	

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE CERTÁMENES REALIZADOS

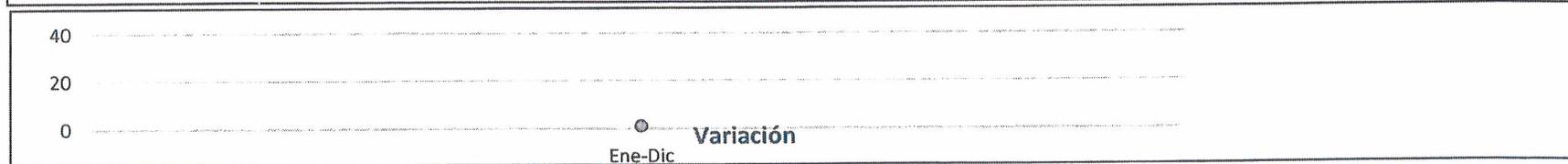
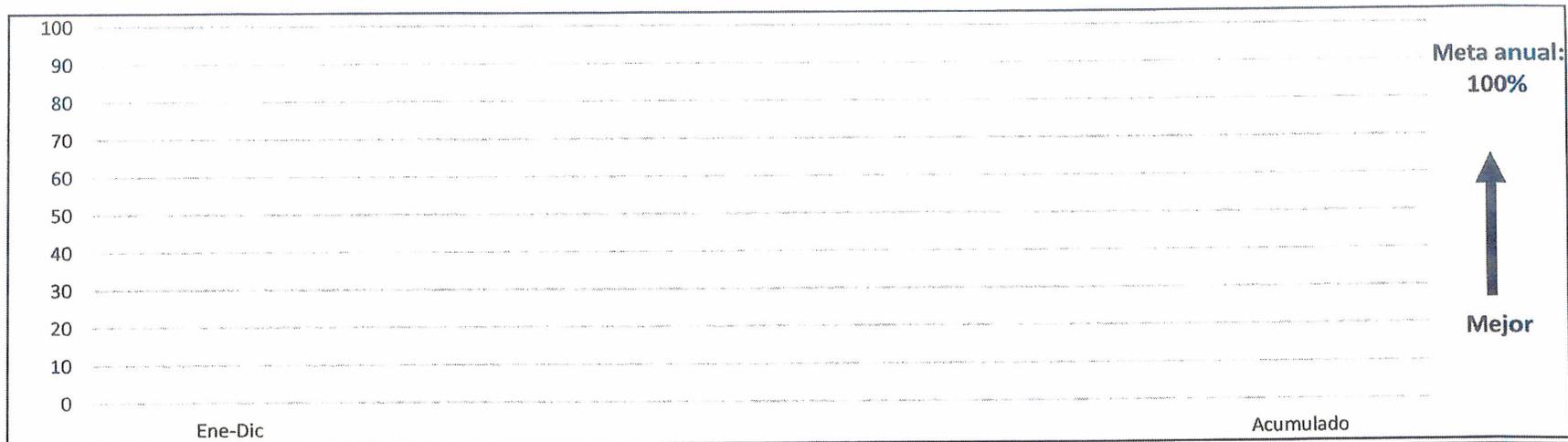
Anual

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: PC= Porcentaje de certámenes
Cc= Cantidad de certámenes
Tc= Total de certámenes

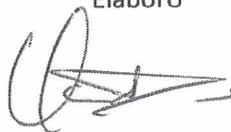
Fórmula: $PC = \frac{Cc}{Tc} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

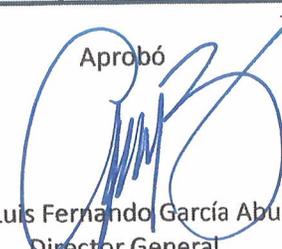
Periodo	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	0	0	Se propone eliminar este indicador por limitación de presupuesto y medidas contra pandemia de Covid-19.
Variación			
Número de certámenes realizados		0	
Total de certámenes	2	2	

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Directos de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General



DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA PORCENTAJE DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR CERTIFICADAS

ICAI-DF-F-03

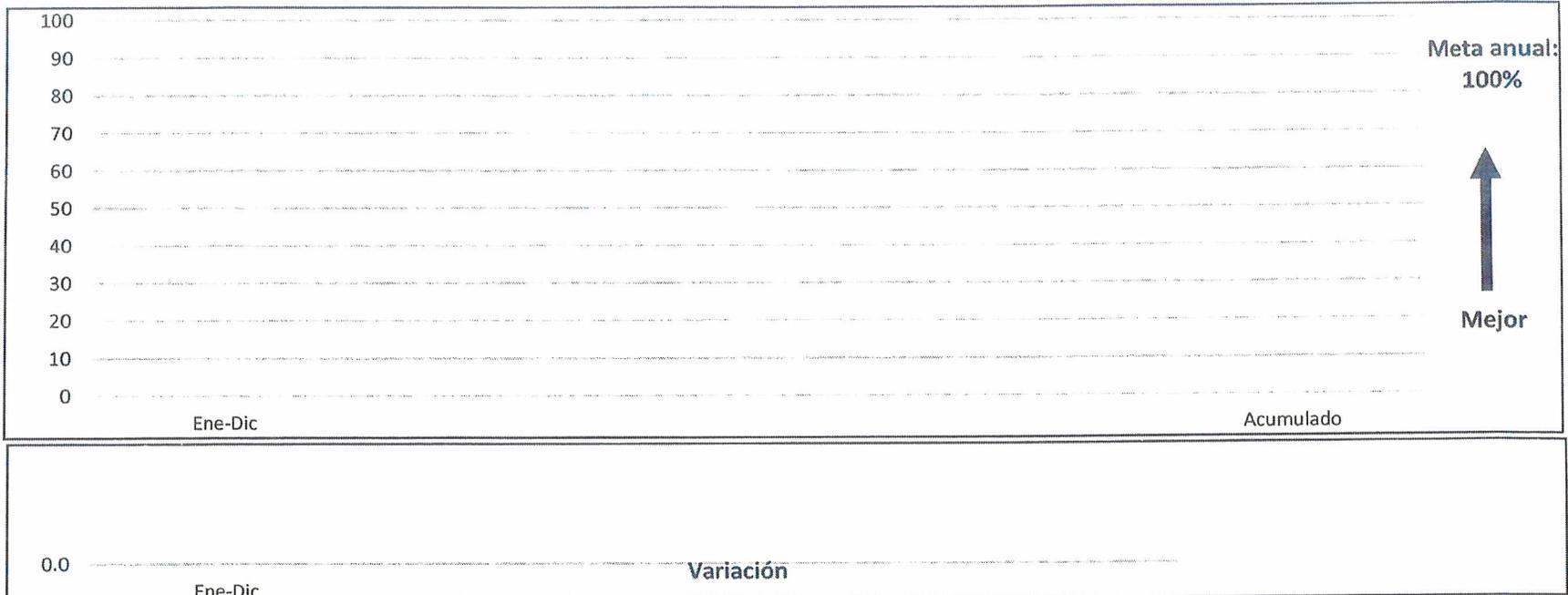
REV-04

VARIABLES: PIESC= Porcentaje de Instituciones de Educación Superior Certificadas

IESC= Instituciones de Educación Superior Certificadas

TIES= Total de Instituciones de Educación Superior Certificadas por el ICAI como promotoras de la transparencia

Fórmula: $PIESC = \frac{IESC}{TIES} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	0	0	Periodicidad de este indicador es anual.
Variación			
Número de certificaciones realizadas		0	
Total de certificaciones	2	2	

Elaboró

Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Directos de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE PERSONAS EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD CAPACITADAS

ICAI-DF-F-03

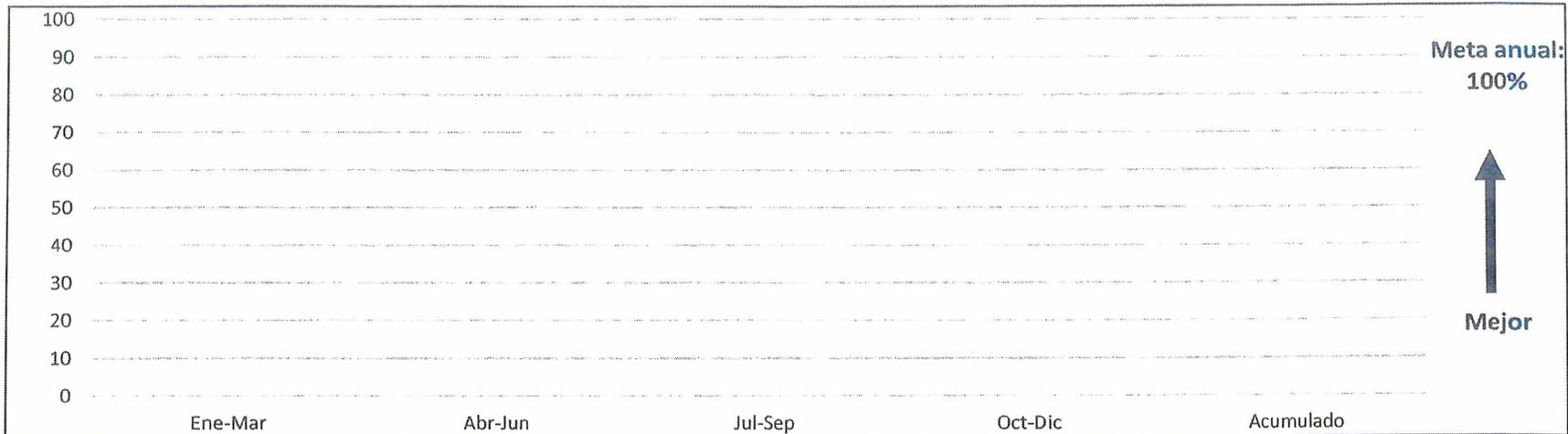
REV-04

VARIABLES: PCSV= Porcentaje de personas capacitadas en situación de vulnerabilidad

Pc= Personas capacitadas

Tp= Total de personas

Fórmula: $PCSV = \frac{Pc}{Tp} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

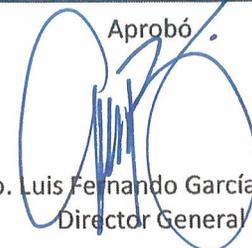
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	0	0	0	0	0	Actividad limitada por medidas de contingencia por COVID-19.
Variación						
Número de personas capacitadas	0	0	0	0	0	
Total de personas	10	10	10	10	40	

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Directos de Capacitación y Cultura de la Transparencia

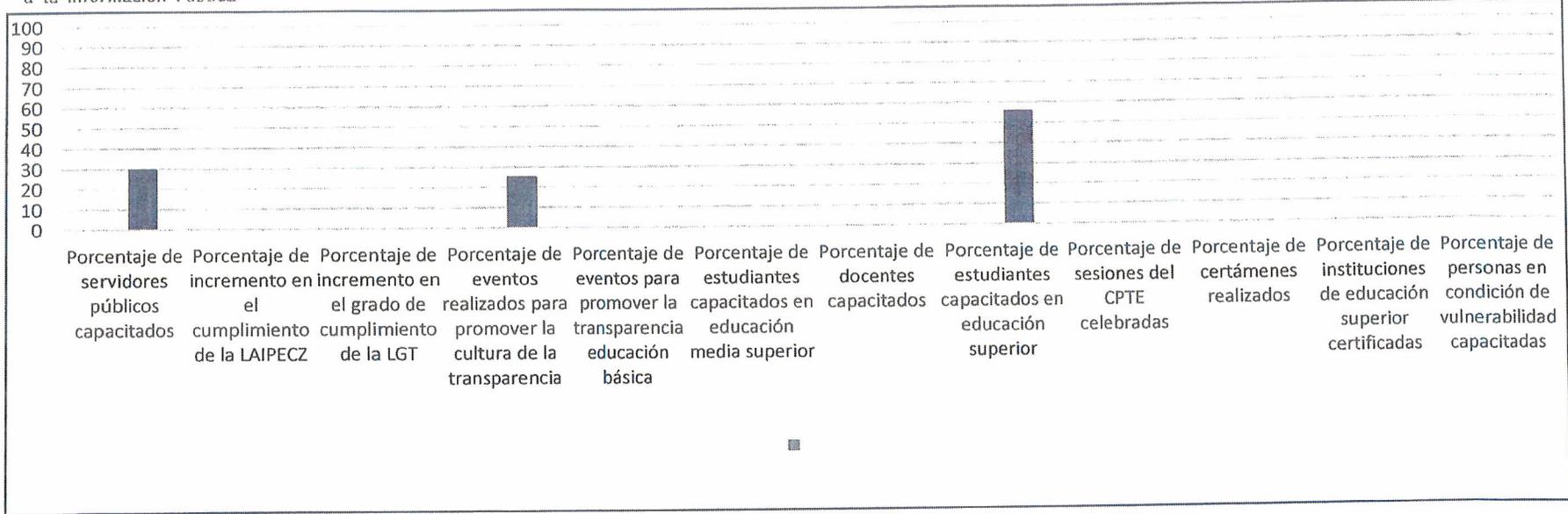
Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA ACUMULADOS

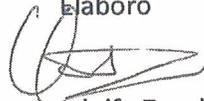
ICAI-DF-F-03
REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

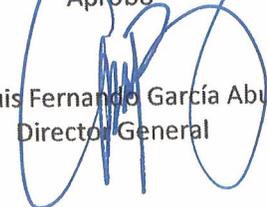
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de servidores públicos capacitados	118.22	0.00	0.00	0.00	29.56
Porcentaje de incremento en el cumplimiento de la LAIPECZ	0	0	0		0
Porcentaje de incremento en el grado de cumplimiento de la LGT	0	0	0		0
Porcentaje de eventos realizados para promover la cultura de la transparencia	100	0	0	0	25
Porcentaje de eventos para promover la transparencia educación básica	0	0	0	0	0
Porcentaje de estudiantes capacitados en educación media superior	0	0	0		0
Porcentaje de docentes capacitados	633.333333	0	0	0	0
Porcentaje de estudiantes capacitados en educación superior	222.40	0.00	0.00	0.00	55.60
Porcentaje de sesiones del CPTe celebradas	0	0	0		0
Porcentaje de certámenes realizados	0	0	0		0
Porcentaje de instituciones de educación superior certificadas	0	0	0		0
Porcentaje de personas en condición de vulnerabilidad capacitadas	0	0	0	0	0

Elaboró



Mtro. Gustavo Adolfo Zavala Slehimán
Director de Capacitación y Cultura de la Transparencia

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES				ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC		
1	Solicitudes de información estadística	Entregar información estadística y descriptiva sobre los resultados de las diferentes áreas del instituto.	Trimestral	Porcentaje de avance en la carga de los formatos en la Plataforma Nacional de Transparencia	Eficiencia	100%	100				100	(Número de formatos actualizados / Número total de formatos) x 100
2	Solicitudes de información estadística	Entregar información estadística y descriptiva sobre los resultados de las diferentes áreas del instituto.	Trimestral	Porcentaje de avance en las solicitudes estadísticas de información	Eficiencia	100%						(Solicitudes de información estadística recibidas / Solicitudes de información estadística solicitadas) x 100
3	Programa de comunicación escrita y estadística	Generar documentos que cumplan la función de informar claramente las actividades destacables del instituto.	Trimestral	Porcentaje de avance en la obtención y procesamiento de los datos necesarios para elaborar productos informativos.	Eficiencia	100%						(Número de fichas respondidas por las áreas / Número de fichas solicitadas a las áreas) x 100
4	Programa de comunicación escrita y estadística	Generar documentos que cumplan la función de informar claramente las actividades destacables del instituto.	Trimestral	Porcentaje de avance en las solicitudes de productos informativos.	Eficiencia	100%						(Total de productos de comunicación escrita entregados en tiempo y forma / Número total de productos de comunicación escrita solicitados) x 100
5	Sistema de Gestión de Calidad	Transparentar los procesos que integran el Sistema de Gestión Calidad del Instituto.	Trimestral	Porcentaje de avance en el análisis de indicadores del Sistema de Gestión de Calidad.	Eficiencia	100%	100				100	(Direcciones revisadas / Direcciones con indicadores) x 100
6	Sistema de Gestión de Calidad	Transparentar los procesos que integran el Sistema de Gestión Calidad del Instituto.	Trimestral	Porcentaje de eficiencia de las acciones correctivas y preventivas	Anual	100%			11.11		11.111	(Número de acciones correctivas y preventivas que se cumplen en tiempo / Número de acciones correctivas y preventivas levantadas) x 100
7	Sistema de Gestión de Calidad	Transparentar los procesos que integran el Sistema de Gestión Calidad del Instituto.	Trimestral	Porcentaje de eficacia de acciones correctivas y preventivas	Anual	100%			22.22		22.222	(Número de acciones correctivas y preventivas en seguimiento / Número de acciones correctivas y preventivas levantadas) x 100

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LA CARGA DE FORMATOS EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA

ICAI-DF-F-03

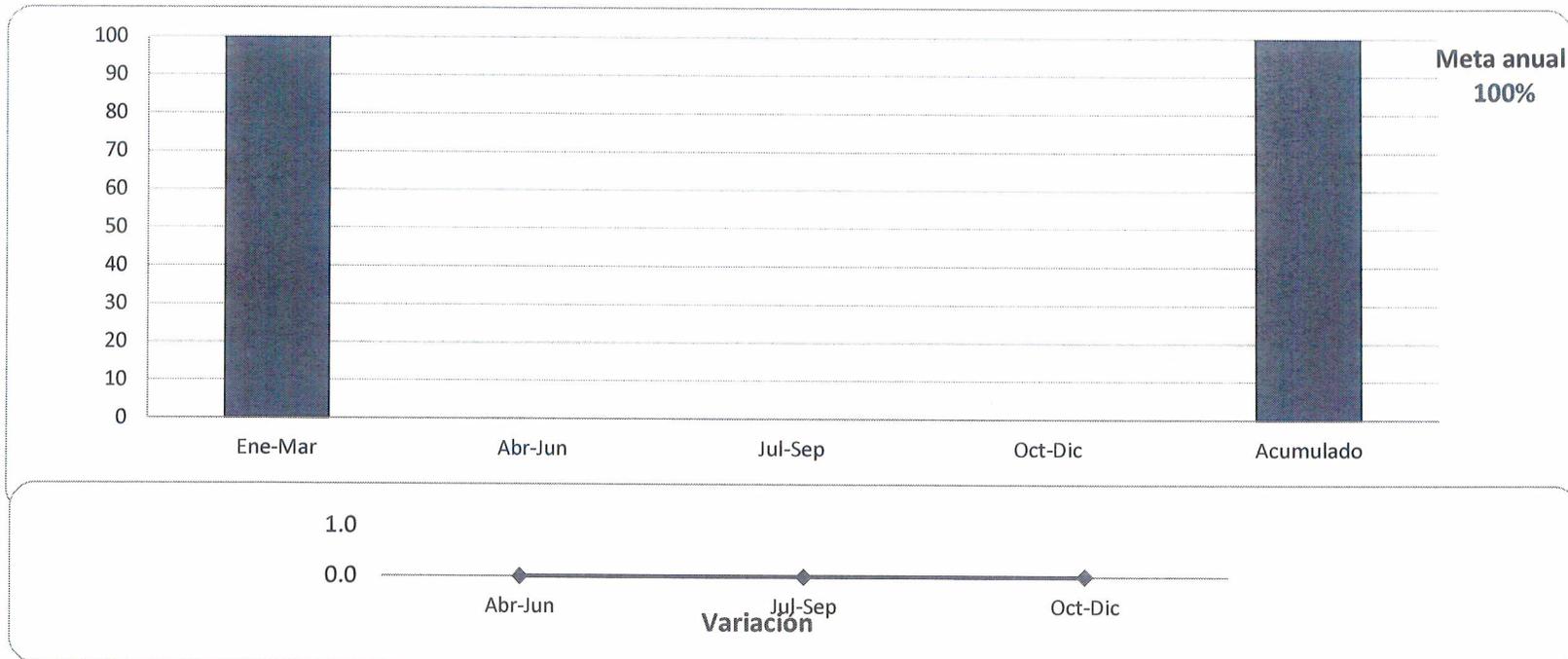
REV-04

VARIABLES: ACPNT= Porcentaje de avance en la carga de información en la PNT

Nfa= Número de formatos actualizados

Ntf= Número total de formatos

Fórmula: $ACPNT = \frac{Nfa}{Ntf} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	No
Variación						
Formatos actualizados	5				5	
Número total de formatos	5				5	

Elaboró

Lic. Alan Raymundo Rivera Rivera
Jefe de Departamento de Asesoría Temática

Revisó

Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS SOLICITUDES ESTADÍSTICAS DE INFORMACIÓN

ICAI-DF-F-03

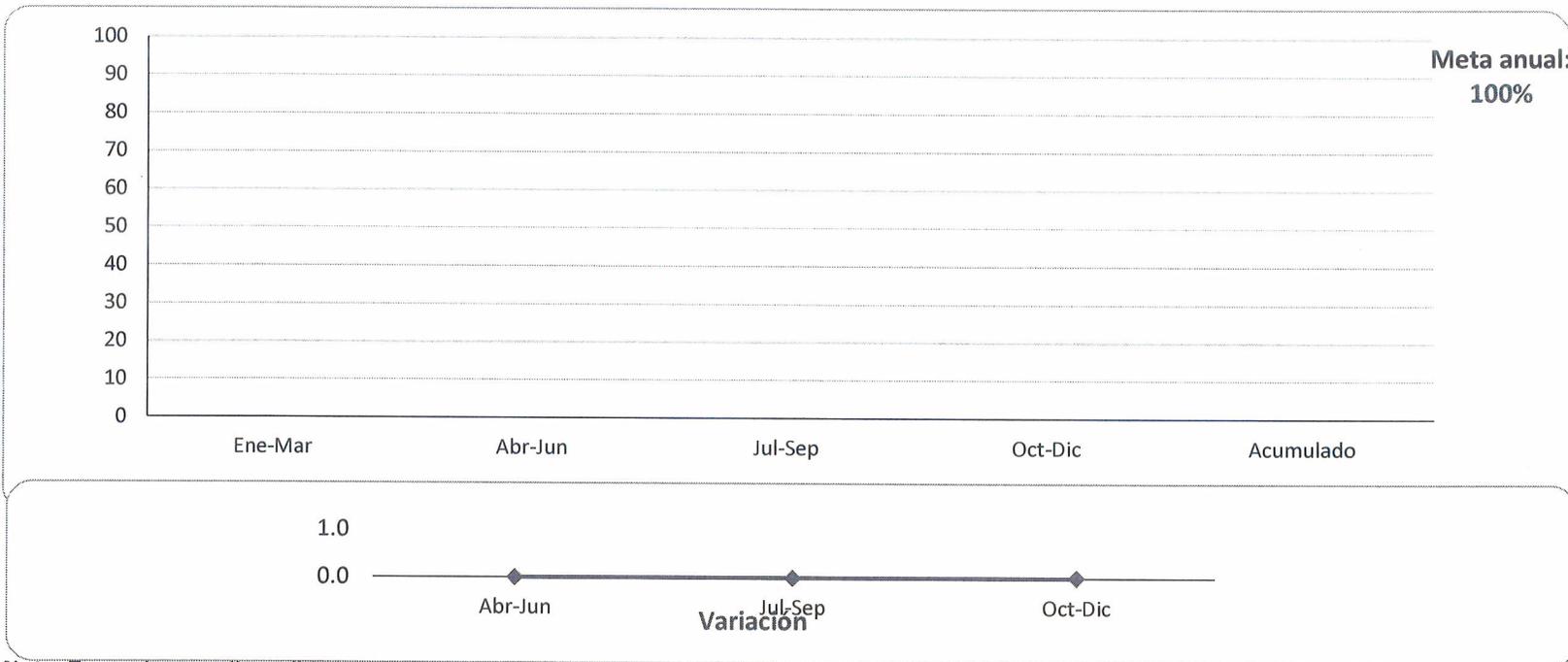
REV-04

VARIABLES: ASPCE= Avance en las solicitudes de procesos de comunicación escrita

Npce= Número de productos de comunicación escrita entregados

Npcs= Número de productos de comunicación escrita solicitados

Fórmula: $ASPCE = \frac{Npce}{Npcs} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance						Durante el trimestre no se recibieron solicitudes de información estadística
Variación						
Productos de comunicación escrita entregados	0					
Productos de comunicación escrita solicitados	0					

Elaboró



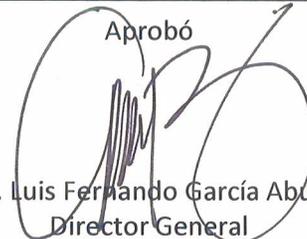
Lic. Alan Raymundo Rivera Rivera
Jefe de Departamento de Asesoría Temática

Revisó



Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
PORCENTAJE DE AVANCE EN LA OBTENCIÓN Y PROCESAMIENTO DE LOS
DATOS NECESARIOS PARA ELABORAR PRODUCTOS INFORMATIVOS

ICAI-DF-F-03

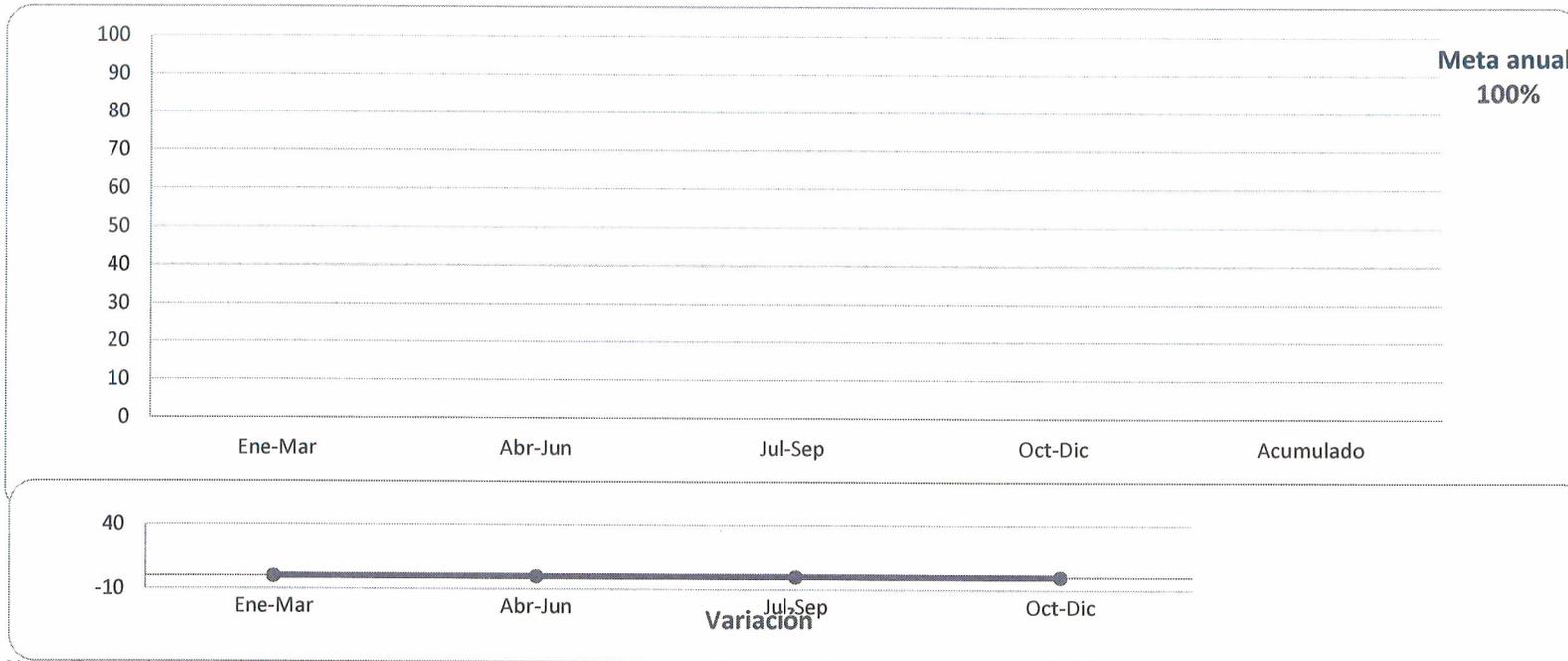
REV-04

VARIABLES: PAPI= Porcentaje de avance en la obtención y procesamiento de los datos necesarios para elaborar productos informativos

Nfr= Número de fichas respondidas por las áreas

Fórmula: $PAPI = \frac{Nfr}{Nfs} \times 100$

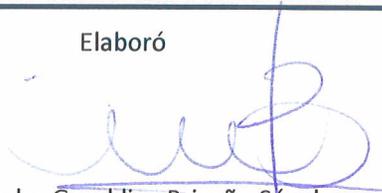
Nfs= Número de fichas solicitadas a las áreas



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance						Se tiene como fecha límite para la entrega de fichas el día viernes ocho de abril, por lo que se actualizará este número.
Variación						
Número de fichas respondidas	0					
Número de fichas solicitadas	42				42	

Elaboró



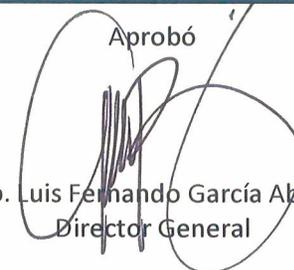
Lic. Alejandra Geraldina Briseño Sánchez
Subdirectora de Capacitación a la Sociedad Civil

Revisó



Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS SOLICITUDES DE PRODUCTOS INFORMATIVOS

ICAI-DF-F-03

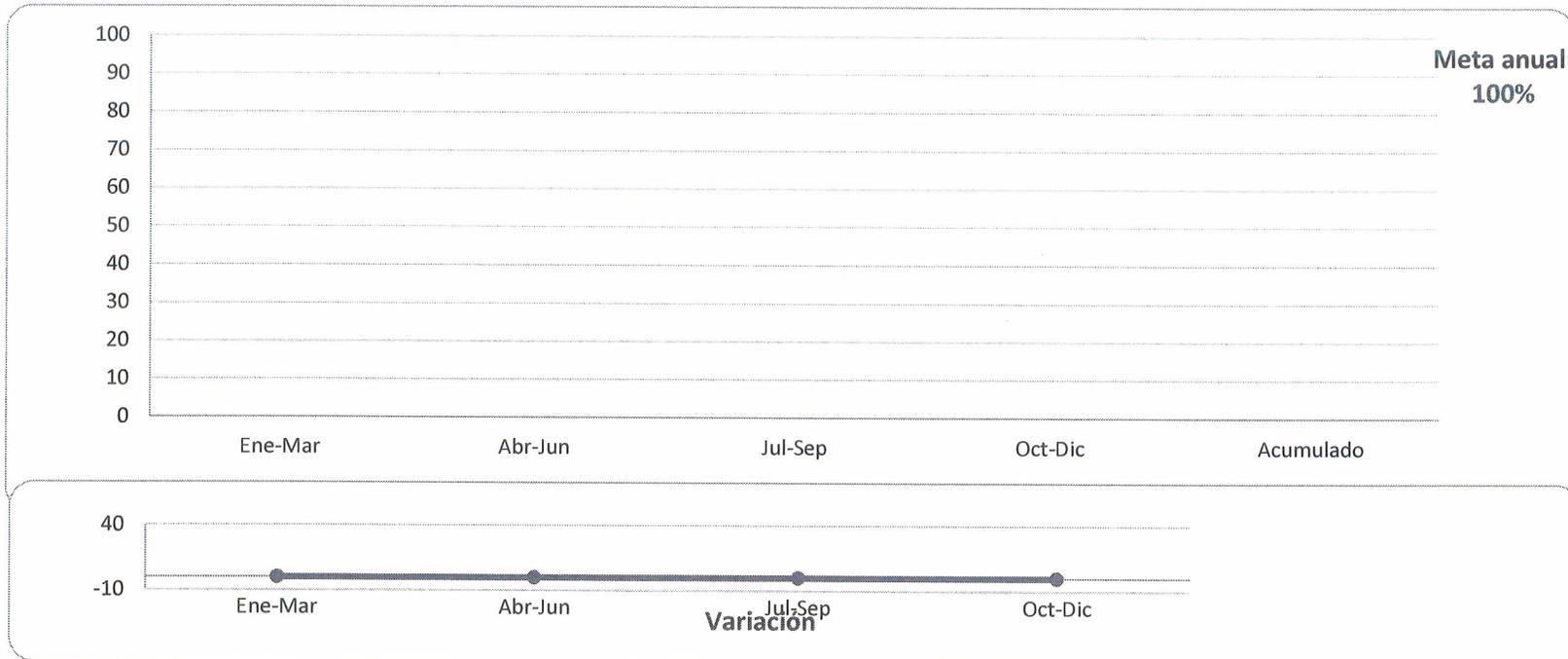
REV-04

VARIABLES: PASI= Porcentaje de avance en las solicitudes de productos informativos

Nptf= Número de productos informativos en tiempo y forma

Npis= Número de productos informativos solicitados

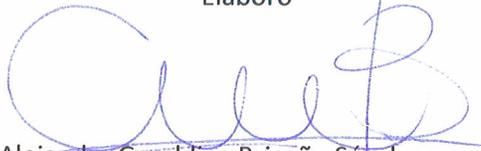
Fórmula: $PASI = \frac{Nptf}{Npis} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance						La DG es la encargada de solicitar al área el producto informativo, por lo que al no solicitarse aún no existe un proyecto por realizar.
Variación						
Productos informativos en tiempo y forma	0					
Productos informativos solicitados	0					

Elaboró



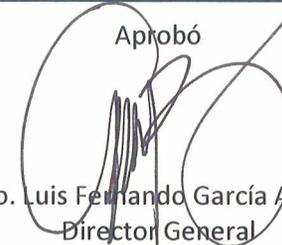
Lic. Alejandra Geraldina Briseño Sánchez
Subdirectora de Capacitación a la Sociedad Civil

Revisó



Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE AVANCE EN EL ANÁLISIS DE INDICADORES DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

ICAI-DF-F-03

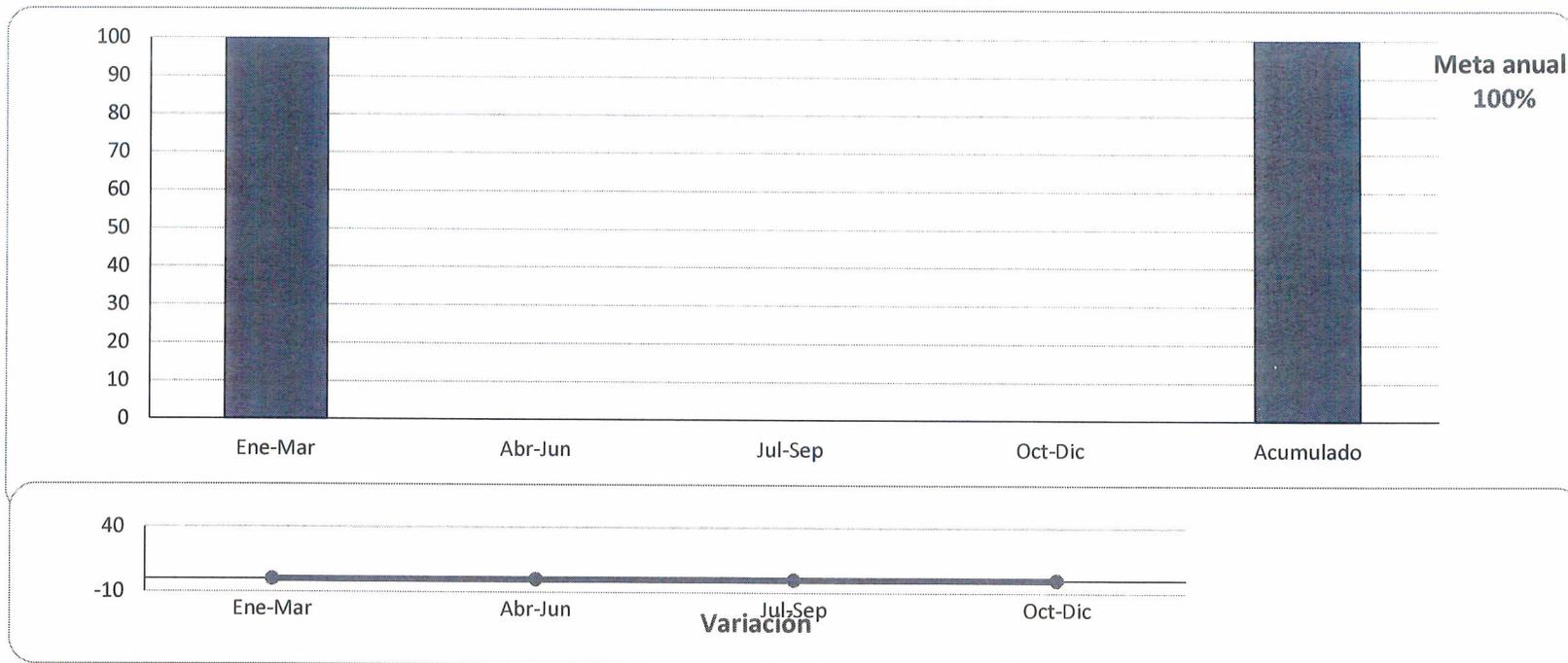
REV-04

VARIABLES: PAAI= Porcentaje de avance en el análisis de indicadores del SCG

Dr= Direcciones revisadas

Di= Direcciones con indicadores

Fórmula: $PAAI = \frac{Dr}{Di} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	Corresponde a los indicadores del cuarto trimestre de 2021
Variación						
Direcciones revisadas	11				11	
Direcciones con indicadores	11				11	

Elaboró



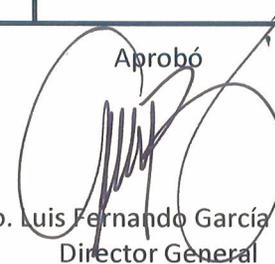
Lic. Alan Raymundo Rivera Rivera
Jefe de Departamento de Asesoría Temática

Revisó



Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE EFICIENCIA DE LAS ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS

ICAI-DF-F-03

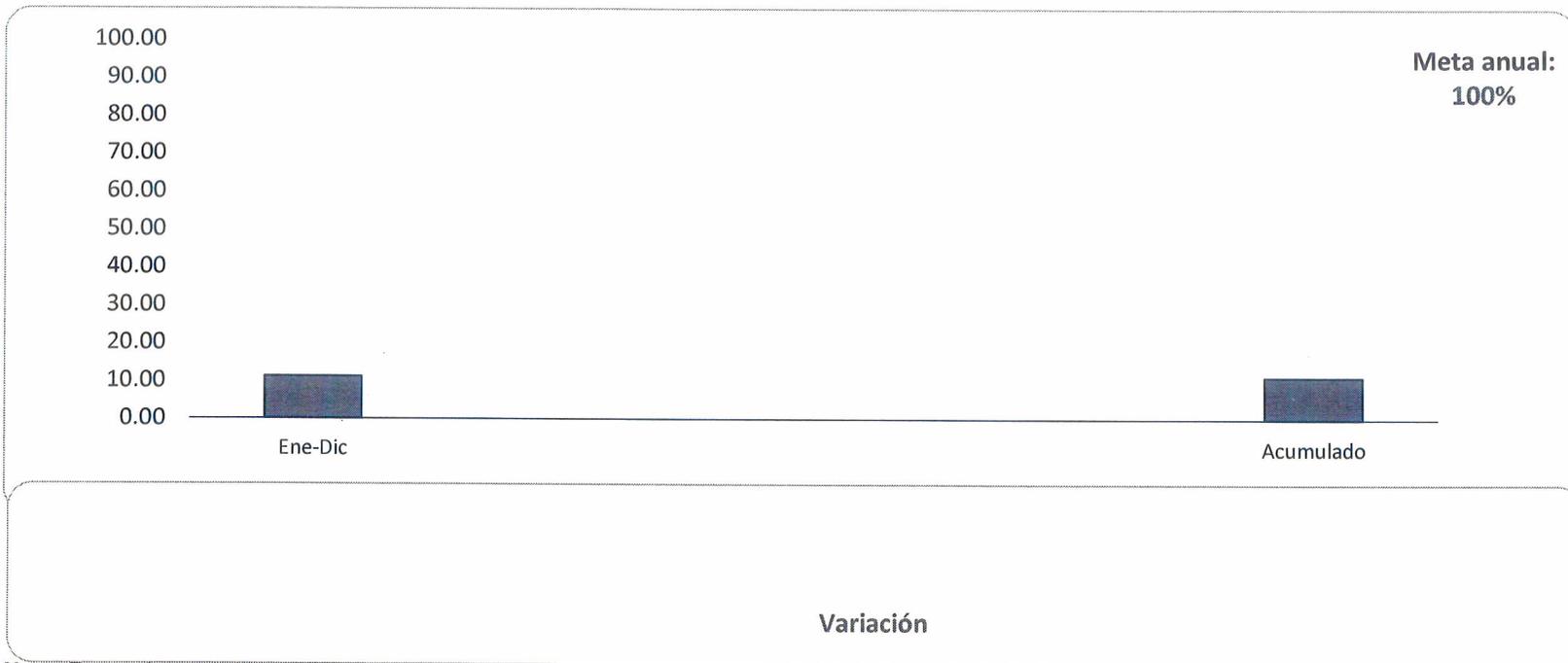
REV-04

VARIABLES: EACP= Eficiencia de las acciones correctivas y preventivas

Nacr= Número de acciones correctivas y preventivas cumplidas en tiempo

Nacl= Número de acciones levantadas

Fórmula: $EACP = \frac{Nacr}{Nacl} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	11.11	11.11	Las acciones correctivas y preventivas cumplidas en tiempo se realizan por medio de los hallazgos de las auditorías.
Variación			
Número de acciones correctivas y preventivas cumplidas	1	1	
Número de acciones correctivas y preventivas levantadas	9	9	

Elaboró



Revisó



Aprobó



Lic. Francisco Duarte Tello
Subdirector de Indicadores y Calidad

Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

PORCENTAJE DE EFICACIA DE ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS

ICAI-DF-F-03

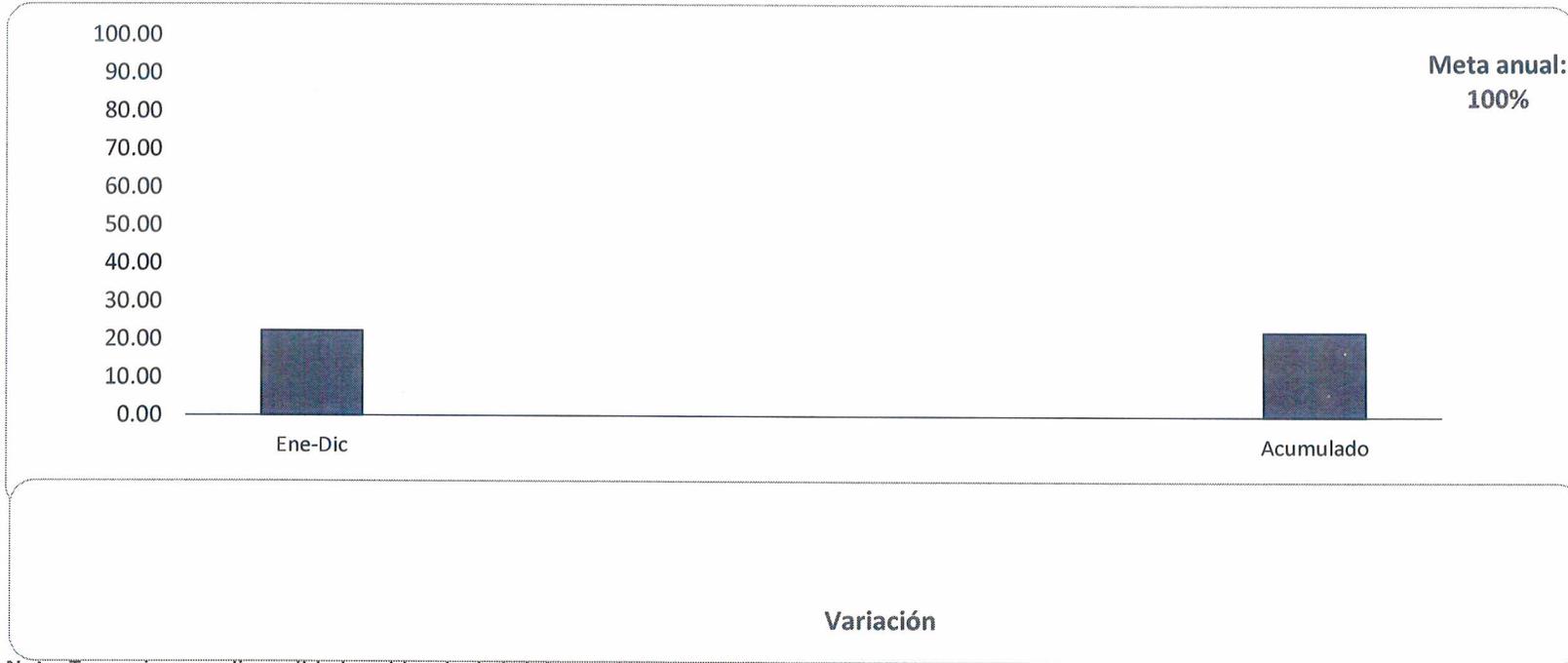
REV-04

VARIABLES: EACP= Eficacia de las acciones correctivas y preventivas

Nacr= Número de acciones correctivas y preventivas en seguimiento

Nacl= Número de acciones levantadas

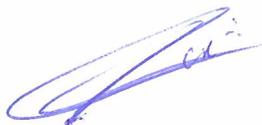
Fórmula: $EACP = \frac{Nacr}{Nacl} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	22.22	22.22	El seguimiento de las acciones preventivas y correctivas se actualizará en cada trimestre. Sin embargo, la medición es anual pues no contiene un corte trimestral que lo límite
Variación			
Número de acciones correctivas y preventivas en seguimiento	2	2	
Número de acciones correctivas y preventivas levantadas	9	9	

Elaboró



Lic. Francisco Duarte Tello
Subdirector de Indicadores y Calidad

Revisó



Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó

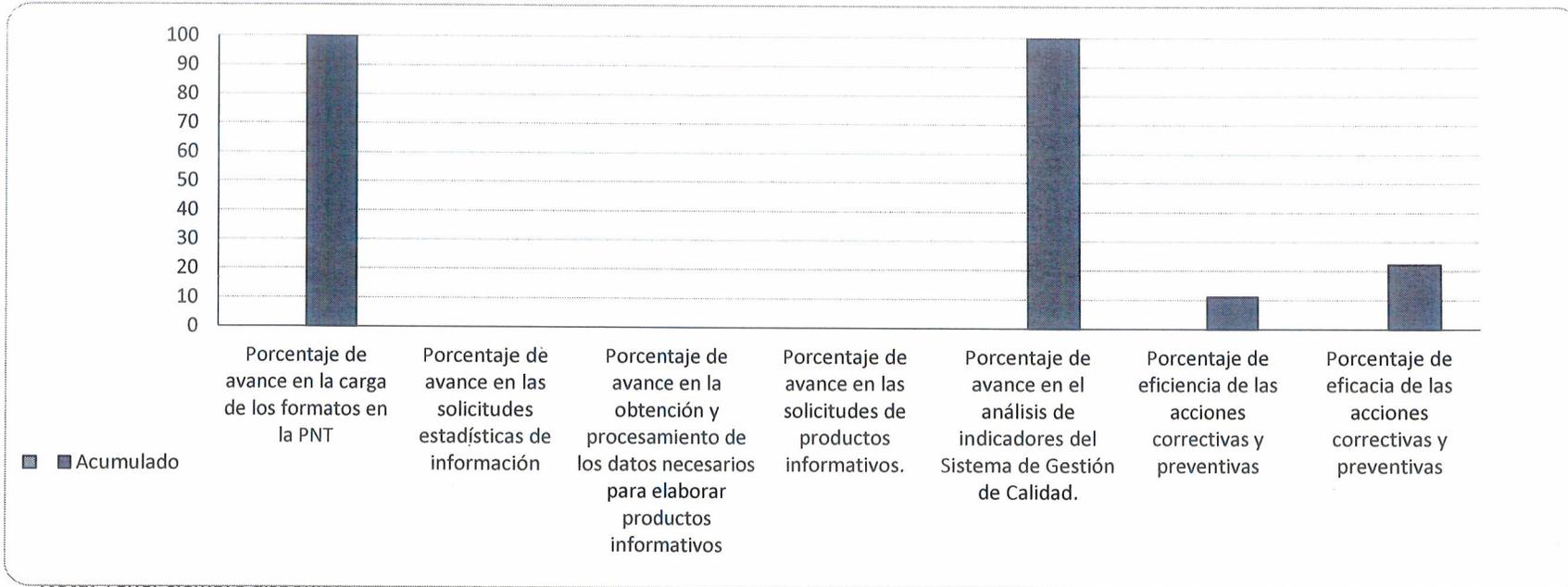


Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04



Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de avance en la carga de los formatos en la PNT	100				100
Porcentaje de avance en las solicitudes estadísticas de información					
Porcentaje de avance en la obtención y procesamiento de los datos necesarios para elaborar productos informativos	0				
Porcentaje de avance en las solicitudes de productos informativos.					
Porcentaje de avance en el análisis de indicadores del Sistema de Gestión de Calidad.	100				100
Porcentaje de eficiencia de las acciones correctivas y preventivas			11.11		11.11
Porcentaje de eficacia de las acciones correctivas y preventivas			22.22		22.22

Elaboró

Lic. María Eugenia Galindo Marines
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES					ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC			
1	Proporcionar al personal de este Instituto los materiales y suministros necesarios para su desempeño laboral	Atender las solicitudes de materiales y suministros del personal de este Instituto	Trimestral	Porcentaje de las solicitudes atendidas de materiales y suministros	Eficiencia	100%	100	0	0	0	100	$(\text{Número de solicitudes atendidas} / \text{Número de solicitudes solicitadas}) \times 100$	
2	Mantenimiento de los Bienes Muebles de este Instituto	Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles del Instituto	Trimestral	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al equipo de cómputo	Eficiencia	100%	100	0	0	0	100	$(\text{Número de mantenimientos realizados} / \text{Número de solicitudes de mantenimiento recibidas}) \times 100$	
3	Mantenimiento de los Bienes Muebles de este Instituto	Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles del Instituto	Trimestral	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehicular	Eficiencia	100%	100	0	0	0	100	$(\text{Número de solicitudes de mantenimiento atendidas} / \text{Número de solicitudes de mantenimientos recibidas}) \times 100$	
4	Mantenimiento de los Bienes Muebles de este Instituto	Llevar a cabo el mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles del Instituto	Trimestral	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al mobiliario y equipo de administración	Eficiencia	100%	100	0	0	0	100	$(\text{Número de solicitudes de mantenimiento atendidas} / \text{Número de solicitudes de mantenimiento recibidas}) \times 100$	
5	Mantenimiento de los Bienes Inmuebles de este Instituto	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a los bienes inmuebles del Instituto	Trimestral	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos de los bienes inmuebles de este instituto	Eficiencia	100%	100	0	0	0	100	$(\text{Número de solicitudes de mantenimiento atendidas} / \text{Número de solicitudes de mantenimiento recibidas}) \times 100$	
6	Proporcionar al personal de este Instituto los mobiliarios y equipos necesarios para su desempeño laboral	Atender las solicitudes de mobiliario y equipo del personal de este Instituto	Trimestral	Porcentaje de las solicitudes atendidas del mobiliario y equipo	Eficiencia	100%	0	0	0	0	0	$(\text{Número de solicitudes atendidas} / \text{Número de requisiciones solicitadas}) \times 100$	



DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS DE MATERIALES Y SUMINISTROS

ICAI-DF-F-03

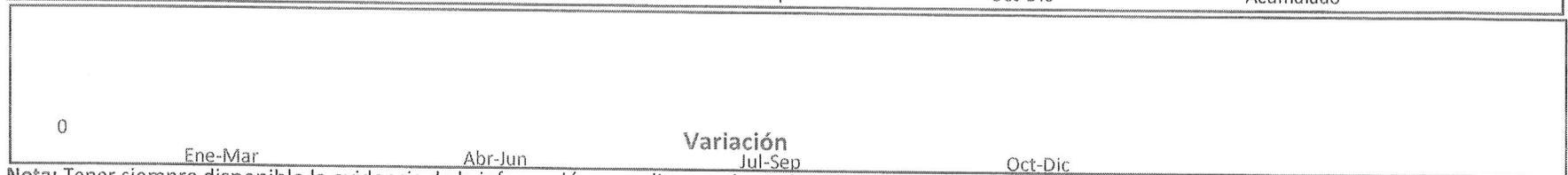
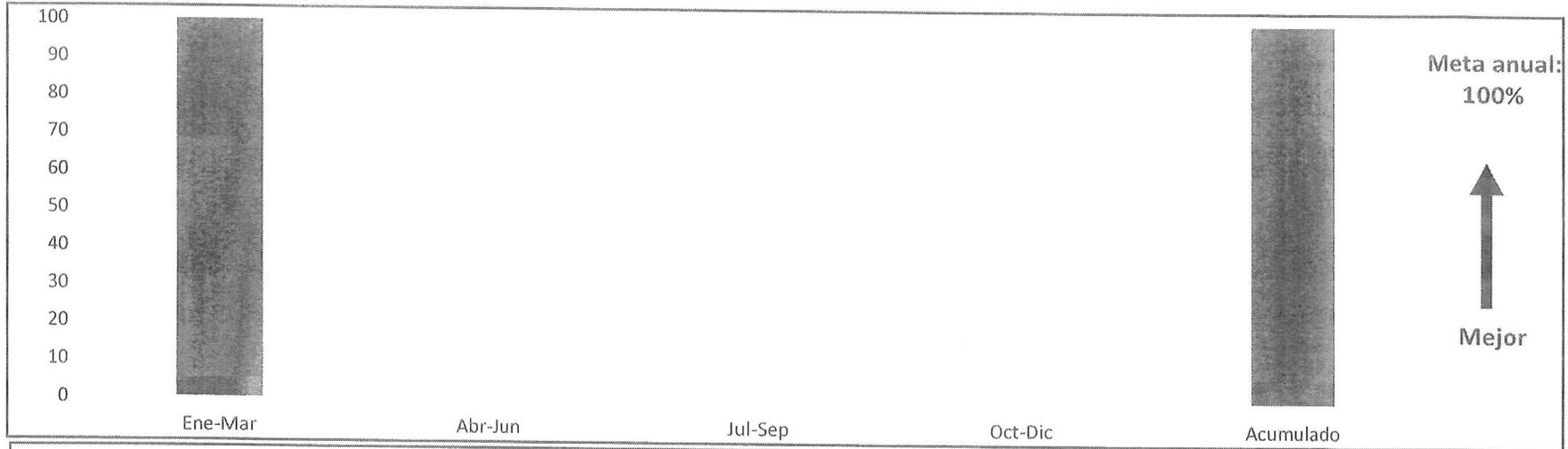
REV-04

VARIABLES: SAMS= Solicitudes atendidas de materiales y suministros

Sa= Solicitudes atendidas

Ss= Solicitudes solicitadas

Fórmula: $SAMS = \frac{Sa}{Ss} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

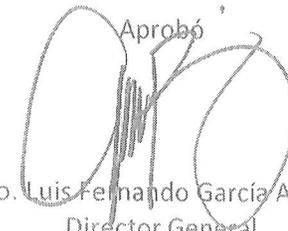
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número de solicitudes atendidas	40				40	
Número de solicitudes solicitadas	40				40	

Elaboró



CP. Enrique García Guedea
Director de Administración y Finanzas

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

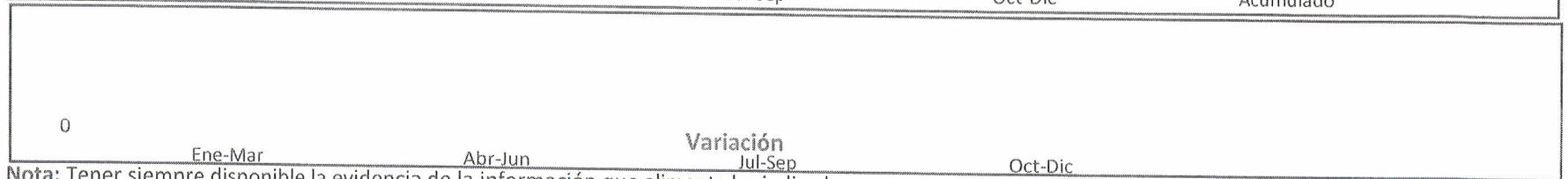
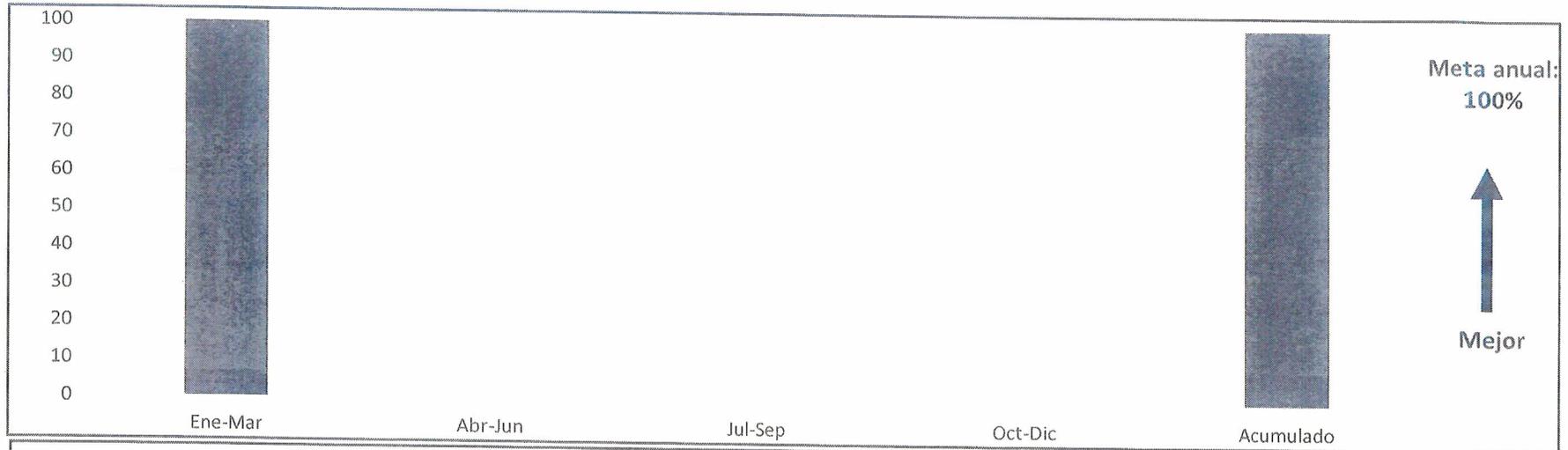
PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL EQUIPO DE COMPUTO

ICAI-DF-F-03

REV-04

VARIABLES: MPyC= Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al equipo de computo
 Mpyc= Mantenimientos preventivos y correctivos
 Sm= Solicitudes de mantenimiento recibidas

Fórmula: $MPyC = \frac{Mpyc}{Sm} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

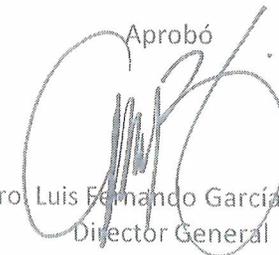
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número de mantenimientos realizados	52				52	
Número de solicitudes de mantenimiento recibidas	52				52	

Elaboró



Cp. Enrique García Guedea
Director de Administración y Finanzas

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL PARQUE VEHICULAR

ICAI-DF-F-03

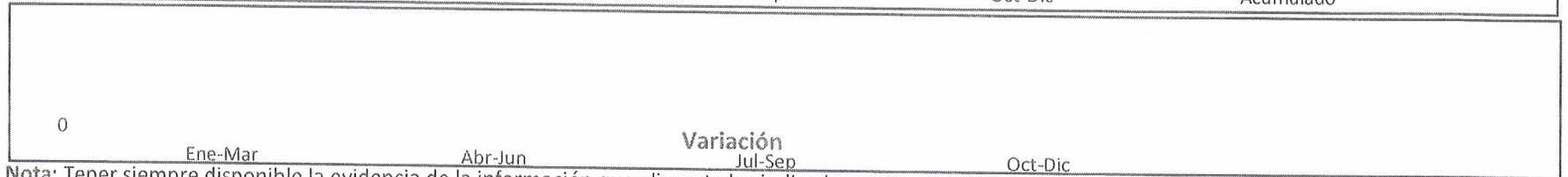
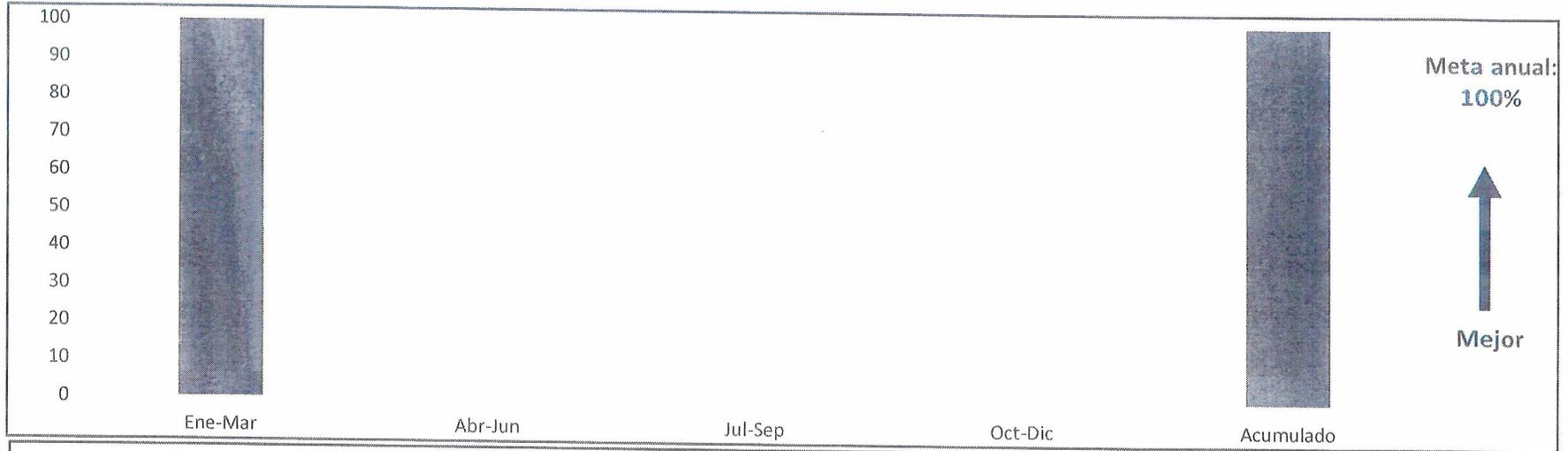
REV-04

VARIABLES: MPyCPV= Mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehicular

Sma= Solicitudes de mantenimientos atendidas

Smr= Solicitudes de mantenimiento recibidas

Fórmula: $MPyCPV = \frac{Sma}{Smr} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

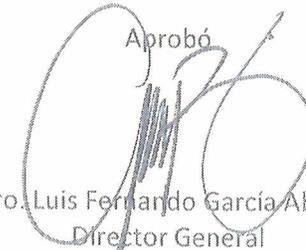
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número de mantenimientos realizados	5				5	
Número de solicitudes de mantenimiento recibidas	5				5	

Elaboró



CP. Enrique García Guedea
Director de Administración y Finanzas

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS AL MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN

ICAI-DF-F-03

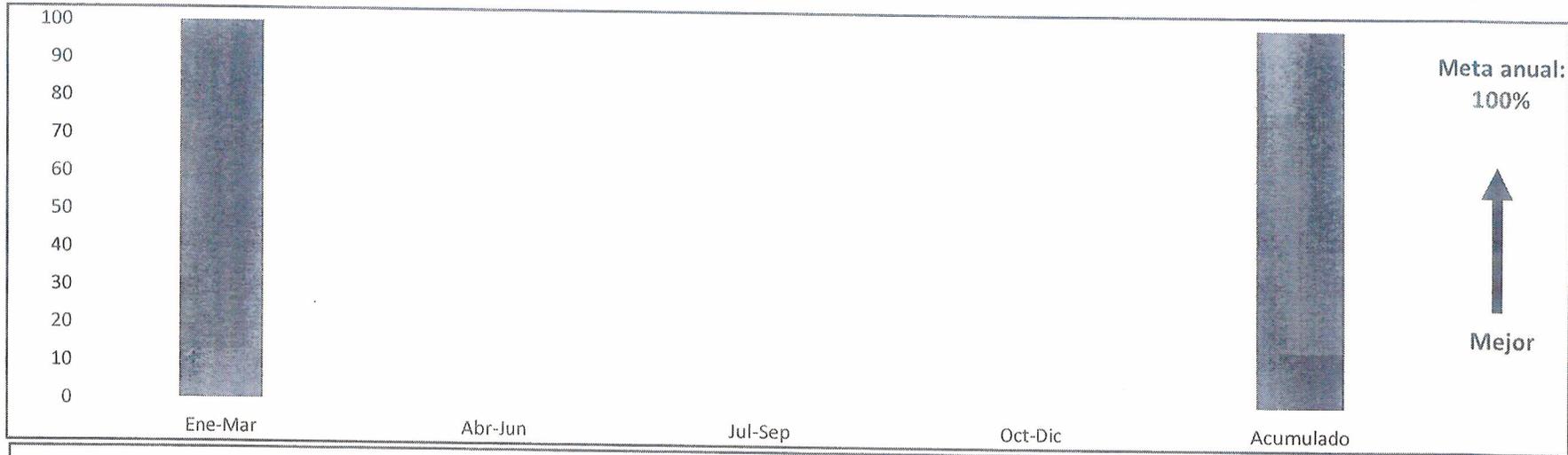
REV-04

VARIABLES: MPyCME= Mantenimientos preventivos y correctivos al mobiliario y equipo

Sma= Solicitudes de mantenimiento atendidas

Smr= Solicitudes de mantenimiento recibidas

Fórmula: $MPyCME = \frac{Sma}{Smr} \times 100$



Variación				
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic
0				

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

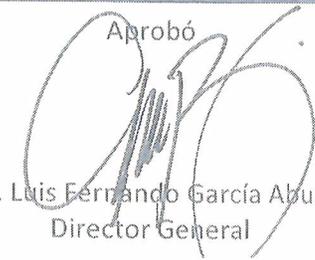
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número de mantenimientos realizados	1				1	
Número de solicitudes de mantenimiento recibidas	1				1	

Elaboró



CP. Enrique García Guedea
Director de Administración y Finanzas

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS DE LOS BIENES INMUEBLES DE ESTE INSTITUTO

ICAI-DF-F-03

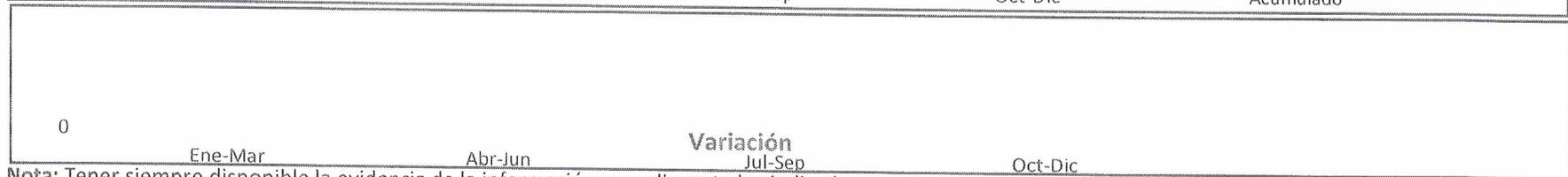
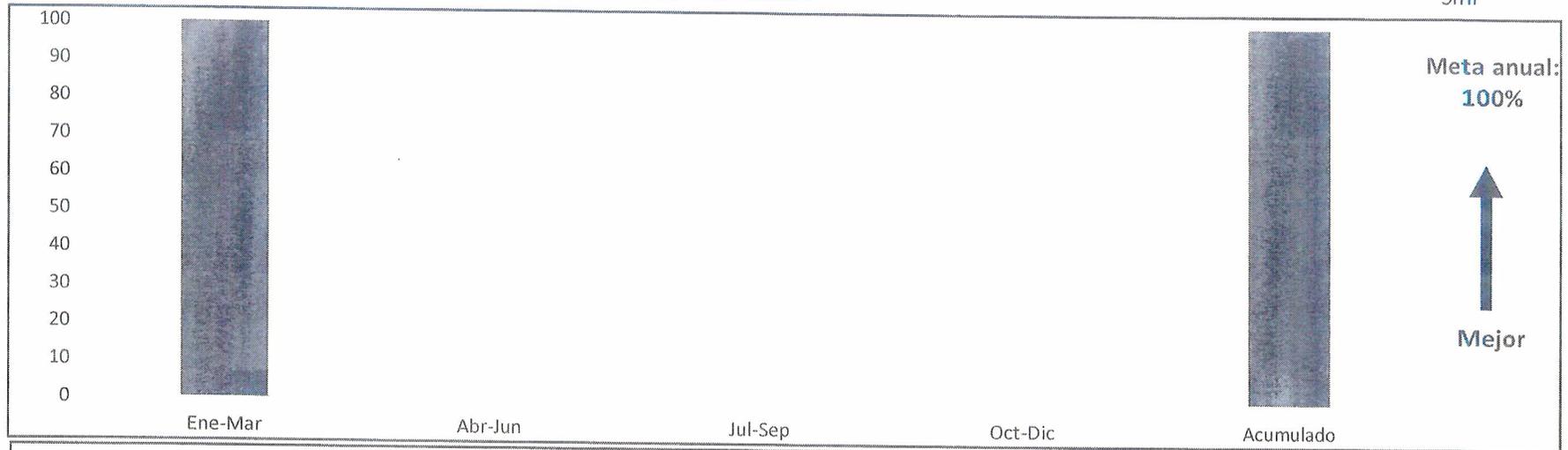
REV-04

VARIABLES: MPyCBI= Mantenimientos preventivos y correctivos a los bienes inmuebles

Sma= Solicitudes de mantenimiento atendidas

Smr= Solicitudes de mantenimiento recibidas

Fórmula: $MPyCBI = \frac{Sma}{Smr} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

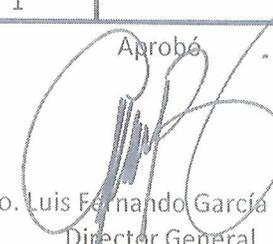
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número de mantenimientos realizados	1				1	
Número de solicitudes de mantenimiento recibidas	1				1	

Elaboró



CP. Enrique García Guedea
Director de Administración y Finanzas

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PORCENTAJE DE LAS SOLICITUDES ATENDIDAS DE MOBILIARIO Y EQUIPO

ICAI-DF-F-03

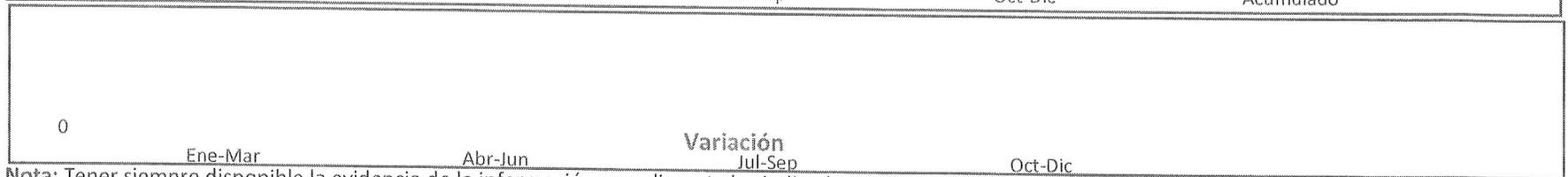
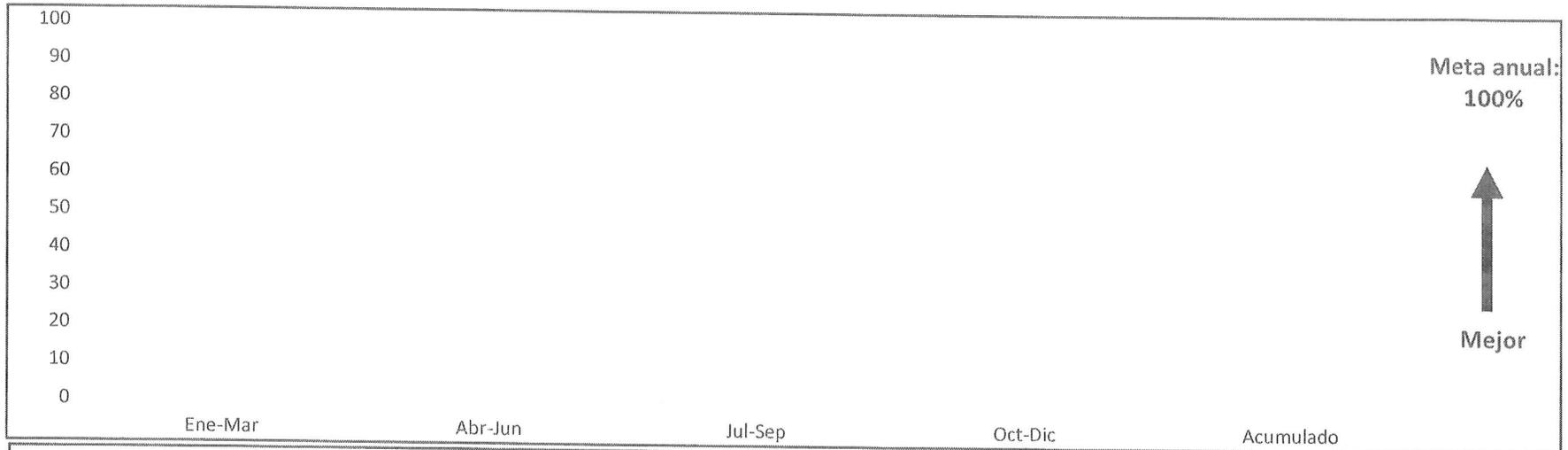
REV-04

VARIABLES: SAMyE= Solicitudes atendidas de mobiliario y equipo

Sa= Solicitudes atendidas

Rs= Requisiciones solicitadas

Fórmula: $SAMyE = \frac{Sa}{Rs} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

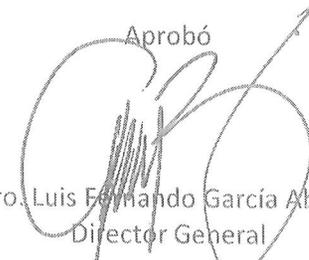
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	0				0	
Variación						
Número de solicitudes atendidas	0				0	
Número de requisiciones atendidas	0				0	

Elaboró



CP. Enrique García Guedea
Director de Administración y Finanzas

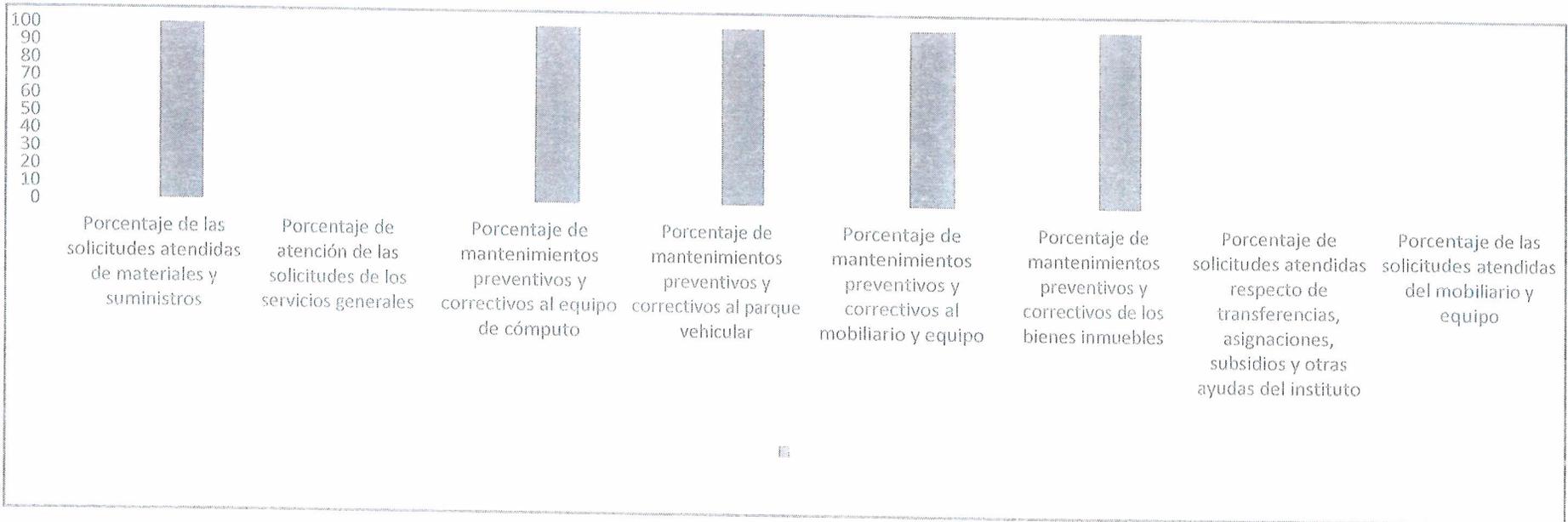
Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03
REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Indicador	Objetivo	Actual	Desviación	Impacto	Estado
Porcentaje de las solicitudes atendidas de materiales y suministros	100	0	0	0	100
Porcentaje de atención de las solicitudes de los servicios generales	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!
Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al equipo de cómputo	100	0	0	0	100
Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al parque vehicular	100	0	0	0	100
Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos al mobiliario y equipo	100	0	0	0	100
Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos de los bienes inmuebles	100	0	0	0	100
Porcentaje de solicitudes atendidas respecto de transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas del instituto	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!	#¡REF!
Porcentaje de las solicitudes atendidas del mobiliario y equipo	0	0	0	0	0

Elaboró



CP. Enrique García Guedea
Director de Administración y Finanzas

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

Chun bon

1	Capacitación y asesoría en materia de Protección de Datos Personales	Capacitar de manera permanente al funcionamiento público estatal, con el fin de que conozcan y apliquen el marco normativo moderno vigente en el Estado, en las materias de sus competencia	Trimestral	Porcentaje de personas capacitadas en Protección de Datos Personales	Eficiencia	100%	95.5	200	36	95.45454545	(Número de personas capacitadas o asesoradas / Número de personas meta) x 100
2	Evaluación y Auditoría al cumplimiento de las obligaciones en materia de Protección de Datos Personales	Llevar a cabo evaluaciones y auditorías a los sujetos obligados en cuanto al cumplimiento de las obligaciones derivadas de la legislación en materia de protección de datos personales	Trimestral	Porcentaje de sujetos obligados evaluados en las obligaciones de la legislación en Protección de Datos Personales	Eficiencia	100%	8	0	0	8	(Número de sujetos obligados evaluados / Número meta) x 100
3	Evento " Día Internacional de la Protección de Datos Personales"	Elaborar, analizar y diseñar productos editoriales y de comunicación, gráficos y escritos	Anual	Commemorar el Día Internacional de la Protección de Datos Personales con actividades que permitan la difusión y comprensión del tema por parte de los servidores públicos y de la sociedad civil, mediante el desarrollo de conferencias magistrales de expertos en el tema	Eficiencia	100%	150	0	0	150	(Número de asistentes / Meta) x 100

DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES
PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

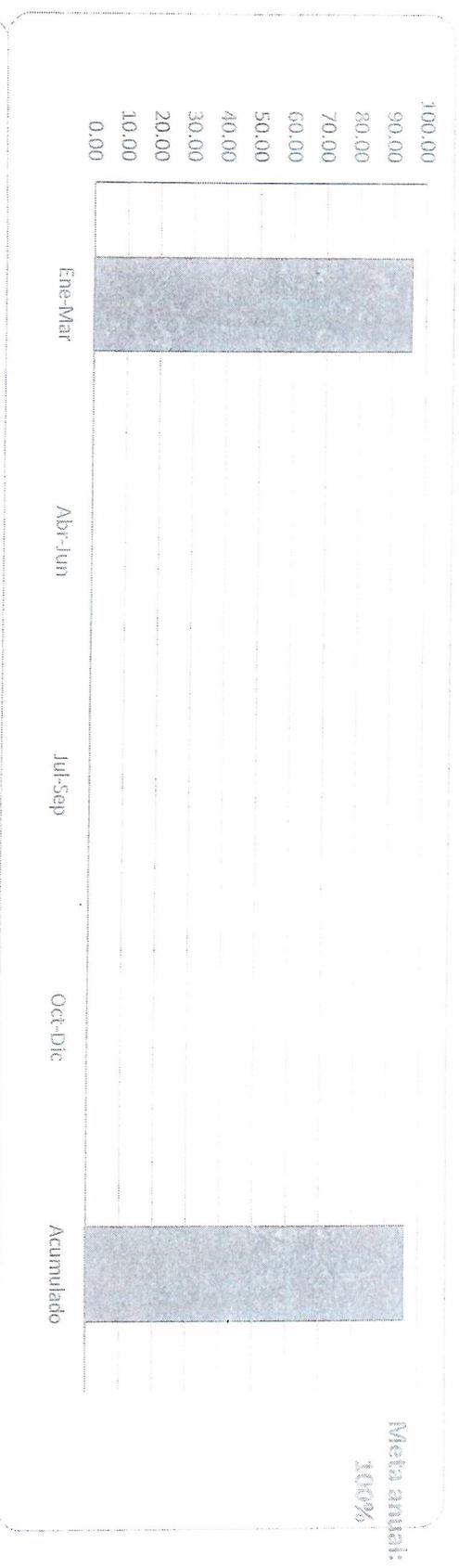
ICAL-DF-F-03
 REV-04

VARIABLES: PCPPD= Personas capacitadas en Protección de Datos Personales

Npc= Número de personas capacitadas

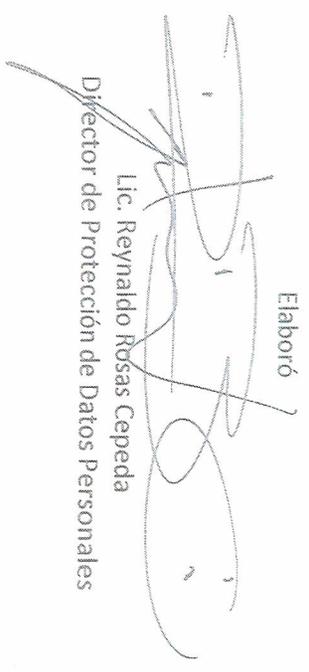
Npm= Número de personas meta

Fórmula: $PCPPD = \frac{Npc}{Npm} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Indicador	Porcentaje de avance	Meta
Variación	95.45	95.45
Número de personas capacitadas	84	84
Meta	88	88

Elaboró

 Lic. Reynaldo Rosas Cepeda
 Director de Protección de Datos Personales

Aprobó

 Mtro. Luis Fernando García Abisaïd
 Director General



INSTITUTO COLOMBIANO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

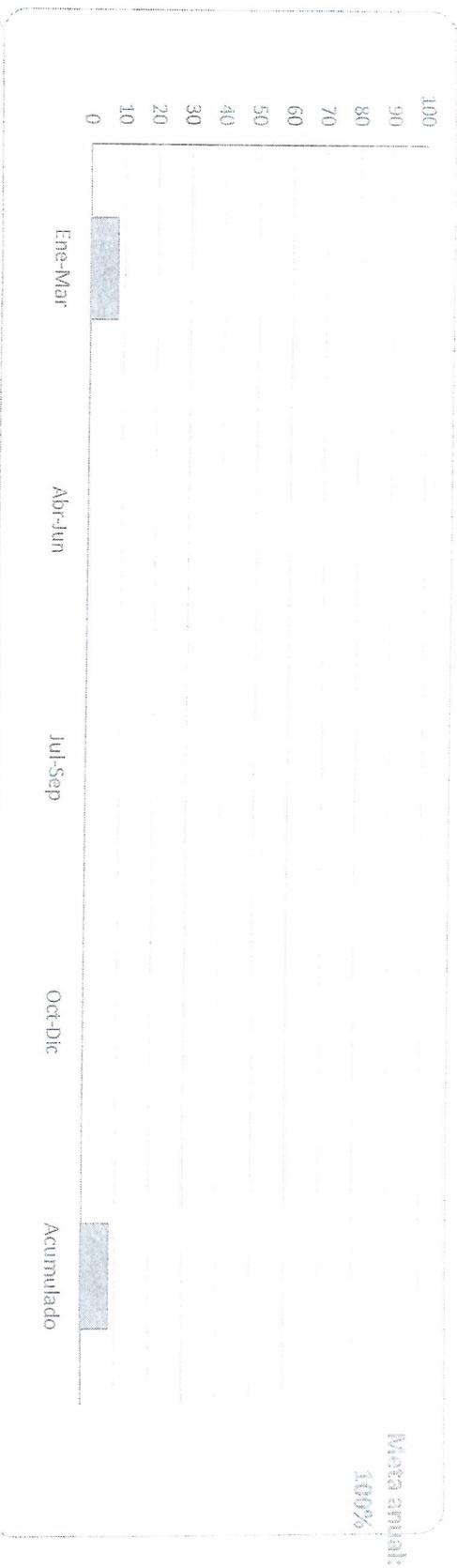
DIRECCION DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES

PORCENTAJE DE SUJETOS OBLIGADOS CAPACITADOS EN LAS OBLIGACIONES DE LA LEGISLACIÓN EN PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: SOE= SO capacitados en las obligaciones de la legislación en Protección de Datos Personales
Nsoe= Número de sujetos obligados capacitados
Meta= Meta

Fórmula: $SOE = \frac{Nsoe}{Meta} \times 100$



Variación

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Indicador	Meta	Valor	Porcentaje de avance
Variación			
Número de sujetos obligados evaluados	8	8	100
Meta anual	100		

Elaboró

Lic. Reynaldo Rosas Cepeda
Director de Protección de Datos Personales

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abysaid
Director General



Instituto Colombiano de Acceso a la Información Pública

DIRECCION DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES PORCENTAJE DE ASISTENTES AL EVENTO "DÍA INTERNACIONAL DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES"

Annual

ICAI-DE-F-03
REV-04

VARIABLES: AE= Asistentes al evento Día Internacional de la Protección de Datos Personales

Na= Número de asistentes

M= Meta

Fórmula: $AE = \frac{Na}{M} \times 100$

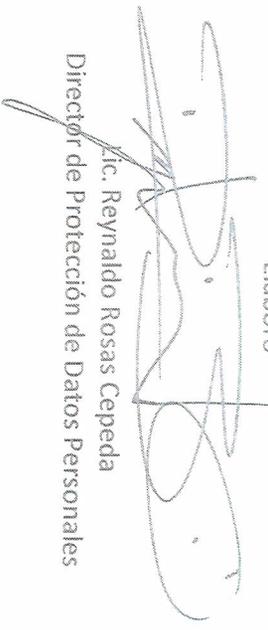


Variación

Indicador	Valor	Meta
Porcentaje de avance	150	150
Número de asistentes	525	525
Meta anual	350	350

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Elaboró	Aptjobó	
---------	---------	--


Lic. Reynaldo Rosas Cepeda
Director de Protección de Datos Personales


Mtro. Luis Ferrnando García Abusaid
Director General

DIRECCION DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES ACUMULADOS

Primer trimestre

ICAI-PDP-03

REV-01

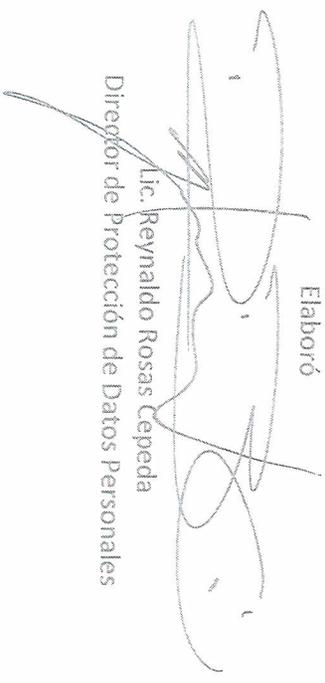


Acumulado

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Porcentaje de personas capacitadas en Protección de Datos Personales	95.45					95.45
Porcentaje de SO evaluados en las obligaciones de la legislación en PDP	8					8
Porcentaje de asistentes del "Dia Internacional de la Protección de Datos Personales"			525			525

Elaboró



Lic. Reynaldo Rosas Cepeda
Director de Protección de Datos Personales

Aprobó



Mtro. Luis Ferrnando García Abusaiti
Director General

PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	EFECTIVIDAD	EFICIENCIA	PRECISIÓN	RELEVANCIA	ACCESIBILIDAD	FORMULA
1	Transparencia Asegurar el correcto y puntual cumplimiento de las obligaciones de transparencia del Instituto, de acuerdo a la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila	Trimestral	Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la IPO Estatal	Eficiencia	100%					(Suma del porcentaje obtenido en cada trimestre / Meta) x 100
2	Solicitudes de acceso a la información pública Dar correcto trámite a todas las solicitudes de información recibidas por esta Unidad de Transparencia, desde su recepción hasta su conclusión, así como bajar el promedio de días de respuesta a dichas solicitudes, del plazo legal máximo de nueve días hábiles, a cinco días hábiles en cumplimiento con nuestros objetivos de calidad	Trimestral	Promedio de días hábiles en dar respuesta a las solicitudes de información	Eficiencia	5 días hábiles	3.26				(Sumatoria de días en dar respuesta / Número total de solicitudes recibidas)
3	Solicitudes de acceso a la información pública Dar correcto trámite a todas las solicitudes de información recibidas por esta Unidad de Transparencia, desde su recepción hasta su conclusión, así como bajar el promedio de días de respuesta a dichas solicitudes, del plazo legal máximo de nueve días hábiles, a cinco días hábiles en cumplimiento con nuestros objetivos de calidad	Trimestral	Porcentaje de solicitudes de información respondidas en tiempo y forma	Eficiencia	100%	100				(Número de solicitudes respondidas en tiempo y forma / Total de solicitudes de información recibidas) x 100
4	Transparencia Nacional Asegurar el correcto y puntual cumplimiento de las obligaciones de transparencia del Instituto, de acuerdo a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública	Anual	Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la PNT	Eficiencia	100%					(Calificación en el año / Meta) x 100

UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO OBTENIDO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA IPO ESTATAL

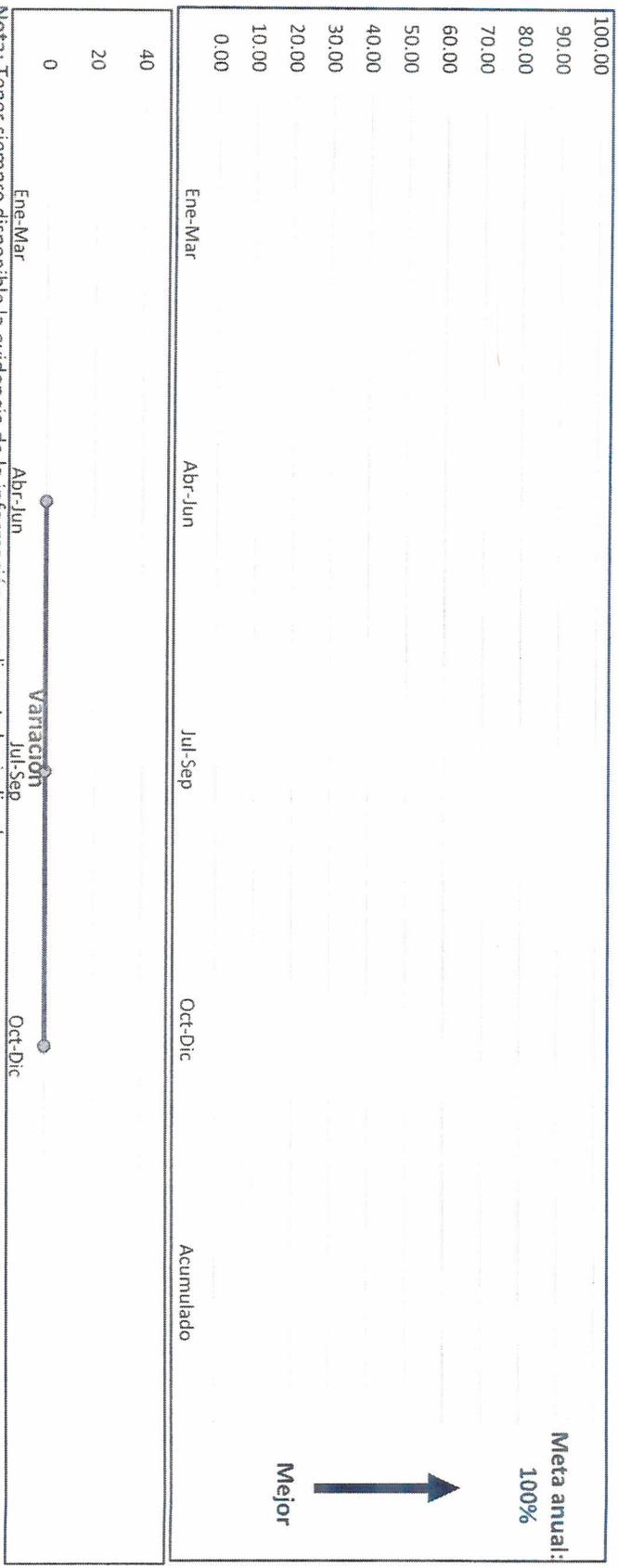
ICAI-DF-F-03
 REV-04

Primer trimestre

VARIABLES: COAI= Cumplimiento obtenido en la actualización de la IPO Estatal

Tpo= Total de puntos obtenidos
 M= Meta

Fórmula: $COAI = \frac{Tpo}{M} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance						
Variación						
Total de puntos obtenidos en la evaluación IPO						
Meta						

Elaboró

Lic. Mónica Lara Berenice Canseco Hernández
 Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó

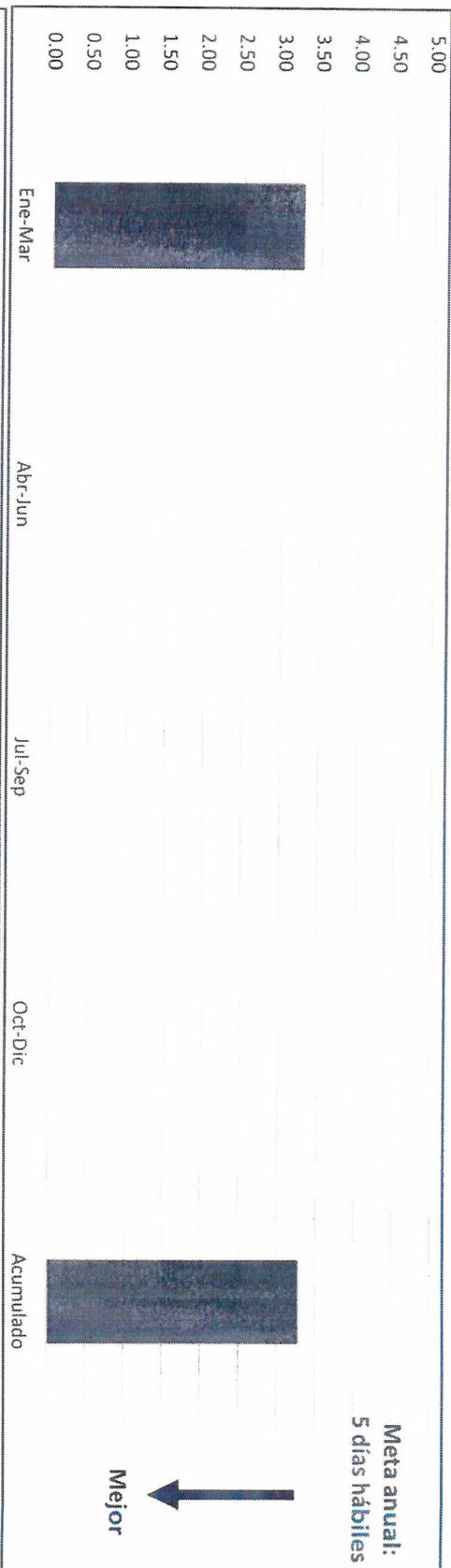
Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

VARIABLES: PDRS= Promedio de días en dar respuesta a las solicitudes de información recibidas

Sdr= Sumatoria de días en dar respuesta

Sr= Total de solicitudes recibidas

Fórmula: $PDRS = \frac{Sdr}{Sr}$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Promedio de días en dar respuesta	3.26				3.26	
Variación						
Sumatoria de días en dar respuesta	124				124	
Total de solicitudes recibidas y respondidas	38				38	

Elaboró
Lic. Mónica Lara Berenice Canseco Hernández
Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó
Mtro. Luis Ferrnando García Abysaid
Director General

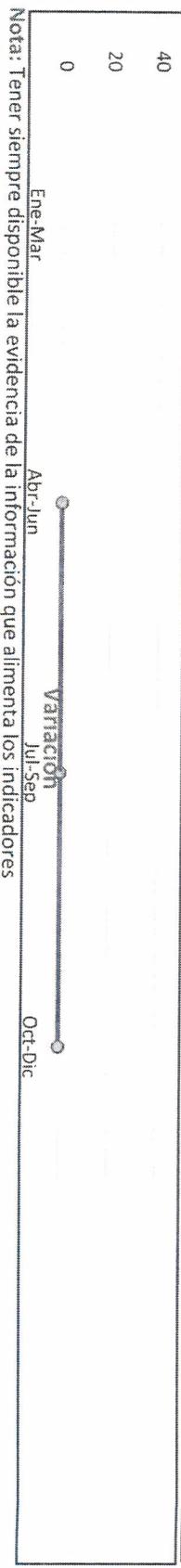
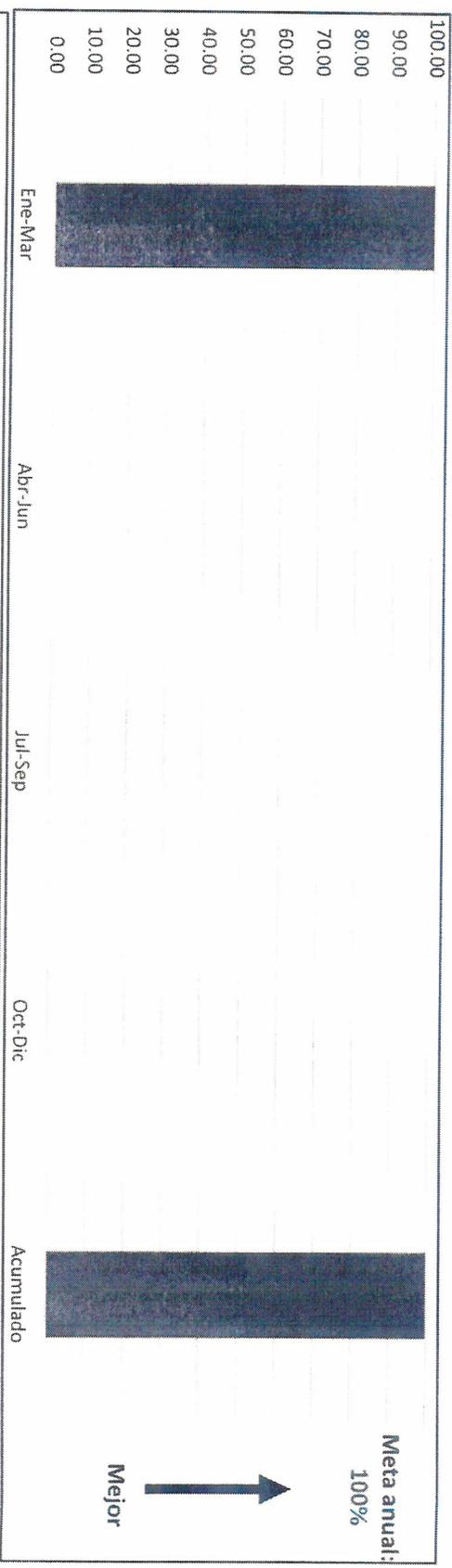
UNIDAD DE TRANSPARENCIA
PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN RESPONDIDAS EN TIEMPO Y FORMA

ICAI-DF-F-03
 REV-04

Primer trimestre

VARIABLES: SIR= Porcentaje de solicitudes de información respondidas en tiempo y forma

Nsrtf= Número de solicitudes respondidas en tiempo y forma
 Tsi= Total de solicitudes de información
 Fórmula: $SIR = \frac{Nsrtf}{Tsi} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100.00				100.00	
Variación						
Número de solicitudes respondidas en tiempo	38				38	
Total de solicitudes de información	38				38	

Elaboró

 Lic. Mónica Lara Berenice Canseco Hernández
 Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó

 Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO OBTENIDO EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA PNT

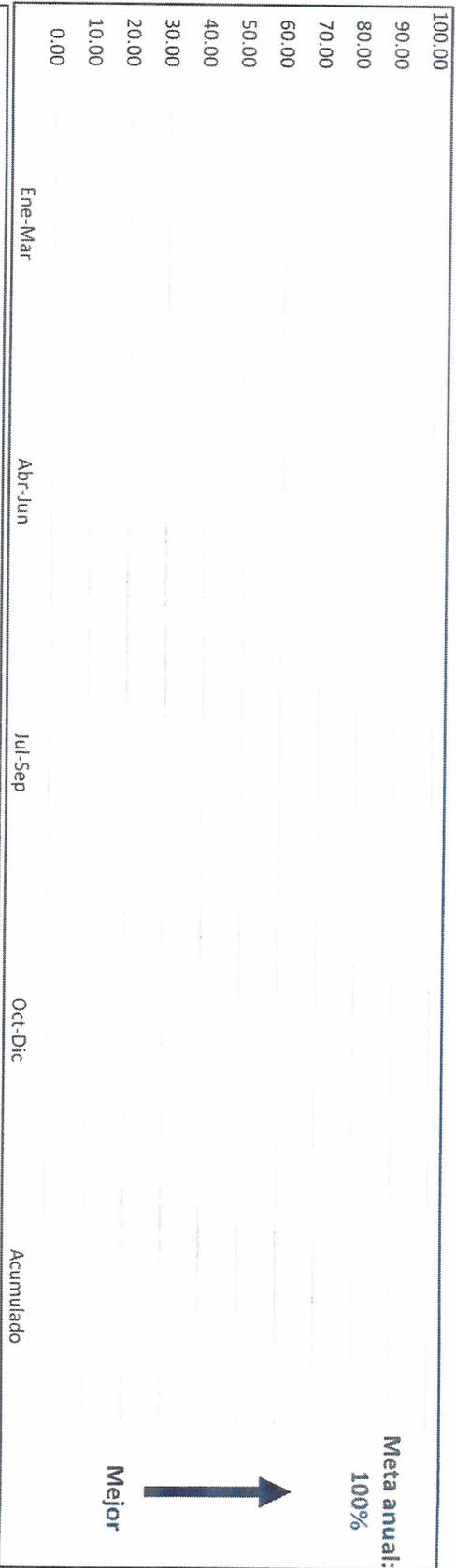
ICAI-DF-F-03
 REV-04

Primer trimestre

VARIABLES: PNT= Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la PNT

Cpnt= Cumplimiento obtenido en la actualización de la PNT
 M= Meta

Fórmula: $PNT = \frac{Cpnt}{M} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Variación
Ene-Mar	0
Abr-Jun	
Jul-Sep	
Oct-Dic	

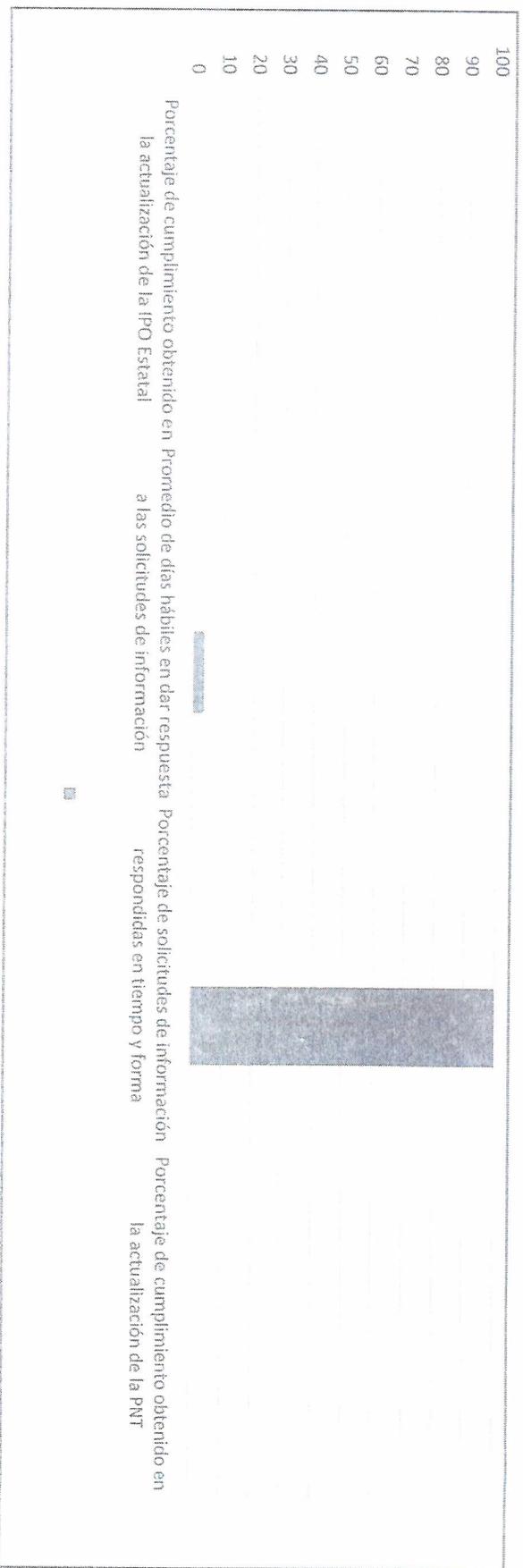
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance						
Variación						
Calificación obtenida en la actualización PNT						
Meta						La evaluación de las obligaciones de transparencia en la PNT aún no se lleva a cabo, comenzará en agosto del presente año

Elaboró

 Lic. Mónica Lara Berenice Canseco Hernández
 Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó

 Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Indicador	Valor	Valor	Valor	Valor
Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la PNT				
Promedio de días hábiles en dar respuesta a las solicitudes de información	3.26			3.26
Porcentaje de solicitudes de información respondidas en tiempo y forma	100			100
Porcentaje de cumplimiento obtenido en la actualización de la PNT				

Elaboró

 Lic. Mónica Lara Berpítez Cansaco Hernández
 Titular de la Unidad de Transparencia

Aprobó

 Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

PORCENTAJE DE CONTENIDOS PUBLICADOS

Primer trimestre

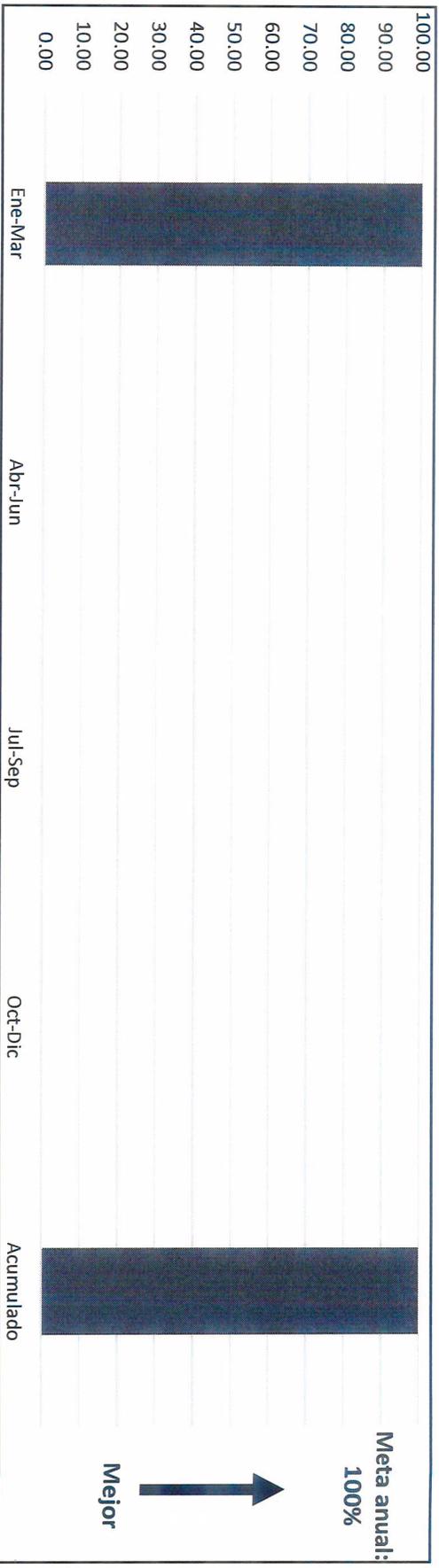
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: CPPPI= Contenidos publicados en la página del Instituto

Nape= Número de actualizaciones a la página electrónica del ICAI

Ma= Meta actualizaciones

Fórmula: $CPPPI = \frac{Nape}{Ma} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Variación				Acumulado	Comentarios:
	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic		
Porcentaje de avance	179.00				179.00	
Variación						
Número de actualizaciones a la página	179				179	
Meta de actualizaciones	100				100	

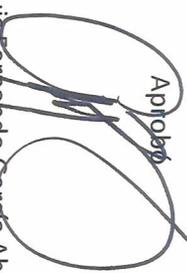
Nota: La meta cambio de ser anual a ser trimestral

Elaboró



Lic. María del Carmen Urrieta Cárdenas
Titular de la Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

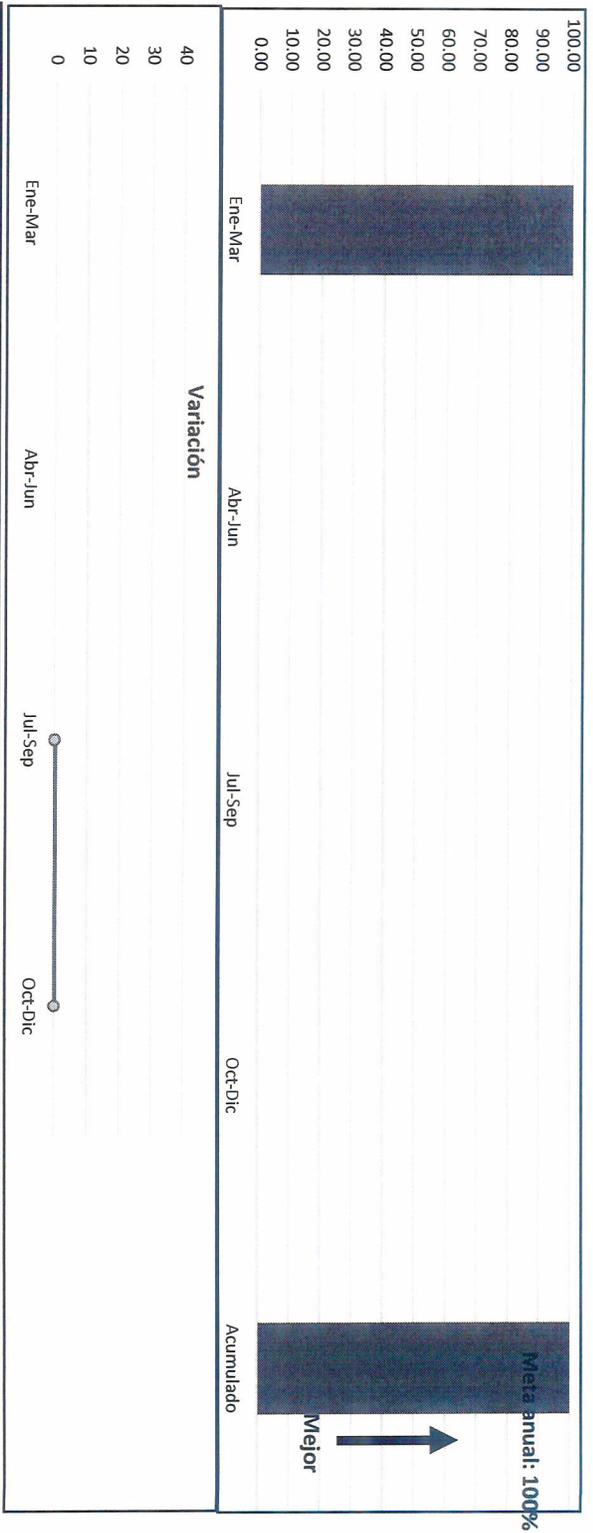
PORCENTAJE DE PUBLICACIONES EMITIDAS

ICAI-DF-F-03
REV-04

Primer trimestre

VARIABLES: CPPI= **Contenidos publicados en la página del Instituto**
 Nape= **Número de actualizaciones a la página electrónica del ICAI**
 Ma= **Meta actualizaciones**

Fórmula: $CPPI = \frac{Nape}{Ma} \times 100$



Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	179.00				179.00	
Variación						
Número de actualizaciones a la	179				179	
Meta de actualizaciones	100				100	

Nota: La meta cambió de ser anual a ser trimestral

Elaboró



Lic. Maria del Carmen Urrieta Cárdenas
Titular de la Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó



Mtro. Luis Ferrnando García Abusáid
Director General

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN
PORCENTAJE DE CONTENIDOS EN LAS REDES SOCIALES DEL INSTITUTO

Primer trimestre

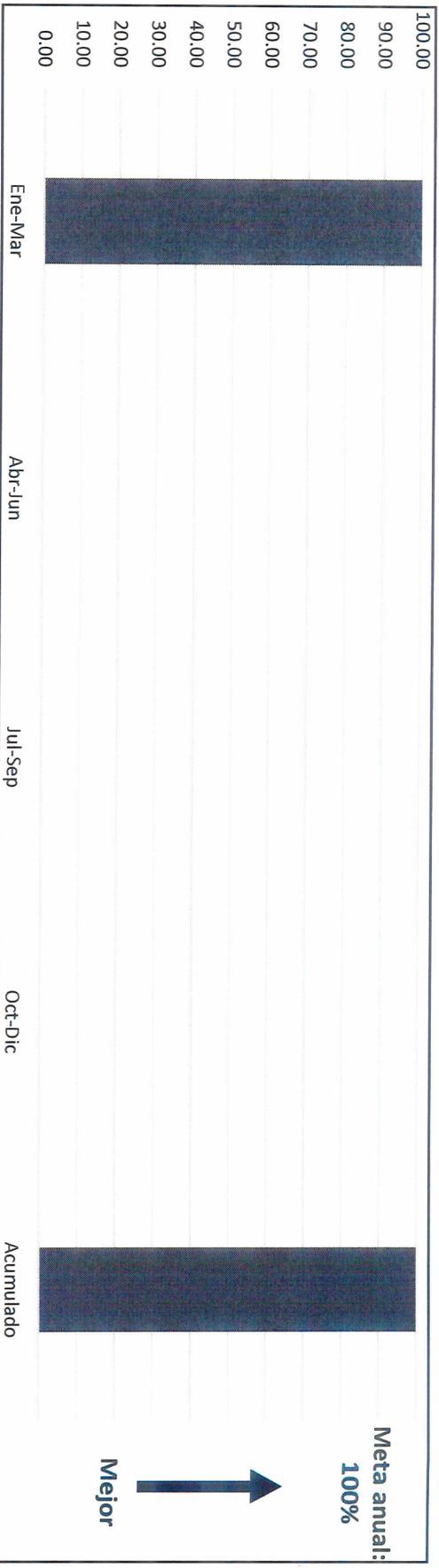
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: CPRS= Contenidos publicados en redes sociales del Instituto

Nars= Número de actualizaciones a las redes sociales del ICAI

Ma= Meta de actualizaciones

Fórmula: $CPRS = \frac{Nars}{Ma} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	112.67				112.67	
Variación						
Número de actualizaciones a las redes sociales	338				338	
Meta de actualizaciones	300				300	

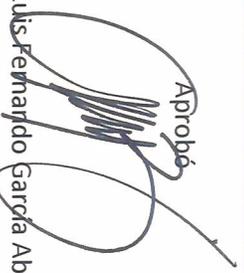
Nota: La meta trimestral subió a 300 actualizaciones en redes sociales

Elaboró



Lic. María del Carmen Urrieta Cárdenas
Titular de la Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

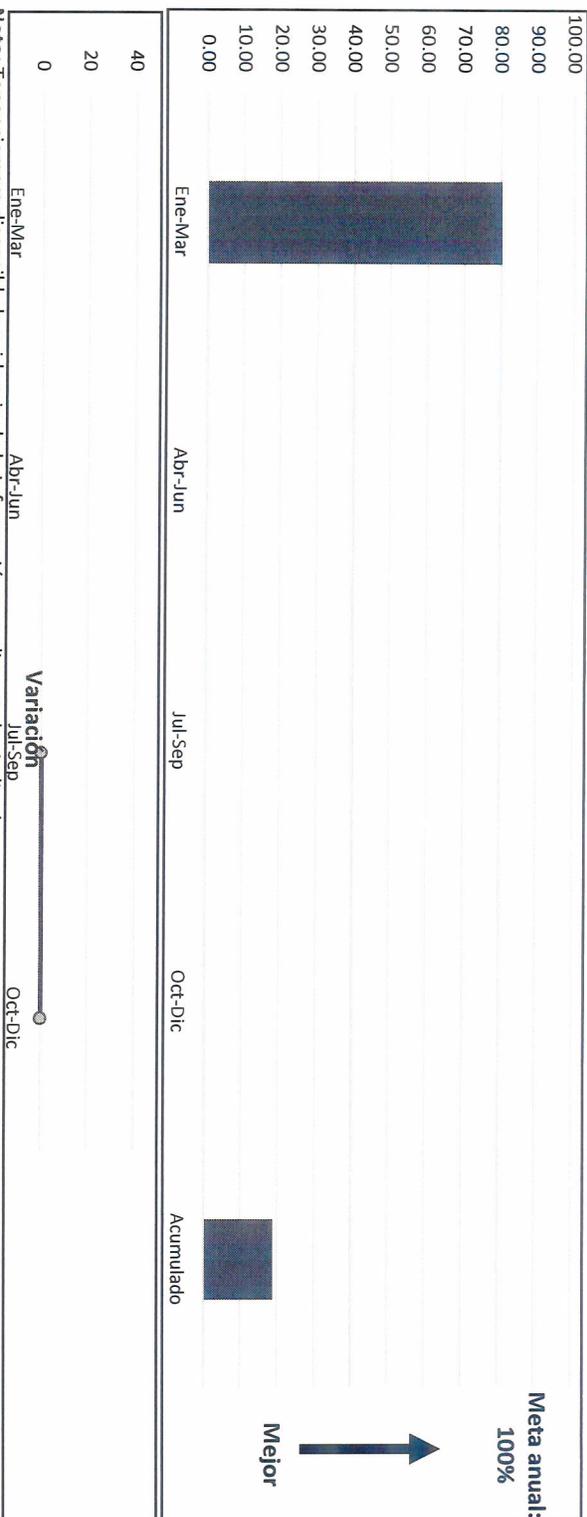
PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE RADIO EMITIDOS

Primer trimestre

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PRE= Programas de radio emitidos
 Npe= Número de programas emitidos
 Mape= Meta anual de programas a emitir

Fórmula: $PRE = \frac{Npe}{Mape} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	80.00				18.60	
Variación						
Número de programas emitidos	8				8	
Meta anual de programas a emitir	10				10	

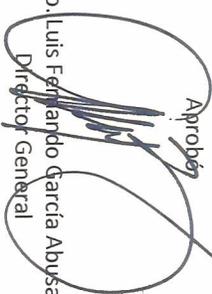
Nota: La meta cambio de ser anual a ser trimestral

Elaboró



Lic. María del Carmen Urrutia Cárdenas
 Titular de la Unidad de Comunicación Social y Difusión

Aprobó



Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

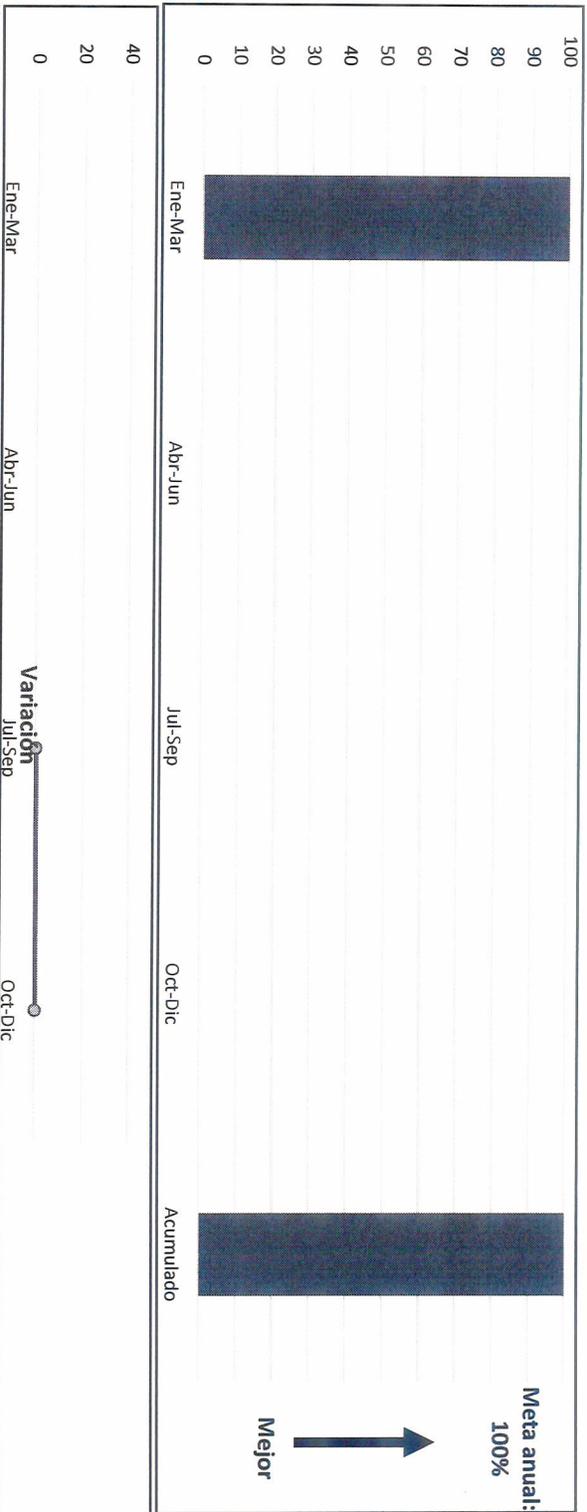
UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN
PORCENTAJE DE EVENTOS ESPECIALES ORGANIZADOS

ICAI-DF-F-03
REV-04

Primer trimestre

VARIABLES: ASPCV= Porcentaje de eventos especiales organizados
 Npcv= Número de de eventos especiales organizados
 Npcvs= Número de eventos especiales solicitados

Fórmula: $ASPCV = \frac{Npcv}{Npcvs} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los Indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Variación	0				0	
Número de de eventos especiales organizados	0				0	Se incluirán eventos futuros
Número de eventos especiales solicitados	0				0	

Elaboró

 Lic. Héctor Zarate Flores
 Jefe de Eventos Especiales

Aprobó

 Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN
PORCENTAJE DE AVANCE EN LAS SOLICITUDES DE PRODUCTOS DE COMUNICACIÓN VISUAL

Primer trimestre

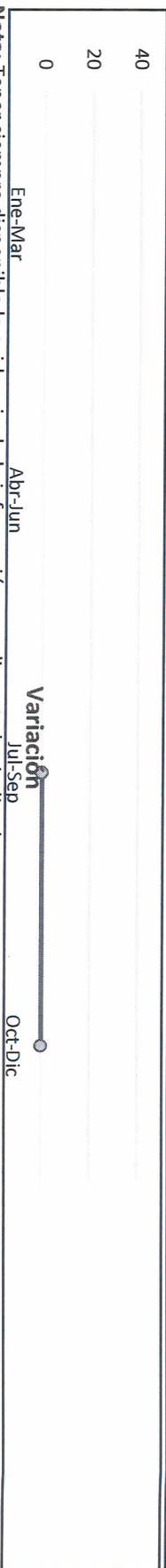
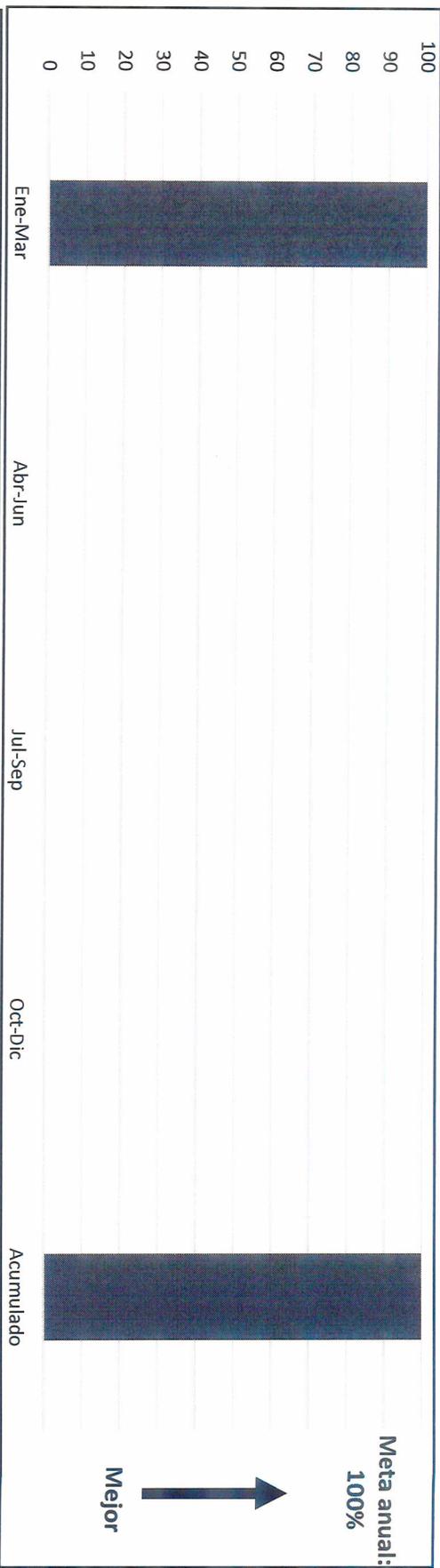
ICAL-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: ASPCV= Avance en las solicitudes de productos de comunicación visual

Npcv= Número de productos de comunicación visual entregados

Npcvs= Número de productos de comunicación visual solicitados

Fórmula: $ASPCV = \frac{Npcv}{Npcvs} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Productos de comunicación visual entregados	23				23	
Productos de comunicación visual solicitados	23				23	

Elaboró

Lic. Héctor Zarate Flores
Jefe de Eventos Especiales

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES					ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC			
1	Sesiones de Consejo General	Convocar a sesiones de Consejo, así como seguimiento a las mismas	Trimestral	Porcentaje de elaboración de actas de las sesiones de Consejo General	Eficiencia	100%	100					100	$(\text{Número de actas realizadas} / \text{Número de sesiones realizadas}) \times 100$
2	Sesiones de Consejo General	Convocar a sesiones de Consejo, así como seguimiento a las mismas	Trimestral	Porcentaje de sesiones del Consejo General convocadas	Eficiencia	100%	100					100	$(\text{Número de sesiones convocadas} / \text{Número de sesiones programadas}) \times 100$
3	Certificación de documentos	Realizar las certificaciones de documentos que se soliciten a la Secretaría Técnica	Trimestral	Porcentaje de emisión de certificaciones realizadas	Eficiencia	100%	100					100	$(\text{Número de certificaciones emitidas} / \text{Número de solicitudes recibidas}) \times 100$
4	Actuaría	Notificar las determinaciones emitidas por el Consejo General, la Secretaría Técnica o cualquiera de las Direcciones que la conforman	Trimestral	Porcentaje de notificaciones realizadas	Eficiencia	100%	100					100	$(\text{Número de documentos notificados} / \text{Total de documentos remitidos para su notificación}) \times 100$

SECRETARÍA TÉCNICA

PORCENTAJE DE ELABORACIÓN DE ACTAS DE LAS SESIONES DEL CONSEJO GENERAL

ICAI-DF-F-03

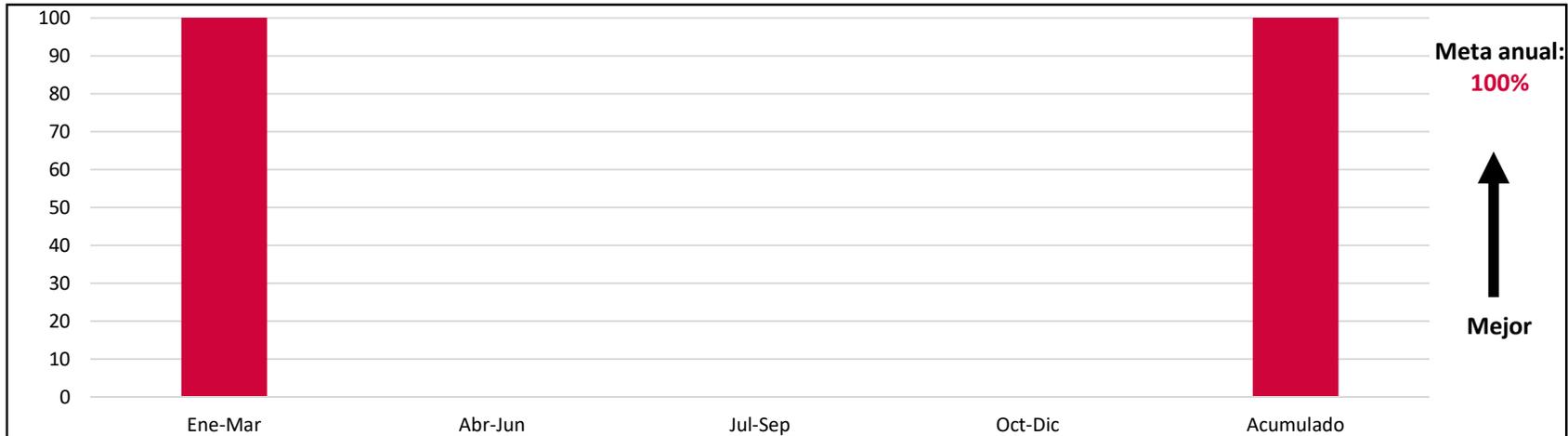
REV-04

VARIABLES: EASCG= Elaboración de actas de las sesiones del Consejo General

Nar= Número de actas realizadas

Nsr= Número de sesiones realizadas

Fórmula: $EASCG = \frac{Nar}{Nsr} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número de actas realizadas	3				3	
Número de sesiones realizadas	3				3	

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

SECRETARÍA TÉCNICA

PORCENTAJE DE SESIONES DEL CONSEJO GENERAL CONVOCADAS

ICAI-DF-F-03

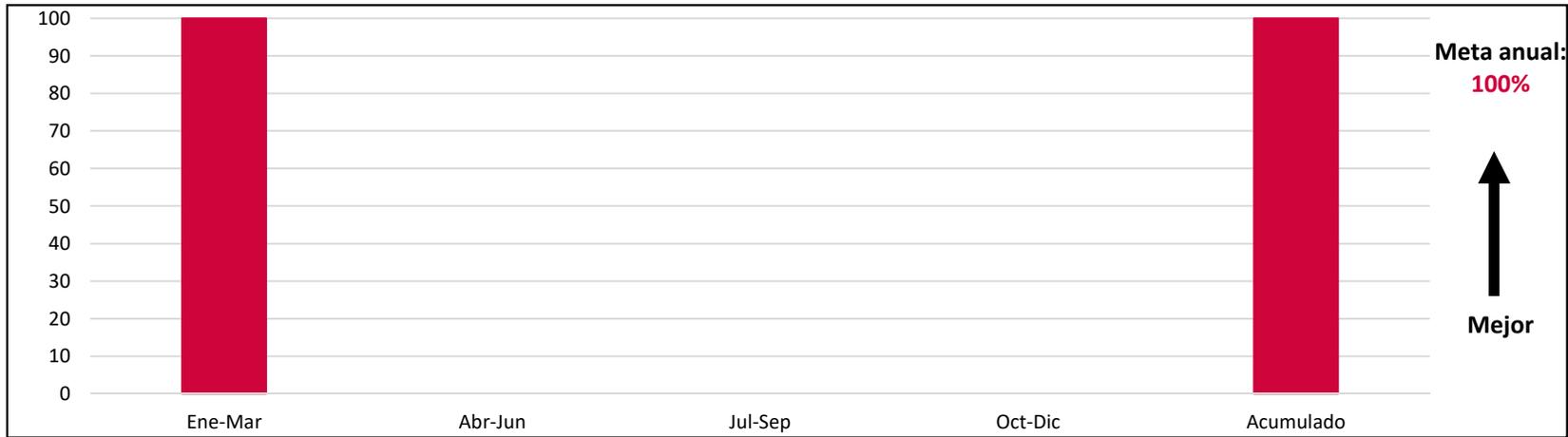
REV-04

VARIABLES: SCG= Sesiones del Consejo General

Nsc= Número de sesiones convocadas

Nsp= Número de sesiones programadas

Fórmula: $SCG = \frac{Nsc}{Nsp} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número de sesiones convocadas	3				3	
Número de sesiones programadas	3				3	

Aprobó


 Lic. José Eduardo Vega Luna
 Secretario Técnico

SECRETARÍA TÉCNICA

PORCENTAJE DE EMISIÓN DE CERTIFICACIONES REALIZADAS

ICAI-DF-F-03

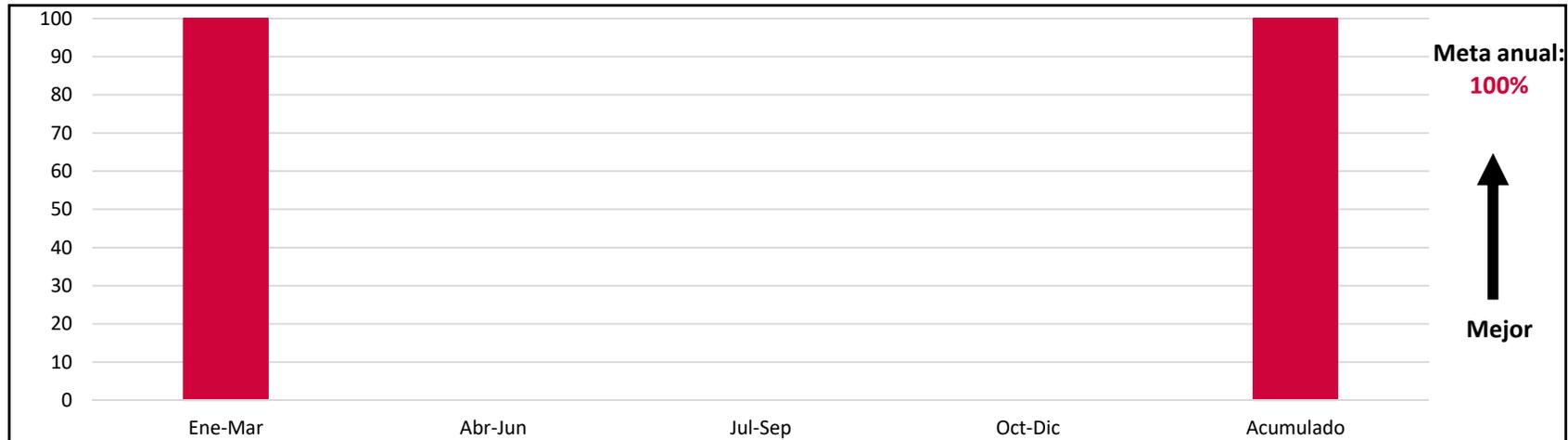
REV-04

VARIABLES: ECR= Emisión de certificaciones realizadas

Nce= Número de certificaciones emitidas

Nsr= Número de solicitudes recibidas

Fórmula: $ECR = \frac{Nce}{Nsr} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número de certificaciones emitidas	3				3	
Número de solicitudes recibidas	3				3	

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

SECRETARÍA TÉCNICA

PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES REALIZADAS

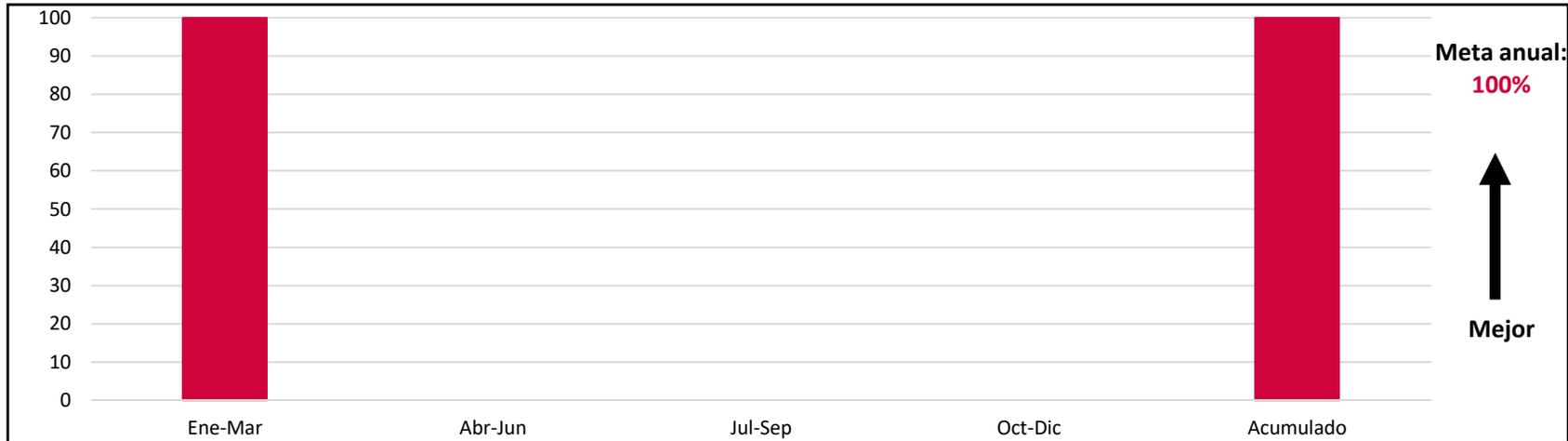
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: NR= Número de documentos

Ndn= Número de documentos notificados

Tdrn= Total de documentos remitidos para su notificación

Fórmula: $NR = \frac{Ndn}{Tdrn} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número de documentos notificados	1406				1406	
Total de documentos remitidos para su notificación	1406				1406	

Aprobó

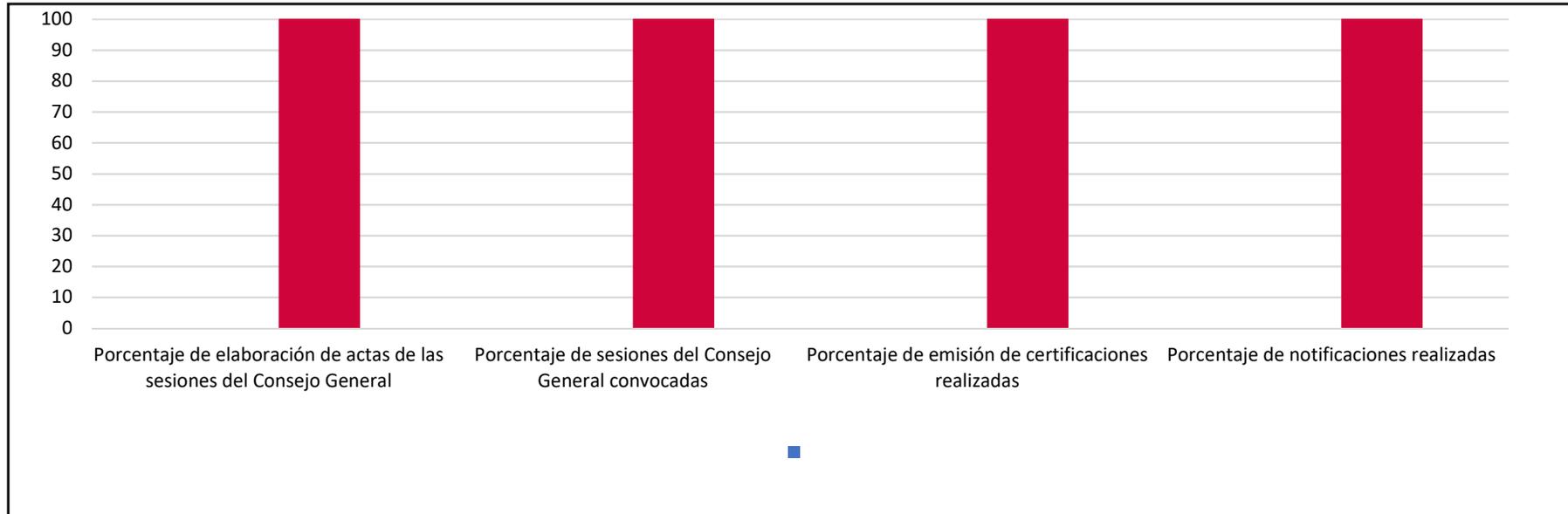


Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

SECRETARÍA TÉCNICA ACUMULADOS

ICAI-DF-F-03

REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de elaboración de actas de las sesiones del Consejo General	100				100
Porcentaje de sesiones del Consejo General convocadas	100				100
Porcentaje de emisión de certificaciones realizadas	100				100
Porcentaje de notificaciones realizadas	100				100

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

TABLA DE INDICADORES 2021
DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ICAL-D-F-03
REV-04

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES				ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC		
1	Capacitación y asesoría en materia de Protección de Datos Personales	Capacitar de manera permanente al funcionamiento público estatal, con el fin de que conozcan y apliquen el marco normativo moderno vigente en el Estado, en las materias de sus competencia	Trimestral	Porcentaje de personas capacitadas en Protección de Datos Personales	Eficiencia	100%	95.5		200	36	95.45454545	(Número de personas capacitadas o asesoradas / Número de personas meta) x 100
2	Evaluación y Auditoría al cumplimiento de las obligaciones en materia de Protección de Datos Personales	Llevar a cabo evaluaciones y auditorías a los sujetos obligados en cuanto al cumplimiento de las obligaciones derivadas de la legislación en materia de protección de datos personales	Trimestral	Porcentaje de sujetos obligados evaluados en las obligaciones de la legislación en Protección de Datos Personales	Eficiencia	100%	8		0	0	8	(Número de sujetos obligados evaluados / Número meta) x 100
3	Evento " Día Internacional de la Protección de Datos Personales"	Elaborar, analizar y diseñar productos editoriales y de comunicación, gráficos y escritos	Annual	Commemorar el Día Internacional de la Protección de Datos Personales con actividades que permitan la difusión y comprensión del tema por parte de los servidores públicos y de la sociedad civil, mediante el desarrollo de conferencias magistrales de expertos en el tema	Eficiencia	100%	150	0	0	0	150	(Número de asistentes / Meta) x 100

DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PORCENTAJE DE PERSONAS CAPACITADAS EN PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

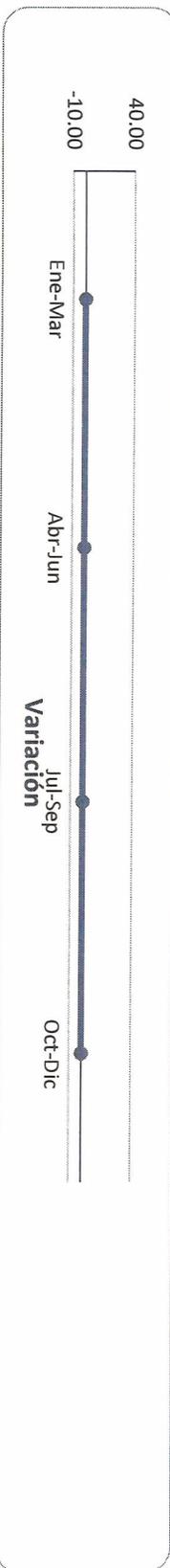
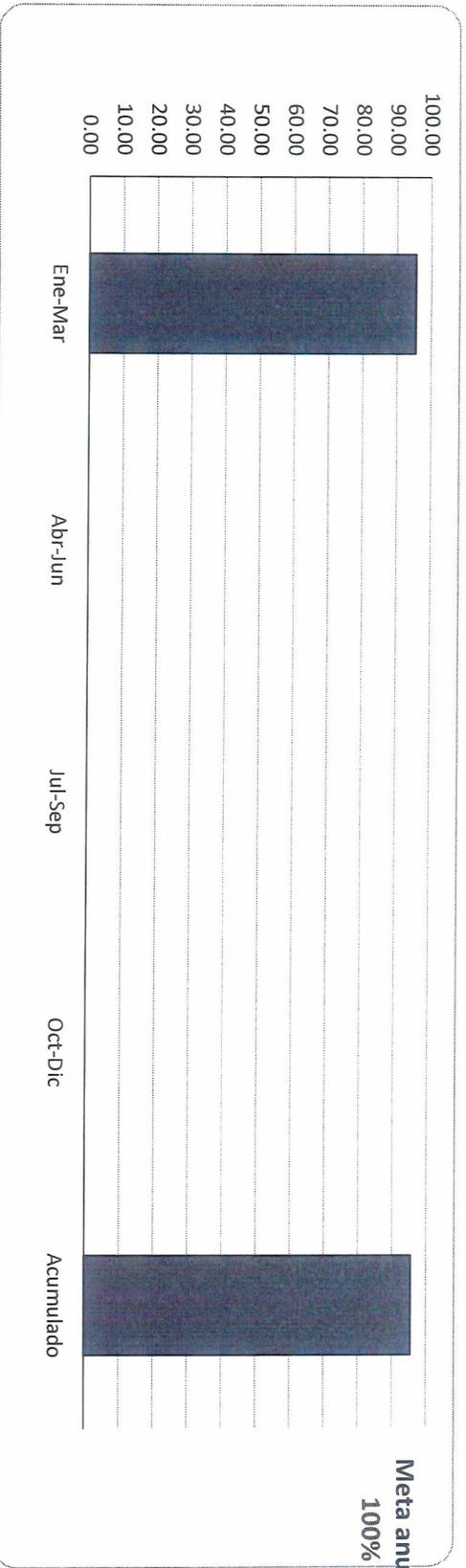
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PCPPD= Personas capacitadas en Protección de Datos Personales

Npc= Número de personas capacitadas

Npm= Número de personas meta

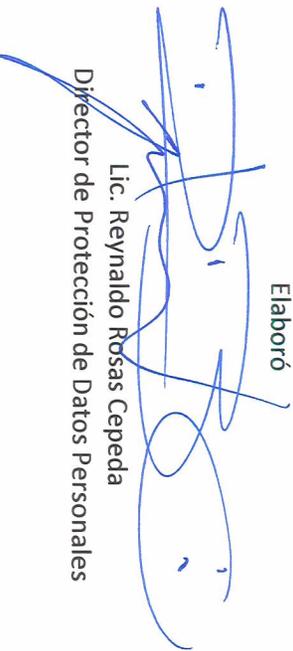
Fórmula: $PCPPD = \frac{Npc}{Npm} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	95.45				95.45	
Variación						
Número de personas capacitadas	84				84	
Meta	88				88	

Elaboró


Lic. Reynaldo Rosas Cepeda
Director de Protección de Datos Personales

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

DIRECCION DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES
PORCENTAJE DE SUJETOS OBLIGADOS CAPACITADOS EN LAS OBLIGACIONES
DE LA LEGISLACIÓN EN PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

ICAI-DF-F-03
REV-04

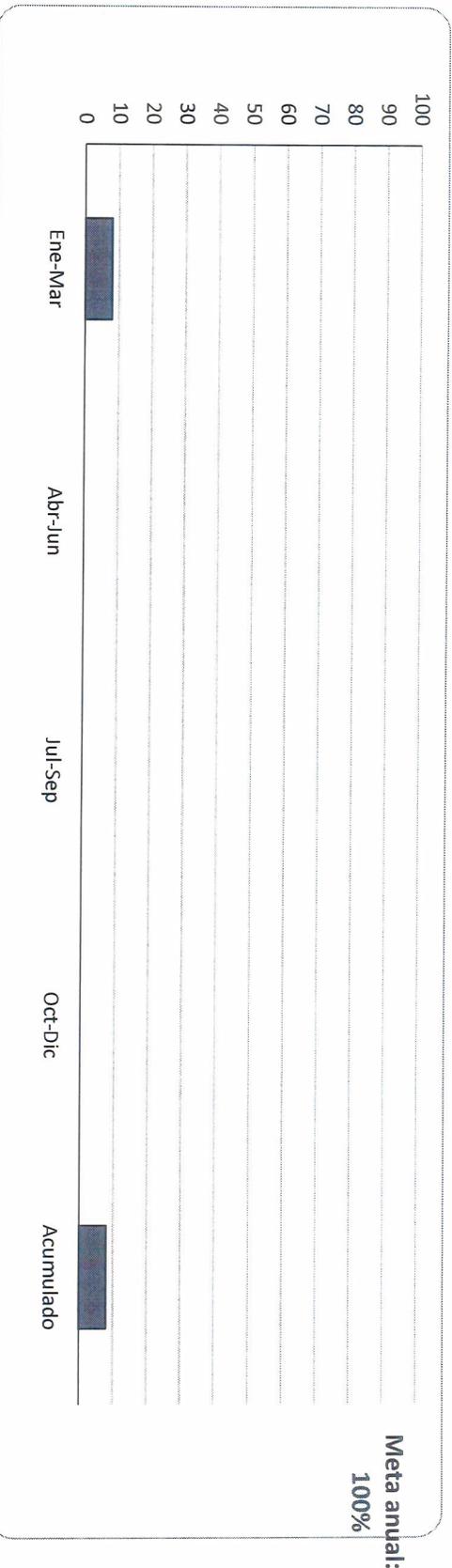
VARIABLES: SOE= SO capacitados en las obligaciones de la legislación en Protección de Datos Personales

Nsoe= Número de sujetos obligados capacitados

Meta= Meta

Fórmula: $SOE = \frac{Nsoe}{Meta} \times 100$

Meta

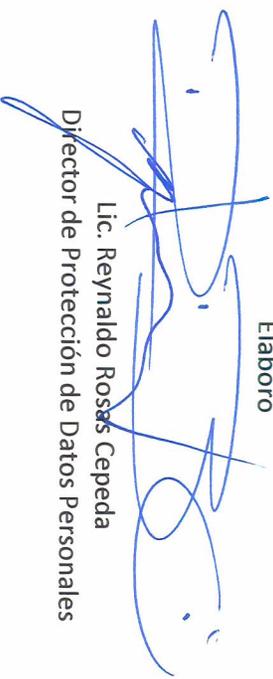


Variación

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	8				8	
Variación						
Número de sujetos obligados evaluados	8				8	
Meta anual	100				100	

Elaboró


 Lic. Reynaldo Rosas Cepeda
 Director de Protección de Datos Personales

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

DIRECCION DE PROYECCION DE DA I OS PERSONALES PORCENTAJE DE ASISTENTES AL EVENTO "DÍA INTERNACIONAL DE LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES"

Anual

ICAI-DF-F-03

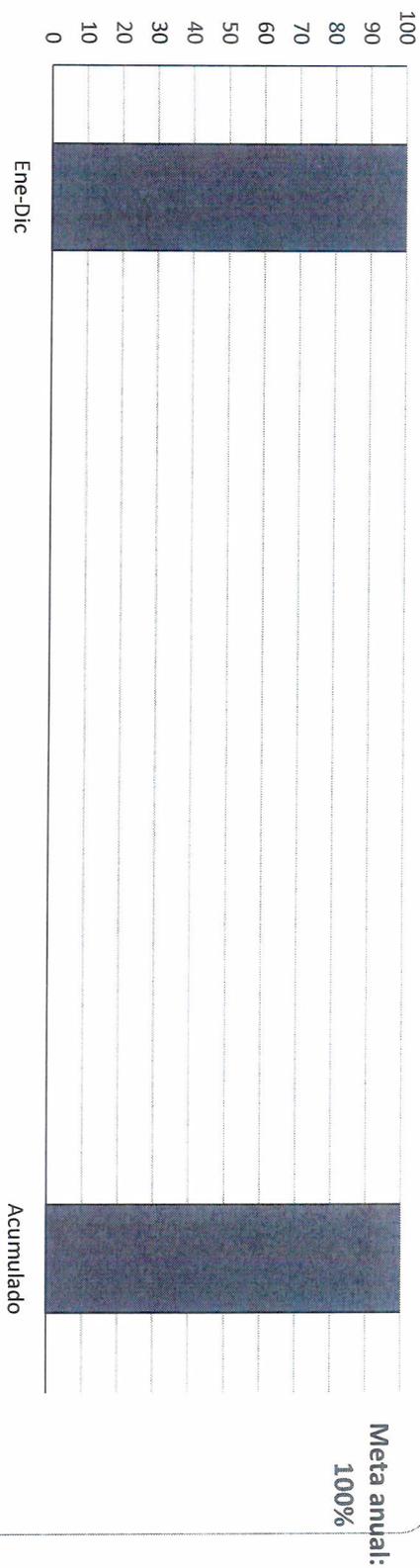
REV-04

VARIABLES: AE= Asistentes al evento Día Internacional de la Protección de Datos Personales

Na= Número de asistentes

M= Meta

Fórmula: AE= $\frac{Na}{M} \times 100$



Variación

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	150	150	
Variación			
Número de asistentes	525	525	
Meta anual	350	350	

Aprobó

Elaboró

Lic. Reynaldo Rosas Cepeda
Director de Protección de Datos Personales

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

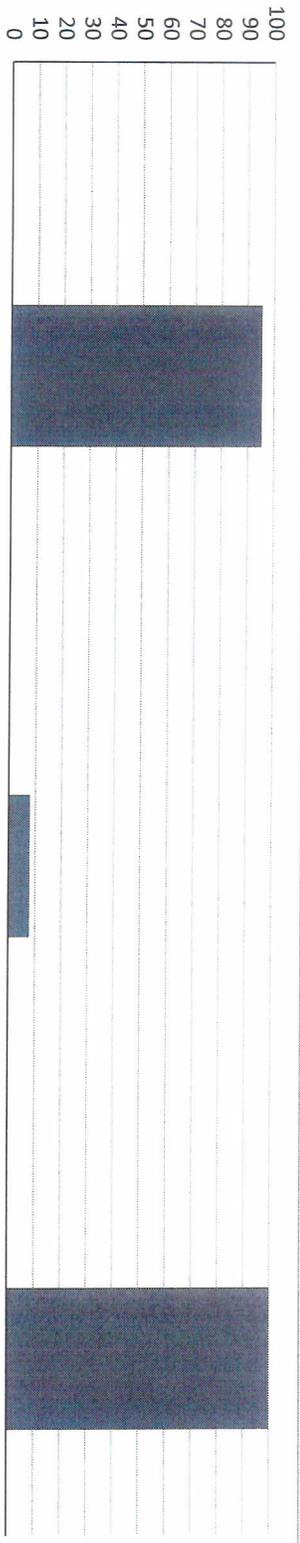


Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública

DIRECCION DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES ACUMULADOS

Primer trimestre

ICAL-DF-F-03
REV-04

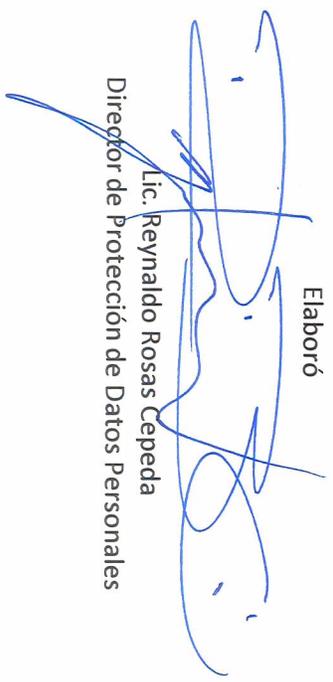


- Acumulado

Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de personas capacitadas en Protección de Datos Personales	95.45				95.45
Porcentaje de SO evaluados en las obligaciones de la legislación en PDP	8				8
Porcentaje de asistentes del "Dia Internacional de la Protección de Datos Personales"			525		525

Elaboró


Lic. Reynaldo Rosas Cepeda
Director de Protección de Datos Personales

Aprobó

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

TABLA DE INDICADORES 2022
DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

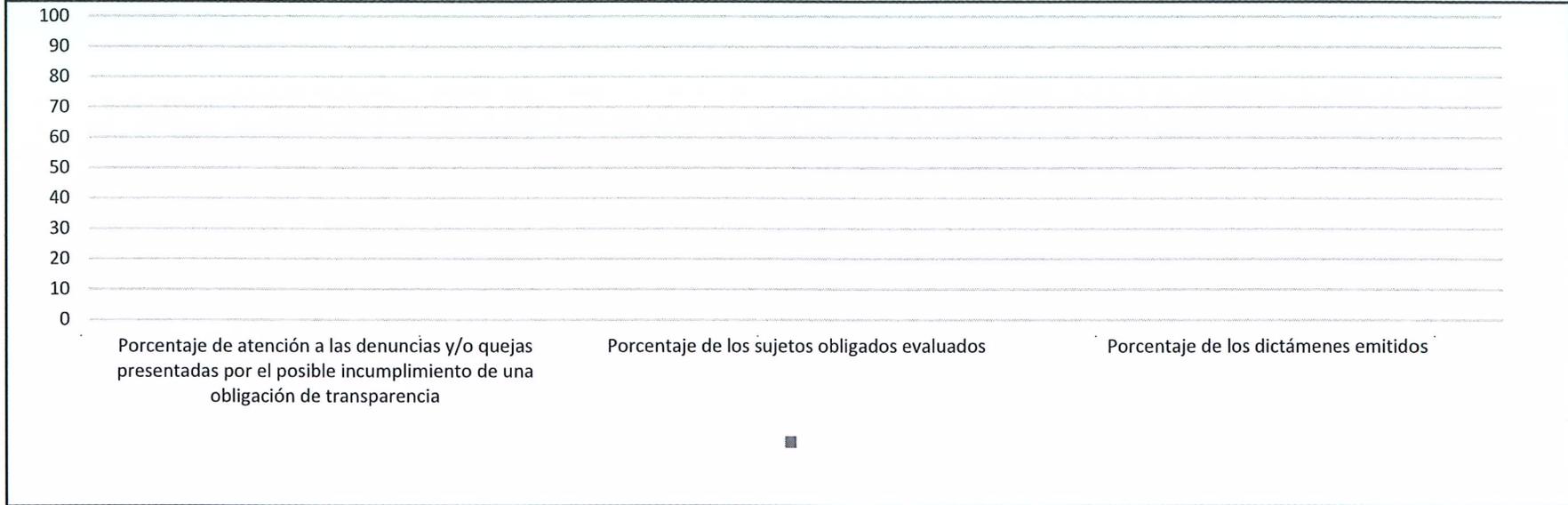
ICAI-DF-F-03
REV-04

No.	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES					ACUMULADO	FÓRMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC			
1	Procedimientos de verificación por el posible incumplimiento de una obligación de transparencia	Constatar el debido cumplimiento de las obligaciones de transparencia, cuando se advierta su posible incumplimiento derivado de una queja, denuncia o de forma oficiosa	Trimestral	Porcentaje de atención a las denuncias y/o quejas presentadas por el posible incumplimiento de una obligación de transparencia	Eficiencia	100%	0					0	(Número de procedimientos de verificación iniciados / Número de denuncias y/o quejas presentadas) x 100
2	Verificación de las obligaciones de transparencia	Revisar y constatar el debido cumplimiento a las obligaciones de transparencia en los términos	Trimestral	Porcentaje de los sujetos obligados evaluados	Eficiencia	100%							(Número de sujetos obligados verificados / Número de sujetos obligados) x 100
3	Dictaminación sobre el cumplimiento de las resoluciones de los recursos de revisión	Porcentaje de los dictámenes emitidos	Trimestral	Porcentaje de dictámenes emitidos	Eficiencia	100%	158.8						(Número de dictámenes emitidos / Número de recursos de revisión resueltos) x 100



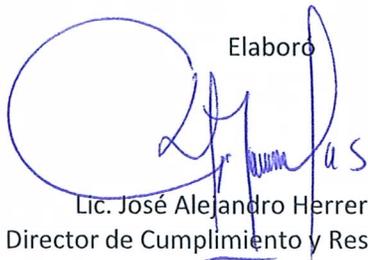
**DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES
 ACUMULADOS**

ICAI-DF-F-03
 REV-04



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de atención a las denuncias y/o quejas presentadas por el posible incumplimiento de una obligación de transparencia	0				0
Porcentaje de los sujetos obligados evaluados					
Porcentaje de los dictámenes emitidos	158.783784				

Elaboro

 Lic. José Alejandro Herrera Casillas
 Director de Cumplimiento y Responsabilidades

Aprobo

 Lic. José Eduardo Vega Luna
 Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

PORCENTAJE DE LOS DICTÁMENES EMITIDOS

Primer Trimestre

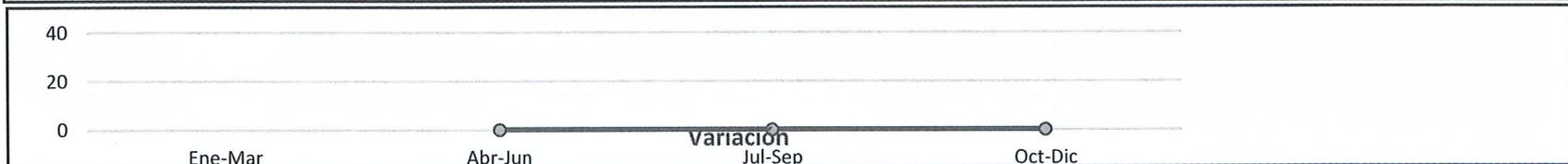
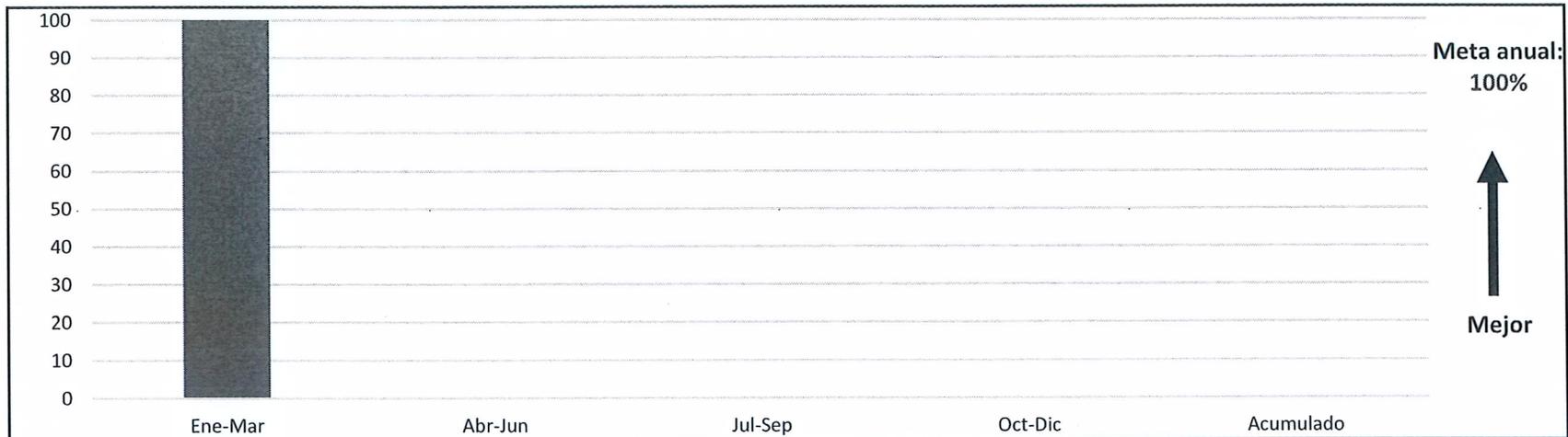
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: DE= Dictámenes emitidos

Nde= Número de dictámenes emitidos

Nrrr= Número de recursos de revisión resueltos

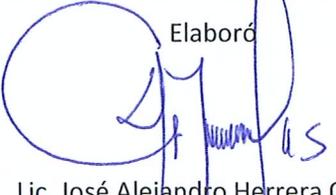
Fórmula: $DE = \frac{Nde}{Nrrr} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	158.783784					*Se dictamina simultaneamente los recursos de revisión de los años 2019, 2020, 2021 y 2022. *Los recursos de revisión dictaminados son unicamente con sentido REVOCA y MODIFICA.
Variación						
Número de dictámenes emitidos	235					
Número de recursos de revisión resueltos	148					

Elaboró



Lic. José Alejandro Herrera Casillas
Director de Cumplimiento y Responsabilidades

Aprobó



Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES

PORCENTAJE DE LOS SUJETOS OBLIGADOS EVALUADOS

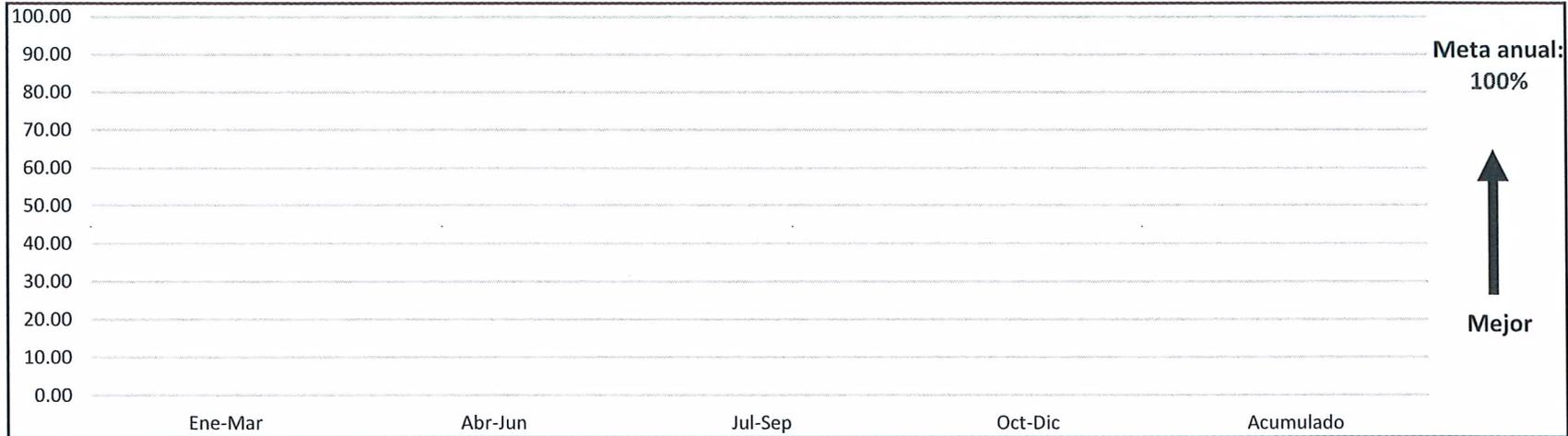
ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: SOE= Sujetos obligados evaluados

Nsov= Número de sujetos obligados verificados

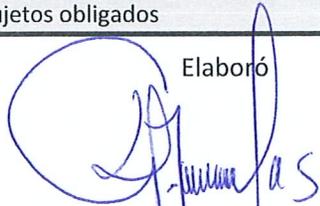
Nso= Número de sujetos obligados

Fórmula: $SOE = \frac{Nsov}{Nso} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance						*La evaluación local de la IPO sobre el primer trimestre de 2022 inicia el día 08-04-2022.
Variación						
Número de sujetos obligados verificados						
Número de sujetos obligados						

Elaboró


Lic. José Alejandro Herrera Casillas
Director de Cumplimiento y Responsabilidades

Aprobó


Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

DIRECCIÓN DE CUMPLIMIENTO Y RESPONSABILIDADES
PORCENTAJE DE ATENCIÓN A LAS DENUNCIAS Y/O QUEJAS PRESENTADAS POR EL
POSIBLE INCUMPLIMIENTO DE UNA OBLIGACIÓN DE TRANSPARENCIA

ICAI-DF-F-03

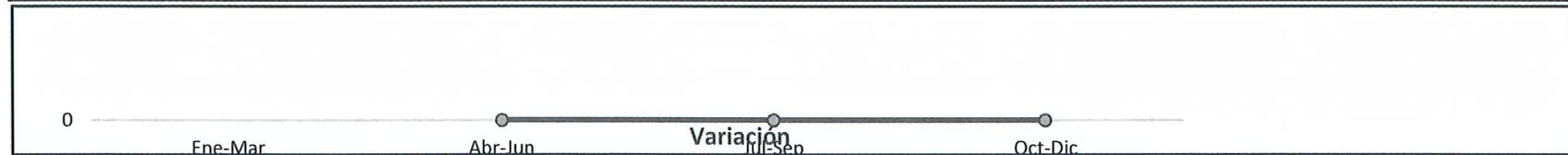
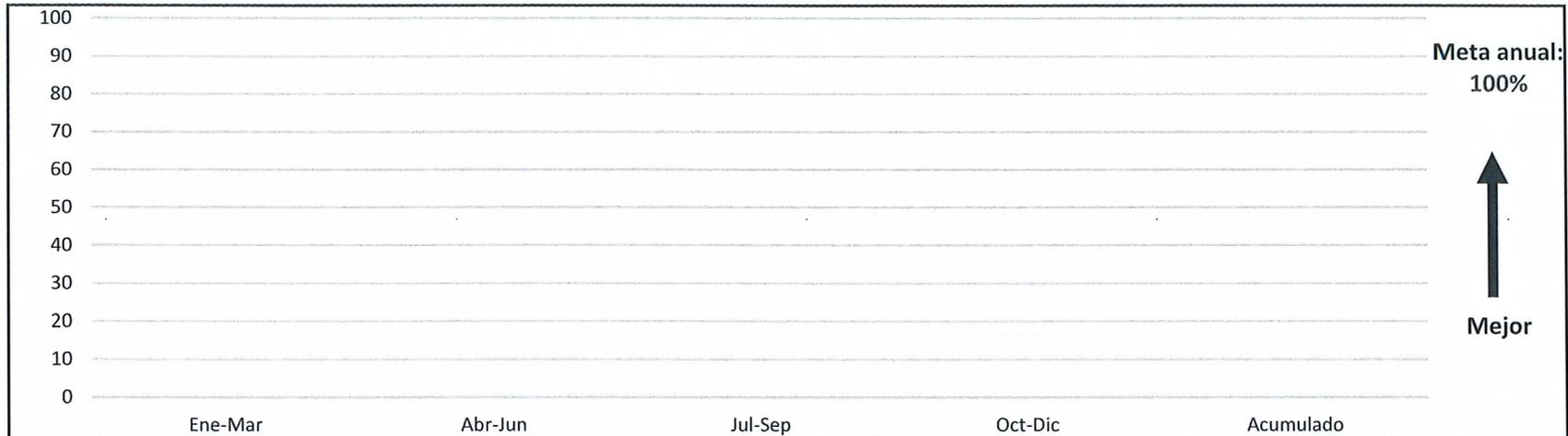
REV-04

VARIABLES: ADQIO= Atención a las denuncias y/o quejas presentadas por posible incumplimiento

Pvi= Número de procedimientos de verificación iniciados

Dqp= Número de denuncias y/o quejas presentadas

Fórmula: $ADQIO = \frac{Pvi}{Dqp} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	0				0	
Variación						
Número de procedimientos de verificación iniciados	0				0	
Número de quejas	0				0	
Número de denuncias	33				33	
Número de verificaciones	0				0	
Total de verificaciones, denuncias y quejas	33				33	

Elaboró

Lic. José Alejandro Herrera Casillas
Director de Cumplimiento y Responsabilidades

Aprobó

Lic. José Eduardo Vega Luna
Secretario Técnico

Saltillo, Coahuila a 01 de abril de 2022.
Asunto: Indicadores primer trimestre 2022.
Oficio N° ICAI/DJ/74/2022.

LIC. MARÍA EUGENIA GALINDO MARINES.
DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.
P R E S E N T E.-

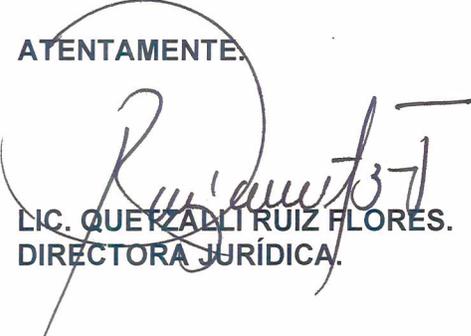
AT'N: LIC. FRANCISCO DUARTE TELLO.
SUBDIRECTOR DE INDICADORES Y CALIDAD.

En atención al correo electrónico oficial de fecha veintidós (22) de marzo de la presente anualidad, adjunto al presente en siete (07) fojas útiles el resultado del primer trimestre, respecto a los indicadores de la Dirección Jurídica.

Lo anterior con fundamento en lo dispuesto por el artículo 38, fracción XV del Reglamento Interior del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE.


LIC. QUETZALLI RUIZ FLORES.
DIRECTORA JURÍDICA.

C.c.p. Mtro. Luis Fernando García Abusaíd - Director General.
C.c.p. Archivo.

TABLA DE INDICADORES 2022
DIRECCIÓN JURÍDICA

ICAI-DJ-F-03
REV-04

Nº	PROYECTO	OBJETIVO DEL PROYECTO	FRECUENCIA	NOMBRE DEL INDICADOR	TIPO DE INDICADOR	META	TRIMESTRES				ACUMULADO	FORMULA
							ENE MAR	ABR JUN	JUL SEP	OCT DIC		
1	Compilación de las publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza (P.O.E.), así como del Diario Oficial de la Federación (D.O.F.).	Realizar un seguimiento de las publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza, así como del Diario Oficial de la Federación.	Trimestral	Porcentaje de publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza revisadas	Estratégico	100%	100				100	(Número total de publicaciones revisadas / Número total de publicaciones del POE) x 100
2	Compilación de las publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza (P.O.E.), así como del Diario Oficial de la Federación (D.O.F.).	Realizar un seguimiento de las publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza, así como del Diario Oficial de la Federación.	Trimestral	Porcentaje de publicaciones del Diario Oficial de la Federación, revisadas.	Estratégico	100%	100				100	(Número total de publicaciones revisadas / Número total de publicaciones del DOF) x 100
3	Vinculación interinstitucional nacional e internacional	Salvaguardar los intereses del ICAI.	Trimestral	Porcentaje de informes entregados	Estratégico	100%	100				100	(Número de eventos a los que se acudió / Número de informes de resultados entregados) x 100
4	Vinculación interinstitucional nacional e internacional	Salvaguardar los intereses del ICAI.	Trimestral	Porcentaje de contestaciones a las distintas autoridades administrativas, jurisdiccionales y laborales en los procesos en los que el Instituto sea parte, realizadas	Estratégico	100%	100				100	(Número de contestaciones atendidas / Número de asuntos legales en los que el Instituto es parte) x 100
5	Vinculación interinstitucional nacional e internacional	Salvaguardar los intereses del ICAI.	Trimestral	Porcentaje de convenios y/o contratos realizados	Gestión	100%	100				100	(Número de convenios y contratos elaborados / Número de convenios y contratos solicitados) x 100
6	Vinculación interinstitucional nacional e internacional	Salvaguardar los intereses del ICAI.	Trimestral	Porcentaje de capacitaciones y promoción de aspectos jurídicos- asesorías brindadas	Estratégico	100%	100				100	(Número de capacitaciones y asesorías brindadas / Número de capacitaciones solicitadas) x 100



DIRECCIÓN JURÍDICA
PORCENTAJE DE PUBLICACIONES DEL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE COAHUILA DE ZARAGOZA REVISADAS

ICAI-DF-F-03
REV-04

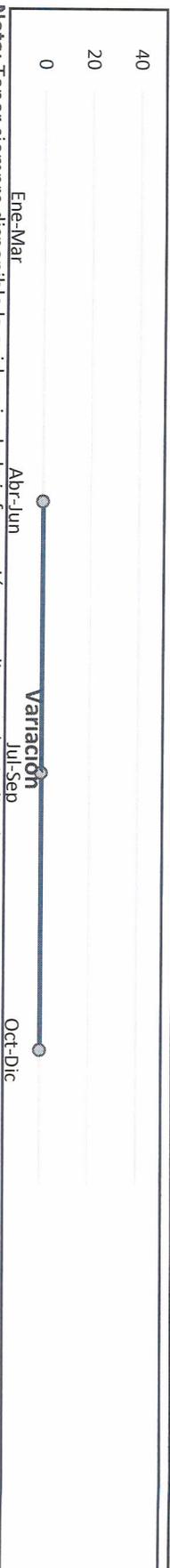
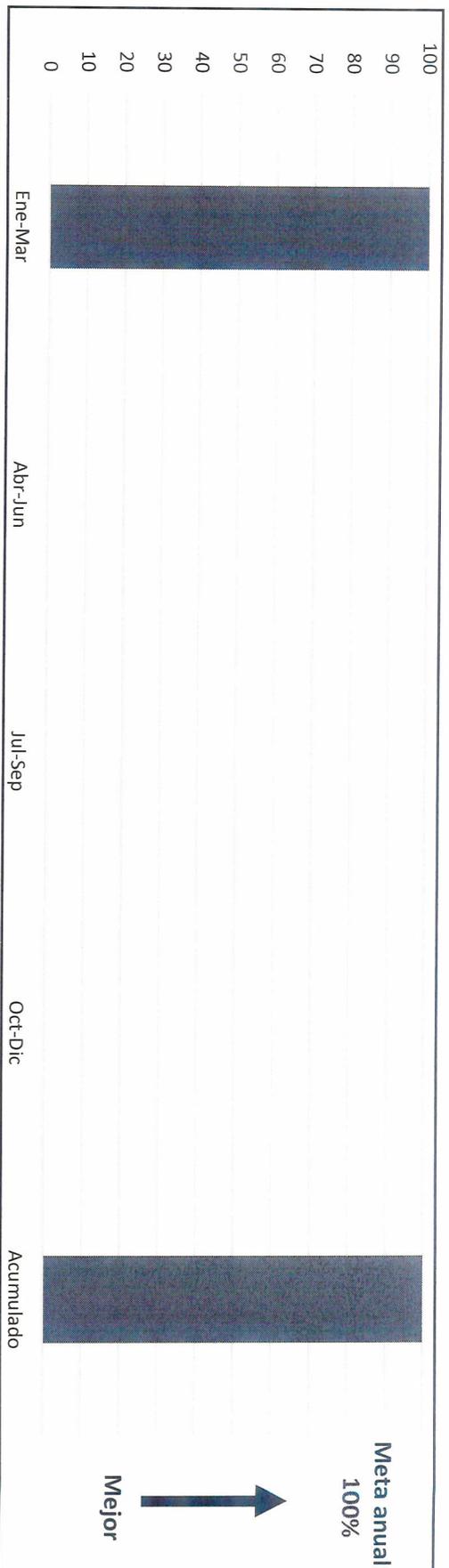
Primer trimestre

VARIABLES: PPOE=Porcentaje de publicaciones del POE

Pr= Publicaciones revisadas

POE= Publicaciones del Periódico Oficial del Estado de Coahuila de Zaragoza

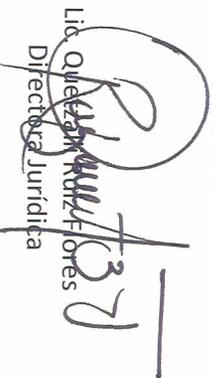
Fórmula:
$$PPOE = \frac{Pr}{POE} \times 100$$



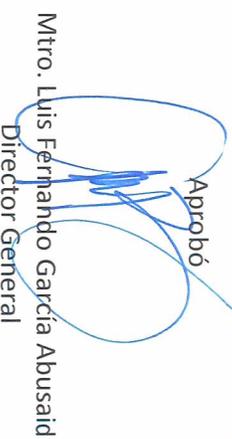
Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número total de publicaciones revisadas	25				25	
Número total de publicaciones del POE	25				25	

Elaboró


 Lidia Quiroz Ruiz Flores
 Directora Jurídica

Aprobó


 Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

DIRECCIÓN JURÍDICA
PORCENTAJE DE PUBLICACIONES DEL DIARIO
OFICIAL DE LA FEDERACIÓN REVISADAS

ICAI-DI-F-03
 REV-04

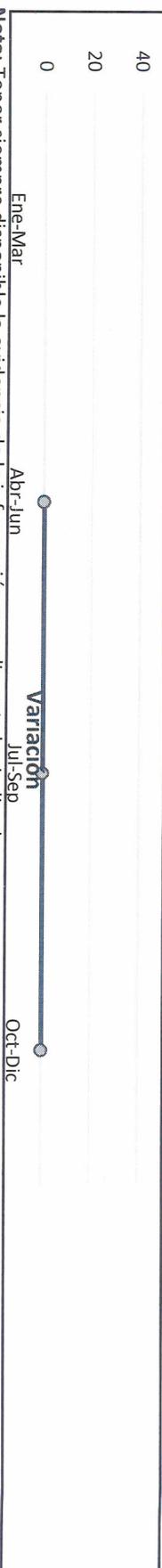
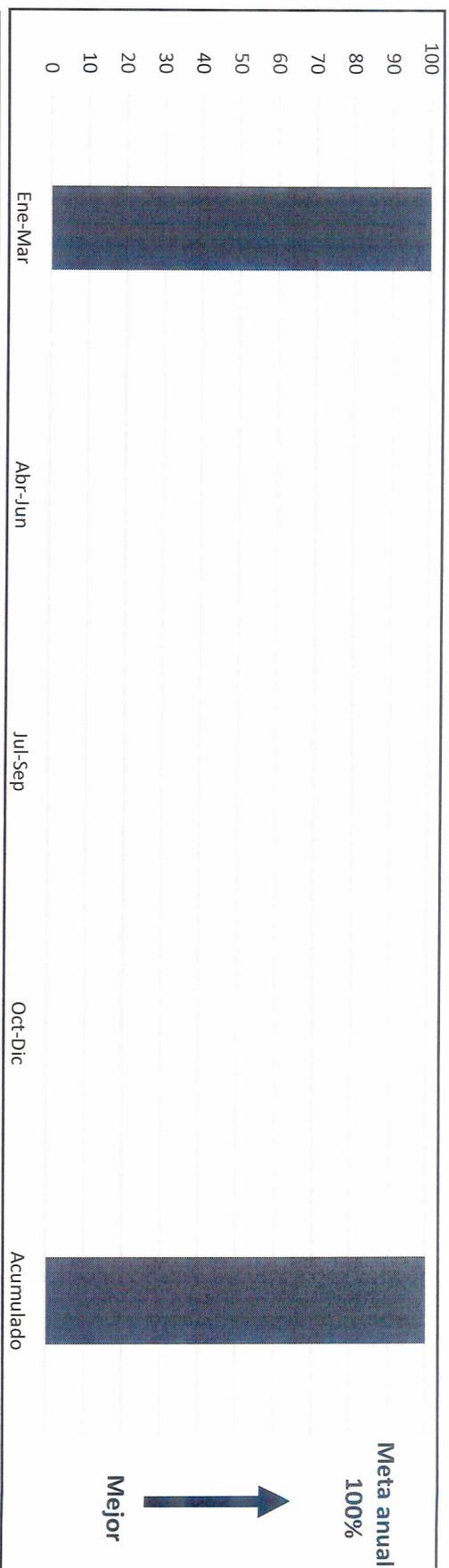
Primer trimestre

VARIABLES: PDOF=Porcentaje de publicaciones del DOF revisadas

Pr= Publicaciones revisadas

DOF= Publicaciones del Diario Oficial de la Federación

Fórmula:
$$PDOF = \frac{Pr}{DOF} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número total de publicaciones revisadas	64				64	
Número total de publicaciones del DOF	64				64	

Elaboró

 Lic. Quevalir Buitrago
 Directora Jurídica

Aprobó

 Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

DIRECCIÓN JURÍDICA
PORCENTAJE DE INFORMES ENTREGADOS

ICAL-DF-F-03
 REV-04

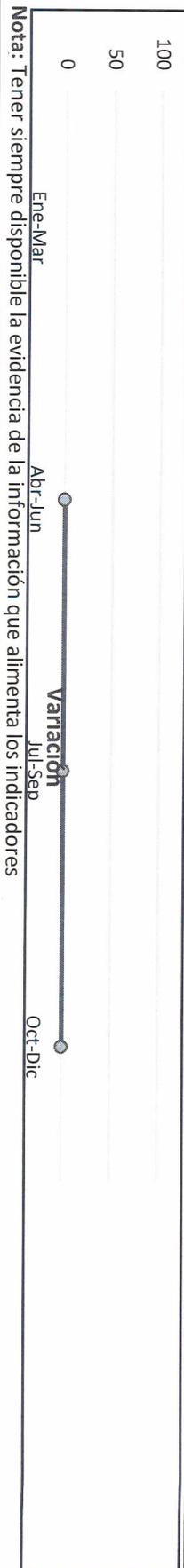
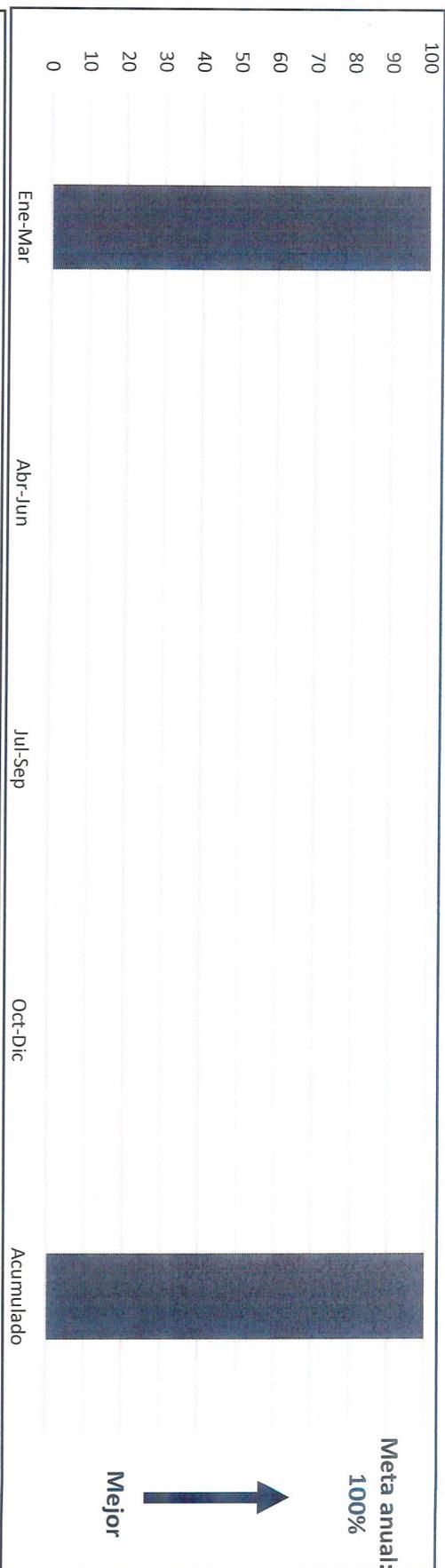
Primer trimestre

VARIABLES: PIE= Porcentaje de informes entregados

le= Informes entregados

Ea= Eventos a los que se asistió

Fórmula:
$$PIE = \frac{le}{Ea} \times 100$$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número de informes de resultados entregados	3				3	
Número de eventos a los que se asistió	3				3	

Elaboró

[Signature]
 Lic. ~~Octavio Ruiz Flores~~
 Directora Jurídica

Aprobó

[Signature]
 Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General

DIRECCIÓN JURÍDICA

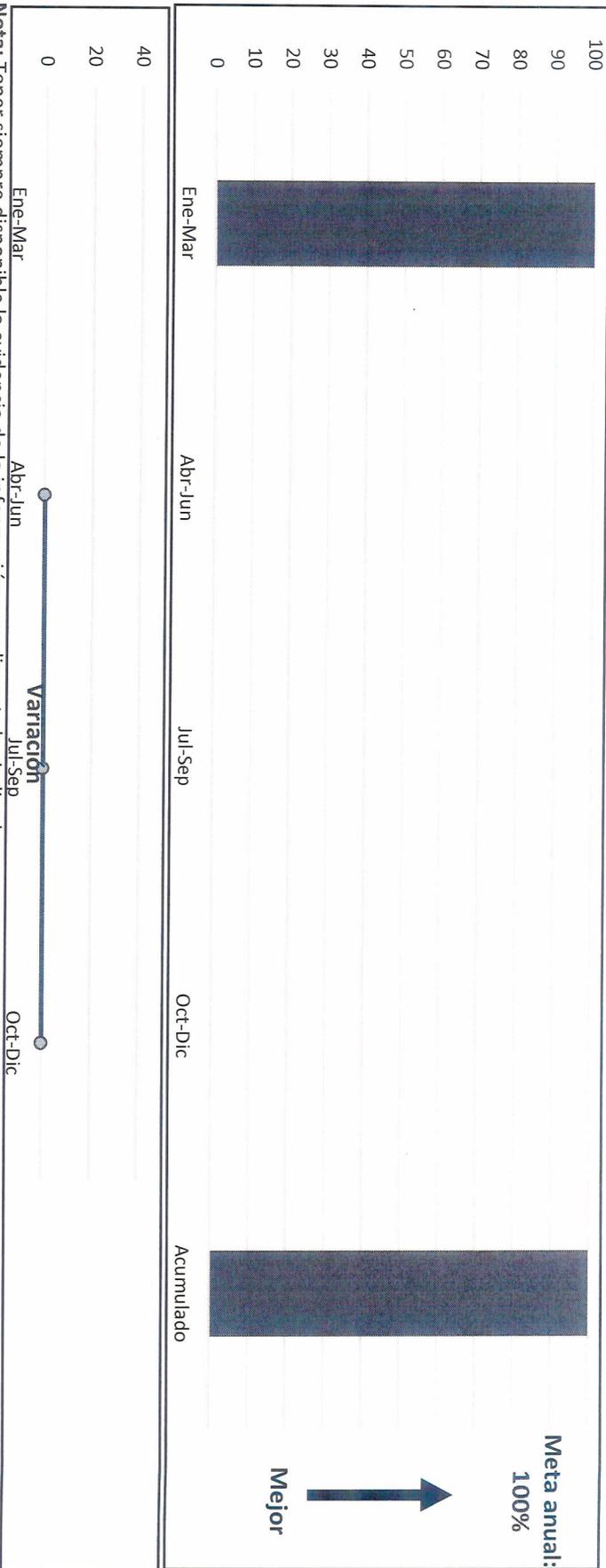
PORCENTAJE DE CONTESTACIONES A LAS DISTINTAS AUTORIDADES ADMINISTRATIVAS, JURISDICCIONALES Y LABORALES EN LOS PROCESOS EN LOS QUE EL INSTITUTO SEA PARTE REALIZADAS

Primer trimestre

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PCDA= Porcentaje de contestaciones a las distintas autoridades administrativas...
 Ca= Contestaciones atendidas
 AI= Asuntos legales en los que el instituto es parte

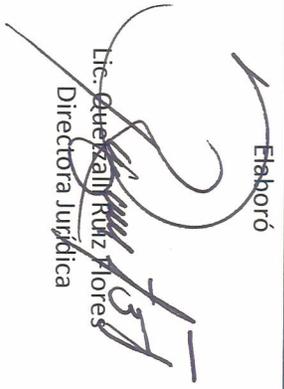
Fórmula: $PCDA = \frac{Ca}{AI} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

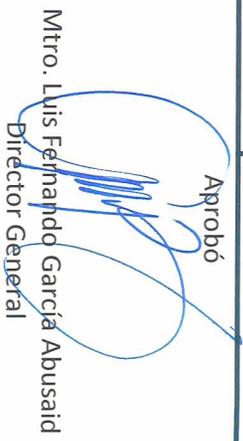
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número de contestaciones atendidas	4				4	
Número de asuntos legales del ICAI	4				4	

Ejaboró



Lic. Quezalli Ruiz Flores
Directora Jurídica

Aprobó



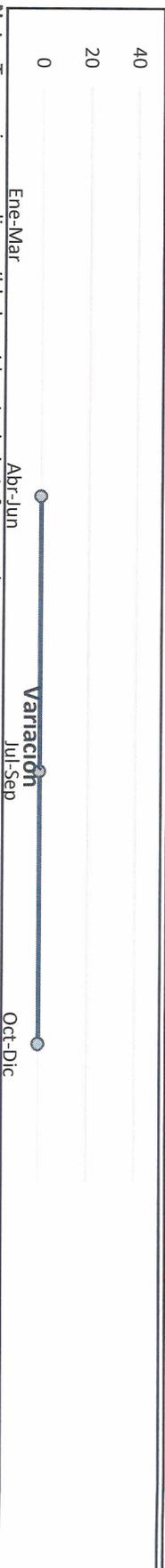
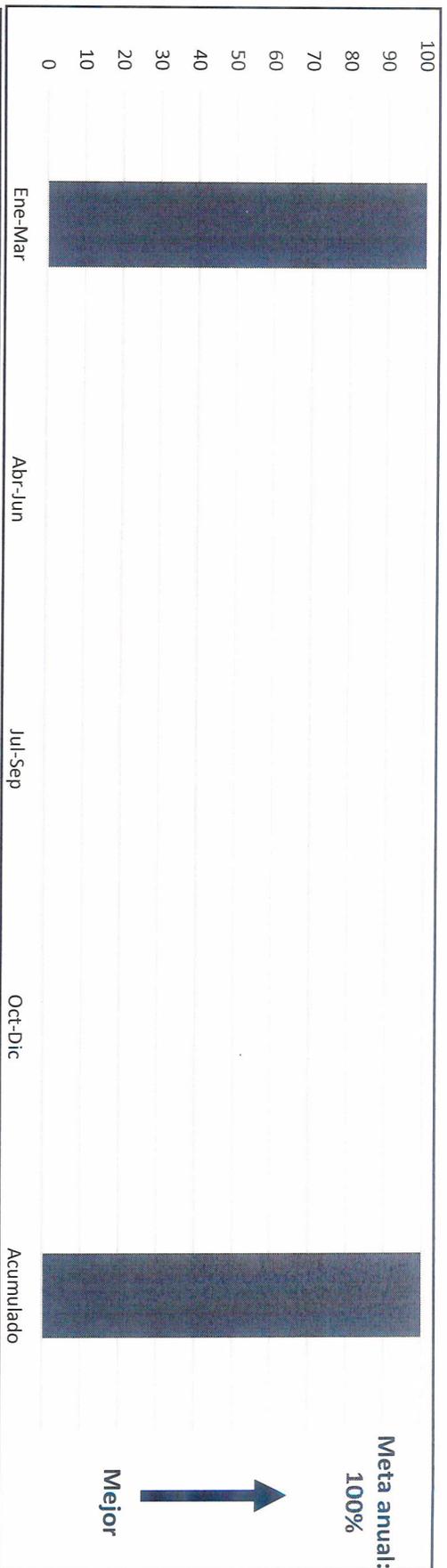
Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

PORCENTAJE DE CONVENIOS Y/O CONTRATOS REALIZADOS

ICAI-DF-F-03
REV-04

VARIABLES: PCCR= Porcentaje de convenios y/o contratos realizados
Cce= Convenios y contratos elaborados
Ccs= Convenios y contratos solicitados

Fórmula: $PCCR = \frac{Cce}{Ccs} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Período	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios
Porcentaje de avance	100				100	En este primer trimestre se contabilizan un total de 13 anteproyectos de contratos y 5 convenios, dando un total de 18 instrumentos elaborados.
Variación	18				18	
Número de convenios y contratos solicitados	18				18	

Elaboró

Aprobó

Lic. *[Signature]*
Oscar Ruiz Flores
Directora Jurídica

Mtro. Luis Fernando García Abusaid
Director General

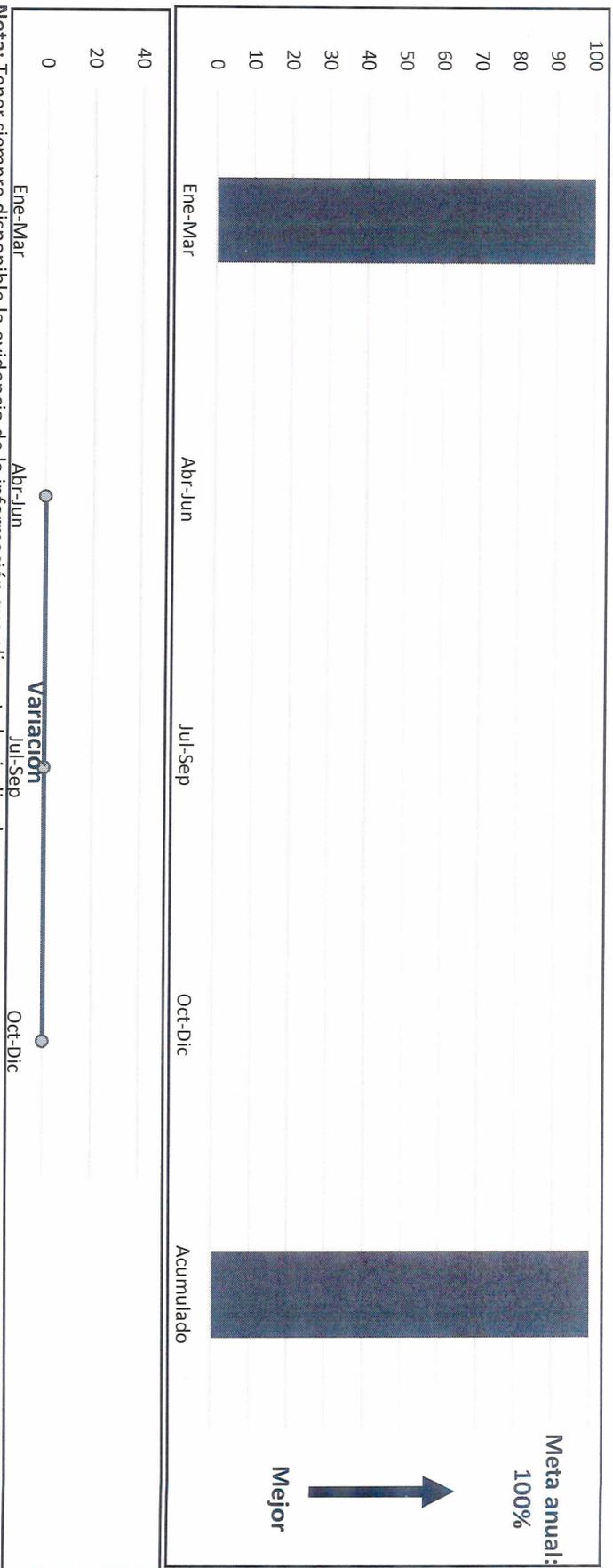
DIRECCIÓN JURÍDICA
PORCENTAJE DE CAPACITACIONES Y PROMOCIÓN DE ASPECTOS JURÍDICOS/ASESORÍAS BRINDADAS

ICAI-D-F-F-03
REV-04

Primer trimestre

VARIABLES: PCVA= Porcentaje de capacitaciones y asesorías brindadas
 Cya= Capacitaciones y asesorías brindadas
 Cs= Capacitaciones y asesorías solicitadas

Fórmula: $PCVA = \frac{Cya}{Cs} \times 100$



Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

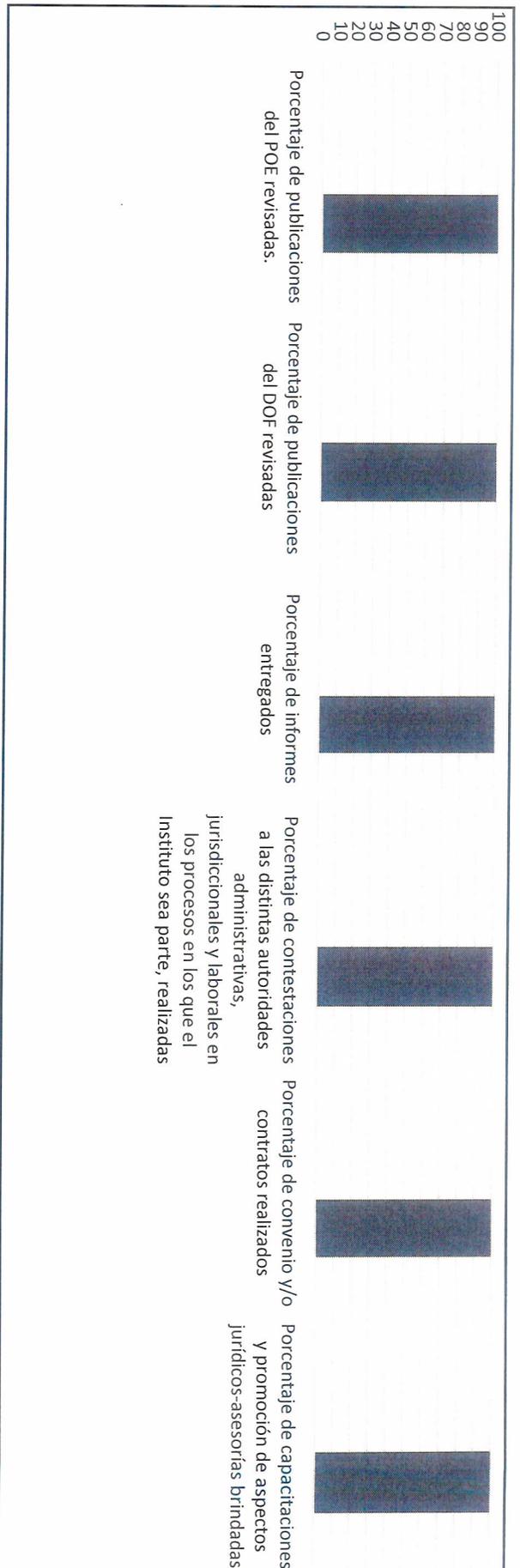
Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado	Comentarios:
Porcentaje de avance	100				100	
Variación						
Número de capacitaciones y asesorías brindadas	4				4	
Número de capacitaciones y asesorías solicitadas	4				4	

Elaboró


 Lic. Quetzalín RUIZ Flores
 Directora Jurídica

Aprobó


 Mtro. Luis Fernando García Abusaid
 Director General



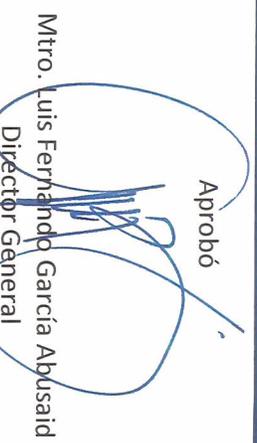
Nota: Tener siempre disponible la evidencia de la información que alimenta los indicadores

Periodo	Ene-Mar	Abr-Jun	Jul-Sep	Oct-Dic	Acumulado
Porcentaje de publicaciones del POE revisadas.	100				100
Porcentaje de publicaciones del DOF revisadas	100				100
Porcentaje de informes entregados	100				100
Porcentaje de contestaciones a las distintas autoridades administrativas, jurisdiccionales y laborales en los procesos en los que el Instituto sea parte, realizadas	100				100
Porcentaje de convenio y/o contratos realizados	100				100
Porcentaje de capacitaciones y promoción de aspectos jurídicos-asesorías brindadas	100				100

Elaboró


Lic. Quetzallit Rinz Flores
Directora Jurídica

Aprobó


Mtro. Luis Fernando Garcia Abusaid
Director General